

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации
РПП_3-38.03.01.05_2018_125445
Актуализировано: 28.04.2021

Программа практики
Производственная практика, преддипломная практика

на именовании практики

Производственная практика

вид практики

Преддипломная практика

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.01 шифр
	Экономика наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.01.05 шифр
	Экономика предприятий и организаций наименование
Формы обучения	Очная, Заочная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра экономики (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра экономики (ОРУ) наименование

Киров, 2018 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Братухина Елена Александровна

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Целями производственной практики, преддипломной практики являются систематизация и углубление полученных теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам, применение полученных экономических знаний при решении конкретных научных и практических задач профессиональной деятельности; сбор, систематизация, обработка фактического цифрового материала по выбранной теме бакалаврской выпускной квалификационной работы; написание практической части бакалаврской работы по теме исследования (отчета по преддипломной практике). В результате прохождения преддипломной практики студент должен закрепить полученные теоретические знания в области изучения всех аспектов экономической деятельности предприятия
Задачи практики	1) ознакомление со спецификой деятельности предприятий/организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти; 2) изучение информации о деятельности, учредительных документов, финансовой и управленческой отчетности, внутренних положений предприятий/организаций, финансового, кредитного, страхового учреждения, органа государственной или муниципальной власти; 3) изучение местоположения предприятия/организации с точки зрения удалённости от основных потребителей производимой продукции, поставщиков сырья и материалов, наличия транспортной сети, удобства сбыта продукции, материально-технического снабжения и сервисного обслуживания; 4) изучение ресурсного потенциала предприятия/организации, выбранного в качестве объекта исследования, в частности, уделить внимание наличию и эффективности использования основных средств предприятия/организации, оборотных средств и персонала; 5) изучение особенностей формирования затрат на производство и себестоимости основных видов продукции предприятия/организации, а также финансовых результатов деятельности предприятия/организации.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	4	8	324	9	54	270	324	Зачет
Заочная форма обучения	5	15	324	9	54	270	324	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция ПК-1

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		
Знает	Умеет	Владеет
методы сбора, анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Компетенция ПК-2

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
Знает	Умеет	Владеет
типовые методики расчета основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в ней	применять типовые методики проведения расчетов основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в ней	навыками проведения расчетов основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Компетенция ПК-3

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		
Знает	Умеет	Владеет
методики составления экономических разделов планов	обосновывать необходимые для составления экономических разделов планов расчеты	навыками составления экономических разделов планов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Компетенция ПК-9

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта		
Знает	Умеет	Владеет

способы организации деятельности малых групп для реализации экономического проекта	организовать деятельность малой группы, созданной для реализации экономического проекта	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
--	---	--

Компетенция ПК-10

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии		
Знает	Умеет	Владеет
современные технические средства и информационные технологии	использовать информационные технологии для решения коммуникативных задач с помощью современных технических средств	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства

Компетенция ПК-11

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий		
Знает	Умеет	Владеет
варианты управленческих решений; критерии социально-экономической эффективности, возможные социально-экономические последствия экономической деятельности хозяйствующих субъектов	разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений

Компетенция ОПК-1

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
Знает	Умеет	Владеет
стандартные задачи профессиональной деятельности	применять информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности; навыками информационной и библиографической культуры

Компетенция ОПК-2

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач		
Знает	Умеет	Владеет

способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	собирать, анализировать и обрабатывать данные, необходимых для решения профессиональных задач	способностью сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
---	---	--

Компетенция ОПК-3

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		
Знает	Умеет	Владеет
инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	способностью выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей

Компетенция ОПК-4

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность		
Знает	Умеет	Владеет
организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Ознакомительный этап практики»		117.50
1	инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	20.00
2	Общая характеристика предприятия (организации), область его деятельности, отраслевая принадлежность; организационно-правовая форма; история развития предприятия (организации)	20.00
3	Изучение технологии производства продукции (услуг);	20.00
4	Оценка состояния отрасли, в которой работает предприятие (организация); роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли	20.00
5	Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия;	20.00
6	Организация самостоятельной работы	17.50
Раздел 2 «Основной этап практики»		118.00
1	изучение основных нормативных и методических документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации).	20.00
2	Знакомство с организационной структурой предприятия (организации), основными функциями экономических служб, производственных и управленческих подразделений	20.00
3	Изучение должностных инструкций экономистов, изучение работы специалистов в структурном подразделении, где проходит практика	20.00
4	Изучение методики составления бизнес-планов предприятия (организации), а также порядок оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям деятельности.	20.00
5	Анализ основных технико-экономических показателей работы предприятия (организации)	20.00
6	Организация самостоятельной работы	18.00
Раздел 3 «Заключительный этап практики»		84.50
1	Формирование и оформление списка литературы в соответствии с ГОСТ	20.00
2	Сбор и систематизация эмпирических данных по теме практики	20.00
3	Обоснование методики анализа массива данных	13.00
4	Составление отчета по учебной практике в соответствии с требованиями ВятГУ	13.50

5	Организация самостоятельной работы	18.00
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		324.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Ознакомительный этап практики»		118.00
1	инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	20.00
2	Общая характеристика предприятия (организации), область его деятельности, отраслевая принадлежность; организационно-правовая форма; история развития предприятия (организации)	20.00
3	Изучение технологии производства продукции (услуг);	20.00
4	Оценка состояния отрасли, в которой работает предприятие (организация); роль и тенденции развития предприятия внутри отрасли	20.00
5	Факторы внутренней и внешней среды, влияющие на деятельность предприятия;	20.00
6	Организация самостоятельной работы	18.00
Раздел 2 «Основной этап практики»		117.50
1	изучение основных нормативных и методических документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации).	20.00
2	Знакомство с организационной структурой предприятия (организации), основными функциями экономических служб, производственных и управленческих подразделений	20.00
3	Изучение должностных инструкций экономистов, изучение работы специалистов в структурном подразделении, где проходит практика	20.00
4	Изучение методики составления бизнес-планов предприятия (организации), а также порядок оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям деятельности.	20.00
5	Анализ основных технико-экономических показателей работы предприятия (организации)	20.00
6	Организация самостоятельной работы	17.50
Раздел 3 «Заключительный этап практики»		84.50
1	Формирование и оформление списка литературы в соответствии с ГОСТ	20.00

2	Сбор и систематизация эмпирических данных по теме практики	20.00
3	Обоснование методики анализа массива данных	13.00
4	Составление отчета по учебной практике в соответствии с требованиями ВятГУ	13.50
5	Организация самостоятельной работы	18.00
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		324.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1) Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01688-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Федорова, Н. П. Статистика. Общая теория статистики : учебное пособие / Н. П. Федорова, З. А. Миронова. - Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. - 64 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/158625> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1) Низовкина, Н. Г. Экономика предприятия и управление производственными системами: модуль 1. Экономика предприятия : учебное пособие / Н.Г. Низовкина. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 196 с. : ил., табл. - Библиогр. с. 172-174. - ISBN 978-5-7782-3456-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574915/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Кузнецов, И. Н. Делопроизводство : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 9-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 406 с. : ил. - Библиогр.: с. 359-363. - ISBN 978-5-394-01981-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572967/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Непомнящая, Н. В. Статистика: общая теория статистики, экономическая статистика / Н.В. Непомнящая. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 376 с. - ISBN 978-5-7638-3185-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435702/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Методические рекомендации к учебной практике бакалавриата профиля "Экономика предприятий и организаций" : учеб.-метод. пособие для студентов факультета экономики и финансов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" по профилю "Экономика предприятий и организаций" / Н. Д. Воронцова ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2019. - 26 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 04.10.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Организация курсового проектирования и требования к оформлению курсовых работ : учеб.-метод. пособие для студентов всех направлений подгот. Ин-та экономики и менеджмента / Н. Д. Воронцова, Н. К. Савельева, Л. А. Фуфачева ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ФЭБ. - Киров : ВятГУ, 2017. - 35 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 28.06.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Основы экономической деятельности хозяйствующих субъектов : учебно-методического пособие для практических и самостоятельных работ по дисциплине "Основы экономической деятельности хозяйствующих субъектов", предназначенного обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / Н. Д. Воронцова ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2020. - 80 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

7) Ханнанова-Фахрутдинова, Л. Р. Учебная, производственная и преддипломная практики : учебно-методическое пособие / Л.Р. Ханнанова-Фахрутдинова, Г.И. Гарипова, Л.Ю. Махоткина. - Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. - 104 с. : ил. - Библиогр.: с. 64-67. - ISBN 978-5-7882-2139-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500939/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.05
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
Экран настенный 198*264
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
Ноутбук Acer Extensa 5620

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=125445