МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вятский государственный университет» («ВятГУ») г. Киров

Утверждаю Директор/Декан <u>Ившин М. С.</u>

Номер регистрации РПП_3-40.05.01.01_2018_92124 Актуализировано: 05.04.2021

Программа практики Учебная практика

наименование практики

Производственная практика, Учебная практика

вид практикі

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно форма проведения практики

Квалификация
выпускника
Специальность

Правовое обеспечение национальной безопасности
наименование
Специализация

Гражданско-правовая

наименование

Формы обучения

Очная

Формы обучения Очная наименование

Кафедра- Кафедра уголовного права, процесса и национальной безопасности разработчик

Выпускающая Кафедра уголовного права, процесса и национальной безопасности

кафедра

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Круковский Владимир Евгеньевич
ФИО
Мосечкин Илья Николаевич
ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Целями учебной практики направления подготовки "Правовое обеспечение национальной безопасности" являются: улучшение качества профессиональной подготовки студентов; получение ими представления о практической деятельности судебных органов, органов прокуратуры и предварительного следствия; приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности судей, прокуроров, следователей и иных работников правоохранительных органов; формирование у студентов нравственных качеств личности; приобретение опыта организационной работы; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию.
Задачи практики	- формирование у студентов понятия сущности и социальной значимости профессии юриста; - ознакомление с организационной структурой и нормативной правовой базой, определяющие статус, функции и основные направления деятельности базы практики; - ознакомление с основными направлениями деятельности юридических учреждений и организаций; - подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин; - закрепление теоретических знаний и приобретение первичных профессиональных умений и навыков; - овладение практическими навыками правового обеспечения и регулирования: делопроизводства и других направлений деятельности базы практики; - сбор, изучение и обобщение практических материалов для составления отчета, написания научно-исследовательской работы; - формирование профессиональных навыков работы по выбранной специальности; - совершенствование умений в пользовании нормативноправовой базой, освоение навыков выполнения основных функций в сфере деятельности юриста; - изучение этических норм в деятельности юриста; - изучение этических норм в деятельности юриста; - знакомство с правоохранительными органами, получение общих представлений об основных направлениях деятельности правоохранительных органов; о месте и роли правоохранительных органов в борьбе с преступностью.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика, Учебная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика, Учебная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	· .	объем мкость) ЗЕТ	Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
Очная форма обучения	1	2	108	3	18	90	108	Зачет

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОПК-1

способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки

Знает	Умеет	Владеет
основные положения	юридической	оперировать юридическими
отраслевых юридических	терминологией; приемами	понятиями и категориями;
наук; основные положения	юридической техники;	анализировать юридические
правовых категорий и	навыками своевременного и	факты и возникающие в
институтов; классификацию	правильного применения	связи с ними правовые
субъектов права,	юридических понятий,	отношения применительно
особенности их правового	категорий, применительно к	к отдельным отраслям
статуса; особенности	отдельным направлениям	юридической науки
реализации прав,	правоохранительной	
обязанностей и полномочий	деятельности	
субъектами права в сфере		
отдельных отраслей		
юридической науки		

Компетенция ОПК-2

способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности

международного права в профессиональной деятельности				
Знает	Умеет	Владеет		
нормы материального и	навыками реализации норм	реализовывать нормы		
процессуального права,	материального и	материального и		
законодательство РФ,	процессуального права,	процессуального права,		
общепризнанные принципы	законодательства РФ,	законодательство РФ,		
и нормы международного	общепризнанных	общепризнанные принципы		
права	принципов и норм	и нормы международного		
	международного права в	права в профессиональной		
	профессиональной	деятельности		
	деятельности			

Компетенция ПК-2

способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства		
3нает	Умеет	Владеет
основы юридической	навыками анализа фактов,	анализировать, оценивать,
оценки и квалификации	событий и обстоятельств,	правильно
фактов, событий,	являющихся объектами	квалифицировать
обстоятельств	профессиональной	юридически значимые
	деятельности, навыками	факты, события,
	квалификации фактов,	обстоятельства, влекущие за
	событий, обстоятельств;	собой возникновение,
	влекущих за собой	приостановление,
	возникновение,	прекращение правовых

приостановление,	отношений
прекращение правовых	
отношений	

Компетенция ПК-3

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном				
соответствии с законодательством Российской Федерации				
Знает	Умеет	Владеет		
методологию и технические	навыками самостоятельного	самостоятельно принимать		
приемы принятия решений	принятия решений и	решения и совершать		
на основе соблюдения	совершения юридических	юридические действия в		
принципа законности	действий в точном	точном соответствии с		
	соответствии с законом	законодательством РФ		

Компетенция ПК-4

способностью квалифицир	ованно применять норматі	ивные правовые акты в		
профессиональной деятельно	ости			
Знает	Умеет	Владеет		
теоретические основы	навыками принятия	осуществлять		
анализа правоотношений,	решений и осуществления	профессиональную		
являющихся объектами	профессиональной	деятельность на основе		
профессиональной	деятельности на основе	анализа правоотношений в		
деятельности, правила	анализа правоотношений в	области публичного и		
квалификации фактов,	области публичного и	ого и частного права, юридическ		
событий и обстоятельств	частного права, юридически	и правильно		
	правильной квалификации	квалифицировать деяния		

Компетенция ПК-5

способностью разрабатыват	ъ и правильно оформлять	юридические и служебные
документы		
Знает	Умеет	Владеет
структуру и правила	способностью правильно	разрабатывать и правильно
оформления документов	разрабатывать и оформлять	оформлять юридические и
официально-делового стиля,	юридические и служебные	служебные документы
типы и виды юридических и	документы; навыками	
служебных документов,	выявления и устранения	
правила их разработки и	недостатков и	
оформления	несоответствий при	
	подготовке документов в	
	отдельных видах	
	судопроизводства	

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «По этап »	одготовительный этап, основной этап и заключительный	104.00
1	Организационное собрание обучающихся с руководителем практики; ознакомление с порядком проведения практики, мерами безопасности, документами отчетности; назначение руководителя практики; выдача индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики	26.50
2	Современное прибытие к месту прохождения практики; согласование и выполнение индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики; соблюдение требований по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с проведенным инструктажем; выполнение указаний, относящихся к практике, руководителя практики как от ВятГУ, так и от профильной организации	60.00
3	Контактная внеаудиторная работа	17.50
Раздел 2 «По	одготовка и прохождение промежуточной аттестации»	4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		108.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Дмитриев, Юрий Альбертович. Правоохранительные органы Российской Федерации: учеб. пособие для студ. юрид. вузов / Ю. А. Дмитриев, М. А. Шапкин; Междунар. академия предпринимательства. М.: [б. и.], 2007. 384 с. ISBN 5-902404-71-1: 153.62 р. Текст: непосредственный.
- 2) Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. для бакалавров : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Юриспруденция" / Уральская гос. юридическая акад. ; под общ. ред. П. У. Кузнецова. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Юрайт, 2013. 441 с. (Базовый курс) (Бакалавр). Библиогр.: с. 428-441. ISBN 978-5-9916-2481-7 : 321.97 р., 390.39 р. Текст : непосредственный.
- 3) Административная деятельность ОВД: учеб. для вузов / Всерос. ин-т повышения квалификации сотрудников МВД России; ред.: М. В. Костенников, А. В. Куракин. Москва: Юрайт, 2015. 520, [1] с. (Специалист). Библиогр.: с. 518-521 (51 назв.) и в подстроч. примеч. ISBN 978-5-9916-4768-7: 933.45 р. Текст: непосредственный.
- 4) Гражданское процессуальное право России : учебник / Н.Д. Эриашвили. 5-е изд., перераб. и доп. Москва : Юнити-Дана, 2015. 575 с. (Dura lex, sed lex). ISBN 978-5-238-01942-0 : Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114799/ (дата обращения: 24.03.2020). Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Текст : электронный.
- 5) Гражданское право. 1 : учебник / А.В. Барков. Москва : Юнити-Дана, 2015. 543 с. (Юриспруденция для бакалавров). ISBN 978-5-238-02112-6. ISBN 978-5-238-02113-3 (ч. 1) : Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114701/ (дата обращения: 24.03.2020). Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Алисевич, А. В. Law Stories. Юридические тексты : учебное пособие для студентов юридического факультета / А. В. Алисевич, М. В. Алисевич, Т. А. Танцура. Москва : Финансовый университет, 2016. 208 с. ISBN 978-5-7942-1381-2 : Б. ц. URL: https://e.lanbook.com/book/151970 (дата обращения: 15.05.2020). Режим доступа: ЭБС Лань. Текст : электронный.
- 2) Кожевников, Владимир Валентинович. Теория государства и права: учеб. / В. В. Кожевников, В. Б. Коженевский, В. А. Рыбаков. Москва: Проспект, 2017. 463 с. ISBN 978-5-392-23913-9: 275.00 р., 255.00 р. Текст: непосредственный.

- 3) Проблемы теории государства и права : практикум. Ставрополь : СКФУ, 2016. 224 с. Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459236/ (дата обращения: 24.03.2020). Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Текст : электронный.
- 4) Теория государства и права : учебно-методическое пособие. Воронеж : ВГУ, 2017. 113 с. Б. ц. URL: https://e.lanbook.com/book/154829 (дата обращения: 15.05.2020). Режим доступа: ЭБС Лань. Текст : электронный.
- 5) Бырдин, Е. Н. Теория государства и права (в схемах, таблицах и определениях): учебно-методическое пособие для студентов направлений подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» очная/заочная форма обучения, 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очная/заочная форма обучения, специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» очная форма обучения: учебно-методическое пособие / Е.Н. Бырдин. Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. 104 с.: ил. Библиогр. в кн. Б. ц. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571942/ (дата обращения: 24.03.2020). Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. Текст: электронный.
- 6) Организация служебной деятельности в правоохранительных органах: учебное наглядное пособие для студентов направления подготовки 40.05.02 "Правоохранительная деятельность" / ВятГУ, ЮИ, каф. АКП; сост. Д. Г. Домрачев. Киров: ВятГУ, 2021. 12 с. Б. ц. Текст. Изображение: электронное.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / Режим доступа: http://mooc.do-kirov.ru/
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program ID=3-40.05.01.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / Режим доступа: https://new.vyatsu.ru/account/
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (http://elibrary.ru/defaultx.asp)
- ЭБС «Издательства Лань» (http://e.lanbook.com/)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (http://lib.vyatsu.ru/)
- ЭБС «ЮРАЙТ (https://urait.ru)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Pocnateht (https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovayasistema)
- Web of Science® (http://webofscience.com)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
Доска классная
Доска классная поворотная ДП 11Э 2Ф
СТЕНД "КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" - 1 1400х1000мм
СТЕНД "КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" - 2 1400х1000мм
СТЕНД "КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" - 3 1400х1000мм
ОГРАЖДЕНИЕ
ОГРАЖДЕНИЕ
ОГРАЖДЕНИЕ
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СЕКРЕТАРЯ
СТОЛ СУДЬИ
ТРИБУНА

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

Nº	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
п.п		
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу: https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=92124