

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Фоминых А. А.



Номер регистрации
РПД_3-13.04.02.03_2021_125260
Актуализировано: 19.05.2021

Рабочая программа дисциплины
Организация и управление процессами профессиональной деятельности

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	13.04.02
	шифр
	Электроэнергетика и электротехника
	наименование
Направленность (профиль)	3-13.04.02.03
	шифр
	Электропривод и автоматика
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра электропривода и автоматизации промышленных установок этф (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра электропривода и автоматизации промышленных установок этф (ОРУ)
	наименование

Киров, 2021 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Москвин Эдуард Валентинович

ФИО

Охапкин Сергей Иванович

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью изучения дисциплины «Организация и управление процессами профессиональной деятельности» является формирование общих представлений о способах формирования требований к результатам профессиональной деятельности (качеству работ) и их оценки, о способах и методах организации рабочих процессов в организации, осуществляющей научную и инновационную деятельность, об экономических и коммерческих аспектах научной и инновационной деятельности.
Задачи дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение роли корпоративной культуры предприятия в научной и инновационной деятельности предприятия. 2. Изучение источников и порядка финансирования развития, научных и инновационных проектов. 3. Ознакомление с основными понятиями о жизненном цикле предприятия, об инновациях и инновационной деятельности; моделями жизненного цикла. 4. Изучение основных понятий о методах защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности. 5. Изучение места менеджмента качества в организации профессиональной деятельности. 6. Изучение особенностей управления персоналом и найма сотрудников. 7. Изучение типовых процессов профессиональной деятельности, их планирования и показателей результативности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция УК-1

Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		
Знает	Умеет	Владеет
методы оценки уровня рисков в соответствии со стратегией развития	дать оценку уровня рисков с целью эффективного управления предприятием	методами оценки уровня рисков в соответствии со стратегией развития

Компетенция УК-2

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Знает	Умеет	Владеет
принципы построения систем мотивации работников на всех этапах жизненного цикла реализации проекта	разрабатывать систему мотивации в процессе управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	навыками мобилизации коллектива на всех этапах жизненного цикла реализации проекта

Компетенция УК-3

Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знает	Умеет	Владеет
основные методы работы с командой, методы оценки качества и результативности труда членов команды	применять методы работы с командой, методы оценки качества и результативности труда членов команды	приемами работы с коллективом, методами оценки качества и результативности труда членов команды

Компетенция ПК-11

Способен анализировать и корректировать процессы управления жизненным циклом АСУП с учетом механических, технологических, конструкторских, эксплуатационных, управленческих параметров, с использованием современных информационных технологий		
Знает	Умеет	Владеет
основные принципы организации и управления процессами профессиональной деятельности	находить эффективные решения профессиональных задач, принимать нестандартные решения	способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения; навыками анализа эффективности действий коллектива в рамках процессов управления жизненным циклом АСУП с целью выполнения действий, способствующих достижению заданной цели

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Роль корпоративной культуры. Источники и порядок финансирования развития, научных и инновационных проектов	ПК-11, УК-1, УК-2, УК-3
2	Понятие жизненного цикла предприятия, модели жизненного цикла. Представление об инновациях и инновационной деятельности	ПК-11, УК-1, УК-2, УК-3
3	Место менеджмента качества в организации профессиональной деятельности	ПК-11, УК-2, УК-3
4	Управление персоналом и наём сотрудников, компетентность и квалификация персонала. Типовые процессы профессиональной деятельности, их планирование и показатели результативности	ПК-11, УК-2, УК-3
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-11, УК-1, УК-2, УК-3

Формы промежуточной аттестации

Зачет	2 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	2	144	4	71.5	18	0	18	0	72.5		2	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Роль корпоративной культуры. Источники и порядок финансирования развития, научных и инновационных проектов»		30.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Понятие корпоративной культуры, виды, уровни и компоненты корпоративных культур	1.00
П1.2	Особенности корпоративных культур научных организаций и высокотехнологичных инновационных компаний	1.00
П1.3	Финансовая модель развивающейся научной и инновационной организации. Источники и виды финансовых ресурсов. Способы привлечения и стоимость финансовых ресурсов	2.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Особенности корпоративных культур предприятий различных отраслей	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	12.00
Раздел 2 «Понятие жизненного цикла предприятия, модели жизненного цикла. Представление об инновациях и инновационной деятельности»		44.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Основные закономерности в развитии инновационных организаций, отражаемые в модели жизненного цикла. Модели жизненного цикла, стадии функционирования предприятия	2.00
П2.2	Риски предприятия на различных стадиях жизненного цикла. Подходы и методы идентификации кризисов и их преодоления	2.00
П2.3	Представление об инновационной деятельности. Цикл Шухарта-Деминга. Менеджмент как деятельность по установлению целей и достижению целей	1.00
П2.4	Роль авторского права в научной и инновационной деятельности. Виды интеллектуальной собственности, законодательство, порядок и процедуры оформления прав на объекты интеллектуальной собственности	1.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Виды интеллектуальной собственности, порядок и процедуры оформления прав	21.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	17.00
Раздел 3 «Место менеджмента качества в организации»		25.00

профессиональной деятельности»		
Семинары, практические занятия		
ПЗ.1	Понятие качества продукции и услуг. Подходы и методы формирования требований к результатам интеллектуальной деятельности. Политика в области качества	1.00
ПЗ.2	Понятие менеджмента качества. Концепции управления качеством. Основные понятия и компоненты концепции систем менеджмента качества в соотнесении с процессами научной и инновационной деятельности. Международная стандартизация и сертификация систем менеджмента качества	2.00
Самостоятельная работа		
СЗ.1	Подготовка к практическим занятиям	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
Раздел 4 «Управление персоналом и наём сотрудников, компетентность и квалификация персонала. Типовые процессы профессиональной деятельности, их планирование и показатели результативности »		41.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Управление персоналом, способы мотивации персонала, приемы поиска и процедуры найма сотрудников	1.00
П4.2	Компетентность и квалификация персонала. Показатели компетентности. Способы и процедуры подтверждения квалификации. Подходы к обеспечению необходимых уровня компетентности и квалификации	1.00
П4.3	Ключевые процессы организации, необходимые для результативной инновационной деятельности. Обзор типовых организационных структур. Инновационный цикл	1.00
П4.4	Проектно-ориентированная деятельность. Концепция управления проектами. Место менеджера проекта и состав команды проекта	1.00
П4.5	Подходы и методы описания организационных структур и бизнес-процессов. Процессный подход. Показатели результативности и эффективности процессов научной и интеллектуальной деятельности	1.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Показатели компетентности. Способы и процедуры подтверждения квалификации	10.00
С4.2	Анализ показателей результативности процессов деятельности предприятия	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	16.00
Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
35.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50

КВР5.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Басманов, Владислав Геннадьевич. Энергоаудит предприятий, организаций и учреждений : учеб. пособие для программ бакалавров и магистров УГНС 13.00.00 "Электро- и теплоэнергетика" пособие / В. Г. Басманов, Д. А. Порошин ; ВятГУ, КирПИ, ЭТФ, каф. ЭПС. - Киров : ВятГУ, 2016. - 279 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 30.06.2016). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Маркетинг. Основы маркетинга : учебное пособие / С.В. Аливанова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 100 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438721/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Москвин, Э. В. Автоматизированные системы диспетчерского управления. Коммуникационная среда : учебное пособие / Э. В. Москвин, А. С. Глазырин, С. И. Охупкин ; ВятГУ, ИМИС, ФАВТ, каф. ЭПиАПУ. - Киров : ВятГУ, 2016. - 63 с. - тест. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 25.02.2016). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4) Байбакова, Татьяна Викторовна. Экономическое обоснование проектных решений : учеб. пособие для студентов ЭТФ, обучающихся по направлению подготовки 13.03.02, 13.04.01 / Т. В. Байбакова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭК. - Киров : ВятГУ, 2015. - 60 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 19.05.2015). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5) Автоматизированные системы диспетчерского управления. Аппаратное обеспечение : учеб. пособие для студентов направлений 27.04.04, 15.03.06, 13.04.02 / Э. В. Москвин, А. С. Глазырин, С. В. Городилов, С. И. Охупкин ; ВятГУ, КирПИ, ЭТФ, каф. ЭПиАПУ. - Киров : ВятГУ, 2019. - 76 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 11.09.2018). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6) Автоматизированные системы диспетчерского управления. Программное обеспечение : учеб. пособие для студентов направлений 27.04.04, 15.03.06, 13.04.02 / Э. В. Москвин, А. С. Глазырин, С. В. Городилов, С. И. Охупкин ; ВятГУ, КирПИ, ЭТФ, каф. ЭПиАПУ. - Киров : ВятГУ, 2019. - 76 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 17.05.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Бурцева, Татьяна Алексеевна. Управление научно-исследовательской работой магистрантов и аспирантов : монография / Т. А. Бурцева ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. -

Киров : ВятГУ, 2014. - 189 с. - Библиогр.: с. 165-166. - Б. ц. - Текст : непосредственный.

2) Бакшаева, Наталья Сергеевна Менеджмент в энергохозяйстве : учеб. пособие для студентов специальности 140610.65 д/о; направления 140400.62 профилей "Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений" и "Менеджмент в электроэнергетике и электронике" всех форм обучения / Н. С. Бакшаева ; ВятГУ, ЭТФ, каф. ЭПС. - Киров : [б. и.] . - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный. Ч. 1. - 2014. - 129 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 25.02.2013). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3) Организация производства и управление предприятием : учеб. для студентов вузов / ред. О. Г. Туровец. - 3-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 504, [1] с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 497-499. - ISBN 978-5-16-004331-9 : 359.92 р. - Текст : непосредственный.

4) Репкина, Наталия Геннадьевна. Модели и алгоритмы оптимизационных электроэнергетических задач : учеб. пособие для студентов направлений 140400.62, 140400.68, 140100.68 / Н. Г. Репкина ; ВятГУ, ЭТФ, каф. ЭЭС. - Киров : ВятГУ, 2014. - 105 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 14.12.2012). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Репкина, Наталия Геннадьевна. Задачи автоматизированного управления в электроэнергетике : учеб.-метод. пособие для студентов направлений 13.03.02, 13.04.02, 13.04.01 всех профилей подготовки, всех форм обучения / Н. Г. Репкина ; ВятГУ, ЭТФ, каф. ЭЭС. - Киров : ВятГУ, 2015. - 79 с. - Библиогр.: с. 43-44. - Б. ц. - Текст : непосредственный.

2) Репкина, Наталия Геннадьевна. Моделирование и анализ решений задач диспетчерского управления в энергосистемах : учебно-метод. пособие для студентов, обучающихся в магистратуре по направлению подготовки 13.04.02 и 13.04.01 / Н. Г. Репкина ; ВятГУ, КирПИ, ЭТФ, каф. ЭЭС. - Киров : ВятГУ, 2019. - 38 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 02.28.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3) Репкина, Наталия Геннадьевна. Моделирование и оптимизация при решении электроэнергетических задач : учеб.-метод. пособие для студентов направлений 13.03.02, 13.04.02 "Электроэнергетика и электротехника", 14.04.01 "Теплотехника и теплоэнергетика" / Н. Г. Репкина ; ВятГУ, КирПИ, ЭТФ, каф. ЭЭС. - Киров : ВятГУ, 2017. - 54 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 06.07.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-13.04.02.03
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A140V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ PROJECTA ПРОФИ 180*180СМ, ШТАТИВОМ PROFFIX 63-100СМ И КАБЕЛЕМ VGA 15.2М
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A141
НОУТБУК HP g6-1160er 15,6"/I3

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=125260