

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Вятский государственный университет»**  
**(«ВятГУ»)**  
**г. Киров**

Утверждаю  
Директор/Декан Зонова А. В.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.05.01.01\_2017\_76849

**Аннотированная программа учебной дисциплины**  
**Деловой иностранный язык**

|                          | наименование дисциплины   |
|--------------------------|---|
| Квалификация выпускника  | Специалист  |
| Направление подготовки   | 38.05.01<br>шифр  |
|                          | Экономическая безопасность<br>наименование                                |
| Направленность (профиль) | 3-38.05.01.01<br>шифр   |
|                          | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности<br>наименование |
| Формы обучения           | Заочная, Очная<br>наименование  |
| Кафедра-разработчик      | Кафедра иностранных языков неязыковых направлений (ОРУ)<br>наименование   |
| Выпускающая кафедра      | Кафедра финансов и экономической безопасности (ОРУ)<br>наименование       |

**Сведения о разработчиках аннотированной программы учебной  
дисциплины**

**Деловой иностранный язык**

наименование дисциплины

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Квалификация выпускника  | Специалист  |
| Направление подготовки   | 38.05.01<br>шифр  |
|                          | Экономическая безопасность<br>наименование                                |
| Направленность (профиль) | 3-38.05.01.01<br>шифр   |
|                          | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности<br>наименование |
| Формы обучения           | Заочная, Очная<br>наименование  |

**Разработчики РП**

Бубнова Юлия Викторовна

степень, звание, ФИО

Кандидат наук: кандидат филологических наук, Доцент, Тютюнник Ирина Аркадьевна

степень, звание, ФИО

**Зав. кафедры ведущей дисциплину**

Кандидат наук: педагогические, Доцент, Романова Ирина Валерьевна

степень, звание, ФИО

**РП соответствует требованиям ФГОС ВО**

**РП соответствует запросам и требованиям работодателей**

## Аннотированная программа учебной дисциплины: Деловой иностранный язык

|   |   |
|---|---|
| Учебная дисциплина входит в учебный цикл                      | Б1  |
| Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики | Предшествующие учебные дисциплины и практики не предусмотрены основной образовательной программой   |
| Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики    | Последующие учебные дисциплины и практики не предусмотрены основной образовательной программой  |
| Концепция учебной дисциплины                                  | <p>Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к экономическому циклу.</p> <p>Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в университете.</p> <p>Курс развивает у обучающегося знания, умения и навыки в области говорения (диалогическая и монологическая речь), аудирования (понимание диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации), чтения (умение работать с текстами по направлению подготовки), письма (письменная фиксация основной информации, получаемой при чтении иноязычного текста).</p> <p>К наиболее важным лингвистическим и экстралингвистическим явлениям, с точки зрения иноязычной коммуникации, следует отнести фонетический строй изучаемого языка (специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма речи); лексический состав изучаемого языка (лексический минимум терминологического характера, понятие дифференциации лексики в сфере применения); правила речевого этикета.</p> <p>С целью реализации компетентностного подхода к обучению иностранному языку для развития различных видов речевой деятельности концепция курса предусматривает широкое применение активных методов обучения: для аудирования и говорения – моделирование различных коммуникативных ситуаций с учетом своеобразия межкультурной коммуникации. Для развития навыков чтения используются методические приемы, направленные на развитие компетенций, связанных с извлечением информации различного типа из иноязычных текстов, адекватно поставленной задаче. Для развития навыков письма проводятся тренинги, направленные на корректное оформление информации в соответствии с целями общения и с учетом реализации определенных коммуникативных намерений.</p> |
| Цель учебной дисциплины                                       | Целью дисциплины «Деловой иностранный язык» является обучение практическому владению иностранным языком для его   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>применения в ситуациях обще-профессиональной коммуникации.</p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен:</p> <p>иметь представление об основных сферах применения полученных знаний: ситуациях общепрофессионального иноязычного общения;</p> <p>знать правила наиболее употребительной грамматики и основные грамматические явления устной и письменной иноязычной речи; лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>уметь читать и переводить иноязычные тексты по выбранному направлению подготовки с целью извлечения профессионально-значимой информации; осуществлять общение на иностранном языке.</p> |
| Задачи учебной дисциплины              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• усвоение лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>• формирование умений чтения и перевода иноязычных текстов по выбранному направлению подготовки с целью извлечения профессионально-значимой информации;</li> <li>• овладение умениями и навыками общения на иностранном языке в сфере профессиональной подготовки.</li> </ul>  |
| Содержание учебной дисциплины          | <p>Модуль 1. Финансы бизнеса</p> <p>Модуль 2. Составление бухгалтерского баланса</p> <p>Модуль 3. Подготовка и сдача промежуточной аттестации</p>  |
| Результаты освоения учебной дисциплины | <p>Формируемые компетенции: ОК-11;</p>   |