

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Синицына О. В.



Номер регистрации
РПД_3-08.04.01.01_2021_118087
Актуализировано: 25.05.2021

Рабочая программа дисциплины
Управление производственной деятельностью строительной организации

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	08.04.01 шифр
	Строительство наименование
Направленность (профиль)	3-08.04.01.01 шифр
	Расчет и проектирование зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра строительных конструкций и машин (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра строительных конструкций и машин (ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Исупов Сергей Александрович

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление производственной деятельностью строительной организации» является: подготовка квалифицированных специалистов-организаторов строительного производства, знающих теоретические основы организации, управления и планирования строительного производства и умеющих их эффективно использовать в практической деятельности.
Задачи дисциплины	Задачи дисциплины – изучение методов, форм и средств организации строительства и реконструкции предприятий, зданий и сооружений; многовариантности и критериев выбора организационно-технологических решений; системы планирования и управления в строительстве.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1

Способен к организации работ в сфере инженерно-технического проектирования в строительной отрасли		
Знает	Умеет	Владеет
Узловой, комплектно-блочный, мобильный методы организации строительно-монтажных работ	Оптимизировать загрузку подразделений строительной организации	Методами управления производственной деятельностью строительной организации; основами внутрифирменного планирования подрядных организаций

Компетенция ПК-2

Способен к планированию инженерно-технического проектирования в строительной отрасли		
Знает	Умеет	Владеет
Способы планирования инженерно-технического проектирования в строительной отрасли	Планировать инженерно-технического проектирования в строительной отрасли	Способностью к планированию инженерно-технического проектирования в строительной отрасли

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Управление производственной деятельностью строительной организации	ПК-1, ПК-2
2	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-1, ПК-2

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	3 семестр (Очная форма обучения) 4 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	3	144	4	70	32	16	16	0	74			3
Заочная форма обучения	2	3, 4	144	4	14.5	12	4	8	0	129.5			4

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Управление производственной деятельностью строительной организации»		117.00
Лекции		
Л1.1	Наука управления строительством	2.00
Л1.2	Организации и объекты управления в строительстве	2.00
Л1.3	Принципы, методы, функции управления строительством	2.00
Л1.4	Организационные структуры управления	4.00
Л1.5	Технология управления	2.00
Л1.6	Руководитель и принятия управленческих решений в системе управления	2.00
Л1.7	Производственная программа и ее содержание	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Особенности строительства как отрасли. Объекты управления в строительстве.	4.00
П1.2	Система нормативных документов в строительстве	4.00
П1.3	Общие понятия о технологии управления. Стиль управления.	4.00
П1.4	Состав оперативных планов и порядок их разработки. Контроль, регулирование и анализ производственной деятельности.	4.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Краткие сведения о развитии науки управления. Особенности строительства как отрасли.	4.00
С1.2	Фазы жизненного цикла объекта строительства . Организации – участники строительства.	4.00
С1.3	Объекты управления в строительстве	5.00
С1.4	Принципы управления . Методы управления. Функции управления.	5.00
С1.5	Система нормативных документов в строительстве	4.00
С1.6	Виды организационных структур управления. Органы государственного и муниципального управления строительством. Технический надзор заказчика.	5.00
С1.7	Структура проектных и строительных организаций	5.00
С1.8	Свойства и виды информации. Проектно – нормативная и отчетно – распорядительная информация.	4.00
С1.9	Порядок разработки и принятия управленческих решений. Руководитель в системе управления.	4.00
С1.10	Состав оперативных планов и порядок их разработки. Контроль, регулирование и анализ производственной деятельности.	4.00

C1.11	Управление производственным процессом по краткосрочным графикам.	5.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Фазы жизненного цикла объекта строительства . Организации – участники строительства.	4.00
КВР1.2	Объекты управления в строительстве	3.00
КВР1.3	Принципы управления . Методы управления. Функции управления.	3.00
КВР1.4	Система нормативных документов в строительстве	4.00
КВР1.5	Виды организационных структур управления. Органы государственного и муниципального управления строительством. Технический надзор заказчика.	4.00
КВР1.6	Структура проектных и строительных организаций	4.00
КВР1.7	Свойства и виды информации. Проектно – нормативная и отчетно – распорядительная информация.	4.00
КВР1.8	Порядок разработки и принятия управленческих решений. Руководитель в системе управления.	3.50
КВР1.9	Состав оперативных планов и порядок их разработки. Контроль, регулирование и анализ производственной деятельности.	3.00
КВР1.10	Управление производственным процессом по краткосрочным графикам.	3.00
Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
Э2.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР2.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР2.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		144.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Управление производственной деятельностью строительной организации»		135.00
Лекции		
Л1.1	Наука управления строительством	1.00
Л1.2	Организации и объекты управления в строительстве	1.00
Л1.3	Принципы, методы, функции управления строительством	
Л1.4	Организационные структуры управления	
Л1.5	Технология управления	
Л1.6	Руководитель и принятия управленческих решений в системе управления	1.00
Л1.7	Производственная программа и ее содержание	1.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Особенности строительства как отрасли. Объекты	2.00

	управления в строительстве.	
П1.2	Система нормативных документов в строительстве	2.00
П1.3	Общие понятия о технологии управления. Стиль управления.	2.00
П1.4	Состав оперативных планов и порядок их разработки. Контроль, регулирование и анализ производственной деятельности.	2.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Краткие сведения о развитии науки управления. Особенности строительства как отрасли.	11.00
С1.2	Фазы жизненного цикла объекта строительства . Организации – участники строительства.	11.00
С1.3	Объекты управления в строительстве	10.00
С1.4	Принципы управления . Методы управления. Функции управления.	12.00
С1.5	Система нормативных документов в строительстве	12.00
С1.6	Виды организационных структур управления. Органы государственного и муниципального управления строительством. Технический надзор заказчика.	11.00
С1.7	Структура проектных и строительных организаций	12.00
С1.8	Свойства и виды информации. Проектно – нормативная и отчетно – распорядительная информация.	11.00
С1.9	Порядок разработки и принятия управленческих решений. Руководитель в системе управления.	11.00
С1.10	Состав оперативных планов и порядок их разработки. Контроль, регулирование и анализ производственной деятельности.	12.00
С1.11	Управление производственным процессом по краткосрочным графикам.	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Фазы жизненного цикла объекта строительства . Организации – участники строительства.	
КВР1.2	Объекты управления в строительстве	
КВР1.3	Принципы управления . Методы управления. Функции управления.	
КВР1.4	Система нормативных документов в строительстве	
КВР1.5	Виды организационных структур управления. Органы государственного и муниципального управления строительством. Технический надзор заказчика.	
КВР1.6	Структура проектных и строительных организаций	
КВР1.7	Свойства и виды информации. Проектно – нормативная и отчетно – распорядительная информация.	
КВР1.8	Порядок разработки и принятия управленческих решений. Руководитель в системе управления.	
КВР1.9	Состав оперативных планов и порядок их разработки. Контроль, регулирование и анализ производственной деятельности.	
КВР1.10	Управление производственным процессом по	

	краткосрочным графикам.	
Раздел 2 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		9.00
Э2.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР2.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР2.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия : учебное пособие / А.М. Афанасьев, А.М. Фролов, А.А. Лочан, С.А. Лочан, Е.Е. Ермолаев. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 266 с. - ISBN 978-5-9585-0530 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142828/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Организация производства и управление предприятием : учеб. для студентов вузов / ред. О. Г. Туровец. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 504, [1] с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 497-499. - ISBN 978-5-16-004331-9 : 359.92 р. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Проблемы управления предприятиями инвестиционно-строительного комплекса. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 86 с. - ISBN 978-5-9585-0479- 4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143494/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-08.04.01.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A141V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ 180*180СМ, ШТАТИВОМ PROFFIX 63-100СМ И КАБЕЛЕМ VGA 15.2М
НОУТБУК HP 4530s Intel Core i3-2350M/15.6 HD AG LED SVA

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=118087