

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Ввести в действие с

31.08.2017 г.

Ректор ФГБОУ ВО "ВятГУ"



Пугач В.Н.

30.06.2017 г.

Номер регистрации

ООП_3-40.05.02.01_2017 г.

Основная профессиональная образовательная программа

Образовательная программа высшего образования по специальности 40.05.02
Правоохранительная деятельность, специализация Административная деятельность
(уровень специалитета)

Код и наименование образовательной программы

Юрист

Квалификация выпускника

Общая характеристика образовательной программы

Квалификация – Юрист.

Специализация (профиль) образовательной программы - "Административная деятельность".

Образовательная программа реализуется на русском языке.

Нормативный срок освоения образовательной программы по очной форме обучения - 5 года.

Трудоемкость образовательной программы 300 зачетных единиц.

1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

В рамках образовательной программы возможно обучение по индивидуальным учебным планам.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает: разработку и реализацию правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, борьбу с преступлениями и иными правонарушениями, исполнение наказания, юридическое образование и правовое воспитание.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются: события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

правотворческая;
правоприменительная;
экспертно-консультационная;
оперативно-служебная;
организационно-управленческая;
научно-исследовательская;
педагогическая.

Выпускник подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

правотворческая деятельность:

участие в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

экспертно-консультационная деятельность:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

проведение правовой экспертизы нормативных актов;

оперативно-служебная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

защита жизни и здоровья граждан, охрана общественного порядка;

профилактика, предупреждение, выявление, пресечение преступлений и административных правонарушений;

раскрытие преступлений;

производство дознания по уголовным делам;

производство по делам об административных правонарушениях;

обеспечение реализации актов применения права;

обеспечение исполнения наказания;

организация и осуществление розыска лиц;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов;

сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере правоохранительной деятельности;

организационно-управленческая деятельность:

организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

научно-исследовательская деятельность:

проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность:

преподавание юридических дисциплин в общеобразовательных организациях, образовательных организациях среднего профессионального, высшего и дополнительного образования;

осуществление правового информирования и воспитания.

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции:

ОК-1 - способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма

ОК-3 - способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности

ОК-6 - способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния

ОК-7 - способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии

ОК-8 - способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения

ОК-9 - способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни

ОК-10 - способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке

ОК-11 - способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков

ОК-12 - способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук

ОПК-2 - способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

ПК-1 - способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности

ПК-2 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

ПК-3 - способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы

ПК-4 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-5 - способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

ПК-6 - способностью осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов

ПК-7 - способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка

ПК-8 - способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-9 - способностью выявлять, документировать, пресекать преступления и административные правонарушения

ПК-10 - способностью раскрывать преступления

ПК-11 - способностью осуществлять производство дознания по уголовным делам

ПК-12 - способностью организовывать и осуществлять розыск лиц

ПК-13 - способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств

ПК-14 - способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений

ПК-15 - способностью осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений

ПК-16 - способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений

ПК-17 - способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности

ПК-18 - способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов

ПК-19 - способностью эффективно использовать при выполнении профессиональных задач специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов

ПК-20 - способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы

ПК-21 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации

ПК-22 - способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности

ПК-23 - способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач

ПК-24 - способностью принимать оптимальные управленческие решения

ПК-25 - способностью организовать работу малого коллектива исполнителей, планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов

ПК-26 - способностью осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации

ПК-27 - способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования

ПК-28 - способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов

ПК-29 - способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований

ПК-30 - способностью проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты учебно-воспитательного процесса по юридическим дисциплинам в

общеобразовательных организациях, образовательных организациях среднего профессионального, высшего и дополнительного образования

ПК-31 - способностью осуществлять правовое информирование и воспитание

Профессионально-специализированные компетенции:

ПСК-1 - Осуществлять административные процедуры по реализации служебных полномочий в сфере административно-публичной деятельности

ПСК-2 - Осуществлять рассмотрение индивидуальных дел в сфере административной юрисдикции по обращениям физических и юридических лиц

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется:

- учебными планами (УП) (по каждой форме обучения);
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей), включающими оценочные средства (материалы);
- рабочими программами научно-исследовательской работы обучающихся;
- программами практик, включающими оценочные средства (материалы);
- календарным учебным графиком;
- программой и материалами государственной итоговой аттестации, включающими оценочные средства;
- методическими материалами.

Условия реализации образовательной программы

Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в том числе компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

При реализации образовательной программы могут применяться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация образовательной программы обеспечивается Университетом с привлечением научно-педагогических кадров, минимальный уровень требований к которым приведен ниже (Таблица 1).

Таблица 1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Критерий	Значение
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета	Не менее 70%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу специалитета	Не менее 60%
Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (специализацией) реализуемой программы специалитета в общем числе работников, привлекаемых к реализации программы специалитета	Не менее 1%
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации	Не менее 70%

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих,

разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Образовательная программа обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе студента (при наличии).

Реализация данной программы обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе.

Учебно-методическое и информационное обеспечение указано в рабочих программах дисциплин, практик, ГИА.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Вуз располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включает в себя:

фотолабораторию (лабораторию цифровой фотографии);

центр (класс) деловых игр;

спортивный зал;

кабинеты, оснащенные макетами, наглядными учебными пособиями, тренажерами и другими техническими средствами и оборудованием, обеспечивающими реализацию проектируемых результатов обучения:

криминалистики;

информатики (компьютерные классы);

иностранных языков.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, в том числе коворкинговые зоны, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.