

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПП_3-27.03.05.01_2018_91734
Актуализировано: 28.04.2021

Программа практики
Учебная практика № 2

наименование практики

Учебная практика

вид практики

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,
в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской**

деятельности

тип практики

Стационарная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	27.03.05 шифр
	Иноватика наименование
Направленность (профиль)	3-27.03.05.01 шифр
	Управление инновациями в промышленности наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

Киров, 2018 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Четверикова Наталья Александровна

ФИО

Бармина Елена Анатольевна

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Цели прохождения учебной практики № 2: <ul style="list-style-type: none">- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, развитие коммуникативных, организаторских и личностных качеств для наиболее эффективного осуществления ими профессиональной деятельности;- закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;- формирование необходимых умений, навыков и опыта практической работы по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленности (профиля) «Управление инновациями в промышленности»;- развитие навыков организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых профессиональных компетенций, приобретение опыта.
Задачи практики	Задачи проведения (прохождения) учебной практики № 2 <ul style="list-style-type: none">- получение практических навыков работы по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленности (профиля) «Управление инновациями в промышленности»;- формирование навыков в формулировании и решении задач, связанных с реализацией организационно-управленческих и производственно-технологических функций;- формирование навыков использования знаний иностранного языка, экономической теории, русского языка и делового общения в сфере практической деятельности;- формирование умений и навыков проведения анализа инновационной деятельности (проекта), реализуемой на предприятии (организации) и формулировки выводов по результатам исследования;- формирование умений и навыков анализа инновации как объекта управления, определения стоимостной оценки процессов реализации инновационной деятельности;- формирование умений и навыков систематизировать и обобщать информацию, характеризующую инновационную деятельность (проект) предприятия (организации) с помощью современных информационных технологий.

Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Учебная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	2	4	216	6	36	180	216	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция ОПК-5

способностью использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда		
Знает	Умеет	Владеет
нормативные документы по технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности; нормы охраны труда, методы и технологии принятия решений, способы оказания первой помощи, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС	обеспечивать безопасные условия на рабочем месте, обосновывать техническое решение проекта, применять способы оказания первой помощи	правилами техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормами охраны труда, методами решения инновационных задач, приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях

Компетенция ОПК-8

способностью применять знания истории, философии, иностранного языка, экономической теории, русского языка делового общения для организации инновационных процессов		
Знает	Умеет	Владеет
язык делового общения для обеспечения эффективных коммуникаций в инновационных процессах	использовать и/или применять основы делового общения для поиска данных и характеристики инновационных процессов; применять экономические знания, использовать информационно-коммуникационные технологии, информационные ресурсы и библиографические базы данных в решении профессиональных задач	навыками использования экономических знаний в практической деятельности, способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры

Компетенция ПК-5

способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта		
Знает	Умеет	Владеет
этапы проектирования инноваций и методы управления проектом, состав затрат по реализации проекта и методы	анализировать инновацию как объект управления, оценить затраты по ее реализации и стоимость ресурсов	методами анализа (инновации), методами определения стоимостной оценки процессов реализации инновационной

стоимостной оценки основных ресурсов и затрат		деятельности
---	--	--------------

Компетенция ПК-7

способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов		
Знает	Умеет	Владеет
методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов, этапы проектирования инноваций; виды презентаций, структуру планирования презентаций, основы составления отчетов по результатам выполненной работы	работать со специальной литературой фундаментального и прикладного характера и информационными источниками по использованию и формированию ресурсов; анализировать инновацию как объект управления, разработать и провести презентацию по результатам выполненной работы и уметь оформлять результаты исследований в виде статей и докладов	методами систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов, методами анализа инновационной деятельности

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Общая характеристика профильной организации, ее структура, специализация и характеристика выпускаемой продукции (услуг)»		51.50
1	Приезд на место практики, знакомство с руководителем практики от профильной организации, рабочим местом, прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и согласование рабочего графика практики	3.00
2	Общая характеристика профильной организации: название, адрес, организационно-правовая форма, основные учредительные документы, количество филиалов и пр.	5.00
3	Характеристика организационной структуры управления профильной организации	6.00
4	Изучение сферы деятельности профильной организации, специализация, характеристика выпускаемой продукции, оказываемых услуг или результатов деятельности	6.00
5	Информационное, техническое и кадровое обеспечение деятельности профильной организации	10.00
6	Оформление полученных данных в отчет по учебной практике	10.00
7	Контактная внеаудиторная работа	11.50
Раздел 2 « Анализ инновационной деятельности профильной организации »		72.00
1	Характеристика инновационной деятельности (основных направлений) профильной организации	10.00
2	Характеристика подразделений (отделов и служб) профильной организации, участвующих в осуществлении инновационной деятельности	10.00
3	Использование информационных технологий в инновационной деятельности профильной организации	10.00
4	Техническое и программное обеспечение инновационной деятельности на предприятии	10.00
5	Осуществление НИОКР на предприятии, его инновационный потенциал	10.00
6	Оформление полученных данных в отчет по учебной практике	10.00
7	Контактная внеаудиторная работа	12.00
Раздел 3 «Выполнение индивидуального задания. Анализ проекта (инновации) как объекта управления »		88.50

1	Примеры реализованных/реализуемых инновационных процессов, технологий, проектов, продуктов в профильной организации, их характеристика	15.00
2	Анализ проекта (инновации) как объекта управления на исследуемом предприятии: этапы жизненного цикла проекта, методы управления проектом, риски и условия реализации проекта	15.00
3	Стоимостная оценка основных ресурсов и затрат по реализации проекта (инноваций)	15.00
4	Рекомендации по совершенствованию инновационной деятельности в профильной организации	15.00
5	Оформление полученных данных в отчет по учебной практике	16.50
6	Контактная внеаудиторная работа	12.00
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		216.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1) Фатхутдинов, Раис Ахметович. Инновационный менеджмент / Р. А. Фатхутдинов. - М. : Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2000. - 615 с. : ил. - (Серия учебников по менеджменту). - Библиогр.: с. 612-615 (70 назв.). - ISBN 5-87057-151-0 : 97.20 р., 97.21 р. - Текст : непосредственный.

2) Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 201 - 203. - ISBN 978-5-394-02527-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / ННГУ ; ред.: В. А. Антонец, Б. И. Бедный. - 2-е изд., испр. и доп. - [Б. м.] : ЮРАЙТ, 2017. - 302 с. : рис. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-00934-7 : 783.34 р. - Текст : непосредственный.

4) Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : Учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2020. - 330 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00952-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450564> (дата обращения: 20.04.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1) Плетнев, К. И. Основные компоненты инноватики как науки об инновациях : монография / К.И. Плетнев. - Москва : Проспект, 2017. - 157 с. : схем. - ISBN 978-5-392-22369-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468319/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Ходырева, Елена Анатольевна. Развитие системы управления инновационными проектами в образовательной организации / Е. А. Ходырева ; ВятГГУ. - Киров : Радуга-ПРЕСС, 2016. - 159 с. - Библиогр.: с. 103-111. - ISBN 978-5-9907670-8-9 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.

3) Травин, В. В. Управление инновациями. Модуль VII : учебно-практическое пособие / В.В. Травин, М.И. Магура, М.Б. Курбатова. - Москва : Издательский дом «Дело», 2016. - 113 с. : ил., табл. - (Модульная программа «Руководитель XXI века»). - ISBN 978-5-7749-1172-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487828/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Хайруллина, М. В. Управление инновациями: организационно-экономические и маркетинговые аспекты : монография / М.В. Хайруллина, Е.С. Горевая. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 308 с. : схем., табл. - Библиогр.: с.290-302. - ISBN 978-5-7782-2722-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438354/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Горева, Елена Александровна. Оценка инновационного потенциала и инновационного климата организации : видеолекция: дисциплина "Инновационный менеджмент" / Е. А. Горева ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/otsenka-innovatsionnogo-potentsiala-i-innovatsionnogo-klimata-organizatsii> (дата обращения: 27.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

6) Горева, Елена Александровна. Инновационный потенциал организации : видеолекция: дисциплина "Инновационный менеджмент" / Е. А. Горева ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/innovatsionnyi-potentsial-organizatsii> (дата обращения: 27.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

7) Горева, Елена Александровна. Проектирование инновационной организации : видеолекция: дисциплина "Инновационный менеджмент" / Е. А. Горева ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/proektirovanie-innovatsionnoi-organizatsii> (дата обращения: 27.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

8) Селюк, А. В. Управление проектной командой : учебное пособие / А.В. Селюк, С.С. Денисова. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. - 216 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-400-00859-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573835/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

9) Теоретическая инноватика : учебно-методическое пособие (практикум) для бакалавров направления подготовки 27.03.05 "Инноватика", профиля подготовки "Управление инновациями в промышленности" / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. А. А. Набоких. - Киров : ВятГУ, 2020. - 56 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 28.11.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

10) Теоретическая инноватика : учебно-методическое пособие (задания для самостоятельной работы) для бакалавров направления подготовки 27.03.05 "Инноватика", профиля подготовки "Управление инновациями в промышленности" / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. А. А. Набоких. - Киров : ВятГУ, 2020. - 36 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 28.11.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

11) Бородатая, Марина Николаевна. Управление инновационной проектной деятельностью : учеб.-метод. пособие / М. Н. Бородатая, Н. Н. Ершова ; ВятГУ. - Киров : Изд-во ВятГУ, 2013. - 233 с. - Библиогр.: с. 187-188. - 250.00 р. - Текст : непосредственный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-27.03.05.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
НОУТБУК HP PAVILION 15,6"
КОМПЬЮТЕР AMD Atnlon 64*2 4200*

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=91734