


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации
РПП_3-38.03.01.05_2017_68840
Актуализировано: 27.04.2021

Программа практики
Производственная практика № 2

наименование практики

Производственная практика

вид практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

тип практики

Стационарная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.01 шифр
	Экономика наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.01.05 шифр
	Экономика предприятий и организаций наименование
Формы обучения	Очная, Заочная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра экономики (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра экономики (ОРУ) наименование

Киров, 2017 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Байбакова Татьяна Викторовна

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	<p>Целями производственной практики являются систематизация и углубление полученных теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам, применение экономических знаний при решении конкретных научных и практических задач профессиональной деятельности; сбор, систематизация и обработка фактического материала по результатам деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждений; муниципальных предприятий и учреждений.</p> <p>В результате прохождения производственной практики обучающийся должен закрепить полученные знания в области экономической деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждений; муниципальных предприятий и учреждений.</p>
Задачи практики	<p>Задачами производственной практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none">- ознакомление со спецификой деятельности предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждений; муниципальных предприятий и учреждений;- ознакомление с организацией и содержанием экономической работы на предприятии и организации; финансовых, кредитных и страховых учреждений; муниципальных предприятий и учреждений;- изучение информации о деятельности, учредительных документах, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений предприятия и организации; финансового, кредитного и страхового учреждений; муниципальных предприятий и учреждений;

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	3	6	216	6	36	180	216	Зачет
Заочная форма обучения	4	12	216	6	36	180	216	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция ПК-1

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
Знает	Умеет	Владеет
показатели, характеризующие экономическое функционирование и развитие предприятий и организаций в рыночной экономике; способы расчетов экономических показателей; систему аналитических коэффициентов, характеризующих хозяйственную деятельность экономического субъекта	применять методы финансовых вычислений для принятия обоснованных экономических решений, решать конкретные задачи и анализировать полученные решения; рассчитывать экономический потенциал, основные показатели экономического развития и роста; проводить обоснование правильности выбора экономических и социально-экономических показателей; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты о деятельности хозяйствующих субъектов	современными инструментами и методами сбора, анализа и обработки информации с учетом отраслевых и региональных особенностей деятельности хозяйствующих субъектов; приемами анализа сложных социально-экономических показателей

Компетенция ПК-2

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
Знает	Умеет	Владеет
типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей и нормативно-правовую базу расчета основных экономических и социально-экономических показателей	рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели	современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Компетенция ПК-3

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		
Знает	Умеет	Владеет
необходимые для составления экономических	обосновывать необходимые для составления	способностью выполнять необходимые для

разделов планов расчеты	экономических разделов планов расчеты	составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
-------------------------	---------------------------------------	--

Компетенция ПК-9

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта		
Знает	Умеет	Владеет
основные понятия и категории психологии и управления персоналом	организовывать работу малого коллектива, рабочей группы	навыками оперативного управления малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта

Компетенция ПК-10

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии		
Знает	Умеет	Владеет
современные технические средства и информационные технологии	применять современные технические средства и информационные технологии	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Компетенция ПК-11

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		
Знает	Умеет	Владеет
сущность и роль управленческих решений и их классификации	классификации управленческих решений	категориальным аппаратом и навыками классификации управленческих решений

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Ознакомительный этап практики»		68.00
1	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с распорядком дня	2.00
2	Общая характеристика предприятий (организаций), область их деятельности, отраслевая принадлежность, организационно-правовая форма	12.00
3	Изучение технологий производства продукции, работ, услуг	20.00
4	Оценка состояния отрасли деятельности предприятия (организации)	20.00
5	Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия	4.00
6	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 2 «Основной этап практики»		94.00
1	Изучение основных нормативных и методических документов, регулирующих деятельность предприятия (организации)	4.00
2	Изучение организационной структуры предприятия (организации), основных функций экономических служб, производственных и управленческих подразделений	20.00
3	Изучение должностных инструкций специалистов экономических служб и структурных подразделений прохождения практики	20.00
4	Изучение методики составления текущих и стратегических планов развития предприятия (организации), порядок оперативного контроля и анализа их выполнения по основным показателям деятельности предприятия (организации)	20.00
5	Анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия (организации)	20.00
6	Организация самостоятельной работы	10.00
Раздел 3 «Заключительный этап практики»		50.00
1	Сбор и систематизация эмпирических данных по теме практики	20.00
2	Обоснование методики анализа массива данных	4.00
3	Составление и оформление списка использованной литературы в соответствии с требованиями ГОСТ	4.00
4	Составление заключительного отчета по производственной практике в соответствии с требованиями ВятГУ	6.50

5	Организация самостоятельной работы	15.50
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		216.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Ознакомительный этап практики»		68.00
1	Инструктаж по технике безопасности, ознакомление с распорядком дня	2.00
2	Общая характеристика предприятий (организаций), область их деятельности, отраслевая принадлежность, организационно-правовая форма	12.00
3	Изучение технологий производства продукции, работ, услуг	20.00
4	Оценка состояния отрасли деятельности предприятия (организации)	20.00
5	Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия	4.00
6	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 2 «Основной этап практики»		94.00
1	Изучение основных нормативных и методических документов, регулирующих деятельность предприятия (организации)	4.00
2	Изучение организационной структуры предприятия (организации), основных функций экономических служб, производственных и управленческих подразделений	20.00
3	Изучение должностных инструкций специалистов экономических служб и структурных подразделений прохождения практики	20.00
4	Изучение методики составления текущих и стратегических планов развития предприятия (организации), порядок оперативного контроля и анализа их выполнения по основным показателям деятельности предприятия (организации)	20.00
5	Анализ основных технико-экономических показателей деятельности предприятия (организации)	20.00
6	Организация самостоятельной работы	10.00
Раздел 3 «Заключительный этап практики»		50.00
1	Сбор и систематизация эмпирических данных по теме практики	20.00
2	Обоснование методики анализа массива данных	4.00

3	Составление и оформление списка использованной литературы в соответствии с требованиями ГОСТ	4.00
4	Составление заключительного отчета по производственной практике в соответствии с требованиями ВятГУ	6.50
5	Организация самостоятельной работы	15.50
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		216.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01688-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Арзуманова, Т. И. Экономика организации : учебник / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 237 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02049-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Федорова, Н. П. Статистика. Общая теория статистики : учебное пособие / Н. П. Федорова, З. А. Миронова. - Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. - 64 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/158625> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Костюченко, Т. Н. Экономика труда : учебное пособие / Т.Н. Костюченко, А.Р. Байчерова, Д.В. Сидорова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 165 с. : ил. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485033/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Акмаева, Р. И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 579 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9757-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Голова, А. Г. Управление продажами : учебник / А.Г. Голова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 279 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01975-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495767/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Основы экономической деятельности хозяйствующих субъектов : учебно-методического пособие для практических и самостоятельных работ по дисциплине "Основы экономической деятельности хозяйствующих субъектов", предназначенного обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / Н. Д. Воронцова ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2020. - 80 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Методические рекомендации к учебной практике бакалавриата профиля "Экономика предприятий и организаций" : учеб.-метод. пособие для студентов факультета экономики и финансов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" по профилю "Экономика предприятий и организаций" / Н. Д. Воронцова ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2019. - 26 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 04.10.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Организация курсового проектирования и требования к оформлению курсовых работ : учеб.-метод. пособие для студентов всех направлений подгот. Ин-та экономики и менеджмента / Н. Д. Воронцова, Н. К. Савельева, Л. А. Фуфачева ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ФЭБ. - Киров : ВятГУ, 2017. - 35 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 28.06.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programs/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.05
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=68840