


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Вятский государственный университет»  
(«ВятГУ»)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПП\_3-40.05.01.01\_2019\_128424  
Актуализировано: 27.05.2021

**Программа практики**  
**Производственная практика, преддипломная практика**

на именовании практики

**Производственная практика**

вид практики

**Преддипломная практика**

тип практики

**Стационарная; выездная**

способ проведения практик

**Дискретно**

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Юрист
Специальность	40.05.01
	шифр
	Правовое обеспечение национальной безопасности
	на именовании
Специализация	Гражданско-правовая
	на именовании
Формы обучения	Очная
	на именовании
Кафедра-разработчик	Кафедра уголовного права, процесса и национальной безопасности
	на именовании
Выпускающая кафедра	Кафедра уголовного права, процесса и национальной безопасности
	на именовании

## Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Круковский Владимир Евгеньевич

---

ФИО

Мосечкин Илья Николаевич

---

ФИО

## Цели и задачи практики

Цель практики	Целями производственной практики являются: <ul style="list-style-type: none"><li>- углубление и закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам;</li><li>- приобретение и развитие профессиональных знаний, умений и навыков;</li><li>- укрепление связи обучения с практической деятельностью.</li></ul>
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"><li>- овладение формами и методами работы государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций;</li><li>- выработка навыков правильного применения нормативных актов и составление правовых документов;</li><li>- выработка навыков организации самостоятельной работы;</li><li>- приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении различного рода обязанностей в правовых управлениях и юридических отделах государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций различных форм собственности;</li><li>- получение дополнительной информации, необходимой для написания отвечающих требованиям государственного образовательного стандарта письменных работ.</li></ul>

## Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах**

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	5	10	648	18	108	540	648	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,  
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Компетенция ОПК-1**

способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные положения отраслевых юридических наук; основные положения правовых категорий и институтов; классификацию субъектов права, особенности их правового статуса; особенности реализации прав, обязанностей и полномочий субъектами права в сфере отдельных отраслей юридической науки	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения применительно к отдельным отраслям юридической науки	юридической терминологией; приемами юридической техники; навыками своевременного и правильного применения юридических понятий, категорий, применительно к отдельным направлениям правоохранительной деятельности

**Компетенция ОПК-2**

способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права	реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности	навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства РФ, общепризнанных принципов и норм международного права в профессиональной деятельности

**Компетенция ПК-2**

способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основы юридической оценки и квалификации фактов, событий, обстоятельств	анализировать, оценивать, правильно квалифицировать юридически значимые факты, события, обстоятельства, влекущие за собой возникновение, приостановление, прекращение правовых	навыками анализа фактов, событий и обстоятельств, являющихся объектами профессиональной деятельности, навыками квалификации фактов; событий, обстоятельств, влекущих за собой возникновение,

	отношений	приостановление, прекращение правовых отношений
--	-----------	---

### Компетенция ПК-3

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации		
Знает	Умеет	Владеет
методологию и технические приемы принятия решений на основе соблюдения принципа законности	самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ	навыками самостоятельного принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом

### Компетенция ПК-4

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
теоретические основы анализа правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, правила квалификации фактов, событий и обстоятельств	осуществлять профессиональную деятельность на основе анализа правоотношений в области публичного и частного права, юридически правильно квалифицировать деяния	навыками принятия решений и осуществления профессиональной деятельности на основе анализа правоотношений в области публичного и частного права, юридически правильной квалификации

### Компетенция ПК-5

способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы		
Знает	Умеет	Владеет
структуру и правила оформления документов официально-делового стиля, типы и виды юридических и служебных документов, правила их разработки и оформления	разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	способностью правильно разрабатывать и оформлять юридические и служебные документы, навыками выявления и устранения недостатков; и несоответствий при подготовке документов в отдельных видах судопроизводства

### Компетенция ПСК-3

Способность реализовывать нормы гражданского права, гражданское законодательство Российской Федерации в профессиональной деятельности с учетом принципов разумности и справедливости		
Знает	Умеет	Владеет
основы гражданского законодательства РФ и	применять конкретные нормы гражданского	навыками толкования и применения конкретных

тенденции правоприменительной практики в профессиональной деятельности с учетом принципов разумности и справедливости	законодательства РФ в профессиональной деятельности с учетом принципов разумности и справедливости	норм и правил гражданского законодательства РФ в профессиональной деятельности с учетом принципов разумности и справедливости
---	--	---

#### **Компетенция ПСК-4**

Способность анализировать процессуальное законодательство, применять процессуальные институты, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основы анализа гражданского процессуального законодательства, применения процессуальных институтов, положения; по формированию процессуальной позиции по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права	анализировать гражданское процессуальное законодательство, применять процессуальные институты, формировать процессуальную позицию по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права	навыками анализа гражданского процессуального законодательства, применения процессуальных институтов, навыками формирования; профессиональной позиции по делу в целях защиты прав и законных интересов субъектов права

## Содержание практики

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Подготовительный этап, основной этап и заключительный этап»</b>		<b>644.00</b>
1	-Организационное собрание обучающихся с руководителем преддипломной практики, ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности; -назначение руководителя практики; составление рабочего графика (плана) проведения практики или совместного рабочего графика (плана) проведения практики; -выдача индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики.	136.50
2	-Своевременное прибытие к месту прохождения практики; -выполнение рабочего графика (плана) проведения практики или совместного рабочего графика (плана) проведения практики; согласование и выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики; - соблюдение требований по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с проведенным инструктажем; -выполнение указаний, относящихся к практике, руководителя практики как от ВятГУ, так и от профильной организации.	200.00
3	Сбор, систематизация и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы	200.00
4	Контактная внеаудиторная работа	107.50
<b>Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>648.00</b>

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

### Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.





## Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### Основная литература

- 1) Основы гражданского права : учебник. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 455 с. - ISBN 978-5-238-02689-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447085/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Кадыкова, О. Ф. Право (гражданское) : учебное пособие / О. Ф. Кадыкова. - Пенза : ПГАУ, 2015. - 145 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/142139> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 3) Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство : учебное пособие / С.Ф. Афанасьев, О.В. Баулин, И.Н. Лукьянова, Р.О. Опалев, С.М. Михайлов. - 2е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2019. - 656 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1538-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571909/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 4) Васьковский, Е. В. Курс гражданского процесса: субъекты и объекты процесса, процессуальные отношения и действия / Е.В. Васьковский. - Москва : Статут, 2016. - 624 с. - (Классика гражданского процесса). - ISBN 978-5-8354-1197-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452706/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### Дополнительная литература

- 1) Кожевников, Владимир Валентинович. Теория государства и права : учеб. / В. В. Кожевников, В. Б. Коженевский, В. А. Рыбаков. - Москва : Проспект, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-392-23913-9 : 275.00 р., 255.00 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Насонов, Сергей Александрович. 20 ошибок адвоката и прокурора в суде присяжных / С. А. Насонов. - Москва : Акцион, 2019. - 103 с. - (Уголовный процесс). - - Текст : непосредственный.
- 3) Монгуш, Ч. Б. Конституционное право России : практикум для студентов очной формы обучен / Ч. Б. Монгуш. - Кызыл : ТувГУ, 2018. - 59 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156199> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 4) Актуальные проблемы гражданского права: учебное пособие (практикум) : практикум / М. П. Мельникова [и др.]. - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. - 112 с. : табл. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596180/> (дата обращения: 03.03.2021).

03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-01697-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114577/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

6) Практикум по гражданскому процессу : учебное пособие с программами по общему курсу гражданского процесса и спецкурсам (специсеминарам), с примерной тематикой курсовых и дипломных работ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2014. - 352 с. - ISBN 978-5-8354-0969-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448271/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

7) Теория государства и права : учебно-методическое пособие. - Воронеж : ВГУ, 2017. - 113 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/154829> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

8) Бырдин, Е. Н. Теория государства и права (в схемах, таблицах и определениях): учебно-методическое пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очная/заочная форма обучения, 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очная/заочная форма обучения, специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» очная форма обучения : учебно-методическое пособие / Е.Н. Бырдин. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571942/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

9) Интерактивные методики изучения гражданского процесса : учебно-методическое пособие для студентов и преподавателей юридических вузов. - Москва : Статут, 2016. - 136 с. - ISBN 978-5-8354-1265-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452860/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programs/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-40.05.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programs/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.05.01.01)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
Доска классная
Доска классная поворотная ДП 11Э 2Ф
КОЛОНКИ SVEN STREAM R ЧЕРНЫЙ (90 Вт, пульт ДУ, 3 входа)
СТЕНД "КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" - 3 1400x1000мм
СТЕНД "КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" - 1 1400x1000мм
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СУДЬИ
Трибуна

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=128424](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=128424)