

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
ПВКР_4-38.03.02.02_2016_57757

Программа государственной итоговой аттестации
Программа подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	4-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках программы
подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	4-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование

Разработчики ПВКР

Кандидат наук: экономические, Доцент, Фокина Ольга Васильевна степень, звание, ФИО
Тюфякова Екатерина Сергеевна степень, звание, ФИО

Зав. кафедры

Кандидат наук: экономические, Доцент, Фокина Ольга Васильевна степень, звание, ФИО

ПВКР соответствует требованиям ФГОС ВО

ПВКР соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция

Выполнение выпускной квалификационной (бакалаврской) работы (ВКР) является заключительным этапом обучения студентов.

В результате выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент сможет выполнять организационно-управленческую, информационно-аналитическую и предпринимательскую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент сможет решать следующие профессиональные задачи в соответствии со следующими видами профессиональной деятельности:

1) организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

2) информационно-аналитическая деятельность:

сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

оценка эффективности проектов;

подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

оценка эффективности управленческих решений;

3) предпринимательская деятельность:

разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;

организация предпринимательской деятельности.

Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Цель выпускной квалификационной работы	Выпускная квалификационная работа имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по направлению подготовки, применение этих знаний при решении конкретных практических задач, а также развитие навыков ведения
--	---

	самостоятельной работы, овладение методикой исследования и эксперимента при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ООП ВятГУ в разделах, характеризующих области, объекты и виды профессиональной деятельности.
Задачи выпускной квалификационной работы	Выполнение ВКР нацелено на решение следующих задач: - систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по специальности (направлению подготовки); - развитие компетенций выпускника по применению теоретических знаний по специальности (направлению подготовки) для решения конкретных практических задач; - развитие навыков ведения самостоятельной работы обучающегося; - овладение методикой исследования и эксперимента при решении конкретных проблем и вопросов

Характеристика профессиональной деятельности выпускника

В рамках оценки выполненной выпускной квалификационной работы оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, степени освоения компетенций установленных ФГОС ВО и ОП ВятГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОП ВятГУ¹ по направлению подготовки (специальности) Менеджмент выпускник должен быть подготовлен к следующим видам деятельности:

- информационно-аналитическая
- организационно-управленческая
- предпринимательская

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОП ВятГУ по направлению подготовки (специальности) Менеджмент выпускник должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

информационно-аналитическая:

- оценка эффективности проектов
- оценка эффективности управленческих решений
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций

организационно-управленческая:

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников

¹ ОП ВятГУ должна конкретизировать виды деятельности, к которым готовится выпускник и профессиональные задачи, к решению которых готовится выпускник

мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ

планирование деятельности организации и подразделений

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой)

формирование организационной и управленческой структуры организаций

предпринимательская:

организация предпринимательской деятельности

разработка бизнес-планов создания нового бизнеса

Перечень планируемых результатов обучения при подготовке выпускной квалификационной работы, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОК-4

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
необходимые лингвистические средства, характерные для устной и письменной речи повседневного и общекультурного общения	пользоваться иностранным языком в объеме, необходимом при взаимодействии в межличностных и межкультурных коммуникативных ситуациях	навыками устной и письменной речи для реализации определенного коммуникативного намерения в ситуациях повседневного общения и при обсуждении проблем общекультурного характера

Компетенция ПК-8

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
современные формы и особенности инновационного менеджмента; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля инноваций	принимать рациональные решения и эффективно координировать их в процессе управления инновацией; анализировать инновационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.	навыками документального оформления управленческих решений. управленческими навыками на основе использования технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Компетенция ПК-9

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды	анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и	навыками выявления и оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование

отрасли, тенденции развития макроэкономической среды, и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления;	организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления	организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса
---	---	--

Компетенция ПК-10

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Математические и алгоритмические основы работы с информацией; Теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных.	обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные применять количественные и качественные методы анализа Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации	математическими статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач Методами количественного и качественного анализа информации;

Компетенция ПК-11

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
математические и алгоритмические основы работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных;	Организовывать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и	умеет принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения

<p>основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения; Правила организации внутреннего документооборота на предприятии и порядок прохождения документов; Современные информационные технологии в области электронного делопроизводства и документооборота.</p>	<p>качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Использовать программные продукты для автоматизации управленческих процессов; Использовать в работе с документами современные системы управления базами данных и системы внутреннего документооборота; Организовывать электронную систему документооборота на базе современных программных продуктов.</p>	
---	--	--

Компетенция ПК-12

<p>умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>способы сбора и обработки данных о предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов методики расчета, оценки и прогнозирования показателей, характеризующих внешнеэкономические связи и конкурентоспособность хозяйствующих субъектов;</p>	<p>организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p>	<p>навыками сбора и обработки необходимых данных о деятельности хозяйствующих субъектов для решения задач в сфере предпринимательства, в том числе по оптимизации способов выхода компании на зарубежные рынки</p>

Компетенция ПК-13

<p>умением моделировать бизнес- процессы и использовать методы реорганизации бизнес- процессов в практической деятельности организаций</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>современные методы имитационного</p>	<p>применять современный математический</p>	<p>навыками микроэкономического и</p>

<p>моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем;</p>	<p>инструментарий для решения содержательных экономических задач;</p>	<p>макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; современной методикой построения имитационных моделей на основе деловых игр.</p>
--	---	---

Компетенция ПК-14

<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>Правила формирования учетной политики организации; Принципы сбора, обработки и подготовки информации бухгалтерского и управленческого характера</p>	<p>Составлять финансовую отчетность организации в соответствии с учетной политикой организации; Формировать систему управленческого учета в организации; Принимать управленческие решения на основе данных управленческого учета</p>	<p>Методами, принципами и стандартами финансового учета; Способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг</p>

Компетенция ПК-15

<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>современные формы и особенности инвестиционного менеджмента</p>	<p>проводить оценку инвестиционных проектов принимать рациональные решения и эффективно координировать их в процессе управления</p>	<p>Методами, принципами и стандартами финансового учета; Способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг методикой управления рисками, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности. способностью</p>

		проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
--	--	---

Компетенция ПК-16

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Правила и методики финансового планирования и прогнозирования.	Оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; Оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план.	методикой управления проектами, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности. способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков.

Компетенция ПК-17

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание основных факторов определяющих жизнеспособность и эффективность бизнес – идеи; инструменты маркетингового комплекса; инструменты сбора, оценки и обработки информации, нацеленной на проведение рыночных исследований;	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; проводить рыночные исследования на целевом рынке; формировать обоснованный и целостный информационный отчет по итогам маркетинговых исследований;	навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками использования инструментов маркетинга в разработке маркетинговых планов; методами разработки и реализации маркетинговых программ

Компетенция ПК-18

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
технология составления разработки бизнес плана	составлять планы разработки и выведения на рынок новых продуктов, товаров, услуг	навыками организационного дизайна деятельности предприятия с учетом стратегических, тактических и оперативных планов навыками бизнес-планирования

Компетенция ПК-19

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности	использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия	навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании

Компетенция ОПК-1

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание важнейших финансово-правовых документов, выработанные в финансовом праве средства обеспечения выполнения субъектами финансового права своих обязательств, процедуру и применение санкций к нарушителям.	принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с требованиями законодательства; применять способы и методы защиты нарушенных прав и законных интересов субъектов финансовой деятельности.	навыками сбора и обработки информации в области финансового права; навыками работы с текстами финансово-правовых документов

Компетенция ОПК-2

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за
--

них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	использовать законы и принципы теории организации при создании и функционировании организационных систем	специальной экономической терминологией и лексикой в сфере управления

Компетенция ОПК-3

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля	анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	инструкциями и положениями, регламентирующими создание и функционирование организационных систем

Компетенция ОПК-4

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
специфические особенности вербальной и невербальной коммуникации в процессе делового общения; структуру и основные этапы деловой беседы и переговорного процесса;	оформлять документы в соответствии с требованиями государственных стандартов РФ, международных правил использовать на практике знания аргументации как коммуникативной деятельности, использовать на практике знания основных видов аргументации, применять в конкретных жизненных обстоятельствах знания особенностей делового	навыками использования на практике знаний аргументации как коммуникативной деятельности, навыками использования на практике знаний основных видов аргументации, навыками применения в конкретных жизненных обстоятельствах знаний особенностей делового стиля аргументации

	<p>стиля аргументации, применять в реальных профессиональных условиях знания форм некорректной аргументации, реализовывать на практике правила и методы ведения спора, дискуссии, полемики</p>	
--	--	--

Компетенция ОПК-5

<p>владением составлением финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>Методы и способы определения финансовых результатов деятельности организации; Методику расчета финансового результата деятельности организации.</p>	<p>Использовать современные методы обработки деловой информации; Пользоваться корпоративными информационными системами; Осуществлять выбор методов и способов финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации</p>	<p>Навыками составления отдельных документов финансовой отчетности; Способностью спроектировать и организовать систему ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета с помощью современных методов обработки деловой информации</p>

Компетенция ОПК-6

<p>владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>концепции организации операционной деятельности основные понятия и концепцию производственного менеджмента; методы планирование производственной программы; основные методы оптимизации экономических задач на уровне предприятия</p>	<p>использовать современные концепции менеджмента и маркетинга пользоваться методами оперативно-календарного планирования; распределять этапы подготовки управленческих решений по структурным подразделениям и исполнителям</p>	<p>приемами организации управленческой деятельности навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия; методами организации выполнения принятых стратегических, тактических и оперативных управленческих решений</p>

Компетенция ОПК-7

<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>особенности системного подхода к решению задач информационного обеспечения экономической деятельности; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о к базах данных требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях. Знает содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. Обладает навыками информационной и библиографической культуры;</p>	<p>осуществлять оптимизацию организационной структуры предприятия с применением средств автоматизации; работать с деловой информацией готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности</p>	<p>методами решения проблем повышения надежности, оперативности, эффективности функционирования информационной системы объектов экономики. приемами работы с офисными приложениями навыками формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.</p>

Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для предприятия отрасли задача. Тематика ВКР разрабатывается кафедрой и утверждается советом факультета. Она должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию экономической и управленческой науки и отражать потребности предприятий (организаций) различных форм собственности.

Выбор темы ВКР осуществляется студентом самостоятельно из предлагаемого перечня:

1. Разработка и реализация проекта эффективной системы менеджмента на основе модели «управления знаниями» и принципов обучающейся организации (на примере...)
2. Разработка проекта по построению системы управления организацией на основе принципов социальной ответственности (на примере...)
3. Проектирование системы производственного менеджмента на предприятии (на примере...)
4. Совершенствование процесса управления организацией (на примере...)
5. Формирование системы управления эффективностью функционирования предприятия (на примере...)
6. Совершенствование технологий управления организацией (на примере...)
7. Разработка и реализация инвестиционной (инновационной, коммуникационной и т.п.) политики организации (на примере...)
8. Совершенствование организационной структуры системы управления организацией (на примере...)
9. Совершенствование процедур принятия решений в процессе управления организацией (на примере...)
10. Проектирование диверсификации деятельности организации (на примере...)
11. Развитие организационных форм межхозяйственной кооперации и интеграции (на примере...)
12. Формирование системы мониторинга как инструмента повышения эффективности функционирования предприятия (на примере...)
13. Оценка эффективности функционирования предприятий в региональной социально-экономической системе (на примере...)
14. Повышение эффективности функционирования структурных звеньев систем управления предприятием (на примере...)
15. Разработка методов повышения экономической эффективности функционирования предприятий (на примере...)
16. Формирование и реализация комплексного подхода к оценке эффективности управления организацией (на примере...)
17. Развитие инновационного потенциала организации (на примере...)
18. Развитие форм организации инновационной деятельности в организации (на примере...)
19. Разработка инновационной стратегии организации (на примере...)
20. Совершенствование управления венчурной предпринимательской организацией (на примере...)
21. Инвестиционно-технологическое прогнозирование развития организации (на примере...)

22. Совершенствование системы оценки эффективности инновационной деятельности предприятий (на примере...)
23. Оценка эффективности инновационных проектных решений организации (на примере...)
24. Разработка оптимальной стратегии организации (на примере...)
25. Разработка оптимальной системы стратегического управления организацией (на примере...)
26. Разработка системы стратегического управления предприятием на основе сбалансированной системы показателей (на примере...)
27. Формирование конкурентных преимуществ организации (на примере...)
28. Разработка и реализация проекта по внедрению системы процессного управления организацией (на примере...)
29. Управление (моделирование, реинжиниринг) бизнес-процессами организации (на примере...)
30. Реинжиниринг бизнес-процесса снабжения (производства, сбыта, ремонта и т.п.) на предприятии (на примере...)
31. Пути повышения эффективности процесса снабжения (производства, сбыта, ремонта и т.п.) на предприятии (на примере...)
32. Совершенствование процесса бюджетного планирования предприятия (на примере...)
33. Разработка системы управления проектами на предприятии (на примере...)
34. Формирование инвестиционного портфеля предприятия (на примере...)
35. Совершенствование системы продвижения товаров (услуг) в Интернет (на примере...)
36. Разработка стратегии маркетинга инновационного проекта (на примере...)
37. Проектирование системы управления процессом создания новой продукции на предприятии (на примере...)
38. Формирование (или совершенствование) системы работы с ключевыми клиентами организации (на примере...)
39. Контроль и оценка эффективности маркетинговой деятельности организации (на примере...)
40. Формирование системы оценки эффективности маркетинговой деятельности организации (на примере...)
41. Управление эффективностью маркетинговой деятельности организации (на примере...)
42. Управление рисками в условиях финансовой нестабильности (на примере...)
43. Совершенствование планирования финансовой деятельности в организации (на примере...)
44. Формирование (или совершенствование) структуры капитала организации и управление ликвидностью её активов (на примере...)
45. Управление финансовой устойчивостью предприятия в современных условиях (на примере...)
46. Формирование и эффективность использования финансовых ресурсов организации (на примере...)
47. Управление капиталом: собственным и заемным (на примере...)
48. Разработка стратегии управления финансовыми ресурсами организации (на примере...)
49. Управление денежными потоками в организации (на примере...)
50. Формирование политики обеспечения инвестиционной привлекательности предприятия (на примере...)

51. Принятие инвестиционных и финансовых решений в высокотехнологичных компаниях (на примере...)
52. Проектирование системы управления производственным обеспечением предприятия (на примере...)
53. Проектирование системы управления материальными потоками в товаропроводящей сети (на примере...)
54. Совершенствование организационной структуры производственной системы (на примере...)
55. Организация (или совершенствование) процесса управления материальными потоками на транспортно-складских комплексах организации (на примере...)
56. Развитие субконтрактных кооперационных связей в промышленности (на примере...)
57. Разработка методов повышения экономической эффективности функционирования предприятий производственного кластера (на примере...)
58. Формирование и реализация комплексного подхода к оценке эффективности управления предприятиями производственного кластера (на примере...)
59. Повышение эффективности логистической деятельности предприятия (на примере...)
60. Управление персоналом организации в условиях неопределенности (на примере...)
61. Антикризисное управление человеческими ресурсами в организации (на примере...)
62. Стратегическое управление человеческими ресурсами в организации (на примере...)
63. Совершенствование процесса управления развитием персонала в организации (на примере...)
64. Формирование (или совершенствование) подсистемы управления персоналом организации (на примере...)
65. Оценка эффективности инновационного развития кадрового потенциала организации (на примере...)
66. Оценка эффективности функционирования системы подбора персонала предприятия (на примере...)
67. Разработка антикризисной стратегии управления предприятием (на примере...)
68. Политика антикризисного финансового управления организацией (на примере...)
69. Прогнозирование результатов антикризисного управления организацией (на примере...)
70. Разработка проекта финансового оздоровления деятельности организации (на примере...)
71. Конкурсное производство в процессе антикризисного управления предприятием (на примере...)
72. Реструктуризация организации в антикризисном управлении (на примере...)
73. Совершенствование системы контроля качества продукции в организации (на примере...)
74. Формирование (или совершенствование) подсистемы управления качеством продукции в организации (на примере...)
75. Формирование (или совершенствование) системы контроллинга в организации (на примере...)
76. Разработка методов оценки качества функционирования автотранспортного предприятия (на примере...)
77. Разработка и реализация экологической политики организации (на примере...)
78. Формирование системы экологического аудита на предприятии (на примере...)
79. Формирование системы экологического страхования на предприятии (на примере...)
80. Совершенствование процедур экологического аудита на предприятии (на примере...)

Студент может предложить свою тему при обосновании целесообразности ее разработки. При закреплении темы ВКР за студентом очно-заочной (заочной) формы обучения принимаются во внимание его место работы и должность, а также возможность использования в исследовании конкретных материалов предприятия, на котором он работает. В этом случае избранная студентом тема ВКР обсуждается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

Методические рекомендации по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

1. Допущенная к защите ВКР сдается секретарю ГЭК по специальности не позднее чем за пять дней до защиты.

2. Процедура публичной защиты предполагает:

- доклад автора ВКР продолжительностью 5-7 минут;
- вопросы членов комиссии к дипломнику;
- оглашение отзыва руководителя и рецензии на ВКР;
- дискуссию, в ходе которой дипломник имеет право ответить на замечания рецензента.

На защите студенту-дипломнику может быть задан любой вопрос по содержанию ВКР. При оценке результатов защиты члены комиссии руководствуются не только содержанием ВКР качеством доклада, расчетных и графических материалов, но учитывают и уровень общенаучной, теоретической и практической подготовки студента по специальности.

3. Студент, отстраненный от работы над ВКР или получивший при защите неудовлетворительную оценку, имеет право представления ВКР к защите в дальнейшем в соответствии с установленным в институте порядком.

4. Прошедшие процедуру защиты ВКР хранятся в архиве кафедры. При затребовании ВКР предприятием (организацией) для практического внедрения. подготавливается копия. Выдача оригиналов проектов из архива, в том числе студентам-дипломникам кафедры, запрещается.

Методические указания по выполнению ВКР.

В целом выполнение дипломного проекта предполагает следующие последовательные этапы:

- выбор темы;
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- разработка чернового плана-проспекта ВКР;
- изучение сложившейся практики по рассматриваемым вопросам на избранном объекте исследования, сбор и обработка фактического материала;
- углубленное изучение отобранной литературы и освоение аналитических и расчетных методик;
- проведение исследований с подготовкой конструктивных предложений в черновом варианте;
- составление окончательного плана ВКР;
- написание текста с обоснованием рекомендаций по совершенствованию процесса, исследуемого в ходе выполнения ВКР;
- подготовка доклада к защите и оформление иллюстративных материалов.

Избранная тема должна разрабатываться на конкретных материалах, собранных студентом в период преддипломной практики. Сбор данных и их анализ должны

продолжаться студентом на всех этапах подготовки ВКР, вплоть до окончательного оформления работы.

Подбор литературы студент осуществляет по предметным каталогам и информационным бюллетеням самостоятельно на основе задания и рекомендаций руководителя. Отбирать следует литературу, освещающую проблематику исследования, как в общетеоретическом плане, так и с позиций существующей практики. При этом целесообразно обращаться к периодическим изданиям последних лет. Подбор источников может быть также выполнен на основе интернет ресурсов.

Структура ВКР (ПРИЛОЖЕНИЕ В) включает введение, теоретическая часть, практическая часть, заключение, список использованной литературы и нормативно-правовых актов. Теоретическая и практическая части могут включать разделы и параграфы.

Изложение материала в ВКР должно быть последовательным и лаконичным. Все разделы и параграфы должны быть связаны между собой, и каждый из разделов должен содержать выводы по рассмотренному вопросу.

Во введении необходимо раскрыть актуальность темы и доказать теоретическое и практическое значение ее раз-работки для объекта исследования. Здесь же формируется общая цель проекта и перечисляются задачи, которые должны быть решены при ее выполнении. Объем введения не должен превышать трех-четырёх страниц машинописного текста.

К примеру, возможна следующая формулировка актуальности, целевой установки и задач ВКР, посвященной разработке стратегии управления персоналом предприятия, оказавшегося в кризисных условиях.

«Данная выпускная квалификационная работа (бакалаврская) посвящена рассмотрению вопросов управления персоналом предприятия « ». Актуальность избранной темы для объекта исследования обусловлена реально проявившимися трудностями в деятельности организации в условиях резко возросшей конкуренции на рынке.

Основная цель ВКР разработка системы мер по совершенствованию управления персоналом предприятия « », которые позволили бы вывести его из кризисного состояния.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

- проанализировать современное состояние « » и возможности адекватной реакции организации на изменения во внешней среде;
- выбрать методы управления персоналом на предприятии для обеспечения устойчивости организации на рынке;
- предложить комплекс мер по совершенствованию управления персоналом (включая мероприятия по охране труда) и обосновать его эффективность.

Перечисленные задачи определили структуру бакалаврской работы, состоящей из введения, четырех разделов, заключения и приложений:

1 раздел – Теоретические аспекты изучаемой проблемы. В нем приводится литературный обзор по тематике исследования. Обзор литературы должен показать знакомство студента со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической последовательности. Поскольку выпускная квалификационная работа обычно посвящается достаточно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать

только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно студенту из прочитанного и имеет лишь, косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме выпускной квалификационной работы, должны быть названы и критически оценены. Объем первого раздела – 15-20 стр.

2 раздел – Характеристика предприятия. В нем студент должен продемонстрировать владение методами проведения экономических расчетов, выработки и обоснования управленческих решений. Теоретические положения и методики не должны рассматриваться в отрыве от предмета исследования и поставленных перед ним задач. Излагая суть применяемых методик, используя формулы и цитируя различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки на первоисточники. Объем первого раздела – 15-20 стр.

3 раздел – Состояние и анализ исследуемой проблемы на выбранном предприятии, рекомендации по улучшению деятельности предприятия. Раздел целиком посвящен анализу объекта исследования. Объем раздела – 15-20 стр. В выпускной квалификационной работе исследовательская часть является основной. При ее выполнении необходимыми являются:

- изучение, критический обзор и обобщение представительного перечня литературных источников по теме исследования;
- обработка большого объема статистического материала относительно объекта исследования на длительном временном отрезке для выявления закономерности или тенденции изменений.

Эффективным способом решения исследовательских задач является использование разнообразных методов моделирования.

Результаты экономических исследований могут использоваться при разработке прогнозов, стратегических планов, при оценке устойчивости функционирования производственных систем и эффективности их функционирования.

4 раздел – Мероприятия по совершенствованию выбранной для исследования темы и расчет их эффективности, обоснование путем расчета показателей эффективности по соответствующим управленческим решениям. Таковыми могут быть прогнозируемый рост прибыли, сокращение валовых издержек, оценка эффективности рекламной компании и т.п. Если рекомендации не дают прямого экономического эффекта, то их необходимо подтвердить проявлением организационного эффекта (повышение надежности функционирования или оперативности системы управления, сокращение численности персонала, повышение рейтинга фирмы и т.п.). Важнейшей составляющей каждой выпускной квалификационной работы является оценка эффективности предлагаемых мероприятий, проектных решений. Для этого необходимо определить все виды и характер достигаемых результатов (в том числе не экономических) и сопоставить их с затратами или ресурсами необходимыми для их получения, сделать соответствующие выводы. Объем раздела – 15-20 стр.

Заключение. Если введение ставит задачи, которые необходимо решить для достижения цели выпускной работы, то заключение содержит краткие выводы по каждой поставленной задаче исследования (по абзацу), их не перечисляя.

В заключение целесообразно указать предложения по использованию полученных результатов работы для объекта исследования (практическая значимость) и их значение. Рекомендуемый объем заключения 2-3 страницы.

Библиографический список. Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении выпускной квалификационной работы. Количество источников – не менее 25, из них : не менее 10 % - нормативные правовые документы; не менее 50% - изданные за последние 3 года.

Приложение. В приложении рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной выпускной квалификационной работой, которые по каким-либо признакам не могут быть включены в основную часть и взяты студентом без аналитической переработки.

Библиография и приложения по количеству страниц не регламентируются, поскольку не входят в текстуальную часть выпускной квалификационной работы. Объёмы этих составляющих определяются студентом по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

Все библиографические источники, используемые в дипломном проекте, приводятся в алфавитном порядке. При составлении библиографического списка рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

1. Нормативные правовые акты.
 - 1.1. Акты федеральных органов государственной власти.
 - федеральные законы;
 - указы Президента РФ;
 - постановления палат Федерального собрания РФ;
 - постановления Правительства РФ;
 - ведомственные акты.
 - 1.2. Акты органов государственной власти субъектов РФ.
 - законы субъектов федерации;
 - нормативные и распорядительные акты глав субъектов федерации;
 - документы органов государственной власти и управления субъектов федерации.
 - 1.3. Акты органов местного самоуправления
 - представительных органов;
 - исполнительных органов.
2. Научная литература (по алфавиту, т.е. по первой букве фамилии автора (первого автора), а при его (их) отсутствии – по первой букве первого слова названия источника).
3. Статьи в научной периодической печати.
4. Материалы архивов.
5. Другие виды библиографических источников.

По каждому источнику необходимо указать автора, название работы, место издания, наименование издательства, год издания и объём источника в страницах.

Форма защиты выпускной квалификационной работы

Устная защита выпускной квалификационной работы	8 семестр(Очная форма обучения)
---	---------------------------------

Устная защита выпускной квалификационной работы	9 семестр(Заочная форма обучения)
---	-----------------------------------

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» по защите выпускной квалификационной работы

Учебная литература (основная)

- 1) Фокина, Ольга Васильевна. Логистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200 квалификации бакалавр по профилю "Производственный менеджмент" для отраслей АПК / О. В. Фокина, А. В. Сысолятин ; ВГСХА, ЭФ, каф. Маркетинга и стратегического планирования. - Киров : [б. и.], 2011. - 98 с.. - Библиогр.: с. 80-81
- 2) Миронюк, Н. Ю. Оценочный менеджмент. Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] / Миронюк Н. Ю.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 110 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 3) Маслов, В. И. Менеджмент. Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Маслов В. И.. - Москва : Макс Пресс, 2011. - 16 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 4) Ильенкова, С. Д. Основы менеджмента. Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс] / Ильенкова С. Д.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 239 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 5) Менеджмент : учебник / под ред. И. Н. Шапкин. - М. : Юрайт, 2011. - 690 с.. - (Основы наук). - Библиогр. в конце глав
- 6) Трубочкина, Маргарита Ивановна. Управление затратами предприятия : учеб. пособие : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080507 Менеджмент организации / М. И. Трубочкина. - 2-е изд., испр. и доп.. - Москва : ИНФРА-М, 2011. - 317, [1] с. : ил., табл.. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 314-315
- 7) Долгов, А. И. Стратегический менеджмент. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Долгов А. И.. - Москва : Флинта, 2011. - 278 с.. - (Экономика и управление) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 8) Кришталь, В. В. Современные проблемы менеджмента. Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] / Кришталь В. В.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 191 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 9) Цветков, Алексей Николаевич. Менеджмент : [учеб. для вузов] / А. Н. Цветков. - СПб. : Питер, 2010. - 251 с.. - (Учебник для вузов). - Библиогр.: с. 248-251 (60 назв.)

10) Зобов, А. М. Международный маркетинг. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Зобов А. М.. - Москва : Российский университет дружбы народов, 2011. - 280 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

11) Невоструев, П. Ю. Маркетинг и маркетинговые исследования: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] / Невоструев П. Ю.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 47 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

12) Титова, В. А. Проведение маркетинговых исследований за семь дней. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Титова В. А.. - Новосибирск : НГТУ, 2011. - 80 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

13) Бакланова, Юлия Олеговна. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Управление проектами: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / Ю. О. Бакланова ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

14) Бакланова, Юлия Олеговна. Основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Управление проектами: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / Ю. О. Бакланова ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

15) Бакланова, Юлия Олеговна. Управление командой проекта [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Управление проектами: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / Ю. О. Бакланова ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

16) Троцкий, М. . Управление проектами [Электронный ресурс] / Троцкий М.. - Москва : Финансы и статистика, 2011. - 302 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

17) Бурцева, Т. А. Управление маркетингом в АПК [Электронный ресурс] / Бурцева Т. А.. - Москва : Издательство РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2011. - 279 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

18) Бурцева, Татьяна Алексеевна. Маркетинговые исследования : практикум / Т. А. Бурцева ; ВГСХА, ЭФ, каф. Маркетинга и стратегического планирования. - Киров : [б. и.], 2012. - 242 с.. - Библиогр.: с. 212-213

19) Интегрированные маркетинговые коммуникации. Учебник [Электронный ресурс] / . . - М. : Юнити-Дана, 2012. - 505 с.. - (Magister) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

20) Коротков, А. В. Маркетинговые исследования. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Коротков А. В.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 304 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

21) Мосеева, Галина Васильевна. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Производственный менеджмент: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / Г. В. Мосеева ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

22) Мосеева, Галина Васильевна. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Управление проектами: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / Г. В. Мосеева ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

23) Основы маркетинга [Электронный ресурс] / ред. Г. А. Васильев. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 544 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

24) Понятие маркетинга. Маркетинговые исследования и коммуникации. Ч. 2. Сборник студенческих работ [Электронный ресурс] / Игорь Куянцев. - Москва : Студенческая наука, 2012. - 1265 с.. - (Вузовская наука в помощь студенту) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

25) Сейфуллаева, М. Э. Маркетинг. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Сейфуллаева М. Э.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 256 с.. - (Профессиональный учебник: Маркетинг) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

26) Синяева, И. М. Маркетинг PR и рекламы. Учебник [Электронный ресурс] / Синяева И. М.. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 496 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

27) Цахаев, Р. К. Маркетинг. Учебник [Электронный ресурс] / Цахаев Р. К.. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и КВ°», 2013. - 550 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

28) Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учеб. и практикум / Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова ; ред. Ю. Д. Романова. - Москва : Юрайт, 2015. - 477, [1] с. : ил., табл.. - (Бакалавр. Базовый курс). - 500 экз.

- 29) Ламбен, Жан-Жак. Менеджмент, ориентированный на рынок. Стратегический и операционный маркетинг : учеб. для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования" / Жан-Жак Ламбен, Рубен Чумпитас, Изабель Шулинг; [пер. с англ. под ред. В. Б. Колчанова]. - 2-е изд.. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2014. - 718 с. : рис., табл.. - (Классика МВА). - Библиогр.: с. 701-718 (574 назв.)
- 30) Дудин, Михаил Николаевич. Стратегический менеджмент : учеб. пособие / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, С. А. Широковских. - 2-е изд., стер.. - Москва : КНОРУС, 2014. - 252, [1] с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр. в конце отд. лекций
- 31) Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учеб. и практикум. - Москва : Юрайт, 2014. - 477, [1] с. : ил., табл.. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр. в конце глав
- 32) Статистика : учеб. пособие по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент" / Финанс. ун-т при Правительстве РФ ; В. Н. Салин, Б. Ю. Левит, Е. П. Шпаковский ; ред.: В. Н. Салин, Е. П. Шпаковская. - 2-е изд., перераб. и доп.. - Москва : КноРус, 2014. - 502, [2] с.. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 504
- 33) Гончаренко, Людмила Петровна. Менеджмент инвестиций и инноваций : учебник / Л. П. Гончаренко ; Российская экономическая академия им. Г. В. Плеханова. - Москва : КноРус, 2014. - 159 с.. - Библиогр.: с. 156-159
- 34) Третьякова, Елена Петровна. Теория организации : учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" / Е. П. Третьякова. - 3-е изд., стер.. - Москва : КноРус, 2014. - 222 с. : граф., ил., схем., табл.. - (Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл.
- 35) Моргунов, В. И. Конкурентоспособность менеджмента на основе современных форм и методов управления предприятиями [Электронный ресурс] / В.И. Моргунов. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Маркетинг», 2014. - 160 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 36) Балашов, Анатолий Павлович. Теория организации [Текст] : учеб. пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 080200 "Менеджмент", 081100 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) - "бакалавр") / А. П. Балашов. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. - 206, [1] с. : ил.. - (Вузовский учебник). - Библиогр. в конце ст.
- 37) Основы менеджмента : учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации" / Л. Л. Алехина [и др.]. - 2-е изд., стер.. - Москва : КноРус, 2013. - 486 с. : рис., табл.. - (Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл. Авт. указаны на обороте тит. л..
- 38) Владимиров, Владимир Викторович. Маркетинг в сети интернет : учебно-метод. пособие для студентов направления 38.03.06 всех профилей подготовки,

всех форм обучения / В. В. Владимиров ; ВятГУ, ФЭМ, каф.СТД. - Киров : [б. и.], 2015. - 23 с.. - Библиогр.: с. 23

39) Бурцева, Татьяна Алексеевна. Маркетинг : учебно-метод. пособие для студентов экономич. спец. всех профилей подготовки, всех форм обучения / Т. А. Бурцева, О. В. Фокина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : [б. и.], 2015. - 116 с.. - Библиогр.: с. 111

40) Савчук, Г. А. Управление маркетингом на предприятии [Электронный ресурс] / Г.А. Савчук. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 117 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

41) Бурцева, Татьяна Алексеевна. Управление ассортиментной политикой предприятия в рамках социально-ответственного маркетинга : монография / Т. А. Бурцева ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : [б. и.], 2014. - 236 с.. - Библиогр.: с. 178-188

42) Созинова, А. А. Основы маркетинга. Задачи [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления подготовки 080200.62, всех форм обучения / А. А. Созинова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : [б. и.], 2014. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

43) Годин, А. М. Маркетинг [Электронный ресурс] / А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и доп.. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 656 с.. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

44) Информационный маркетинг [Электронный ресурс]. - Кемерово : КемГУКИ, 2013. - 82 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебная литература (дополнительная)

1) Попов, Ю. И. Управление проектами : учеб/ пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко ; Ин-т экономики и финансов "Синергия" ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 207, [1] с.. - (Серия учебников для программы MBA). - Библиогр.: с. 197

2) Иган, Д. Маркетинг взаимоотношений. Анализ маркетинговых стратегий на основе взаимоотношений [Электронный ресурс] / Иган Джон. - 2-е изд.. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 376 с.. - (Зарубежный учебник) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3) Минько, Э. В. Маркетинг. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Минько Э. В.. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 352 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебно-методические издания

1) Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал : учебно-практич. пособие : [для студентов высших учебных заведений по специальностям "Управление персоналом" и "Менеджмент организации" / Гос. ун-т упр. ; ред. А. Я. Кибанов. - Москва : Проспект, 2016. - 75, [1] с. : табл., рис.. - (Управление персоналом: теория и практика.). - Вариант загл. : Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал

2) Маслова, Е. Л. Менеджмент [Электронный ресурс] / Е.Л. Маслова. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 333 с.. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3) Савельева, Надежда Константиновна. Управление проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направления 38.03.02 всех профилей подготовки / Н. К. Савельева ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : [б. и.], 2015

Периодические издания

1) Маркетинг в России и за рубежом : журн.. - Москва : Изд-во Финпресс На сайте журнала доступен архив полных текстов отдельных статей. (2015г., N1 (105),2 (106),3 (107),4 (108),5 (109); 2014г., N1 (99),2 (100),3 (101),4 (102),5 (103),6 (104); 2013г., N1-6; 2012г., N1-6; 2011г., N1-3,5,6; 2010г., N1-6; 2009г., N1,2)

2) Маркетинг. - М. : ЦМИМ, 1991 - (2014г., N1 (134),2 (135),3 (136); 2012г., N1-6; 2011г., N1-3,5,6; 2009г., N1-5; 2008г., N1-6)

Ресурсы в сети Интернет

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=4-38.03.02.02

3) Личный кабинет обучающегося на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

**Описание материально-технической базы, необходимой для защиты
выпускной квалификационной работы**

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
КОМПЬЮТЕР в сборе: сист.блок HP dx2400MT, монитор, k+m
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО ЛАЗЕРНОЕ МОНОХРОМНОЕ HP LaserJet Pro M1536
МУЛЬТИМЕДИА-комплект: проектор, экран на штативе
НОУТБУК Acer Aspire 5920G
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР HP P3400 MT
ПРИНТЕР лазерный HP LJ M1005
СКАНЕР HP SCANJET 3500C
ДОСКА МАГНИТНО-МАРКЕРНАЯ 100x150см ERICH KRAUSE
ПРИНТЕР ЛАЗЕРНЫЙ HP LJ 1220
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР DEPO NEOS 460SE

Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический справочник «Система	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-правовом	01 сентября 2017

	ГАРАНТ»			сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к программе
подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	4-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся, в результате освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся, в результате освоения образовательной программы, указан в общей характеристике образовательной программы

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Этап: защита выпускной квалификационной работы

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: Оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	концепции организации операционной деятельности основные понятия и концепцию производственного менеджмента; методы планирование производственной программы; основные методы оптимизации экономических задач на уровне предприятия математические и алгоритмические основы работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования	анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию использовать законы и принципы теории организации при создании и функционировании организационных систем	инструкциями и положениями, регламентирующими создание и функционирование организационных систем математическими статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач Методами количественного и качественного анализа информации; методами решения проблем повышения надежности, оперативности, эффективности функционирования информационной системы объектов экономики. приемами

	<p>информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения; Правила организации внутреннего документооборота на предприятии и порядок прохождения документов; Современные информационные технологии в области электронного делопроизводства и документооборота. Математические и алгоритмические основы работы с информацией; Теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных. Методы и способы определения финансовых результатов деятельности организации; Методику расчета финансового результата деятельности организации. необходимые лингвистические средства, характерные для устной и письменной речи повседневного и общекультурного общения основные теории и концепции</p>	<p>использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия использовать современные концепции менеджмента и маркетинга пользоваться методами оперативно-календарного планирования; распределять этапы подготовки управленческих решений по структурным подразделениям и исполнителям Использовать современные методы обработки деловой информации; Пользоваться корпоративными информационными системами; Осуществлять выбор методов и способов финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные применять количественные и качественные методы анализа Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Проектировать и создавать экономические, финансовые и</p>	<p>работы с офисными приложениями навыками формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности. Методами, принципами и стандартами финансового учета; Способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг Методами, принципами и стандартами финансового учета; Способами построения системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг методикой управления рисками, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности. способностью проводить оценку инвестиционных проектов при</p>
--	--	---	--

	<p>взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами</p> <p>особенности системного подхода к решению задач информационного обеспечения экономической деятельности; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о базах данных требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях.</p> <p>Знает содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. Обладает навыками информационной и библиографической культуры;</p> <p>Правила и методики финансового планирования и прогнозирования.</p> <p>Правила формирования учетной политики организации; Принципы сбора, обработки и подготовки информации бухгалтерского и управленческого характера</p>	<p>организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации</p> <p>организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p> <p>Организовывать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документальных массивов</p> <p>Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;</p> <p>Использовать программные продукты для автоматизации управленческих процессов;</p> <p>Использовать в работе с документами современные системы управления базами данных и системы внутреннего документооборота;</p> <p>Организовывать электронную систему документооборота на базе современных программных</p>	<p>различных условиях инвестирования и финансирования методикой управления проектами, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности.</p> <p>способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> <p>Навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков.</p> <p>навыками выявления и оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса</p> <p>навыками документального оформления управленческих решений.</p> <p>управленческими навыками на основе использования технологических, продуктовых инноваций или организационных</p>
--	--	--	--

	<p>современные методы имитационного моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем; современные формы и особенности инвестиционного менеджмента современные формы и особенности инновационного менеджмента; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля инноваций содержание важнейших финансово-правовых документов, выработанные в финансовом праве средства обеспечения выполнения субъектами финансового права своих обязательств, процедуру и применение санкций к нарушителям. содержание основных факторов определяющих жизнеспособность и эффективность бизнес – идеи; инструменты маркетингового комплекса; инструменты сбора, оценки и обработки информации,</p>	<p>продуктов. осуществлять оптимизацию организационной структуры предприятия с применением средств автоматизации; работать с деловой информацией готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности оформлять документы в соответствии с требованиями государственных стандартов РФ, международных правил использовать на практике знания аргументации как коммуникативной деятельности, использовать на практике знания основных видов аргументации, применять в конкретных жизненных обстоятельствах знания особенностей делового стиля аргументации, применять в реальных профессиональных условиях знания форм некорректной аргументации, реализовывать на практике правила и методы ведения спора, дискуссии, полемики Оценить инвестиционный проект,</p>	<p>изменений навыками использования на практике знаний аргументации как коммуникативной деятельности, навыками использования на практике знаний основных видов аргументации, навыками применения в конкретных жизненных обстоятельствах знаний особенностей делового стиля аргументации навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками использования инструментов маркетинга в разработке маркетинговых планов; методами разработки и реализации маркетинговых программ навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; современной методикой построения имитационных моделей на основе деловых игр. навыками организационного дизайна деятельности предприятия</p>
--	--	--	---

	<p>нацеленной на проведение рыночных исследований; специфические особенности вербальной и невербальной коммуникации в процессе делового общения; структуру и основные этапы деловой беседы и переговорного процесса; способы сбора и обработки данных о предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов методики расчета, оценки и прогнозирования показателей, характеризующих внешнеэкономические связи и конкурентоспособность хозяйствующих субъектов;</p> <p>теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности технологию составления разработки бизнес плана типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля экономические основы поведения</p>	<p>составлять финансовый план; Оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план. оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; проводить рыночные исследования на целевом рынке; формировать обоснованный и целостный информационный отчет по итогам маркетинговых исследований; пользоваться иностранным языком в объеме, необходимом при взаимодействии в межличностных и межкультурных коммуникативных ситуациях применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с требованиями финансового законодательства; применять способы и методы защиты нарушенных прав и законных интересов субъектов финансовой</p>	<p>с учетом стратегических, тактических и оперативных планов навыками бизнес-планирования навыками сбора и обработки информации в области финансового права; навыками работы с текстами финансово-правовых документов навыками сбора и обработки необходимых данных о деятельности хозяйствующих субъектов для решения задач в сфере предпринимательства, в том числе по оптимизации способов выхода компании на зарубежные рынки Навыками составления отдельных документов финансовой отчетности; Способностью спроектировать и организовать систему ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета с помощью современных методов обработки деловой информации навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании навыками устной и письменной речи для реализации</p>
--	--	---	--

	<p>организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды, и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления;</p>	<p>деятельности. принимать рациональные решения и эффективно координировать их в процессе управления инновацией; анализировать инновационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. проводить оценку инвестиционных проектов принимать рациональные решения и эффективно координировать их в процессе управления составлять планы разработки и выведения на рынок новых продуктов, товаров, услуг Составлять финансовую отчетность организации в соответствии с учетной политикой организации; Формировать систему управленческого учета в организации; Принимать управленческие решения на основе данных управленческого учета</p>	<p>определенного коммуникативного намерения в ситуациях повседневного общения и при обсуждении проблем общекультурного характера приемами организации управленческой деятельности навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия; методами организации выполнения принятых стратегических, тактических и оперативных управленческих решений специальной экономической терминологией и лексикой в сфере управления умеет принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения</p>
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	<p>нравственные принципы управления, специфику аргументации как коммуникативной деятельности, основные виды аргументации,</p>	<p>использовать нравственные принципы управления в своей профессиональной деятельности применять в конкретных жизненных обстоятельствах знания</p>	<p>навыками управления коллективом и личностью с позиций нравственных принципов навыками использования на практике знаний аргументации как</p>

	<p>специфику делового стиля аргументации, формы некорректной аргументации, правила и методы ведения спора основные принципы речевого взаимодействия; речевые законы и постулаты; нравственные обязанности человека; роль искусственных языков в рамках цивилизованных отношений. экономические основы маркетинга и практику применения комплекса маркетинга на предприятии или в организации, цели и методы маркетинговых исследований, факторы, влияющие на поведение потребителей и принятие потребителем решения о покупке; специфические особенности вербальной и невербальной коммуникации в процессе делового общения; структуру и основные этапы деловой беседы и переговорного процесса; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; принципы формирования и управления стратегическим</p>	<p>особенностей делового стиля аргументации, реализовывать на практике правила и методы ведения спора, дискуссии, полемики ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций грамотно составлять план проведения маркетинговых мероприятий, выделять целевые сегменты и группы на различных примерах; обобщать и анализировать информацию; оформлять документы в соответствии с требованиями государственных стандартов РФ, международных правил использовать на практике знания аргументации как коммуникативной деятельности, использовать на практике знания основных видов аргументации, применять в конкретных жизненных обстоятельствах знания особенностей делового стиля аргументации, применять в реальных профессиональных условиях знания форм некорректной аргументации, реализовывать на практике правила и методы ведения спора,</p>	<p>коммуникативной деятельности. методами использования информационно-поисковых языков систем, реализованных на современных ЭВМ; методиками анализа предметной области и конструирования прикладных информационных систем; методикой исследования товарного ассортимента, выявления потребности спроса; методами обобщения и сбора информации; навыками использования на практике знаний аргументации как коммуникативной деятельности, навыками использования на практике знаний основных видов аргументации, навыками применения в конкретных жизненных обстоятельствах знаний особенностей делового стиля аргументации, навыками применения в реальных профессиональных условиях знаний форм некорректной аргументации, навыками ведения спора, дискуссии, полемики. философским инструментарием, навыками правильного мышления, отделяя главные проблемы от</p>
--	--	--	---

	<p>портфелем; экономические основы маркетинга и практику применения комплекса маркетинга на предприятии или в организации; особенности производственной деятельности; основные понятия и инструменты алгебры, геометрии математического анализа, теория вероятностей, математической статистики; показатели для анализа операционной, финансово-хозяйственной, производственной деятельности организации;</p>	<p>дискуссии, полемики; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; эффективно использовать приемы матричного анализа; анализировать ситуацию, складывающуюся на рынке Российской Федерации и за рубежом; использовать актуальную информацию; решать типовые, математические задачи при принятии управленческих решений; проводить анализ операционной деятельности организации;</p>	<p>второстепенных. методикой диагностики психотипов, разработки и применения коммуникативных сценариев поведения; преодоления коммуникативных и психологических барьеров. навыками работы с различными видами источников (тексты, диалоги, различные виды документов, статьи и т.д.); инструкциями и положениями, регламентирующими создание и функционирование организационных систем; методами и приемами выбора приоритетов при проектировании стратегии; методикой грамотно составлять план проведения маркетинговых мероприятий, выделять целевые сегменты и группы на различных примерах; методами и способами для планирования производственной деятельности; математическими, статическими, количественными методами решения типовых, организационно-управленческих задач; способностью проводить анализ операционной деятельности организации и</p>
--	---	---	--

			использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
Хорошо	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает отдельные не критичные ошибки, не искажающие сути рассматриваемого вопроса</p> <p>Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает не критичные ошибки, не искажающие итогового результата</p> <p>Не в полной мере способен проявить отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом ими обладает</p>	<p>На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками не полностью развит, что может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок</p> <p>Отдельные практические навыки сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению</p>
Удовлетворительно	<p>На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками не полностью развит, что может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок</p> <p>Отдельные практические навыки сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не искажающих итогового результата</p> <p>Не в полной мере способен проявить значительную часть практических умений, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом ими обладает</p>	<p>На низком уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками находится в начальной степени формирования, что может привести к возникновению значительного количества не критичных ошибок</p> <p>Значительная часть практических навыков сформирована не в полной мере, но в целом готов к их применению</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Этап: защита выпускной квалификационной работы

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Методы, с помощью которых проводятся маркетинговые исследования на предприятии	ПК-10	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Оценка результативности применения средств маркетинговых коммуникаций на предприятии	ОПК-7	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Средства маркетинговых коммуникаций	ОПК-7	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Заемный и собственный капитал предприятия	ПК-11, ОПК-1	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Оборотные средства предприятия	ПК-9, ПК-11	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Основные средства предприятия	ПК-9, ПК-11	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Направления деятельности предприятия	ОК-4, ПК-8, ПК-9	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Цели и задачи деятельности предприятия	ОК-4, ПК-8	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Виды организационных структур, их преимущества и недостатки	ОПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Основные функции управленческого персонала предприятия	ПК-9, ОПК-2	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Структура управления предприятием	ОПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Организационная структура предприятия	ОПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Организационная структура предприятия	ОПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Структура управления предприятием	ОПК-2, ОПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
История создания и преобразования, которые происходили на предприятии	ПК-8, ПК-9	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Учредительными документами предприятия	ПК-8	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	

Цели и задачи предприятия, направления деятельности организации	ОК-4, ПК-9	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Состав и структура основных средств предприятия и их эффективность использования	ПК-11	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Состав и структура оборотных средств предприятия и их эффективность использования	ПК-11	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Состав и структура персонала предприятия	ОПК-2	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Анализ эффективности использования заемного капитала	ПК-11	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Состав и структура запасов предприятия	ПК-11	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Абсолютные показатели и тип финансовой устойчивости предприятия	ПК-8, ПК-11, ОПК-1	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Тип финансовой устойчивости предприятия	ОПК-1	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Миссия и стратегические цели организации	ОПК-4	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Система регулирования и контроля материальных и информационных потоков	ОПК-1	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
Материальные, финансовые и информационные потоки на предприятии	ОПК-1, ОПК-5	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила оформления сносок в документе (пояснительной записке)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила оформления приложений в документе (пояснительной записке)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к структуре дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к оформлению обложки дипломного проекта	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

(дипломной работы)					
• Требования к оформлению титульного листа дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к оформлению задания дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к оформлению реферата дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к оформлению ведомости дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к оформлению графической части дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к оформлению обложки дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к структуре дипломного проекта (дипломной работы)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила оформления приложений в документе (пояснительной записке)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила оформления сносок в документе (пояснительной записке)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила нумерации и оформления таблиц при оформлении документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила нумерации и оформления таблиц при оформлении документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила нумерации и	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

оформления иллюстраций при оформлении документа (пояснительной записки)					
• Правила оформления примечаний в документе (пояснительной записке)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Требования к последовательности расчетов при оформлении документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила нумерации и оформления формул при оформлении документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила округления числовых значений величин при оформлении документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Допустимость/не допустимость применения в тексте знаков и символов в документе (пояснительной записке)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила нумерации страниц документа (пояснительной записки) и входящих в его состав приложений	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила оформления списка литературы и ссылок на него	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Правила нумерации разделов документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
• Общие требования к построению документа (пояснительной записки)	ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Стимулирование сбыта в системе	ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

маркетинговой деятельности предприятия					
Разработка антикризисной стратегии управления предприятия (на примере...)	ПК-13, ПК-15	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Оценка эффективности инновационного развития кадрового потенциала организации (на примере...)	ПК-14, ПК-16	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование (или совершенствование) подсистемы управления персоналом организации (на примере...)	ПК-14, ОПК-2	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Совершенствование процесса управления развитием персонала в организации (на примере...)	ПК-14, ОПК-2	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Стратегическое управление человеческими ресурсами в организации (на примере...)	ПК-13	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Антикризисное управление человеческими ресурсами в организации (на примере...)	ПК-13	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Управление персоналом организации в условиях неопределенности (на примере...)	ПК-14, ОПК-2, ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование и реализация комплексного подхода к оценке эффективности управления предприятиями производственного кластера (на примере...)	ПК-16, ПК-18, ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Маркетинговые исследования рынка рекламных услуг г. Кирова	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Организация (или совершенствование) процесса управления	ПК-18	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

материальными потоками на транспортно-складских комплексах организации (на примере...)					
Совершенствование организационной структуры производственной системы (на примере...)	ПК-18, ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Проектирование системы управления производственным обеспечением предприятия (на примере...)	ПК-18, ОПК-4, ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование политики обеспечения инвестиционной привлекательности предприятия (на примере...)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование и эффективность использования финансовых ресурсов организации (на примере...)	ОПК-5	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Управление финансовой устойчивостью предприятия в современных условиях (на примере...)	ОПК-5	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование (или совершенствование) структуры капитала организации и управление ликвидностью её активов (на примере...)	ОПК-5	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Совершенствование планирования финансовой деятельности в организации (на примере...)	ОПК-5	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Управление рисками в условиях финансовой нестабильности (на примере...)	ОПК-1	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование системы оценки эффективности маркетинговой деятельности организации (на примере...)	ПК-10	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование (или	ПК-16	Практический	Конструктивный	[В]	

совершенствование) системы работы с ключевыми клиентами организации (на примере...)				Представления	
Разработка стратегии маркетинга инновационного проекта (на примере...)	ПК-10	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование инвестиционного портфеля предприятия (на примере...)	ПК-12	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Пути повышения эффективности процесса снабжения (производства, сбыта, ремонта и т.п.) на предприятии (на примере...)	ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Реинжиниринг бизнес-процесса снабжения (производства, сбыта, ремонта и т.п.) на предприятии (на примере...)	ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Разработка системы стратегического управления предприятием на основе сбалансированной системы показателей (на примере...)	ПК-19	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Разработка оптимальной системы стратегического управления организацией (на примере...)	ПК-19	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Разработка оптимальной стратегии организации (на примере...)	ПК-15, ПК-19	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Повышение качества продукции в маркетинговой деятельности предприятия	ПК-10	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Разработка инновационной стратегии организации (на примере...)	ПК-15	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование и реализация комплексного подхода к оценке эффективности управления	ОПК-3	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

организацией (на примере...)					
Разработка методов повышения экономической эффективности функционирования предприятий (на примере...)	ОПК-3, ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Повышение эффективности функционирования структурных звеньев систем управления предприятием (на примере...)	ОПК-3	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Бренддинг в системе маркетинговой деятельности предприятия	ПК-10	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Совершенствование сбытовой политики предприятия	ПК-10	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Позиционирование товара на целевых рынках	ПК-10	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Совершенствование процедур принятия решений в процессе управления организации (на примере...)	ПК-17	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Совершенствование организационной структуры системы управления организацией (на примере...)	ОПК-3	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Разработка и реализация инвестиционной (инновационной, коммуникационной и т.п.) политики организации (на примере...)	ПК-12, ОПК-4, ОПК-7	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Совершенствование технологий управления организацией (на примере...)	ОПК-2, ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Формирование системы управления эффективностью функционирования предприятия (на примере...)	ОПК-4	Практический	Конструктивный	[В] Представления	
Проектирование системы производственного	ПК-18, ОПК-4, ОПК-6	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

менеджмента на предприятии (на примере...)					
Стратегическое планирование маркетинга на предприятии	ПК-19	Практический	Конструктивный	[В] Представления	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Этап: Государственная итоговая аттестация в виде защиты выпускной квалификационной работы

Устная защита выпускной квалификационной работы

Цель процедуры:

Целью государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускной квалификационной работы является оценка теоретических знаний обучающегося, способности применять эти знания при решении конкретных практических задач, навыков ведения самостоятельной работы, применения методик исследования и эксперимента при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов в соответствии с требованиями ФГОС и образовательной программы в разделах, характеризующих области, объекты и виды профессиональной деятельности обучающегося по специальности (направлению подготовки).

Локальные нормативные акты, регламентирующие проведение процедуры:

Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется «Положением о порядке прохождения государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный университет», обучающихся по основным образовательным программам высшего образования» утвержденным приказом ректора ВятГУ

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, допущенных к государственной итоговой аттестации. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается не прошедшим государственную итоговую аттестацию и подлежит отчислению.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом и образовательной программой.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются государственной экзаменационной комиссией.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Для проведения процедуры приказом ректора создается государственная экзаменационная комиссия (далее –ГЭК) из профессорско-преподавательского состава и научных работников ВятГУ, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций-потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений. ГЭК возглавляет председатель ГЭК, (далее ГЭК), утверждаемый Минобрнауки России из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или ведущих специалистов предприятий, организаций,

учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля. При необходимости кандидатура председателя ГЭК должна соответствовать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами по закрытой тематике.

Требования к банку оценочных средств:

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному обучающемуся определяются комиссией по параметрам: значимость и актуальность результатов выполненной работы, уровень доклада, уровень оформления материалов, входящих в состав выпускной квалификационной работы, уровень знаний, умений, навыков, продемонстрированных обучающимся в ходе ответов на вопросы комиссии.

Описание проведения процедуры:

Процедура защиты выпускной квалификационной работы предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам выполненной выпускной квалификационной работы. После окончания доклада членами ГЭК задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные вопросы. Продолжительность проведения процедуры определяется комиссией самостоятельно, исходя из сложности и количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать одного академического часа. В ходе проведения процедуры на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (другие обучающиеся, преподаватели Университета, представители работодателей и др.).

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры оцениваются членами ГЭК с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

ГЭК вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются ГЭК в зачетные книжки обучающихся, зачетные ведомости, вносятся в протоколы ГЭК по защите выпускных квалификационных работ и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания ГЭК делается вывод о результатах государственной итоговой аттестации по защите выпускных квалификационных работ.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются не прошедшими государственную итоговую аттестацию и подлежат отчислению из вуза, как не справившиеся с образовательной программой.