

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Репкин Д. А.



Номер регистрации  
РПД\_3-09.03.02.02\_2020\_107938  
Актуализировано: 26.03.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Автоматизация экономической деятельности**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	09.03.02 шифр
	Информационные системы и технологии наименование
Направленность (профиль)	3-09.03.02.02 шифр
	Информационные системы и технологии управления технологическими процессами в промышленности наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра систем автоматизации управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра систем автоматизации управления (ОРУ) наименование

Киров, 2020 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Булычев Лев Леонидович

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Цель дисциплины изучение и освоение принципов, методов и средств автоматизации выполнения экономических бизнес-процессов организаций и предприятий
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>-изучение общих принципов использования информационных технологий в автоматизации экономической деятельности;</li> <li>-изучение современных предметно-ориентированных подходов к построению информационных систем по предметным областям;</li> <li>-освоение использования программных средств для реализации методов анализа данных в целях решения экономических задач;</li> <li>-освоение технологий использования и настройки современных учетно-аналитических систем автоматизации экономической деятельности на примере «1С: Предприятие»</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция УК-1

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		
Знает	Умеет	Владеет
принципы применения системноаналитического мышления в ходе анализа и проектирования информационных систем	выполнять направленный поиск и систематизацию информации в соответствии с техническим заданием	навыками формирования технических решений на основе известных подходов и результатов обзора и анализа аналогичных решений

#### Компетенция ПК-8

способен использовать инструментальное программное обеспечение различных фаз жизненного цикла информационно-управляющих систем		
Знает	Умеет	Владеет
основные технологии и инструментальные программные средства для реализации информационных систем различного назначения; основные методики предпроектного обследования информационно-управляющих систем	осуществлять выбор инструментальных программных средств для реализации информационных систем различного назначения, применять современные технологии реализации информационных систем; систематизировать требования к информационно-управляющей системе и коррелировать их с характеристиками объекта управления	навыками использования технологий и инструментальных программных средств для реализации информационных систем; современными средствами систематизации требований к информационно-управляющей системе

**Компетенция ПК-10**

способен производить технико-экономический анализ и формировать технико-экономическое обоснование разработки и модернизации информационно-управляющих систем		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные методики технико-экономического анализа информационно-управляющих систем и оценивания экономической эффективности	выбирать и применять методы расчета экономической эффективности внедрения или модернизации систем	правилами и простейшими средствами выполнения и оформления результатов технико-экономического анализа и обоснования разработки и модернизации информационно-управляющих систем

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Предметно-ориентированные экономические информационные системы	ПК-10, ПК-8, УК-1
2	Использование системы «1С: Предприятие»	ПК-10, ПК-8, УК-1
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-10, ПК-8, УК-1

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	8 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	8 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	8	216	6	117	60	20	20	20	99	8		8
Заочная форма обучения	4, 5	8, 9	216	6	27	24	8	12	4	189	9		9

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Предметно-ориентированные экономические информационные системы»</b>		<b>84.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Информационные системы бухгалтерского учета и финансового анализа	2.00
Л1.2	Автоматизированные банковские системы	2.00
Л1.3	Информационные системы налоговой службы. Информационные технологии автоматизации формирования налоговой отчетности	2.00
Л1.4	Казначейские информационные системы. Информационные системы страховой деятельности. Информационные технологии в маркетинге	2.00
Л1.5	Информационные технологии в логистике	2.00
Л1.6	Информационные технологии управления персоналом	2.00
Л1.7	Информационные системы автоматизации управления гостиничным хозяйством. Информационные системы техобслуживания и ремонта	2.00
Л1.8	Информационные системы таможенных органов	2.00
Л1.9	Автоматизация экономической деятельности на основе использования тиражируемых программных продуктов	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Информационные технологии и математические методы в экономической деятельности	2.00
П1.2	Организационные аспекты автоматизации экономической деятельности	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	16.00
С1.2	Подготовка к текущей аттестации	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	24.00
<b>Курсовые работы, проекты</b>		
К1.1	Курсовой проект	4.00
<b>Раздел 2 «Использование системы «1С: Предприятие»»</b>		<b>104.50</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Основы использования, администрирования и конфигурирования информационных баз 1С	2.00
П2.2	Редактирование экранных и отчетных форм в Конфигураторе 1С. Формирование процедуры проведения документа в конфигураторе 1С	2.00
П2.3	Разработка отчетов и обработок в Конфигураторе 1С	2.00
П2.4	Интеграция систем 1С с офисным программным	2.00

	обеспечением	
П2.5	Повышение интерактивности экранных и отчетных форм 1С	2.00
П2.6	Формирование пакетов обновления версий конфигураций 1С	2.00
П2.7	Дополнительные приемы программирования в Конфигураторе 1С	4.00
<b>Лабораторные занятия</b>		
Р2.1	Основные приемы использования, администрирования и конфигурирования информационных баз 1С	2.00
Р2.2	Конфигурирование справочников	2.00
Р2.3	Конфигурирование регистров	2.00
Р2.4	Разработка структуры и представления документов	2.00
Р2.5	Разработка процедур проведения документов	2.00
Р2.6	Использование конструкторов для формирования отчетов	2.00
Р2.7	Основные приемы программной реализации отчетов	2.00
Р2.8	Конфигурирование обработок	2.00
Р2.9	Программное использование метаданных	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	18.00
С2.2	Подготовка к лабораторным работам	16.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	30.00
<b>Курсовые работы, проекты</b>		
К2.1	Курсовой проект	4.00
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.50</b>
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.3	Защита курсовой работы (проекта)	0.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>216.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Предметно-ориентированные экономические информационные системы»</b>		<b>97.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Информационные системы бухгалтерского учета и финансового анализа	4.00
Л1.2	Автоматизированные банковские системы	
Л1.3	Информационные системы налоговой службы. Информационные технологии автоматизации формирования налоговой отчетности	



Л1.4	Казначейские информационные системы. Информационные системы страховой деятельности. Информационные технологии в маркетинге	
Л1.5	Информационные технологии в логистике	
Л1.6	Информационные технологии управления персоналом	
Л1.7	Информационные системы автоматизации управления гостиничным хозяйством. Информационные системы техобслуживания и ремонта	
Л1.8	Информационные системы таможенных органов	
Л1.9	Автоматизация экономической деятельности на основе использования тиражируемых программных продуктов	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Информационные технологии и математические методы в экономической деятельности	2.00
П1.2	Организационные аспекты автоматизации экономической деятельности	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	70.00
С1.2	Подготовка к текущей аттестации	14.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Курсовые работы, проекты</b>		
К1.1	Курсовой проект	1.00
<b>Раздел 2 «Использование системы «1С: Предприятие»»</b>		<b>109.50</b>
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Основы использования, администрирования и конфигурирования информационных баз 1С	2.00
П2.2	Редактирование экранных и отчетных форм в Конфигураторе 1С. Формирование процедуры проведения документа в конфигураторе 1С	
П2.3	Разработка отчетов и обработок в Конфигураторе 1С	
П2.4	Интеграция систем 1С с офисным программным обеспечением	
П2.5	Повышение интерактивности экранных и отчетных форм 1С	
П2.6	Формирование пакетов обновления версий конфигураций 1С	
П2.7	Дополнительные приемы программирования в Конфигураторе 1С	6.00
<b>Лабораторные занятия</b>		
Р2.1	Основные приемы использования, администрирования и конфигурирования информационных баз 1С	4.00
Р2.2	Конфигурирование справочников	
Р2.3	Конфигурирование регистров	
Р2.4	Разработка структуры и представления документов	
Р2.5	Разработка процедур проведения документов	
Р2.6	Использование конструкторов для формирования отчетов	

P2.7	Основные приемы программной реализации отчетов	
P2.8	Конфигурирование обработок	
P2.9	Программное использование метаданных	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C2.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	14.00
C2.2	Подготовка к лабораторным работам	82.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Курсовые работы, проекты</b>		
K2.1	Курсовой проект	1.00
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.50</b>
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР3.3	Защита курсовой работы (проекта)	0.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>216.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Гринберг, А. С. Информационный менеджмент : учебное пособие / А.С. Гринберг. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - (Профессиональный учебник: Информатика). - ISBN 5-238-00614-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114421/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Информационный менеджмент : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 415 с. - ISBN 978-5-238-02730-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426579/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Информационный менеджмент: учебное пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения : учебное пособие / А.С. Сенин, Е.А. Бубенок, М.Н. Дудин, Н.В. Лясников, В.Н. Сидоренко, И.В. Никишина. - Москва : Дело, 2018. - 297 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7749-1402-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577554/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Ланских, Юрий Владимирович. Функциональная классификация информационных систем : учеб. пособие для студентов направлений 230400.62, 220400.62, 222000.62, 230700.62, 08500.62, 080200.62 / Ю. В. Ланских ; ВятГУ, ФАВТ, каф. АТ. - Киров : ВятГУ, 2013. - 109 с. - Б. ц. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Информационные ресурсы и технологии в финансовом менеджменте : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям 08.01.00 "Магистр экономики" и 08.02.00 "Магистр менеджмента", а также студентов вузов специальности 080105.65 "Финансы и кредит", специализации "Финансовый менеджмент" / И. Я. Лукасевич, Г. А. Титоренко, И. А. Коноплева [и др.] ; ред.: И. Я. Лукасевич, Г. А. Титоренко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 270, [1] с. : рис., табл. - Библиогр.: с. 266-268 (41 назв.). - ISBN 978-5-238-02250-5 : 399.96 р. - Текст : непосредственный.

2) Анисимов, Александр Александрович. Менеджмент в сфере информационной безопасности : учеб. пособие / А. А. Анисимов. - М. : Интернет-Университет информационных технологий : Бином. Лаборатория знаний, 2010. - 175 с. - (Основы информационных технологий). - Библиогр.: с. 172-175. - ISBN 978-5-9963-0237-6 : 227.70 р. - Текст : непосредственный.

3) Трофимова, М. В. Менеджмент в сфере информационных технологий : учебное пособие / М.В. Трофимова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 195 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457765/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Ланских, Юрий Владимирович Предметно-ориентированные информационные системы : учеб. пособие для студентов направления 09.03.02, 10.03.01, 09.03.03 (бакалавриат), 38.03.05 (бакалавриат) и 10.05.02 (специалитет) всех профилей подготовки / Юрий Владимирович Ланских ; ВятГУ, ФАВТ, каф. АТ. - Киров : ВятГУ, 2015. - 138 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 27.03.2013). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

#### **Учебно-методические издания**

1) Современные информационные технологии : метод. указания для самостоят. работы: для студентов специальностей 240502, 240302, 240501, 240901 / ВятГУ, БФ, каф. БТ ; А. А. Широков. - Киров : ВятГУ, 2009. - х. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-09.03.02.02](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-09.03.02.02)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

#### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

#### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс

- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A141V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ 180*180СМ, ШТАТИВОМ PROFFIX 63-100СМ И КАБЕЛЕМ VGA 15.2М
НОУТБУК HP 4530s Intel Core i3-2350M/15.6 HD AG LED SVA
ПРОЕКТОР BenQ MP622 с экраном

### Специализированное оборудование

Перечень используемого оборудования
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР ICL S253.MI (МОНОБЛОК)



**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах
10	2014- ПО 1 С-Предприятие 8	Специализированное лицензионное ПО
11	2015 ПО 1С:Предприятие 8.2 (Лицензия на сервер x86-84)	Специализированное лицензионное ПО
12	2020 1С: CRM КОРП. Клиентская лицензия на 20 рабочих мест. Электронная поставка	Специализированное лицензионное ПО

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=107938](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=107938)