

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.01.01\_2018\_93776  
Актуализировано: 14.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Бухгалтерский управленческий учет в коммерческих организациях**

|                          | наименование дисциплины  |
|--------------------------|--|
| Квалификация выпускника  | Бакалавр пр.   |
| Направление подготовки   | 38.03.01<br>шифр   |
|                          | Экономика<br>наименование  |
| Направленность (профиль) | 3-38.03.01.01<br>шифр  |
|                          | Бухгалтерский учет, анализ и аудит<br>наименование                   |
| Формы обучения           | Заочная, Очная<br>наименование                                       |
| Кафедра-разработчик      | Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита (ОРУ)<br>наименование |
| Выпускающая кафедра      | Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита (ОРУ)<br>наименование |

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Палешева Надежда Владимировна

---

ФИО

Грицук Наталья Васильевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

|                   |  |
|-------------------|--|
| Цель дисциплины   | Цель изучения дисциплины - формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского (управленческого) учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной достоверной информации менеджерам в целях оперативного управления организацией, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия   |
| Задачи дисциплины | <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение системы знаний о управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижения целей на рынке товаров, работ, услуг;</li> <li>- комплексное рассмотрение вопросов учета, бюджетирования, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления;</li> <li>- обеспечение компетентностного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации управленческого персонала, удовлетворяющего его запросам</li> </ul> |

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-14

|   |  |   |
|---|--|---|
| способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки |  |   |
| Знает   | Умеет  | Владеет   |
| законодательство в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах и документирования хозяйственных операций   | осуществлять документирование хозяйственных операций; проводить учет денежных средств, разрабатывать учетную политику, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки | техникой и методикой документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки учетной политики; навыками владения рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок |

#### Компетенция ОПК-4

|   |   |   |
|---|---|---|
| способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность |   |   |
| Знает   | Умеет   | Владеет   |
| способы и формы организационно-управленческих решений в   | оценить результаты организационно-управленческих решений, | методами принятия и реализации, выбранных организационно- |

|                            |   |  |
|----------------------------|---|--|
| экономической деятельности | необходимых для реализации экономической деятельности с возможностью их изменений; осуществлять выбор оптимального организационно-управленческого решения, необходимого для реализации экономической деятельности; критически оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений | управленческих решений в экономической деятельности; приемами корректировки применяемого организационно-управленческого решения в соответствии с изменениями в условиях осуществления экономической деятельности |
|----------------------------|---|--|

### Компетенция ПК-17

|   |   |  |
|---|---|--|
| способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |   |  |
| Знает   | Умеет   | Владеет  |
| нормативно-инструктивные материалы в области бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, их состав и содержание  | отражать информацию на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; осуществлять подготовительную работу перед составлением всех видов отчетности; формировать бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации | навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности; навыками подготовки, формирования и представления всех видов и форм отчетности хозяйствующих субъектов |

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

| № п/п | Наименование разделов дисциплины   | Шифр формируемых компетенций |
|-------|--|------------------------------|
| 1     | Теоретические основы управленческого учета   | ОПК-4, ПК-14                 |
| 2     | Понятие затрат, классификация и анализ   | ПК-14, ПК-17                 |
| 3     | Методы учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг) | ОПК-4, ПК-14, ПК-17          |
| 4     | Современные системы калькулирования себестоимости продукции                          | ОПК-4, ПК-17                 |
| 5     | Сводный учет затрат  | ОПК-4, ПК-14, ПК-17          |
| 6     | Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений        | ОПК-4                        |
| 7     | Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса      | ОПК-4, ПК-17                 |
| 8     | Система бюджетирования и контроля затрат и доходов                                   | ОПК-4, ПК-14, ПК-17          |
| 9     | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации                                    | ОПК-4, ПК-14, ПК-17          |

**Формы промежуточной аттестации**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Зачет           | Не предусмотрен (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрен (Заочная форма обучения)   |
| Экзамен         | 5 семестр (Очная форма обучения)<br>7 семестр (Заочная форма обучения)               |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |

### Трудоемкость дисциплины

| Форма обучения         | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) |     | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час |        |                                   |                      | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|------------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|--|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
|                        |       |          | Часов                      | ЗЕТ |                        | Всего  | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия |                             |                                   |                |                  |
| Очная форма обучения   | 3     | 5        | 216                        | 6   | 123.5                  | 72   | 36     | 36                                | 0                    | 92.5                        |                                   |                | 5                |
| Заочная форма обучения | 3, 4  | 6, 7     | 216                        | 6   | 22.5                   | 20   | 10     | 10                                | 0                    | 193.5                       |                                   |                | 7                |

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

| Код занятия  | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|--|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Теоретические основы управленческого учета»</b>   |   | <b>10.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>  |   |                                   |
| Л1.1   | Содержание, принципы и назначение управленческого учета   | 1.00                              |
| Л1.2   | Характеристика управленческого и финансового учета, их взаимосвязь и отличие  | 1.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |   |                                   |
| П1.1   | Взаимосвязь управленческого и производственного учета   | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |   |                                   |
| С1.1   | Использование принципов и функций управленческого учета при подготовке информации                                     | 1.00                              |
| С1.2   | Взаимосвязь информации финансового и управленческого учета  | 1.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |   |                                   |
| КВР1.1   | Контактная внеаудиторная работа   | 4.00                              |
| <b>Раздел 2 «Понятие затрат, классификация и анализ »</b>  |   | <b>19.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>  |   |                                   |
| Л2.1   | Общее понятие затрат и их классификация   | 3.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |   |                                   |
| П2.1   | Классификация затрат при расчете себестоимости произведенной продукции, оценке стоимости запасов и полученной прибыли | 1.00                              |
| П2.2   | Классификация затрат для принятия решения, планирования, контроля и регулирования                                     | 1.00                              |
| П2.3   | Поведение постоянных и переменных затрат в зависимости от изменений деловой активности организации                    | 1.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |   |                                   |
| С2.1   | Распределение затрат на переменные и постоянные   | 4.00                              |
| С2.2   | Использование величины и нормы маржинального дохода   | 2.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |   |                                   |
| КВР2.1   | Контактная внеаудиторная работа   | 7.00                              |
| <b>Раздел 3 «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг)»</b> |   | <b>33.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>  |   |                                   |
| Л3.1   | Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции                                     | 1.00                              |
| Л3.2   | Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции                                    | 2.00                              |

|  |   |              |
|--|---|--------------|
| ЛЗ.3   | Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции   | 1.00         |
| ЛЗ.4   | Метод учета затрат и калькулирования фактической и нормативной себестоимости продукции  | 2.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |   |              |
| ПЗ.1   | Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости   | 2.00         |
| ПЗ.2   | Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях попроцессного и попередельного метода учета затрат                        | 2.00         |
| ПЗ.3   | Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях позаказного метода учета затрат   | 1.00         |
| ПЗ.4   | Учет и калькулирование фактической и нормативной себестоимости  | 2.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |   |              |
| СЗ.1   | Варианты и условия применения попроцессного метода учета затрат   | 2.00         |
| СЗ.2   | Варианты и условия применения попередельного метода учета затрат  | 4.00         |
| СЗ.3   | Варианты и условия применения позаказного метода учета затрат   | 2.00         |
| СЗ.4   | Влияния способа оценка готовой продукции на показатели финансово отчетности   | 2.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |   |              |
| КВРЗ.1   | Контактная внеаудиторная работа   | 10.00        |
| <b>Раздел 4 «Современные системы калькулирования себестоимости продукции »</b> |   | <b>27.00</b> |
| <b>Лекции</b>  |   |              |
| Л4.1   | Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost  | 2.00         |
| Л4.2   | Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Standart-cost  | 2.00         |
| Л4.3   | Метод целевого калькулирования – система Target Costing и Kaizen Costing  | 1.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |   |              |
| П4.1   | Учет и калькулирование себестоимости на базе средних затрат   | 1.00         |
| П4.2   | Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost  | 2.00         |
| П4.3   | Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата в условиях системы "Стандарт - Кост"              | 2.00         |
| П4.4   | Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата при разделении затрат по функциональному признаку | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |   |              |
| С4.1   | Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости   | 2.00         |



|   |  |              |
|---|--|--------------|
| C4.2  | Организация управленческого учета по системе JIT   | 4.00         |
| C4.3  | Современные системы калькулирования себестоимости продукции  | 4.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |  |              |
| КВР4.1  | Контактная внеаудиторная работа  | 6.00         |
| <b>Раздел 5 «Сводный учет затрат»</b>   |  | <b>28.00</b> |
| <b>Лекции</b>   |  |              |
| Л5.1  | Учет затрат по элементам и статьям калькуляции   | 2.00         |
| Л5.2  | Учет расходов по обслуживанию производства и управления  | 1.00         |
| Л5.3  | Учет расходов вспомогательных и обслуживающих подразделений  | 2.00         |
| Л5.4  | Учет и оценка незавершенного производства  | 1.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |  |              |
| П5.1  | Учет и оценка запасов. Управленческие подходы к учету запасов  | 1.00         |
| П5.2  | Учет затрат на оплату труда  | 1.00         |
| П5.3  | Учет отчислений на социальные нужды  | 1.00         |
| П5.4  | Учет амортизационных отчислений  | 1.00         |
| П5.5  | Учет ОПР и ОХР. Распределение по базе  | 1.00         |
| П5.6  | Учет выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг), товаров  | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |  |              |
| C5.1  | Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей  | 2.00         |
| C5.2  | Учет непроизводительных расходов   | 2.00         |
| C5.3  | Сводный учет затрат на производство  | 8.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |  |              |
| КВР5.1  | Контактная внеаудиторная работа  | 4.00         |
| <b>Раздел 6 «Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений»</b> |  | <b>28.00</b> |
| <b>Лекции</b>   |  |              |
| Л6.1  | Методика CVP-анализа   | 2.00         |
| Л6.2  | Планирование ассортимента продукции, товаров. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора                 | 1.00         |
| Л6.3  | Методика принятия решений по ценообразованию   | 1.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |  |              |
| П6.1  | Анализ взаимосвязи "затраты-объем-прибыль"   | 1.00         |
| П6.2  | Анализ принятия управленческих решений в условиях ограниченных факторов  | 2.00         |
| П6.3  | Планирование ассортимента продукции, товаров   | 1.00         |
| П6.4  | Принятие решений по ценообразованию  | 1.00         |
| П6.5  | Решение о реструктуризации бизнеса   | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |  |              |
| C6.1  | Классификация управленческих решений. Роль управленческого учета в подготовке информации для принятия управленческих решений | 2.00         |

|  |  |              |
|--|--|--------------|
| С6.2   | Решение типа «купить или производить самим»  | 2.00         |
| С6.3   | Принятие решений по ценообразованию  | 2.00         |
| С6.4   | Решение о прекращении деятельности неприбыльного сегмента  | 2.00         |
| С6.5   | Модернизация оборудования  | 2.00         |
| С6.6   | Решение по капитальным вложениям   | 2.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |              |
| КВР6.1   | Контактная внеаудиторная работа  | 6.00         |
| <b>Раздел 7 «Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса »</b> |  | <b>18.50</b> |
| <b>Лекции</b>  |  |              |
| Л7.1   | Понятие и классификация центров ответственности и мест затрат. Принципы учета затрат по местам формирования и центрам ответственности      | 2.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |              |
| П7.1   | Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи                              | 1.00         |
| П7.2   | Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе матричной модели ведомости производственных расходов | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |  |              |
| С7.1   | Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности       | 2.00         |
| С7.2   | Системы счетов управленческого учета и особенности их применения   | 6.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |              |
| КВР7.1   | Контактная внеаудиторная работа  | 6.50         |
| <b>Раздел 8 «Система бюджетирования и контроля затрат и доходов»</b>                               |  | <b>25.50</b> |
| <b>Лекции</b>  |  |              |
| Л8.1   | Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования   | 2.00         |
| Л8.2   | Операционный и финансовый бюджеты. Порядок составления   | 4.00         |
| Л8.3   | Контроль за исполнением бюджетов   | 2.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |              |
| П8.1   | Составление статических и гибких смет  | 1.00         |
| П8.2   | Составление операционного бюджета  | 1.00         |
| П8.3   | Составление финансовых бюджетов  | 1.00         |
| П8.4   | Контроль за исполнением бюджета  | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |  |              |
| С8.1   | Сущность и задачи оперативного, тактического и стратегического планирования  | 2.00         |
| С8.2   | Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования   | 2.00         |
| С8.3   | Классификация бюджетов организации   | 2.00         |
| С8.4   | Составление приростных и нулевых смет, составление   | 0.50         |

|   |                                   |               |
|---|-----------------------------------|---------------|
|   | периодических и непрерывных смет  |               |
| С8.5  | Виды контроля за исполнением смет | 1.50          |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |                                   |               |
| КВР8.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 5.50          |
| <b>Раздел 9 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |                                   | <b>27.00</b>  |
| Э9.1  | Подготовка к сдаче экзамена       | 24.50         |
| КВР9.2  | Консультация перед экзаменом      | 2.00          |
| КВР9.1  | Сдача экзамена                    | 0.50          |
| <b>ИТОГО</b>  |                                   | <b>216.00</b> |

### Заочная форма обучения

| Код занятия  | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|--|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Теоретические основы управленческого учета»</b> |   | <b>6.50</b>                       |
| <b>Лекции</b>  |   |                                   |
| Л1.1   | Содержание, принципы и назначение управленческого учета   | 0.50                              |
| Л1.2   | Характеристика управленческого и финансового учета, их взаимосвязь и отличие  |                                   |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                        |   |                                   |
| П1.1   | Взаимосвязь управленческого и производственного учета   |                                   |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                |   |                                   |
| С1.1   | Использование принципов и функций управленческого учета при подготовке информации                                     | 2.00                              |
| С1.2   | Взаимосвязь информации финансового и управленческого учета  | 4.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                       |   |                                   |
| КВР1.1   | Контактная внеаудиторная работа   |                                   |
| <b>Раздел 2 «Понятие затрат, классификация и анализ»</b>     |   | <b>11.50</b>                      |
| <b>Лекции</b>  |   |                                   |
| Л2.1   | Общее понятие затрат и их классификация   | 0.50                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                        |   |                                   |
| П2.1   | Классификация затрат при расчете себестоимости произведенной продукции, оценке стоимости запасов и полученной прибыли | 0.50                              |
| П2.2   | Классификация затрат для принятия решения, планирования, контроля и регулирования                                     | 0.50                              |
| П2.3   | Поведение постоянных и переменных затрат в зависимости от изменений деловой активности организации                    |                                   |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                |   |                                   |
| С2.1   | Распределение затрат на переменные и постоянные   | 4.00                              |
| С2.2   | Использование величины и нормы маржинального дохода   | 6.00                              |

|  |  |              |
|--|--|--------------|
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |              |
| КВР2.1   | Контактная внеаудиторная работа  |              |
| <b>Раздел 3 «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг)»</b> |  | <b>25.50</b> |
| <b>Лекции</b>  |  |              |
| ЛЗ.1   | Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции                                    | 0.50         |
| ЛЗ.2   | Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции                                   | 0.50         |
| ЛЗ.3   | Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции                                      | 0.50         |
| ЛЗ.4   | Метод учета затрат и калькулирования фактической и нормативной себестоимости продукции                               | 0.50         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |              |
| ПЗ.1   | Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости  | 0.50         |
| ПЗ.2   | Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях попроцессного и попередельного метода учета затрат | 1.00         |
| ПЗ.3   | Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях позаказного метода учета затрат                    | 1.00         |
| ПЗ.4   | Учет и калькулирование фактической и нормативной себестоимости   | 1.00         |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |  |              |
| СЗ.1   | Варианты и условия применения попроцессного метода учета затрат  | 4.00         |
| СЗ.2   | Варианты и условия применения попередельного метода учета затрат   | 6.00         |
| СЗ.3   | Варианты и условия применения позаказного метода учета затрат  | 4.00         |
| СЗ.4   | Влияния способа оценка готовой продукции на показатели финансово отчетности  | 6.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |              |
| КВР3.1   | Контактная внеаудиторная работа  |              |
| <b>Раздел 4 «Современные системы калькулирования себестоимости продукции »</b>                         |  | <b>26.00</b> |
| <b>Лекции</b>  |  |              |
| Л4.1   | Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost   | 0.50         |
| Л4.2   | Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Standart-cost   | 0.50         |
| Л4.3   | Метод целевого калькулирования – система Target Costing и Kaizen Costing   |              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |              |
| П4.1   | Учет и калькулирование себестоимости на базе средних затрат  |              |
| П4.2   | Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost   | 0.50         |

|   |   |              |
|---|---|--------------|
| П4.3  | Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата в условиях системы "Стандарт - Кост"              | 0.50         |
| П4.4  | Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата при разделении затрат по функциональному признаку |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |              |
| С4.1  | Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости   | 8.00         |
| С4.2  | Организация управленческого учета по системе JIT  | 6.00         |
| С4.3  | Современные системы калькулирования себестоимости продукции   | 10.00        |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |   |              |
| КВР4.1  | Контактная внеаудиторная работа   |              |
| <b>Раздел 5 «Сводный учет затрат»</b>   |   | <b>38.50</b> |
| <b>Лекции</b>   |   |              |
| Л5.1  | Учет затрат по элементам и статьям калькуляции  | 0.50         |
| Л5.2  | Учет расходов по обслуживанию производства и управления   | 0.50         |
| Л5.3  | Учет расходов вспомогательных и обслуживающих подразделений   | 0.50         |
| Л5.4  | Учет и оценка незавершенного производства   | 0.50         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |   |              |
| П5.1  | Учет и оценка запасов. Управленческие подходы к учету запасов   |              |
| П5.2  | Учет затрат на оплату труда   |              |
| П5.3  | Учет отчислений на социальные нужды   |              |
| П5.4  | Учет амортизационных отчислений   |              |
| П5.5  | Учет ОПР и ОХР. Распределение по базе   |              |
| П5.6  | Учет выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг), товаров   | 0.50         |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |              |
| С5.1  | Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей   | 8.00         |
| С5.2  | Учет непроизводительных расходов  | 8.00         |
| С5.3  | Сводный учет затрат на производство   | 20.00        |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |   |              |
| КВР5.1  | Контактная внеаудиторная работа   |              |
| <b>Раздел 6 «Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений»</b> |   | <b>21.00</b> |
| <b>Лекции</b>   |   |              |
| Л6.1  | Методика CVP-анализа  | 1.00         |
| Л6.2  | Планирование ассортимента продукции, товаров. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора                                | 0.50         |
| Л6.3  | Методика принятия решений по ценообразованию  | 0.50         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |   |              |
| П6.1  | Анализ взаимосвязи "затраты-объем-прибыль"  | 0.50         |

|   |  |              |
|---|--|--------------|
| П6.2  | Анализ принятия управленческих решений в условиях ограниченных факторов  | 0.50         |
| П6.3  | Планирование ассортимента продукции, товаров   |              |
| П6.4  | Принятие решений по ценообразованию  |              |
| П6.5  | Решение о реструктуризации бизнеса   |              |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |  |              |
| С6.1  | Классификация управленческих решений. Роль управленческого учета в подготовке информации для принятия управленческих решений               | 6.00         |
| С6.2  | Решение типа «купить или производить самим»  | 2.00         |
| С6.3  | Принятие решений по ценообразованию  | 4.00         |
| С6.4  | Решение о прекращении деятельности неприбыльного сегмента  | 2.00         |
| С6.5  | Модернизация оборудования  | 2.00         |
| С6.6  | Решение по капитальным вложениям   | 2.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |  |              |
| КВР6.1  | Контактная внеаудиторная работа  |              |
| <b>Раздел 7 «Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса»</b> |  | <b>13.00</b> |
| <b>Лекции</b>   |  |              |
| Л7.1  | Понятие и классификация центров ответственности и мест затрат. Принципы учета затрат по местам формирования и центрам ответственности      | 0.50         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |  |              |
| П7.1  | Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи                              |              |
| П7.2  | Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе матричной модели ведомости производственных расходов | 0.50         |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |  |              |
| С7.1  | Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности       | 6.00         |
| С7.2  | Системы счетов управленческого учета и особенности их применения   | 6.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |  |              |
| КВР7.1  | Контактная внеаудиторная работа  |              |
| <b>Раздел 8 «Система бюджетирования и контроля затрат и доходов»</b>                              |  | <b>65.00</b> |
| <b>Лекции</b>   |  |              |
| Л8.1  | Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования   | 0.50         |
| Л8.2  | Операционный и финансовый бюджеты. Порядок составления   | 0.50         |
| Л8.3  | Контроль за исполнением бюджетов   | 0.50         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |  |              |
| П8.1  | Составление статических и гибких смет  | 0.50         |
| П8.2  | Составление операционного бюджета  | 1.00         |

|   |  |               |
|---|--|---------------|
| П8.3  | Составление финансовых бюджетов  | 0.50          |
| П8.4  | Контроль за исполнением бюджета  | 0.50          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |  |               |
| С8.1  | Сущность и задачи оперативного, тактического и стратегического планирования                    | 12.00         |
| С8.2  | Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования | 14.00         |
| С8.3  | Классификация бюджетов организации   | 14.00         |
| С8.4  | Составление приростных и нулевых смет, составление периодических и непрерывных смет            | 15.00         |
| С8.5  | Виды контроля за исполнением смет  | 6.00          |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |  |               |
| КВР8.1  | Контактная внеаудиторная работа  |               |
| <b>Раздел 9 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |  | <b>9.00</b>   |
| Э9.1  | Подготовка к сдаче экзамена  | 6.50          |
| КВР9.2  | Консультация перед экзаменом   | 2.00          |
| КВР9.1  | Сдача экзамена   | 0.50          |
| <b>ИТОГО</b>  |  | <b>216.00</b> |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение



задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Сигунова, Т. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Т.А. Сигунова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. - ISBN 978-5-4475-9296-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Кондраков, Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 512 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-392-19661-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443724/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Якимова, В. А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ) / В. А. Якимова. - Благовещенск : АмГУ, 2018. - 258 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156587> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Саморуков, В. И. Управленческие решения. Модели, методы и способы эффективного решения управленческих задач: рабочая тетрадь для обучающихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки : рабочая тетрадь / В.И. Саморуков, Д.В. Саморуков. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 93 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576291/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Карпова, Т. П. Управленческий учет : учебник / Т.П. Карпова. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 352 с. - (Профессиональный учебник: Бухгалтерский учет). - ISBN 5-238-00633-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Врублевский, Николай Дмитриевич. Управленческий учет издержек производства в промышленных отраслях / Н. Д. Врублевский. - Москва : Бухгалтерский учет, 2011. - 1 эл. опт. диск. - Б. ц. - Текст : электронный.

4) Умеренков, А. П. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета / А.П. Умеренков. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 66 с. - ISBN 978-5-504-00011-4 : Б. ц. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141354/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Ивашкевич, Виталий Борисович. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, 2008. - 573, [1] с. - (Магистр). - Библиогр.: с. 564-566. - ISBN 978-5-9776-0069-9 : 130.00 р. - Текст : непосредственный.

#### **Учебно-методические издания**

1) Практикум по дисциплине "Бухгалтерский управленческий учет" : рабочая тетрадь для студентов направления 38.03.01 профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУАиА ; сост.: Н. В. Грицук, Н. В. Палешева. - Киров : ВятГУ, 2017. - 38 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 10.07.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Бухгалтерский управленческий учет и бюджетирование : учебно-метод. пособие для бакалавров и магистрантов направлений 38.03.01, 38.04.01 всех профилей подготовки всех форм обучения / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУАиА ; сост.: Н. В. Грицук, Н. В. Палешева. - Киров : ВятГУ, 2016. - 163 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 06.07.2016). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

#### **Учебно-наглядное пособие**

1) Горячих, Светлана Павловна. Налоги в схемах и таблицах : учебно-наглядное пособие по дисциплинам: «Налоги и налогообложение», «Налоговый учет и отчетность», «Налоговый учет и налогообложение» и других дисциплин, связанных с налоговыми аспектами, для студентов направлений подготовки 38.03.01, 38.04.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 38.03.05 «Бизнес-информатика», 09.03.03 «Прикладная информатика», специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», всех форм обучения / С. П. Горячих, П. А. Пискунов ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУА. - Киров : ВятГУ, 2021. - 68 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

2) Бухгалтерский учет. Демонстрационный материал : учебное наглядное пособие к дисциплинам "Бухгалтерский учет", "Бухгалтерский учет и налогообложение", "Бухгалтерский учет и налогообложение в торговле", "Бухгалтерский финансовый учет", "Основы бухгалтерского учета" всех направлений / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУА ; сост.: И. Н. Бачуринская, Н. В. Гамулинская, Н. В. Палешева. - Киров : [б. и.], 2021. - 182 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

|  |
|--|
| Перечень используемого оборудования                                |
| МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI |
| Проектор Epson EB-X14G   |

### Специализированное оборудование

|                                     |
|-------------------------------------|
| Перечень используемого оборудования |
| Неттоп 3Q Nettop Qoo                |
| НОУТБУК Acer EM250 Atom             |
| Ноутбук Emachines E525 с мышью      |

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

| № п.п | Наименование ПО  | Краткая характеристика назначения ПО   |
|-------|--|--|
| 1     | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2     | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP  | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами                                |
| 3     | Office Professional Plus 2016  | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями   |
| 4     | Windows Professional   | Операционная система   |
| 5     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса  | Антивирусное программное обеспечение   |
| 6     | Справочная правовая система «Консультант Плюс»   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 7     | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 8     | Security Essentials (Защитник Windows)   | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.   |
| 9     | МойОфис Стандартный  | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах   |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=93776](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=93776)