

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ковязина Г. В.



Номер регистрации  
РПД\_3-44.03.01.63\_2019\_99879  
Актуализировано: 15.05.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление образовательными системами**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	44.03.01 шифр
	Педагогическое образование наименование
Направленность (профиль)	3-44.03.01.63 шифр
	Физическая культура и спорт наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра педагогики (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра спортивных дисциплин и адаптивной физической культуры (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Быкова Светлана Станиславовна

---

ФИО

Тункина Ксения Александровна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	овладение студентами знаниями, умениями и навыками в области управления образовательными системами в логике целостного образовательного процесса.
Задачи дисциплины	сформировать у студентов систему знаний об образовательных системах, основах управления ими; создавать условия для овладения студентами приемами моделирования управленческого цикла; воспитывать управленческую культуру личности будущего специалиста.

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция УК-1

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
Знает	Умеет	Владеет
методы поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода, основанного на научном мировоззрении при решении задач профессиональной деятельности	находить, критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; определять и оценивать возможные варианты решения задачи	навыками поиска и критического анализа информации; навыками выбора оптимального варианта из совокупности возможных вариантов решения задачи

#### Компетенция УК-2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
Знает	Умеет	Владеет
методы определения круга задач в рамках поставленной цели; нормы и требования действующего законодательства	определять задачи в соответствии с поставленными целями; выбирать оптимальные способы их решения; оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

#### Компетенция УК-3

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
Знает	Умеет	Владеет
правила социального взаимодействия,	осуществлять социальное взаимодействие,	способами эффективного социального

командные роли и закономерности поведения членов команды; методы принятия решений в команде	действовать в соответствии со своей ролью в команде	взаимодействия и реализации своей роли в команде
---	---	--

### **Компетенция ОПК-8**

Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

Знает	Умеет	Владеет
методологические основы осуществления педагогической деятельности	использовать специальные научные знания в рамках осуществления педагогической деятельности	навыками реализации педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

## Структура дисциплины Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Сущность и основные принципы управления педагогическими системами	ОПК-8, УК-1
2	Управленческая культура руководителя	ОПК-8, УК-2
3	Инновационные процессы в образовании. Авторские образовательные системы.	ОПК-8, УК-3
4	Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами. Повышение квалификации и аттестация работников школы	ОПК-8
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-8, УК-1, УК-2, УК-3

### Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	6 семестр (Очная форма обучения) 6 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	6	144	4	71.5	34	10	24	0	72.5			6
Заочная форма обучения	3	5, 6	144	4	12.5	10	4	6	0	131.5			6

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Сущность и основные принципы управления педагогическими системами»</b>		<b>37.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Сущность понятия «педагогическое управление». Принципы педагогического управления. Понятие «педагогический менеджмент».	1.00
Л1.2	Школа как педагогическая система и объект научного управления. Службы управления.	1.00
Л1.3	Основные функции педагогического управления.	1.00
Л1.4	Законодательство, регулирующее отношения в области образования	1.00
Л1.5	Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	0.50
Л1.6	Правовое регулирование отношений в системе непрерывного образования и правовой статус участников образовательного процесса.	0.50
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Типология образовательных систем. Школа как педагогическая система.	2.00
П1.2	Права ребенка. Формы правовой защиты детства.	2.00
П1.3	Самоуправление в школе.	2.00
П1.4	Правовой статус участников образовательного процесса.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Правовой статус участников образовательного процесса.	6.00
С1.2	Самоуправление в школе.	8.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
<b>Раздел 2 «Управленческая культура руководителя»</b>		<b>23.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Управленческая культура руководитель образовательного учреждения.	0.50
Л2.2	Управленческое решение. Технология принятия управленческого решения.	0.50
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Управленческая культура руководителя.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Управленческое решение. Технология принятия управленческого решения.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00

<b>Раздел 3 «Инновационные процессы в образовании. Авторские образовательные системы.»</b>		<b>20.00</b>
<b>Лекции</b>		
ЛЗ.1	Инновации в образовании	1.00
ЛЗ.2	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Авторские образовательные системы.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
<b>Раздел 4 «Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами. Повышение квалификации и аттестация работников школы»</b>		<b>37.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога.	1.00
Л4.2	Повышение квалификации и аттестация работников школы.	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога.	6.00
П4.2	Национальная система учительского роста.	2.00
П4.3	Наставничество как управленческая технология развития профессиональной компетенции педагога	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Повышение квалификации и аттестация педагогических работников.	6.00
С4.2	Нормативные документы, регламентирующее деятельность педагога.	8.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	9.00
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

#### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Сущность и основные принципы управления педагогическими системами»</b>		<b>36.00</b>



<b>Лекции</b>		
Л1.1	Сущность понятия «педагогическое управление». Принципы педагогического управления. Понятие «педагогический менеджмент».	2.00
Л1.2	Школа как педагогическая система и объект научного управления. Службы управления.	
Л1.3	Основные функции педагогического управления.	
Л1.4	Законодательство, регулирующее отношения в области образования	
Л1.5	Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	
Л1.6	Правовое регулирование отношений в системе непрерывного образования и правовой статус участников образовательного процесса.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Типология образовательных систем. Школа как педагогическая система.	
П1.2	Права ребенка. Формы правовой защиты детства.	
П1.3	Самоуправление в школе.	2.00
П1.4	Правовой статус участников образовательного процесса.	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Правовой статус участников образовательного процесса.	12.00
С1.2	Самоуправление в школе.	20.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Управленческая культура руководителя»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Управленческая культура руководитель образовательного учреждения.	
Л2.2	Управленческое решение. Технология принятия управленческого решения.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Управленческая культура руководителя.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Управленческое решение. Технология принятия управленческого решения.	20.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Инновационные процессы в образовании. Авторские образовательные системы.»</b>		<b>14.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Инновации в образовании	2.00
Л3.2	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Авторские образовательные системы.	
<b>Самостоятельная работа</b>		

С3.1	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта.	12.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами. Повышение квалификации и аттестация работников школы»</b>		<b>63.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога.	
Л4.2	Повышение квалификации и аттестация работников школы.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Нормативные документы, регламентирующие деятельность педагога.	2.00
П4.2	Национальная система учительского роста.	
П4.3	Наставничество как управленческая технология развития профессиональной компетенции педагога	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Повышение квалификации и аттестация педагогических работников.	30.00
С4.2	Нормативные документы, регламентирующее деятельность педагога.	31.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

- 1) Литвиненко, Н. В. Управления образовательными системами: теория и практика / Н. В. Литвиненко. - Оренбург : ОГПУ, 2019. - 100 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/130561> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 2) Новиков, Д. А. Введение в теорию управления образовательными системами / Д.А. Новиков. - Москва : Эгвес, 2009. - 157 с. - ISBN 978-5-7262-0976-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82785/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Шамова, Татьяна Ивановна. Управление образовательными системами : учеб.пособие для вузов / Т. И. Шамова. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 319 с. - 67.51 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

- 1) Быкова, Светлана Станиславовна. Практико-ориентированные ситуации по учебной дисциплине "Нормативно-правовое обеспечение образования. Управление образовательными системами. Современные средства оценивания результатов обучения" : учеб. пособие для студентов направлений 44.03.05, 44.03.01 "Педагогическое образование" / С. С. Быкова, Е. А. Кувалдина ; ВятГУ, Пединститут, ФПП, каф. П. - Киров : ВятГУ, 2017. - 205 с. - Библиогр.: с. 164-167 (40 назв.). - ISBN 978-5-98228-145-6 : Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 17.04.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

- 1) Быкова, Светлана Станиславовна. Управление образовательными системами : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки и форм обучения / С. С. Быкова ; ВятГУ, Пединститут, ФПП, каф. П. - Киров : ВятГУ, 2021. - 25 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-44.03.01.63](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-44.03.01.63)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

## Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
Ноутбук Samsung R430-JA02

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=99879](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=99879)