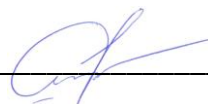


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Синицына О. В.



Номер регистрации
РПД_3-07.03.04.01_2017_81160
Актуализировано: 27.02.2020

Аннотированная программа дисциплины
Иностранный язык в профессиональной сфере

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	07.03.04
	шифр
	Градостроительство
	наименование
Направленность (профиль)	3-07.03.04.01
	шифр
	Градостроительное проектирование
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра иностранных языков неязыковых направлений (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра архитектуры и градостроительства (ОРУ)
	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Лебедева Светлана Павловна

ФИО

Романова Ирина Валерьевна

ФИО

Аннотированная программа учебной дисциплины: Иностранный язык в профессиональной сфере

Дисциплина входит в учебный цикл	Б1
Цель дисциплины	Целью дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является развитие иноязычной коммуникативной компетенции студентов, необходимой для профессионального письменного и устного общения, перевода профессионально значимых текстов с иностранного языка на русский. Интеграция дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» в ООП призвана 1) развивать способности: • логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; • приобретать новые знания с использованием современных и образовательных технологий; 2) формировать готовность к: • саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; • кооперации с коллегами, работе в коллективе; • социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, с проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре, готовностью нести ответственность за поддержание партнёрских, доверительных отношений; 3) способствовать овладению: • культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения. • основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией
Задачи дисциплины	По окончании курса «Иностранный язык в профессиональной сфере» студент должен: знать: □ лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности; □ структуру и основы построения письменных и устных текстов профессиональной тематики; □ правила речевого поведения в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в профессиональной сфере уметь □ читать и переводить иноязычные специализированные тексты с целью извлечения профессионально-значимой информации

	☐ высказываться в пределах изученных тем профессионального характера; ☐ использовать различные стратегии чтения на основе текстов профессиональной тематики; ☐ признавать интересы и результаты совместной групповой деятельности по решению определенной профессиональной задачи. владеть: ☐ основными стратегиями автономной учебно-познавательной деятельности ☐ приемами работы с Интернет-сайтами на иностранном языке ☐ иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону, правила составления текста и проведения презентации рекламной услуги (продукта); ☐ правила пользования специальными терминологическими словарями; ☐ правила пользования электронными словарями;
Содержание учебной дисциплины	Модуль 1. Профессиональная сфера общения. Строительные профессии. Модуль 2. Профессиональная сфера общения. Строительные материалы и оборудование. Модуль 3. Подготовка и прохождение промежуточной аттестации
Результаты освоения учебной дисциплины	Формируемые компетенции: ОК-6;