

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Утемов В. В.



Номер регистрации
РПД_3-37.03.01.03_2019_104014
Актуализировано: 07.05.2021

Рабочая программа дисциплины
Решение-ориентированное консультирование

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	37.03.01 шифр
	Психология ПИ наименование
Направленность (профиль)	3-37.03.01.03 шифр
	Консультативная психология наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра психологии(ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра психологии(ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Матвеева Елена Викторовна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Сформировать у обучающихся способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием технологии решения-ориентированного консультирования с целью гармонизации психического функционирования человека.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - показать различия между проблемно-фокусированным подходом в консультировании и решение-ориентированным подходом; - познакомить с основными принципами и методами решение-ориентированного консультирования; - научить владению навыками осуществления стандартных базовых процедур решение-ориентированного консультирования; - упражнять в подборе и применении методов психодиагностики, прогнозирования изменений и динамики уровня развития мотивационно-волевой сферы, самосознания, способностей, личностных черт индивида в норме и при психических отклонениях.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-3

Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

Знает	Умеет	Владеет
стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	применять стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий	навыками осуществления стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

Компетенция ПК-5

Способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека

Знает	Умеет	Владеет
принципы и методы психологической диагностики, прогнозирования изменений и динамики уровня развития	применять методы психологической диагностики, прогнозирования изменений и динамики уровня развития	навыками подбора и применения методов психологической диагностики, прогнозирования изменений и динамики

<p>познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики; способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>	<p>познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей; характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>	<p>уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики; способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека</p>
---	---	---

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Теоретические основы решение-ориентированного консультирования	ПК-3, ПК-5
2	Практика решение-ориентированного консультирования	ПК-3, ПК-5
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-3, ПК-5

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	6 семестр (Очная форма обучения) 8 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	6	144	4	79.5	48	12	36	0	64.5			6
Заочная форма обучения	4	7, 8	144	4	16.5	14	4	10	0	127.5			8

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Теоретические основы решение-ориентированного консультирования»		43.00
Лекции		
Л1.1	Понятие и сущность решение-ориентированного консультирования	4.00
Л1.2	Структура решение-ориентированного консультирования	2.00
Л1.3	Техники решение-ориентированного консультирования	6.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Сущность и принципы решение-ориентированного консультирования	4.00
С1.2	Отличие проблемно-фокусированного консультирования от решение-ориентированного консультирования	4.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Понятие и сущность решение-ориентированного консультирования, его отличие от проблемно-фокусированного консультирования	8.00
КВР1.2	Техники решение-ориентированного консультирования	15.00
Раздел 2 «Практика решение-ориентированного консультирования»		74.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Блок работы с проблемой клиента	10.00
П2.2	Блок работы с целью клиента	
П2.3	Блок работы с ресурсами клиента	10.00
П2.4	Блок работы с социальной сетью клиента	2.00
П2.5	Проведение сессии решение-ориентированного консультирования	14.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Блок работы с проблемой клиента	4.00
С2.2	Блок работы с целью клиента	12.00
С2.3	Блок работы с ресурсами клиента	6.00
С2.4	Блок работы с социальной сетью клиента	4.00
С2.5	Проведение сессии решение-ориентированного консультирования	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Проведение сессии решение-ориентированного консультирования	6.00
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.2	Сдача экзамена	0.50

ИТОГО	144.00
--------------	---------------

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Теоретические основы решение-ориентированного консультирования»		22.00
Лекции		
Л1.1	Понятие и сущность решение-ориентированного консультирования	2.00
Л1.2	Структура решение-ориентированного консультирования	1.00
Л1.3	Техники решение-ориентированного консультирования	1.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Сущность и принципы решение-ориентированного консультирования	8.00
С1.2	Отличие проблемно-фокусированного консультирования от решение-ориентированного консультирования	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Понятие и сущность решение-ориентированного консультирования, его отличие от проблемно-фокусированного консультирования	
КВР1.2	Техники решение-ориентированного консультирования	
Раздел 2 «Практика решение-ориентированного консультирования»		113.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Блок работы с проблемой клиента	1.00
П2.2	Блок работы с целью клиента	4.00
П2.3	Блок работы с ресурсами клиента	2.00
П2.4	Блок работы с социальной сетью клиента	1.00
П2.5	Проведение сессии решение-ориентированного консультирования	2.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Блок работы с проблемой клиента	10.00
С2.2	Блок работы с целью клиента	20.00
С2.3	Блок работы с ресурсами клиента	10.00
С2.4	Блок работы с социальной сетью клиента	2.00
С2.5	Проведение сессии решение-ориентированного консультирования	61.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Проведение сессии решение-ориентированного консультирования	
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		9.00
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00

КВР3.2	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		144.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Артамонов, А. Д. Вариант успеха: Цели. Проблемы. Решения / А.Д. Артамонов. - Москва : Книжный мир, 2014. - 224 с. - ISBN 978-5-8041-0684-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274387/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Психотерапия и психологическое консультирование. - Тольятти : ТГУ, 2020. - 61 с. - ISBN 978-5-8259-1510-4 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157033> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 3) Конт, О. Дух позитивной философии / О. Конт. - Москва : Директ-Медиа, 2002. - 201 с. - ISBN 978-5-9989-0243-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=7130/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 4) Православные притчи. - Москва : РИПОЛ классик, 2017. - 401 с. - (Мудрая книга в подарок). - ISBN 978-5-386-09720-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481093/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Матвеева, Елена Викторовна. Позитивное консультирование как технология помощи личностному росту клиента / Е. В. Матвеева. - Б. ц.
- 2) Фурман, Бен. Психотерапевтическое консультирование : беседа, направленная на решение / Б. Фурман, Т. Ахола ; [пер. Л. Б. Лариной]. - СПб. : Речь, 2001. - 159 с. - (Психотерапия на практике). - ISBN 5-9268-0039-0 : 62.90 р. - Текст : непосредственный.
- 3) Краткосрочная позитивная психотерапия / [пер. с англ. Л. Б. Лариной] ; Т. Ахола, Б. Фурман, А. М. Ялов. - СПб. : Речь, 2000. - 220 с. - (Психотерапия на практике). - Библиогр.: с. 218. - ISBN 5-9268-0025-0 : 61.20 р. - Текст : непосредственный.
- 4) Пезешкиан, Носсрат. Психотерапия повседневной жизни. Тренинг в воспитании партнерства и самопомощи с 250 примерами из практики / пер. с нем. Л. П. Галанза. - М. : Медицина, 1995. - 336 с. - Библиогр.: с. 329-332. - ISBN 5-225-00545-4 : Б. ц. - Текст : непосредственный.

Учебно-наглядное пособие

1) Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / С.А. Шапиро. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 377 с. - ISBN 978-5-4475-4809-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-37.03.01.03
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Ноутбук Acer AS5749 с мышью OKLICK

Учебно-наглядное пособие

Перечень используемого оборудования
АППАРАТУРНАЯ МЕТОДИКА "АРКА"
МОБИЛЬНЫЙ СТЕНД ROLL UP 100*200CM

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=104014