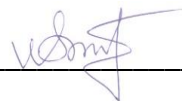


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации
РПП_3-40.03.01.02_2019_128423
Актуализировано: 27.05.2021

Программа практики
Производственная практика, практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности

наименование практики

Производственная практика

вид практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	40.03.01
	шифр
	Юриспруденция
	наименование
Направленность (профиль)	3-40.03.01.02
	шифр
	Уголовно-правовой профиль
	наименование
Формы обучения	Очная, Очно-заочная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра уголовного права, процесса и национальной безопасности (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра уголовного права, процесса и национальной безопасности (ОРУ)
	наименование

Киров, 2019 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Круковский Владимир Евгеньевич

ФИО

Мосечкин Илья Николаевич

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Целями производственной практики являются: - углубление и закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам; - приобретение и развитие профессиональных знаний, умений и навыков; - укрепление связи обучения с практической деятельностью.
Задачи практики	- овладение формами и методами работы государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций; - выработка навыков правильного применения нормативных актов и составление правовых документов; - выработка навыков организации самостоятельной работы; - приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении различного рода обязанностей в правовых управлениях и юридических отделах государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций различных форм собственности; - получение дополнительной информации, необходимой для написания отвечающих требованиям государственного образовательного стандарта письменных работ.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	4	8	540	15	90	450	540	Зачет
Очно-заочная (вечерняя) форма обучения	5	9	540	15	90	450	540	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция ОПК-1

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации		
Знает	Умеет	Владеет
конституционные и федеральные законы в сфере соответствующей практической деятельности; общепризнанные принципы, нормы международного права, международные договоры РФ по вопросам соответствующей практической деятельности	применять конституционные и федеральные законы, общепризнанные принципы, нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности	способностью соблюдать конституционные и федеральные законы, общепризнанные принципы, нормы международного права, международные договоры РФ в профессиональной деятельности

Компетенция ПК-8

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства		
Знает	Умеет	Владеет
должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в профессиональной деятельности	готовностью к выполнению в профессиональной деятельности должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Компетенция ПК-9

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина		
Знает	Умеет	Владеет
задачи и принципы уголовного права, направленные на защиту чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина; механизм реализации задач и принципов уголовного права при защите прав и свобод человека и гражданина	правильно применять нормы уголовного закона, охраняющие права и свободы, честь и достоинство личности	навыками уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при реализации уголовно-правовых норм

Компетенция ПК-10

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения		
Знает	Умеет	Владеет
формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп и иных правонарушений; технико-криминалистические средства и методы, тактику производства следственных действий	использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций; применять технико-криминалистические средства и методы, правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований	навыками пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений; навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств

Компетенция ПК-11

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению		
Знает	Умеет	Владеет
способы выявления причин и условий совершения правонарушений; порядок предупреждения правонарушений, методику устранения причин и условий, способствующих их совершению	осуществлять мероприятия по предупреждению правонарушений; выявлять причины и условия совершения правонарушений; осуществлять предупреждение правонарушений, устранять причины и условия, способствующие их совершению	способностью осуществлять мероприятия по предупреждению правонарушений; способностью выявлять и устранять причины и условия совершения правонарушений

Компетенция ПК-12

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению		
Знает	Умеет	Владеет
сущность, структуру и механизмы коррупционного поведения; методику выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения	выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	навыками выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения

Компетенция ПК-13

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в
--

юридической и иной документации		
Знает	Умеет	Владеет
виды, структуру и правила оформления юридической и иной документации в сфере профессиональной деятельности	правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере профессиональной деятельности	юридической терминологией; навыками составления и оформления юридической и иной документации в сфере профессиональной деятельности

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Подготовительный этап, основной этап и заключительный этап»		536.00
1	-Организационное собрание обучающихся с руководителем производственной практики, ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности; -назначение руководителя практики; составление рабочего графика (плана) проведения практики или совместного рабочего графика (плана) проведения практики; -выдача индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики.	200.00
2	-Своевременное прибытие к месту прохождения практики; -выполнение рабочего графика (плана) проведения практики или совместного рабочего графика (плана) проведения практики; согласование и выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики; - соблюдение требований по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с проведенным инструктажем; -выполнение указаний, относящихся к практике, руководителя практики как от ВятГУ, так и от профильной организации.	246.50
3	Контактная внеаудиторная работа	89.50
Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		540.00

Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Подготовительный этап, основной этап и заключительный этап»		536.00
1	-Организационное собрание обучающихся с руководителем производственной практики, ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, с документами отчетности;	200.00

	-назначение руководителя практики; составление рабочего графика (плана) проведения практики или совместного рабочего графика (плана) проведения практики; -выдача индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики.	
2	-Своевременное прибытие к месту прохождения практики; -выполнение рабочего графика (плана) проведения практики или совместного рабочего графика (плана) проведения практики; согласование и выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики; - соблюдение требований по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с проведенным инструктажем; -выполнение указаний, относящихся к практике, руководителя практики как от ВятГУ, так и от профильной организации.	246.50
3	Контактная внеаудиторная работа	89.50
Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		540.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Обеспечение прав и свобод человека правоохранными органами Российской Федерации : учебное пособие / Н.В. Румянцев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - ISBN 978-5-238-01788-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116984/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Уголовное право России. Общая часть : учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2016. - 864 с. - ISBN 978-5-8354-1274-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452513/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Химичева, Г. П. Уголовный процесс : учебное пособие для самостоятельной работы студентов / Г.П. Химичева. - Москва : МПГУ, 2015. - 144 с. - ISBN 978-5-4263-0223-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472850/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Кожевников, Владимир Валентинович. Теория государства и права : учеб. / В. В. Кожевников, В. Б. Коженевский, В. А. Рыбаков. - Москва : Проспект, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-392-23913-9 : 275.00 р., 255.00 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Насонов, Сергей Александрович. 20 ошибок адвоката и прокурора в суде присяжных / С. А. Насонов. - Москва : Акцион, 2019. - 103 с. - (Уголовный процесс). - - Текст : непосредственный.
- 3) Монгуш, Ч. Б. Конституционное право России : практикум для студентов очной формы обучения / Ч. Б. Монгуш. - Кызыл : ТувГУ, 2018. - 59 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156199> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 4) Андреев, Н. А. Стратегический анализ в правоохранительной сфере : учебное пособие / Н.А. Андреев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - ISBN 978-5-238-01814-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436688/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 5) Богдановский, А. Молодые преступники. Вопрос уголовного права и уголовной политики / А. Богдановский. - Санкт-Петербург : Лань, 2014. - 306 с. - ISBN 978-5-507-39640-5 : Б. ц. - URL: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50394 (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

6) Теория государства и права : учебно-методическое пособие. - Воронеж : ВГУ, 2017. - 113 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/154829> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

7) Бырдин, Е. Н. Теория государства и права (в схемах, таблицах и определениях): учебно-методическое пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очная/заочная форма обучения, 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очная/заочная форма обучения, специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» очная форма обучения : учебно-методическое пособие / Е.Н. Бырдин. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571942/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.03.01.02
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
Доска классная
Доска классная поворотная ДП 11Э 2Ф
КОЛОНКИ SVEN STREAM R ЧЕРНЫЙ (90 Вт, пульт ДУ, 3 входа)
СТЕНД "КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" - 2 1400x1000мм
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СУДЬИ
Трибуна

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=128423