

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Вятский государственный университет»  
(«ВятГУ»)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПП\_3-38.05.02.01\_2018\_120045  
Актуализировано: 26.04.2021

**Программа практики**  
**Производственная практика, преддипломная практика**

на именовании практики

**Производственная практика**

вид практики

**Преддипломная практика**

тип практики

**Стационарная; выездная**

способ проведения практик

**Дискретно**

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Специалист таможенного дела
Специальность	38.05.02 шифр
	Таможенное дело наименование
Направленность (профиль)	Правовое обеспечение таможенных процедур наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы наименование

Киров, 2018 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Домрачев Дмитрий Гарриевич  
ФИО

---

## Цели и задачи практики

Цель практики	Целью преддипломной практики является окончательное закрепление сформированных профессиональных умений и навыков, полученных в процессе обучения и выполнение выпускной квалификационной работы.
Задачи практики	Задачами преддипломной практики являются: <ul style="list-style-type: none"><li>- обобщить и систематизировать теоретические знания на основе изучения опыта работы организации конкретного таможенного органа, его подразделений, а также организаций, совершающих таможенные операции и процедуры;</li><li>- приобрести навыки грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;</li><li>- овладеть методами принятия решений и осуществления таможенного контроля, выполнения основных должностных функций;</li><li>- закрепить навыки практической деятельности при исполнении профессиональных обязанностей;</li><li>- овладеть методами аналитической и исследовательской работы по выявлению проблемных участков в деятельности таможенных органов и организаций, совершающих таможенные операции и процедуры и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению.</li><li>- сбор и обработка квалификационной работы;</li></ul>

## Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах**

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	5	10	756	21	126	630	756	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,  
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Компетенция ОПК-6**

способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
научные основы организации труда	самостоятельно проводить научные исследования и оценивать результаты своей деятельности	способностью постановки цели, задачи научного исследования, выбора его объекта, предмета, обобщения результатов и анализа выводов научной работы

**Компетенция ПК-20**

умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела		
Знает	Умеет	Владеет
законодательство об административных правонарушениях и преступлениях; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов	определять и применять на практике административно-правовые и административно-процессуальные меры пресечения нарушений таможенных правил; обеспечение производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	методами выявления, предупреждения и пресечения административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела

**Компетенция ПК-21**

умение квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия		
Знает	Умеет	Владеет
способы обнаружения и квалификации правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	анализировать и правильно квалифицировать факты правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, анализировать и оценивать обстоятельства их совершения	навыками использования нормативно-правовых актов и совершения юридически значимых действий в процессе профессиональной деятельности

**Компетенция ПК-22**

способность противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
законодательство о	выявлять факты	навыками фиксации и

государственной службе и противодействию коррупции	злоупотребления в профессиональной деятельности, принимать меры по их профилактике	документирования фактов злоупотребления в профессиональной деятельности
--	--	---

## Содержание практики

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Подготовительный этап»</b>		<b>12.00</b>
1	Разъяснение сущности, целей, задач, порядка прохождения практики, оформления соответствующих документов	6.00
2	Разъяснение сущности, целей, задач, порядка прохождения практики, оформления соответствующих документов	6.00
<b>Раздел 2 «Основной этап»</b>		<b>675.00</b>
1	Разъяснение правил поведения и режима работы по месту проведения практики	10.00
2	Изучение структуры, кадрового состава, организации работы и управления, нормативно-правового регулирования и внутренних регламентов, программного обеспечения деятельности подразделения по месту практики, организации кадровой работы и системы управления коллективом, полномочий и функций сотрудников коллектива, организации взаимодействия с иными органами и организациями, организации планирования и анализа эффективности деятельности организации	190.00
3	Участие в профессиональной деятельности коллектива, в проведении юридически значимых процедурах и составлении соответствующих документов, участие в правоприменительной и правотворческой деятельности подразделения, прием, анализ и обработка поступающих документов, участие в подготовке отчетных и статистических данных, взаимодействии с другими органами и организациями	190.00
4	Сбор, анализ и систематизация информации, статистических данных, изучение проблем нормативного и организационного характера для подготовки ВКР. Изучение организации документооборота и архивных дел, выполнение поручений руководителя практики от организации	190.00
5	Разъяснение правил поведения и режима работы по месту проведения практики	25.00
6	Изучение структуры, кадрового состава, организации работы и управления, нормативно-правового регулирования и внутренних регламентов, программного обеспечения деятельности подразделения по месту практики, организации кадровой работы и системы управления коллективом, полномочий и функций	25.00

	сотрудников коллектива, организации взаимодействия с иными органами и организациями, организации планирования и анализа эффективности деятельности организации	
7	Участие в профессиональной деятельности коллектива, в проведении юридически значимых процедурах и составлении соответствующих документов, участие в правоприменительной и правотворческой деятельности подразделения, прием, анализ и обработка поступающих документов, участие в подготовке отчетных и статистических данных, взаимодействии с другими органами и организациями	25.00
8	Сбор, анализ и систематизация информации, статистических данных, изучение проблем нормативного и организационного характера для подготовки ВКР. Изучение организации документооборота и архивных дел, выполнение поручений руководителя практики от организации	20.00
<b>Раздел 3 «Заключительный этап»</b>		<b>65.00</b>
1	Выполнение индивидуального задания	15.00
2	Составление отчета о прохождении практики	15.00
3	Подведение итогов прохождения практики и обсуждение ее результатов с руководителем	10.50
4	Выполнение индивидуального задания	5.00
5	Составление отчета о прохождении практики	10.00
6	Подведение итогов прохождения практики и обсуждение ее результатов с руководителем	9.50
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации Зачет»</b>		<b>4.00</b>
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>756.00</b>

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

#### **Формы отчетности по практике**

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.



## **Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1) Галузо, В. Н. Таможенное право : учебник / В.Н. Галузо. - Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. - 367 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02873-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562335/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

1) Толкушкин, Александр Владимирович. Таможенное дело : учеб. для студентов, обучающихся по специальности 080115 "Таможенное дело" / А. В. Толкушкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Высшее образование : Юрайт, 2009. - 505 с. - ISBN 978-5-9692-0489-8 : 159.94 р. - Текст : непосредственный.

2) Толстолужинская, Е. М. Основы расследования преступлений в сфере таможенного дела: практикум для студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело очной/заочной формы обучения. : практикум / Е.М. Толстолужинская. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. - 60 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574223/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Документационное обеспечение перемещения товаров через таможенную границу Таможенного союза: материалы для самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело» очной и заочной форм обучения. 2 : учебное пособие / О.С. Елфимова, Т.В. Лузина, Л.И. Попова, Е.А. Вакорина, В.Г. Высоцкая. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. - 76 с. : ил. - Библиогр.: с.39 - 42. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572234/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Таможенное право : учеб. пособие для студентов высших учебных заведений по специальности и по направлению подготовки "Юриспруденция" / отв. ред. О. Ю. Бакаева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2015. - 511 с. - ISBN 978-5-91768-245-7 : 1029.93 р. - Текст : непосредственный.

5) Заушицына, Лилия Леонидовна. Экономический потенциал таможенной территории России : учеб. нагляд. пособие для студентов специальностей 38.05.02 "Таможенное дело"; направлений 38.03.05 "Торговое дело"; 38.03.01 "Экономика"; 41.03.05 "Международные отношения", всех форм обучения / Л. Л. Заушицына ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2018. - 197 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 23.01.2018). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

б) Гущина, Ольга Геннадиевна. Таможенная стоимость товаров : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Таможенное дело" / О. Г. Гущина. - Санкт-Петербург : ИЦ "Интермедия", 2015. - 220 с. - В прил.: Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ 1947) от 30 октября 1947 года и др. материалы. - ISBN 978-5-4383-0081-6 : 695.50 р. - Текст : непосредственный.

7) Альбеков, Адам Умарович. Таможенная логистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080115 "Таможенное дело" и направлению подготовки (специальности) 036401 "Таможенное дело" : рекомендовано УМО вузов РФ по образованию в области таможенного дела / А. У. Альбеков, С. Н. Гамидуллаев, А. В. Парфенов. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2013. - 175 с. - Библиогр.: с. 174-175. - ISBN 978-5-4377-0025-9 : 363.00 р. - Текст : непосредственный.

8) Соклаков, Андрей Александрович. Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах : учеб. пособие / А. А. Соклаков. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 184 с. - ISBN 978-5-4377-0042-6 : 418.00 р. - Текст : непосредственный.

9) Заушицына, Лилия Леонидовна. Экономика таможенного дела : учебно-метод. пособие для студентов специальности 38.05.02 всех форм обучения / Л. Л. Заушицына ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2016. - 33 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 21.10.2016). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.05.02.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.05.02.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном
НОУТБУК ASUS X541SC-XX034T PENTIUM 15.6"

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=120045](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=120045)