

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.01.02\_2020\_112785  
Актуализировано: 05.03.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Государственные и муниципальные закупки**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.01 шифр
	Экономика наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.01.02 шифр
	Финансы и кредит наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра финансов и экономической безопасности (ОРУ) наименование

Киров, 2020 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ларина Татьяна Ивановна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью учебной дисциплины "Государственные и муниципальные закупки" является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области управления финансированием поставок продукции/работ/услуг для обеспечения государственных нужд, что позволит в будущем планировать, организовывать и эффективно участвовать в государственных закупках.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрыть содержание основных элементов системы государственных и муниципальных закупок</li> <li>- изучить этапы проведения государственных и муниципальных закупок</li> <li>- сформировать у обучающихся навыки оценки и выбора наиболее эффективного способа государственных закупок</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-3

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Знает	Умеет	Владеет
методы составления экономических разделов планов и бюджетов с учетом государственных и муниципальных закупок, обоснования их и представления результатов в соответствии с принятыми нормативными актами	выполнять необходимые для составления планов и бюджетов расчеты с учетом государственных и муниципальных закупок, обосновывать их в соответствии с принятыми нормативными актами	навыками расчетов экономических разделов планов и бюджетов с учетом государственных и муниципальных закупок, обоснования их и представления результатов в соответствии с принятыми нормативными актами

#### Компетенция ОПК-2

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Знает	Умеет	Владеет
методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

#### Компетенция ОПК-4

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Знает	Умеет	Владеет
основные способы и формы организационно-управленческих решений в	оценить результаты организационно-управленческих решений,	методами принятия и реализации выбранных организационно-

<p>экономической деятельности, специальные способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности</p>	<p>необходимых для реализации экономической деятельности с возможностью их изменений; осуществлять выбор оптимального организационно-управленческого решения, необходимого для реализации экономической деятельности, и критически оценивать результаты принятых решений</p>	<p>управленческих решений в экономической деятельности, приемами корректировки применяемого организационно-управленческого решения</p>
---	--	--

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Основы государственных и муниципальных закупок	ОПК-2, ПК-3
2	Способы и финансовые условия закупок	ОПК-2, ОПК-4
3	Государственные и муниципальные контракты	ПК-3
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-2, ОПК-4, ПК-3

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	7 семестр (Очная форма обучения) 8 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	144	4	102.5	72	36	36	0	41.5		7	
Заочная форма обучения	4	8	144	4	16.5	16	8	8	0	127.5		8	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Основы государственных и муниципальных закупок»</b>		<b>58.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Основы государственных и муниципальных закупок	4.00
Л1.2	Нормативно-правовая база государственных и муниципальных закупок	4.00
Л1.3	Планирование и обоснование закупок	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Основные понятия сферы государственных и муниципальных закупок	6.00
П1.2	Бюджетный кодекс и Гражданский кодекс как правовая основа осуществления закупок	6.00
П1.3	Планирование закупок	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Формирование системы государственных закупок: исторический аспект	8.00
С1.2	Принципы контрактной системы	6.00
С1.3	Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок	6.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
<b>Раздел 2 «Способы и финансовые условия закупок»</b>		<b>46.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Общие процедуры закупок	4.00
Л2.2	Конкурсы	2.00
Л2.3	Аукционы	2.00
Л2.4	Запросы котировок и запросы предложений	2.00
Л2.5	Процедура закупки у единственного поставщика	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Конкурс	4.00
П2.2	Электронный аукцион	4.00
П2.3	Закупка у единственного поставщика	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Организация закупок в Кировской области	4.00
С2.2	Критерии оценки заявок	4.00
С2.3	Формирование контрактной службы	4.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
<b>Раздел 3 «Государственные и муниципальные контракты»</b>		<b>36.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Государственный (муниципальный) контракт	6.00
Л3.2	Контроль и ответственность в сфере государственных и	6.00

	муниципальных закупок	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Заключение государственного контракта	4.00
ПЗ.2	Исполнение, изменение, расторжение контракта	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Государственный (муниципальный) контракт	6.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Основы государственных и муниципальных закупок»</b>		<b>54.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Основы государственных и муниципальных закупок	2.00
Л1.2	Нормативно-правовая база государственных и муниципальных закупок	2.00
Л1.3	Планирование и обоснование закупок	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Основные понятия сферы государственных и муниципальных закупок	2.00
П1.2	Бюджетный кодекс и Гражданский кодекс как правовая основа осуществления закупок	
П1.3	Планирование закупок	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Формирование системы государственных закупок: исторический аспект	18.00
С1.2	Принципы контрактной системы	8.00
С1.3	Информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок	20.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Способы и финансовые условия закупок»</b>		<b>62.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Общие процедуры закупок	2.00
Л2.2	Конкурсы	
Л2.3	Аукционы	
Л2.4	Запросы котировок и запросы предложений	
Л2.5	Процедура закупки у единственного поставщика	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Конкурс	2.00



П2.2	Электронный аукцион	
П2.3	Закупка у единственного поставщика	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Организация закупок в Кировской области	30.00
С2.2	Критерии оценки заявок	10.00
С2.3	Формирование контрактной службы	18.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Государственные и муниципальные контракты»</b>		<b>24.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Государственный (муниципальный) контракт	2.00
Л3.2	Контроль и ответственность в сфере государственных и муниципальных закупок	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Заключение государственного контракта	2.00
П3.2	Исполнение, изменение, расторжение контракта	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Государственный (муниципальный) контракт	20.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Еремин, Сергей Геннадьевич. Управление государственными и муниципальными закупками : Учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин, С. Е. Прокофьев. - Москва : Юрайт, 2020. - 405 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10226-0 : 949.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/456384> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

2) Федорова, Ирина Юрьевна. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : Учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. - Москва : Юрайт, 2020. - 148 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10877-4 : 359.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/451424> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

3) Федорова, Ирина Юрьевна. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : Учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. - Москва : Юрайт, 2019. - 148 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). - ISBN 978-5-534-10877-4 : Б. ц. - URL: <https://urait.ru/book/finansovyy-mehanizm-gosudarstvennyh-i-municipalnyh-zakupok-432193> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт.

4) Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; ред. С. Е. Прокофьева. - Москва : Юрайт, 2019. - 405 с. - ISBN 978-5-534-10226-0 : Б. ц. - URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-429598> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Ларина, Татьяна Ивановна. Государственный заказ как фактор инновационного развития экономики России / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Б. ц.

2) Ларина, Татьяна Ивановна. Аудит закупок у единственного поставщика / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Б. ц.

3) Ларина, Татьяна Ивановна. Контроль Казначейства в сфере закупок / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Систем. требования: Программа Adobe Acrobat. - Загл. с этикетки диска. - Б. ц.

4) Ларина, Татьяна Ивановна. Принципы управления государственным заказом : видеолекция: дисциплина "Управление государственными и муниципальными

предприятиями" / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/printsipy-upravleniya-gosudarstvennym-zakazom> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

5) Ларина, Татьяна Ивановна. Определение начальной(максимальной) цены контракта : видеолекция: дисциплина "Управление государственными и муниципальными предприятиями" / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/opredelenie-nachalnoimaksimalnoi-tseny-kontrakta> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

6) Гладкова, А. Н. Современное состояние государственных закупок в Кировской области / А. Н. Гладкова, Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Библиогр.: с. 87 (5 назв.). - Б. ц.

7) Созонтова, Е. О. Оценка эффективности государственных закупок в Российской Федерации / Е. О. Созонтова, Т. И. Ларина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ГМУ. - Б. ц.

8) Тасалов, Филипп Артемьевич. Закупки: от технического задания к исполнению контракта : монография / Ф. А. Тасалов. - Москва : Проспект, 2018. - 255, [1] с. - Библиогр.: с. 218-253 (421 назв.). - ISBN 978-5-392-27296-9 : 700.00 р. - Текст : непосредственный.

9) Ананина, Р. Ф. Организация совместных закупок как формы услуг в кооперационно-сетевых взаимодействиях : монография / Р.Ф. Ананина, В.В. Куимов. - Москва : Первое экономическое издательство, 2020. - 244 с. : ил. - Библиогр.: с. 205 - 228. - ISBN 978-5-91292-323-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599691/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

10) Сычева, Ю. А. Совершенствование исполнения контрольно-надзорных функций в сфере государственных закупок: (на материалах Брянской области) : студенческая научная работа / Ю.А. Сычева. - Брянск : б.и., 2019. - 64 с. : табл., диагр. - Библиогр.: с. 55-60. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596979/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

#### **Учебно-методические издания**

1) Чуклова, Е. В. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок : электронное учебно-методическое пособие / Е. В. Чуклова. - Тольятти : ТГУ, 2020. - 70 с. - ISBN 978-5-8259-1541-8 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/159643> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

## Учебно-наглядное пособие

1) Экономическая теория : учебное наглядное пособие / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК ; сост. Л. А. Суворова. - 3-е изд. - Киров : ВятГУ, 2020. - 486 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 19.11.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

## Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.01.02](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.02)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

## Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Компьютер персональный
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=112785](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=112785)