

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Игошина Ю. В.



Номер регистрации
РПП_3-42.03.01.03_2019_122955
Актуализировано: 21.04.2021

Программа практики
Производственная практика № 2, профессионально-творческая практика

наименование практики

Производственная практика

вид практики

Профессионально-творческая практика

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	42.03.01
	шифр
	Реклама и связи с общественностью
	наименование
Направленность (профиль)	3-42.03.01.03
	шифр
	Интегрированные коммуникации
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра журналистики и интегрированных коммуникаций (ОРУ)
	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Тимшин Вадим Алексеевич

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	Развить профессиональные компетенции в сфере интегрированных коммуникаций
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">- познакомиться с особенностями работы организации в сфере рекламы и /или связей с общественностью (интегрированных коммуникаций)- принять участие в управлении и организации работы в сфере интегрированных коммуникаций, проведении коммуникационных кампаний и/или мероприятий по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг на рынке, выстраивании коммуникационной инфраструктуры организации- развить навыки прогнозирования своей траектории профессиональной деятельности, тайм-менеджмента

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	4	7	324	9	54	270	324	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция ПК-2

Способен обладать базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга		
Знает	Умеет	Владеет
основы редактирования, копирайтинга, основы создания текстов рекламы и связей с общественностью	применять знания основ редактирования, копирайтинга для создания текстов рекламы и связей с общественностью	навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, навыками литературного редактирования и копирайтинга

Компетенция ПК-3

Способен принимать участие в планировании, подготовке, проведении и оценке эффективности коммуникационных кампаний и мероприятий		
Знает	Умеет	Владеет
особенности управления рекламным и PR-агентством и рекламной и PR-службой организации с учетом стандартов, регламентов и иных нормативных документов	осуществлять руководство коммуникационных кампаний и мероприятий	владеть навыками проектирования, планирования, подготовки и реализации коммуникационных кампаний и мероприятий

Компетенция УК-1

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
Знает	Умеет	Владеет
принципы и методы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода	осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в решении профессиональных задач	навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, способностью вырабатывать стратегию действий в решении профессиональных задач

Компетенция УК-5

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
Знает	Умеет	Владеет
культурные особенности взаимодействия между различными обществами и социальными группами в социально-историческом, этическом и философском	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	навыками анализа культурного разнообразия общества и их учёта в процессе межкультурного взаимодействия в социально-

контекстах		историческом,этическом и философском контекстах
------------	--	---

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Реализация практической деятельности»		320.00
1	Инструктаж по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами	4.00
2	Вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте	2.00
3	Выполнение индивидуального задания	230.50
4	Подготовка и оформление отчета о практике	30.00
5	Контактная внеаудиторная работа	53.50
Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		324.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Чумиков, А. Н. Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Чумиков. - 2-е. - [Б. м.] : Аспект Пресс, 2016. - 159 с. - ISBN 978-5-7567-0819-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/97267> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 2) Щепилова, Г. Г. Основы рекламы: учебник для бакалавров : учебник / Г.Г. Щепилова, К.В. Щепилов. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 473 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9917-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500663/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Основы рекламы : практикум. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 122 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458170/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Суворова, Н. Н. Языковые и структурные особенности текста в рекламе : практикум для студентов специальности «Реклама и связи с общественностью» / Н.Н. Суворова. - М.|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 80 с. - ISBN 978-5-4475-9178-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460213/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Анашкина, Наталья Александровна. Режиссура телевизионной рекламы : учеб. пособие / Н. А. Анашкина. - М. : ЮНИТИ, 2008. - 207, [1] с. - (Азбука рекламы). - ISBN 978-5-238-01317-6 : 132.00 р. - Текст : непосредственный.
- 3) Колесникова, Ольга Ивановна. Язык и стиль современных средств массовой коммуникации : учебник для студентов направления подготовки 42.03.02 "Журналистика" и 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / О. И. Колесникова ; ВятГУ, ИГСН, ФФМ, каф. ЖК. - Киров : ВятГУ, 2020. - 168 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 11.06.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-42.03.01.03
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
Компьютер в сборе Corp Optima 1
МФУ HP Laser Jet M1522
ПРИНТЕР ЛАЗЕРНЫЙ PHASER 3117(100N02527)

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=122955