

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ефимова Н. М.



Номер регистрации
РПП_3-51.03.01.02_2019_122271
Актуализировано: 19.04.2021

Программа практики
Производственная практика, проектно-технологическая практика

наименование практики

Производственная практика

вид практики

Проектно-технологическая практика

тип практики

Стационарная; выездная

способ проведения практик

Дискретно

форма проведения практики

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	51.03.01 шифр
	Культурология наименование
Направленность (профиль)	3-51.03.01.02 шифр
	Культура массовых коммуникаций наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра культурологии, социологии и философии(ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра культурологии, социологии и философии(ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы практики

Голенок Марина Петровна

ФИО

Цели и задачи практики

Цель практики	формирование у студентов представлений о будущей профессиональной деятельности, развитие профессиональной мотивации, формирование универсальных компетенций и познавательного интереса в сфере культуры
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">- закрепить теоретическую подготовку студентов в области культурологии;- сформировать начальный опыт проектной деятельности в сфере культуры;- провести поисковую и исследовательскую работу для выполнения индивидуального задания.

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательной частью образовательной программы и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом.

В структуре образовательной программы Производственная практика входит в блок Б2 «Практики».

Образовательная деятельность при реализации практики организуется в форме практической подготовки.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа	Иные формы работ	Практическая подготовка	Форма промежуточной аттестации
			Часов	ЗЕТ				
Очная форма обучения	3	6	216	6	36	180	216	Зачет

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Компетенция УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Знает	Умеет	Владеет
принципы и правила построения деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)

Компетенция УК-5

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
Знает	Умеет	Владеет
специфику межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах	раскрывать содержание межкультурного разнообразия в социально-историческом, этическом и философском контекстах	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Компетенция ПК-3

Способен к реализации социально-культурных проектов и программ в сфере массовых коммуникаций		
Знает	Умеет	Владеет
этапы и методы разработки и реализации социально-культурных проектов и программ	реализовывать социально-культурные проекты и программы в сфере массовых коммуникаций	навыками реализации социально-культурных проектов и программ в сфере массовых коммуникаций

Компетенция ПК-4

Способен применять современное знание о культуре в сфере массовых коммуникаций		
Знает	Умеет	Владеет
специфику и проблематику современного знания о культуре	применять современное знание о культуре в сфере массовых коммуникаций	навыками применения современных знаний о культуре в сфере массовых коммуникаций

Содержание практики

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование разделов практики и их содержание	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Организационный этап»		22.00
1	Прохождение инструктажа. Выдача задания на практику	4.00
2	Изучение организационной структуры учреждения /организации	18.00
Раздел 2 «Основной этап»		190.00
1	Выполнение производственных и творческих заданий в учреждении/организации	76.50
2	Выполнение индивидуального задания	60.00
3	Обработка, анализ и оформление материалов	18.00
4	Контактная внеаудиторная работа	35.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации »		4.00
1	Подготовка отчета по практике	3.50
2	Сдача отчета по практике	0.50
ИТОГО		216.00

Содержание программы практики используется для всех форм, сроков и технологий обучения в том числе при обучении по индивидуальному учебному плану.

Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по практике, оформленный в соответствии с методическими указаниями.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Основная литература

- 1) Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е. В. Михалкина. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9275-1988-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Чиркова, И. Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И.Г. Чиркова. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-2749-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Сибгатуллина, А. М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности / А.М. Сибгатуллина. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. - 93 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

- 1) Проблемы социокультурной модернизации регионов России / Российская академия наук, Институт философии. Центр изучения социокультурных изменений ; сост.: Н. И. Лапина, Л. А. Беляева. - Москва : Академия, 2013. - 415 с. : табл., карты, диагр., граф. ; 24 см. - (Программа фундаментальных исследований Президиума РАН "Роль пространства в модернизации России: природный и социально-экономический потенциал"). - Библиогр. в подстроч. примеч. - 600 экз. - ISBN 978-5-87444-367-2 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.
- 2) Проектная деятельность в учреждениях культуры и образования: теория, методика, практика: методические разработки финалистов Конкурса профессионального мастерства работников учреждений культуры и образования имени Г.Н. Волкова Всероссийского фестиваля "Краски Чувашии - 2020". - Чебоксары : ЧГИКИ, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-907313-64-4 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/152060> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 3) Козлов, Александр Сергеевич. Методология управления портфелем программ и проектов : монография / А. С. Козлов. - М. : Проектная ПРАКТИКА, 2009. - 194 с. - ISBN 978-5-904574-01-7 : 485.00 р. - Текст : непосредственный.
- 4) Технология выставочной деятельности в социально-культурной сфере : учебно-методическое пособие. - Белгород : БГИИК, 2019. - 166 с. - Б. ц. - URL:

<https://e.lanbook.com/book/153865> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

5) Бородатая, Марина Николаевна. Управление инновационной проектной деятельностью : учеб.-метод. пособие / М. Н. Бородатая, Н. Н. Ершова ; ВятГУ. - Киров : Изд-во ВятГУ, 2013. - 233 с. - Библиогр.: с. 187-188. - 250.00 р. - Текст : непосредственный.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-51.03.01.02

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики в структурных подразделениях ВятГУ:

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном
Ноутбук Acer Aspir V5-571G

При проведении практики в профильных организациях используются помещения профильной организации, а также находящиеся в них оборудование и технические средства обучения.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=122271