

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПП_3-27.03.05.01_2020_112702
Актуализировано: 03.03.2021

Программа практики

Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

наименование практики

Учебная практика

вид практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

тип практики

Стационарная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	27.03.05 шифр
	Инноватика наименование
Направленность (профиль)	3-27.03.05.01 шифр
	Управление инновациями в промышленности наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

Киров, 2020 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Четверикова Наталья Александровна

ФИО

Бармина Елена Анатольевна

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Цели прохождения учебной практики: - формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся, развитие коммуникативных, организаторских и личностных качеств для наиболее эффективного осуществления ими профессиональной деятельности; - закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения; - формирование необходимых умений, навыков и опыта практической работы по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленности (профиля) «Управление инновациями в промышленности»; - развитие навыков организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых профессиональных компетенций, приобретение опыта.
Задачи практики	Задачи проведения (прохождения) учебной практики: - получение практических навыков работы по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика», направленности (профиля) «Управление инновациями в промышленности»; - формирование навыков в формулировании и решении задач, связанных с реализацией организационно-управленческих и производственно-технологических функций; - формирование навыков использования информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ профессиональной сферы деятельности; - формирование умений и навыков планирования и контроля процесса реализации проекта, определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта; - формирование умений и навыков систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов с помощью современных информационных технологий.

Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Учебная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	2	4	216	6	36	180	216	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция ОПК-3

способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ управления проектами		
Знает	Умеет	Владеет
основные информационно-коммуникационные технологии в деловой сфере деятельности; особенности использования компьютера, глобальных компьютерных сетей, баз данных и пакетов прикладных программ управления проектами	решать инженерно-технические, технико-экономические задачи с использованием различных инструментальных средств (пакетов прикладных программ); планировать и проводить работы по проекту в соответствии с поставленными профессиональными задачами	навыками решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач с использованием различных инструментальных средств, планирования и проведения работ по проекту

Компетенция ОПК-7

способностью применять знания математики, физики и естествознания, химии и материаловедения, теории управления и информационные технологии в инновационной деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
основы математики, физики и естествознания, химии и материаловедения, теории управления и информационных технологий в инновационной деятельности	применять знания математики, физики и естествознания, химии и материаловедения, теории управления и информационных технологий в инновационной деятельности; решать инженерно-технические, технико-экономические и организационные задачи	навыками решения прикладных инженерно-технических, технико-экономических задач на основе знаний математики, физики, химии, естествознания и теории управления

Компетенция ПК-4

способностью анализировать проект (инновацию) как объект управления		
Знает	Умеет	Владеет
этапы жизненного цикла проекта, методы и методологии управления проектом, этапы проектирования, стандарты управления проектами,	анализировать проект (инновацию) как объект управления, определять стоимостную и правовую оценку проекта с учетом рисков и	навыками планирования работ по проекту (инновации), применения методов определения стоимостной и правовой оценки проекта с учетом

рисков, условий реализации проекта	неопределенностей; планировать, прогнозировать, разрабатывать стратегические приоритеты, оценивать эффективность и правовые условия этапов реализации инноваций	рисков и неопределенностей
------------------------------------	--	-------------------------------

Компетенция ПК-5

способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта		
Знает	Умеет	Владеет
состав затрат по реализации проекта и методы стоимостной оценки основных ресурсов реализации проекта	определять стоимостную оценку проекта, оценивать структуру затрат и стоимость отдельных видов ресурсов	навыками применения методов анализа проекта, методов определения стоимости работ по проекту с учетом специфики отдельных видов работ

Компетенция ПК-7

способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов		
Знает	Умеет	Владеет
современные методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов	работать со специальной литературой фундаментального и прикладного характера для получения необходимой информации; систематизировать полученные данные с помощью современных информационных технологий	навыками систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов с помощью современных информационных технологий; навыками подготовки обоснованных выводов и заключений

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Общая характеристика профильной организации, ее структура, специализация и характеристика выпускаемой продукции (услуг)»		62.00
1	Приезд на место практики, знакомство с руководителем практики от профильной организации, рабочим местом, прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и согласование рабочего графика практики	5.00
2	Общая характеристика профильной организации: название, адрес, организационно-правовая форма, основные учредительные документы, количество филиалов, численность персонала и пр.	10.00
3	Характеристика организационной структуры управления профильной организации	10.00
4	Изучение сферы деятельности профильной организации, специализация, характеристика выпускаемой продукции, оказываемых услуг или результатов деятельности	10.00
5	Информационное, техническое и программное обеспечение деятельности профильной организации: информационно-коммуникационные технологии, компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ	10.00
6	Оформление полученных данных в отчет по учебной практике	5.00
7	Контактная внеаудиторная работа	12.00
Раздел 2 « Анализ инновационной деятельности профильной организации »		67.00
1	Характеристика инновационной деятельности (основных направлений) профильной организации	10.00
2	Характеристика подразделений (отделов и служб) профильной организации, участвующих в осуществлении инновационной деятельности	10.00
3	Использование информационных технологий в инновационной деятельности профильной организации	10.00
4	Проектирование инноваций и управление инновационными проектами в профильной организации	10.00
5	Осуществление НИОКР на предприятии, его инновационный потенциал	10.00
6	Оформление полученных данных в отчет по учебной	5.00

	практике	
7	Контактная внеаудиторная работа	12.00
Раздел 3 «Выполнение индивидуального задания. Анализ проекта (инновации) как объекта управления»		83.00
1	Примеры реализованных/реализуемых инновационных процессов, технологий, проектов, продуктов в профильной организации, их характеристика	15.00
2	Анализ проекта (инновации) как объекта управления на исследуемом предприятии: этапы жизненного цикла проекта, методы управления проектом, риски и условия реализации проекта	15.00
3	Стоимостная оценка основных ресурсов и затрат по реализации проекта (инноваций)	15.00
4	Стратегические приоритеты, оценка эффективности и правовые условия этапов реализации инноваций в профильной организации	10.00
5	Рекомендации по совершенствованию инновационной деятельности в профильной организации	10.00
6	Оформление полученных данных в отчет по учебной практике	6.50
7	Контактная внеаудиторная работа	11.50
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		216.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Фатхутдинов, Раис Ахметович. Инновационный менеджмент / Р. А. Фатхутдинов. - М. : Бизнес-школа "Интел-Синтез", 2000. - 615 с. : ил. - (Серия учебников по менеджменту). - Библиогр.: с. 612-615 (70 назв.). - ISBN 5-87057-151-0 : 97.20 р., 97.21 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 201 - 203. - ISBN 978-5-394-02527-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Инновационный менеджмент : учебник и практикум для акад. бакалавриата / ННГУ ; ред.: В. А. Антонец, Б. И. Бедный. - 2-е изд., испр. и доп. - [Б. м.] : ЮРАЙТ, 2017. - 302 с. : рис. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-00934-7 : 783.34 р. - Текст : непосредственный.
- 4) Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : Учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2020. - 330 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00952-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450564> (дата обращения: 20.04.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Плетнев, К. И. Основные компоненты инноватики как науки об инновациях : монография / К.И. Плетнев. - Москва : Проспект, 2017. - 157 с. : схем. - ISBN 978-5-392-22369-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468319/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Ходырева, Елена Анатольевна. Развитие системы управления инновационными проектами в образовательной организации / Е. А. Ходырева ; ВятГГУ. - Киров : Радуга-ПРЕСС, 2016. - 159 с. - Библиогр.: с. 103-111. - ISBN 978-5-9907670-8-9 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.
- 3) Травин, В. В. Управление инновациями. Модуль VII : учебно-практическое пособие / В.В. Травин, М.И. Магура, М.Б. Курбатова. - Москва : Издательский дом «Дело», 2016. - 113 с. : ил., табл. - (Модульная программа «Руководитель XXI века»). - ISBN 978-5-7749-1172-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487828/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Хайруллина, М. В. Управление инновациями: организационно-экономические и маркетинговые аспекты : монография / М.В. Хайруллина, Е.С. Горевая. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 308 с. : схем., табл. - Библиогр.: с.290-302. - ISBN 978-5-7782-2722-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438354/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Горева, Елена Александровна. Оценка инновационного потенциала и инновационного климата организации : видеолекция: дисциплина "Инновационный менеджмент" / Е. А. Горева ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/otsenka-innovatsionnogo-potentsiala-i-innovatsionnogo-klimata-organizatsii> (дата обращения: 27.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

6) Горева, Елена Александровна. Инновационный потенциал организации : видеолекция: дисциплина "Инновационный менеджмент" / Е. А. Горева ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/innovatsionnyi-potentsial-organizatsii> (дата обращения: 27.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

7) Горева, Елена Александровна. Проектирование инновационной организации : видеолекция: дисциплина "Инновационный менеджмент" / Е. А. Горева ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/proektirovanie-innovatsionnoi-organizatsii> (дата обращения: 27.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

8) Селюк, А. В. Управление проектной командой : учебное пособие / А.В. Селюк, С.С. Денисова. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2013. - 216 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-400-00859-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573835/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

9) Теоретическая инноватика : учебно-методическое пособие (практикум) для бакалавров направления подготовки 27.03.05 "Инноватика", профиля подготовки "Управление инновациями в промышленности" / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. А. А. Набоких. - Киров : ВятГУ, 2020. - 56 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 28.11.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

10) Теоретическая инноватика : учебно-методическое пособие (задания для самостоятельной работы) для бакалавров направления подготовки 27.03.05 "Инноватика", профиля подготовки "Управление инновациями в промышленности" / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. А. А. Набоких. - Киров : ВятГУ, 2020. - 36 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 28.11.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

11) Бородатая, Марина Николаевна. Управление инновационной проектной деятельностью : учеб.-метод. пособие / М. Н. Бородатая, Н. Н. Ершова ; ВятГУ. - Киров : Изд-во ВятГУ, 2013. - 233 с. - Библиогр.: с. 187-188. - 250.00 р. - Текст : непосредственный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-27.03.05.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
НОУТБУК HP PAVILION 15,6"
КОМПЬЮТЕР AMD Atnlon 64*2 4200*

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=112702