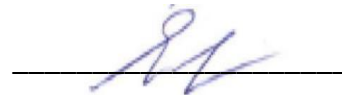


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ефимова Н. М.



Номер регистрации
РПП_3-51.03.01.01_2020_114057
Актуализировано: 01.03.2021

Программа практики
Производственная практика № 1, проектно-технологическая практика

наименование практики

Производственная практика

вид практики

Проектно-технологическая практика

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

| | |
|--------------------------|--|
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Направление подготовки | 51.03.01 шифр |
| | Культурология наименование |
| Направленность (профиль) | 3-51.03.01.01 шифр |
| | Управление в социокультурной сфере наименование |
| Формы обучения | Очная, Заочная наименование |
| Кафедра-разработчик | Кафедра культурологии, социологии и философии(ОРУ) наименование |
| Выпускающая кафедра | Кафедра культурологии, социологии и философии(ОРУ) наименование |

Киров, 2020 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Быкова Екатерина Васильевна

ФИО

Цели и задачи практики

| | |
|-----------------|---|
| Цель практики | формирование у студентов представлений о будущей профессиональной деятельности, развитие профессиональной мотивации, формирование универсальных компетенций и познавательного интереса в сфере культуры |
| Задачи практики | <ul style="list-style-type: none">- закрепить теоретическую подготовку студентов в области культурологии;- сформировать начальный опыт самостоятельной профессиональной деятельности в сфере культуры;- провести поисковую и исследовательскую работу для выполнения индивидуального задания. |

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

| Форма обучения | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) | | Контактная работа | Иные формы работ | Практическая подготовка | Форма промежуточной аттестации |
|------------------------|-------|----------|----------------------------|-----|-------------------|------------------|-------------------------|--------------------------------|
| | | | Часов | ЗЕТ | | | | |
| Очная форма обучения | 3 | 5 | 432 | 12 | 72 | 360 | 432 | Зачет |
| Заочная форма обучения | 3 | 9 | 432 | 12 | 72 | 360 | 432 | Зачет |

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция УК-4

| | | |
|--|---|---|
| Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | |
| Знает | Умеет | Владеет |
| принципы и правила построения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) | осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) | навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) |

Компетенция УК-5

| | | |
|--|--|---|
| Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | | |
| Знает | Умеет | Владеет |
| специфику межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах | раскрывать содержание межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах | навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |

Компетенция ПК-1

| | | |
|---|---|--|
| Способен к организации и управлению социально-культурными проектами и программами в сфере культуры | | |
| Знает | Умеет | Владеет |
| принципы и методы организации и управления социально-культурными проектами и программами в сфере культуры | применять принципы и методы в организации и управлении социально-культурными проектами и программами в сфере культуры | навыками организации и управления социально-культурными проектами и программами в сфере культуры |

Компетенция ПК-2

| | | |
|---|---|---|
| Способен принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | | |
| Знает | Умеет | Владеет |
| специфику, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности | принимать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности | навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |

Содержание практики

Очная форма обучения

| Код занятия | Наименование разделов практики и их содержание | Трудоемкость, академических часов |
|--|---|-----------------------------------|
| Раздел 1 «Организационный этап» | | 54.50 |
| 1 | Прохождение инструктажа. Выдача задания на практику | 8.00 |
| 2 | Изучение организационной структуры учреждения /организации | 46.50 |
| Раздел 2 «Основной этап» | | 373.50 |
| 1 | Выполнение производственных и творческих заданий в учреждении/организации | 60.00 |
| 2 | Выполнение индивидуального задания | 180.00 |
| 3 | Обработка, анализ и оформление материалов | 62.00 |
| 4 | Контактная внеаудиторная работа | 71.50 |
| Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации » | | 4.00 |
| 1 | Подготовка отчета по практике | 3.50 |
| 2 | Сдача отчета по практике | 0.50 |
| ИТОГО | | 432.00 |

Заочная форма обучения

| Код занятия | Наименование разделов практики и их содержание | Трудоемкость, академических часов |
|--|---|-----------------------------------|
| Раздел 1 «Организационный этап» | | 58.50 |
| 1 | Прохождение инструктажа. Выдача задания на практику | 12.00 |
| 2 | Изучение организационной структуры учреждения /организации | 46.50 |
| Раздел 2 «Основной этап» | | 369.50 |
| 1 | Выполнение производственных и творческих заданий в учреждении/организации | 90.00 |
| 2 | Выполнение индивидуального задания | 148.00 |
| 3 | Обработка, анализ и оформление материалов | 60.00 |
| 4 | Контактная внеаудиторная работа | 71.50 |
| Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации » | | 4.00 |
| 1 | Подготовка отчета по практике | 3.50 |
| 2 | Сдача отчета по практике | 0.50 |
| ИТОГО | | 432.00 |

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

1) Методика сбора и обработки материалов традиционной культуры : учеб. пособие для студентов по направлению подготовки 51.03.01 "Культурология", 45.03.01 "Филология", профиль подготовки "Отечественная филология (русский язык и литература)" / ВятГУ ; сост.: Е. В. Быкова, В. А. Поздеев. - Киров : [Киров. обл. тип.], 2018. - 127 с. - Библиогр.: с. 124-127 (58 назв.). - 300 экз. - ISBN 978-5-498-00504-1 : 173.33 р. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

1) Культурология. XX век : Слов. - СПб. : Университетская книга, 1997. - 640 с. - (Культурология. XX век). - ISBN 5-7914-0022-5. - ISBN 5-7914-0018-7 : 29.80 р., 91.36 р. - Текст : непосредственный.

2) Теория культуры: разнообразие подходов и возможности их интеграции : [монография] / Российский ин-т культурологии ; под ред. Ю. М. Резника. - М. : Науч.-полит. книга, 2012. - 479 с. - (Актуальная культурология). - ISBN 978-5-8243-1394-9 : 391.20 р. - Текст : непосредственный.

3) Технология выставочной деятельности в социально-культурной сфере : учебно-методическое пособие. - Белгород : БГИИК, 2019. - 166 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/153865> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-51.03.01.01

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

| Перечень используемого оборудования |
|--|
| Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном |
| ВИДЕОКАМЕРА SONY HDR-CX190E (С КАРТОЙ 32Gb CLASS 10 TRANSCEND) |
| Диктофон Olimpus WS-331 |
| Ноутбук Acer Aspir V5-571G |
| Ноутбук Aser Aspire one D250 |
| Ноутбук Acer Extensa 4630 |
| ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР DEPO NEOS 460SE |
| Планшет Samsung Galaxy Tab 3 Lite |
| Планшет Samsung Galaxy Tab 3 Lite |

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

| № п.п | Наименование ПО | Краткая характеристика назначения ПО |
|-------|--|--|
| 1 | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2 | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами |
| 3 | Office Professional Plus 2016 | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями |
| 4 | Windows Professional | Операционная система |
| 5 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | Антивирусное программное обеспечение |
| 6 | Справочная правовая система «Консультант Плюс» | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации |
| 7 | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации |
| 8 | Security Essentials (Защитник Windows) | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов. |
| 9 | МойОфис Стандартный | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=114057