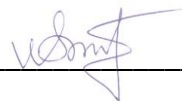


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации
РПП_3-40.03.01.01_2021_121210
Актуализировано: 07.06.2021

Программа практики
Производственная практика, правоприменительная практика

наименование практики

Производственная практика

вид практики

Правоприменительная практика

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	40.03.01
	шифр
	Юриспруденция
	наименование
Направленность (профиль)	3-40.03.01.01
	шифр
	Гражданско-правовой профиль
	наименование
Формы обучения	Очная, Очно-заочная, Заочная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ)
	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Фольгерова Юлия Николаевна

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
Задачи практики	- приобретение опыта профессиональной деятельности в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры; - развитие у обучающихся способностей самостоятельно и качественно выполнять практические задачи в сфере профессиональной деятельности.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	4	8	540	15	90	450	540	Зачет
Очно-заочная (вечерняя) форма обучения	5	9	540	15	90	450	540	Зачет
Заочная форма обучения	5	14	540	15	90	450	540	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция УК-2

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
Знает	Умеет	Владеет
методы определения круга задач в рамках поставленной цели; нормы и требования действующего законодательства	определять задачи в соответствии с поставленными целями; выбирать оптимальные способы их решения; оценивать имеющиеся ресурсы и ограничения	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Компетенция УК-3

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		
Знает	Умеет	Владеет
концепции, методы и приемы построения командного взаимодействия, структуру ролей и управления результативностью группового взаимодействия	применять методики оценки командного взаимодействия и эффективности реализации ролей в команде, своего места в структуре командной работы	навыками развития и коррекции командного взаимодействия, разработки программ тренировок формирования команды

Компетенция ОПК-1

Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права		
Знает	Умеет	Владеет
основные закономерности формирования, функционирования и развития права, а также методологию их изучения	анализировать закономерности формирования, функционирования права на разных стадиях его исторического развития	навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования права на различных этапах его исторического развития

Компетенция ОПК-2

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
основные положения отраслевых юридических наук; нормы материального и процессуального права, законодательство РФ,	реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство РФ, общепризнанные принципы	навыками реализации норм материального и процессуального права, законодательства РФ, общепризнанных

общепризнанные принципы и нормы международного права	и нормы международного права в профессиональной деятельности	принципов и норм международного права в профессиональной деятельности
--	--	---

Компетенция ОПК-3

Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи		
Знает	Умеет	Владеет
цель, задачи и функции экспертизы нормативных правовых актов, методологию проведения юридической экспертизы, правила подготовки заключения о результатах правовой экспертизы нормативных правовых актов	осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста)	навыками работы с нормативными правовыми актами; навыками составления проектов экспертного заключения о результатах правовой экспертизы нормативных правовых актов

Компетенция ОПК-4

Способен профессионально толковать нормы права		
Знает	Умеет	Владеет
понятие и приемы толкования нормативных правовых актов	анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы права	навыками квалифицированного толкования норм права; навыками работы с юридической литературой, опубликованной судебной практикой, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм

Компетенция ОПК-6

Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов		
Знает	Умеет	Владеет
виды нормативных правовых актов; требования, предъявляемые к проекту нормативного правового акта; этапы рассмотрения и утверждения проекта нормативного правового акта	составлять и оформлять проекты нормативных правовых актов и иных юридических документов	навыками участия в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Компетенция ОПК-7

Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных

стандартов поведения		
Знает	Умеет	Владеет
основные этические понятия и категории; содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста	ценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Подготовительный этап»		18.00
1	Инструктаж по практике	4.00
2	Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы	10.00
3	Инструктаж по практике	2.00
4	Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы	2.00
Раздел 2 «Основная часть практики »		518.00
1	Работа студентов в соответствии с индивидуальным заданием	432.50
2	Работа студентов в соответствии с индивидуальным заданием	85.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		540.00

Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Подготовительный этап»		18.00
1	Инструктаж по практике	4.00
2	Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы	10.00
3	Инструктаж по практике	2.00
4	Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы	2.00
Раздел 2 «Основная часть практики »		518.00
1	Работа студентов в соответствии с индивидуальным заданием	432.50
2	Работа студентов в соответствии с индивидуальным заданием	85.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		540.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Подготовительный этап»		18.00
1	Инструктаж по практике	4.00
2	Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы	10.00
3	Инструктаж по практике	2.00
4	Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы	2.00
Раздел 2 «Основная часть практики »		518.00
1	Работа студентов в соответствии с индивидуальным заданием	432.50
2	Работа студентов в соответствии с индивидуальным заданием	85.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		540.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Учебная практика : учебно-методическое пособие / В.А. Аляев. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 90 с. - ISBN 978-5-7882-1445-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258710/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Сафонов, А. Я. Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков : учебное пособие / А. Я. Сафонов, К. Н. Шумаев, Т. Т. Миллер, Ю. В. Горбунова. - Красноярск : КрасГАУ, 2020. - 222 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/149616> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Круковский, Владимир Евгеньевич. Практика НП Юриспруденция : видеолекция: дисциплина "Учебная практика (НП Юриспруденция)" / В. Е. Круковский ; ВятГУ, ЮФ, каф. УПД. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <http://online.do-kirov.ru/content/praktika-np-yurisprudentsiya> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.03.01.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=121210