

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Синицына О. В.



Номер регистрации  
РПД\_3-20.03.01.01\_2021\_123480  
Актуализировано: 13.05.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Цифровизация рабочего места**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	20.03.01 шифр
	Техносферная безопасность наименование
Направленность (профиль)	3-20.03.01.01 шифр
	Безопасность технологических процессов и производств наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра промышленной безопасности и инженерных систем (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра промышленной безопасности и инженерных систем (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Бузиков Шамиль Викторович

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Рассмотреть систему для сбора, обработки, учета и анализа информации в области промышленной безопасности и охраны труда, а также способы систематизации информации о производственных операциях, процессах и связанных с ними рисках.
Задачи дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ознакомиться с электронным рабочим местом специалиста по охране труда и его возможностями;</li> <li>2) Научиться выявлять однотипные производственные операции в разных подразделениях и отображать имеющиеся опасности;</li> <li>3) Находить производственные операции и опасности, для которых выявлена динамика негативных событий, пересматривать карты рисков для операций и разрабатывать мероприятия по предупреждению происшествий в подразделениях.</li> </ol>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Знает	Умеет	Владеет
возможности проектирования, создания и применения автоматизированных информационно-управляющих систем	осуществлять деловую коммуникацию с использованием информационных компьютерных технологий	методикой использования информационных компьютерных технологий при осуществлении деловой коммуникации

#### Компетенция УК-6

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
Знает	Умеет	Владеет
основы анализа объектов управления, содержание, стадии разработки и результаты выполнения этапов проектирования информационных систем	самостоятельно применять основные положения теории к решению конкретных задач по автоматизированному управлению технологическими процессами	методами по управлению своим временем, владеть технологиями составления программ саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### Компетенция УК-8

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
Знает	Умеет	Владеет

<p>понятия автоматизации информационных процессов в управлении, основные принципы автоматизированного управления</p>	<p>ставить и решать задачи проектирования и модернизации автоматизированных информационных систем</p>	<p>современными информационными компьютерными технологиями для решения общенаучных задач в своей профессиональной деятельности и для организации своего труда</p>
--	---	---

### **Компетенция ПК-1**

Способен осуществлять сбор и систематизацию информации для разработки документации по вопросам охраны труда на производстве

Знает	Умеет	Владеет
<p>основные факты, базовые концепции, принципы, модели и методы в области информационных компьютерных технологий</p>	<p>применять полученные знания при использовании информационных компьютерных технологий, применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения задач управления</p>	<p>приемами разработки информационных моделей систем с помощью CASE-средств для реализации автоматизированных информационных систем</p>

**Структура дисциплины  
Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Программные продукты в области охраны труда, производственной безопасности	ПК-1, УК-4, УК-6, УК-8
2	Автоматизированное рабочее место специалиста по охране труда	УК-4, УК-6, УК-8
3	Охрана труда и ВМ-технологии	УК-4, УК-6, УК-8
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-1, УК-4, УК-6, УК-8

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	4 семестр (Очная форма обучения) 4 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	4	180	5	116.5	86	34	52	0	63.5			4
Заочная форма обучения	2	3, 4	180	5	10.5	8	4	4	0	169.5			4

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Программные продукты в области охраны труда, производственной безопасности»</b>		<b>65.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Автоматизированные информационные системы. Виды.	11.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Автоматизированная охрана труда: управление медосмотрами, СИЗ, обучением, происшествиями.	10.00
П1.2	Преимущества программных продуктов в области охраны труда.	10.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к лекциям	10.00
С1.2	Подготовка к практическим занятиям	9.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	15.00
<b>Раздел 2 «Автоматизированное рабочее место специалиста по охране труда»</b>		<b>31.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Подсистемы автоматизированного рабочего места	11.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Экономический эффект при внедрении разных систем	10.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к лекциям	5.00
С2.2	Подготовка к практическим занятиям	5.00
<b>Раздел 3 «Охрана труда и ВМ-технологии»</b>		<b>57.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Внедрение информационного моделирования в охране труда	12.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Нормативные документы	10.00
П3.2	Индекс безопасности в информационном моделировании	12.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Подготовка к лекциям	5.00
С3.2	Подготовка к практическим занятиям	5.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	13.00
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.00</b>
Э4.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР4.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР4.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Программные продукты в области охраны труда, производственной безопасности»</b>		<b>36.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Автоматизированные информационные системы. Виды.	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Автоматизированная охрана труда: управление медосмотрами, СИЗ, обучением, происшествиями.	2.00
П1.2	Преимущества программных продуктов в области охраны труда.	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к лекциям	16.00
С1.2	Подготовка к практическим занятиям	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Автоматизированное рабочее место специалиста по охране труда»</b>		<b>68.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Подсистемы автоматизированного рабочего места	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Экономический эффект при внедрении разных систем	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к лекциям	33.00
С2.2	Подготовка к практическим занятиям	33.00
<b>Раздел 3 «Охрана труда и ВМ-технологии»</b>		<b>67.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Внедрение информационного моделирования в охране труда	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Нормативные документы	1.00
П3.2	Индекс безопасности в информационном моделировании	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Подготовка к лекциям	33.00
С3.2	Подготовка к практическим занятиям	32.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
Э4.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР4.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР4.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Попов, В. М. Организация проведения аттестации рабочих мест по условиям труда : учебное пособие / В.М. Попов, Л.В. Пименова. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 116 с. - ISBN 978-5-7782-1996-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228879/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Соловьев, П. А. Автоматизированное рабочее место в системе учета производственных запасов / П.А. Соловьев. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 71 с. - ISBN 978-5-905865-62-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97367/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

2) Гурова, Екатерина Сергеевна. Вводная лекция. Автоматизированное рабочее место менеджера : видеолекция: дисциплина "Автоматизированное рабочее место менеджера" / Е. С. Гурова ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/vvodnaya-lektsiya-avtomatizirovannoe-rabochee-mesto-menedzhera> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

3) Гурова, Екатерина Сергеевна. Рабочее место менеджера : видеолекция: дисциплина "Автоматизированное рабочее место менеджера" / Е. С. Гурова ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/rabochee-mesto-menedzhera> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

1) Клаттербак, Дэвид. Командный коучинг на рабочем месте. Технология создания самообучающейся организации / Д. Клаттербак. - М. : ЭКСМО, 2008. - 282 с. - (HR-библиотека). - ISBN 978-5-699-25516-0 : 208.00 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебно-методические издания**

1) Исследование освещения рабочих мест : методические указания. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2009. - 20 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427149/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Решение задач линейной оптимизации : учебно-наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки и форм обучения / ВятГУ, ИМИС, ФАВТ, каф. САУ ; сост. Т. А. Голованова. - Киров : ВятГУ, 2021. - 36 с. - Б. ц. - Текст .  
Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-20.03.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-20.03.01.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-A141V С ЭКРАНОМ НАСТЕННЫМ 180*180СМ, ШТАТИВОМ PROFFIX 63-100СМ И КАБЕЛЕМ VGA 15.2М
НОУТБУК HP 4530s Intel Core i3-2350M/15.6 HD AG LED SVA

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=123480](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=123480)