

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации
РПД_3-38.03.01.01_2020_110784
Актуализировано: 05.05.2021

**Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский управленческий учет**

наименование дисциплины

Квалификация	Бакалавр пр.
выпускника	
Направление	38.03.01
подготовки	шифр
	Экономика
	наименование
Направленность	3-38.03.01.01
(профиль)	шифр
	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
	наименование
Формы обучения	Заочная, Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита (ОРУ)
Выпускающая кафедра	наименование
	Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита (ОРУ)
	наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Палешева Надежда Владимировна

ФИО

Грицук Наталья Васильевна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Цель изучения дисциплины - формирование у будущих выпускников теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского (управленческого) учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной достоверной информации менеджерам в целях оперативного управления организацией, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - получение системы знаний о управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижения целей на рынке товаров, работ, услуг; - комплексное рассмотрение вопросов учета, бюджетирования, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления; - обеспечение компетентностного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации управленческого персонала, удовлетворяющего его запросам

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-14

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Знает	Умеет	Владеет
законодательство в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах и документирования хозяйственных операций	осуществлять документирование хозяйственных операций; проводить учет денежных средств, разрабатывать учетную политику, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	навыками владения техникой и методикой документирования хозяйственных операций, ведения учета денежных средств, разработки учетной политики; навыками владения рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок

Компетенция ОПК-4

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Знает	Умеет	Владеет
способы и формы организационно-	оценить результаты организационно-	методами принятия и реализации, выбранных

управленческих решений в экономической деятельности	управленческих решений, необходимых для реализации экономической деятельности с возможностью их изменений; осуществлять выбор оптимального организационно-управленческого решения, необходимого для реализации экономической деятельности; критически оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений	организационно-управленческих решений в экономической деятельности; приемами корректировки применяемого организационно-управленческого решения в соответствии с изменениями в условиях осуществления экономической деятельности
---	---	---

Компетенция ПК-17

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Знает	Умеет	Владеет
нормативно-инструктивные материалы в области бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, их состав и содержание	отражать информацию на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; осуществлять подготовительную работу перед составлением всех видов отчетности; формировать бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации	навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности; навыками подготовки, формирования и представления всех видов и форм отчетности хозяйствующих субъектов

Структура дисциплины

Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Теоретические основы управленческого учета	ОПК-4, ПК-14
2	Понятие затрат, классификация и анализ	ПК-14, ПК-17
3	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг)	ОПК-4, ПК-14, ПК-17
4	Современные системы калькулирования себестоимости продукции	ОПК-4, ПК-17
5	Сводный учет затрат	ОПК-4, ПК-14, ПК-17
6	Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений	ОПК-4
7	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	ОПК-4, ПК-17
8	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	ОПК-4, ПК-14, ПК-17
9	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-4, ПК-14, ПК-17

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	5 семестр (Очная форма обучения) 6 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	5	216	6	134	90	36	54	0	82			5
Заочная форма обучения	3	5, 6	216	6	18.5	16	8	8	0	197.5			6

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
		10.00
Раздел 1 «Теоретические основы управленческого учета»		
Лекции		
Л1.1	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	1.00
Л1.2	Характеристика управленческого и финансового учета, их взаимосвязь и отличие	1.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Взаимосвязь управленческого и производственного учета	2.00
Самостоятельная работа		
C1.1	Использование принципов и функций управленческого учета при подготовке информации	1.00
C1.2	Взаимосвязь информации финансового и управленческого учета	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	4.00
Раздел 2 «Понятие затрат, классификация и анализ »		
Лекции		
П2.1	Общее понятие затрат и их классификация	3.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Классификация затрат при расчете себестоимости произведенной продукции, оценке стоимости запасов и полученной прибыли	2.00
П2.2	Классификация затрат для принятия решения, планирования, контроля и регулирования	2.00
П2.3	Поведение постоянных и переменных затрат в зависимости от изменений деловой активности организации	2.00
Самостоятельная работа		
C2.1	Распределение затрат на переменные и постоянные	2.00
C2.2	Использование величины и нормы маржинального дохода	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	5.00
Раздел 3 «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг)»		
Лекции		
Л3.1	Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции	1.00
Л3.2	Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции	2.00

Л3.3	Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции	1.00
Л3.4	Метод учета затрат и калькулирования фактической и нормативной себестоимости продукции	2.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости	2.00
П3.2	Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях попроцессного и попередельного метода учета затрат	4.00
П3.3	Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях позаказного метода учета затрат	2.00
П3.4	Учет и калькулирование фактической и нормативной себестоимости	3.00
Самостоятельная работа		
C3.1	Варианты и условия применения попроцессного метода учета затрат	1.00
C3.2	Варианты и условия применения попередельного метода учета затрат	4.00
C3.3	Варианты и условия применения позаказного метода учета затрат	2.00
C3.4	Влияния способа оценка готовой продукции на показатели финансово отчетности	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP3.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 4 «Современные системы калькулирования себестоимости продукции »		30.00
Лекции		
Л4.1	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost	2.00
Л4.2	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Standart-cost	2.00
Л4.3	Метод целевого калькулирования – система Target Costing и Kaizen Costing	1.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Учет и калькулирование себестоимости на базе средних затрат	2.00
П4.2	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost	3.00
П4.3	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата в условиях системы "Стандарт - Кост"	4.00
П4.4	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата при разделении затрат по функциональному признаку	3.00
Самостоятельная работа		
C4.1	Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости	2.00

C4.2	Организация управленческого учета по системе JIT	2.00
C4.3	Современные системы калькулирования себестоимости продукции	3.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP4.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 5 «Сводный учет затрат»		30.00
Лекции		
Л5.1	Учет затрат по элементам и статьям калькуляции	2.00
Л5.2	Учет расходов по обслуживанию производства и управления	1.00
Л5.3	Учет расходов вспомогательных и обслуживающих подразделений	2.00
Л5.4	Учет и оценка незавершенного производства	1.00
Семинары, практические занятия		
П5.1	Учет и оценка запасов. Управленческие подходы к учету запасов	2.00
П5.2	Учет затрат на оплату труда	2.00
П5.3	Учет отчислений на социальные нужды	1.00
П5.4	Учет амортизационных отчислений	1.00
П5.5	Учет ОПР и ОХР. Распределение по базе	2.00
П5.6	Учет выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг), товаров	2.00
Самостоятельная работа		
C5.1	Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей	2.00
C5.2	Учет непроизводительных расходов	2.00
C5.3	Сводный учет затрат на производство	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP5.1	Контактная внеаудиторная работа	4.00
Раздел 6 «Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений »		29.00
Лекции		
Л6.1	Методика CVP-анализа	2.00
Л6.2	Планирование ассортимента продукции, товаров. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора	1.00
Л6.3	Методика принятия решений по ценообразованию	1.00
Семинары, практические занятия		
П6.1	Анализ взаимосвязи "затраты-объем-прибыль"	2.00
П6.2	Анализ принятия управленческих решений в условиях ограниченных факторов	2.00
П6.3	Планирование ассортимента продукции, товаров	1.00
П6.4	Принятие решений по ценообразованию	1.00
П6.5	Решение о реструктуризации бизнеса	1.00
Самостоятельная работа		
C6.1	Классификация управленческих решений. Роль управленческого учета в подготовке информации для принятия управленческих решений	2.00

C6.2	Решение типа «купить или производить самим»	2.00
C6.3	Принятие решений по ценообразованию	2.00
C6.4	Решение о прекращении деятельности неприбыльного сегмента	2.00
C6.5	Модернизация оборудования	2.00
C6.6	Решение по капитальным вложениям	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP6.1	Контактная внеаудиторная работа	6.00
Раздел 7 «Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса »		16.50
Лекции		
L7.1	Понятие и классификация центров ответственности и мест затрат. Принципы учета затрат по местам формирования и центрам ответственности	2.00
Семинары, практические занятия		
P7.1	Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи	1.00
P7.2	Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе матричной модели ведомости производственных расходов	1.00
Самостоятельная работа		
C7.1	Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности	3.00
C7.2	Системы счетов управленческого учета и особенности их применения	3.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP7.1	Контактная внеаудиторная работа	6.50
Раздел 8 «Система бюджетирования и контроля затрат и доходов»		24.50
Лекции		
L8.1	Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования	2.00
L8.2	Операционный и финансовый бюджеты. Порядок составления	4.00
L8.3	Контроль за исполнением бюджетов	2.00
Семинары, практические занятия		
P8.1	Составление статических и гибких смет	1.00
P8.2	Составление операционного бюджета	1.00
P8.3	Составление финансовых бюджетов	1.00
P8.4	Контроль за исполнением бюджета	1.00
Самостоятельная работа		
C8.1	Сущность и задачи оперативного, тактического и стратегического планирования	2.00
C8.2	Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования	2.00
C8.3	Классификация бюджетов организации	2.00
C8.4	Составление приростных и нулевых смет, составление	0.50

	периодических и непрерывных смет	
C8.5	Виды контроля за исполнением смет	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP8.1	Контактная внеаудиторная работа	4.00
Раздел 9 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		
Э9.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
KBP9.2	Консультация перед экзаменом	2.00
KBP9.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		216.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Теоретические основы управленческого учета»		
Лекции		
L1.1	Содержание, принципы и назначение управленческого учета	0.50
L1.2	Характеристика управленческого и финансового учета, их взаимосвязь и отличие	
Семинары, практические занятия		
P1.1	Взаимосвязь управленческого и производственного учета	
Самостоятельная работа		
C1.1	Использование принципов и функций управленческого учета при подготовке информации	2.00
C1.2	Взаимосвязь информации финансового и управленческого учета	4.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP1.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 2 «Понятие затрат, классификация и анализ»		
Лекции		
L2.1	Общее понятие затрат и их классификация	0.50
Семинары, практические занятия		
P2.1	Классификация затрат при расчете себестоимости произведенной продукции, оценке стоимости запасов и полученной прибыли	0.50
P2.2	Классификация затрат для принятия решения, планирования, контроля и регулирования	0.50
P2.3	Поведение постоянных и переменных затрат в зависимости от изменений деловой активности организации	
Самостоятельная работа		
C2.1	Распределение затрат на переменные и постоянные	4.00
C2.2	Использование величины и нормы маржинального дохода	4.00

Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 3 «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции (работ, услуг)»		24.00
Лекции		
Л3.1	Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции	
Л3.2	Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции	0.50
Л3.3	Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости единицы продукции	
Л3.4	Метод учета затрат и калькулирования фактической и нормативной себестоимости продукции	0.50
Семинары, практические занятия		
П3.1	Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости	0.50
П3.2	Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях попроцессного и попередельного метода учета затрат	1.00
П3.3	Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в условиях позаказного метода учета затрат	0.50
П3.4	Учет и калькулирование фактической и нормативной себестоимости	1.00
Самостоятельная работа		
C3.1	Варианты и условия применения попроцессного метода учета затрат	4.00
C3.2	Варианты и условия применения попередельного метода учета затрат	6.00
C3.3	Варианты и условия применения позаказного метода учета затрат	4.00
C3.4	Влияния способа оценка готовой продукции на показатели финансово отчетности	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 4 «Современные системы калькулирования себестоимости продукции »		20.00
Лекции		
Л4.1	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost	0.50
Л4.2	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Standart-cost	0.50
Л4.3	Метод целевого калькулирования – система Target Costing и Kaizen Costing	
Семинары, практические занятия		
П4.1	Учет и калькулирование себестоимости на базе средних затрат	
П4.2	Система учета затрат и калькулирования себестоимости продукции Direct-cost	0.50

П4.3	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата в условиях системы "Стандарт - Кост"	0.50
П4.4	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, определение финансового результата при разделении затрат по функциональному признаку	
Самостоятельная работа		
C4.1	Учет и калькулирование полной и сокращенной себестоимости	4.00
C4.2	Организация управленческого учета по системе JIT	4.00
C4.3	Современные системы калькулирования себестоимости продукции	10.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP4.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 5 «Сводный учет затрат»		21.50
Лекции		
Л5.1	Учет затрат по элементам и статьям калькуляции	0.50
Л5.2	Учет расходов по обслуживанию производства и управления	
Л5.3	Учет расходов вспомогательных и обслуживающих подразделений	0.50
Л5.4	Учет и оценка незавершенного производства	
Семинары, практические занятия		
П5.1	Учет и оценка запасов. Управленческие подходы к учету запасов	
П5.2	Учет затрат на оплату труда	
П5.3	Учет отчислений на социальные нужды	
П5.4	Учет амортизационных отчислений	
П5.5	Учет ОПР и ОХР. Распределение по базе	
П5.6	Учет выпуска и продаж готовой продукции (работ, услуг), товаров	0.50
Самостоятельная работа		
C5.1	Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей	4.00
C5.2	Учет непроизводительных расходов	4.00
C5.3	Сводный учет затрат на производство	12.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP5.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 6 «Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений »		26.50
Лекции		
Л6.1	Методика CVP-анализа	1.00
Л6.2	Планирование ассортимента продукции, товаров. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора	0.50
Л6.3	Методика принятия решений по ценообразованию	0.50
Семинары, практические занятия		
П6.1	Анализ взаимосвязи "затраты-объем-прибыль"	0.50

П6.2	Анализ принятия управленческих решений в условиях ограниченных факторов	
П6.3	Планирование ассортимента продукции, товаров	
П6.4	Принятие решений по ценообразованию	
П6.5	Решение о реструктуризации бизнеса	
Самостоятельная работа		
C6.1	Классификация управленческих решений. Роль управленческого учета в подготовке информации для принятия управленческих решений	10.00
C6.2	Решение типа «купить или производить самим»	2.00
C6.3	Принятие решений по ценообразованию	4.00
C6.4	Решение о прекращении деятельности неприбыльного сегмента	4.00
C6.5	Модернизация оборудования	2.00
C6.6	Решение по капитальным вложениям	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP6.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 7 «Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса »		27.00
Лекции		
L7.1	Понятие и классификация центров ответственности и мест затрат. Принципы учета затрат по местам формирования и центрам ответственности	0.50
Семинары, практические занятия		
P7.1	Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе принципа двойной записи	
P7.2	Формирование и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности на основе матричной модели ведомости производственных расходов	0.50
Самостоятельная работа		
C7.1	Централизация и децентрализация управления и ее влияние на организацию управленческого учета и отчетности по центрам ответственности	12.00
C7.2	Системы счетов управленческого учета и особенности их применения	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP7.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 8 «Система бюджетирования и контроля затрат и доходов»		72.00
Лекции		
L8.1	Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования	0.50
L8.2	Операционный и финансовый бюджеты. Порядок составления	0.50
L8.3	Контроль за исполнением бюджетов	0.50
Семинары, практические занятия		
P8.1	Составление статических и гибких смет	0.50
P8.2	Составление операционного бюджета	0.50

П8.3	Составление финансовых бюджетов	
П8.4	Контроль за исполнением бюджета	0.50
Самостоятельная работа		
C8.1	Сущность и задачи оперативного, тактического и стратегического планирования	12.00
C8.2	Понятие бюджета (сметы), требования, предъявляемые к сметам. Принципы и функции бюджетирования	14.00
C8.3	Классификация бюджетов организации	14.00
C8.4	Составление приростных и нулевых смет, составление периодических и непрерывных смет	15.00
C8.5	Виды контроля за исполнением смет	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
KBP8.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 9 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		9.00
Э9.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
KBP9.2	Консультация перед экзаменом	2.00
KBP9.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		216.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакомлены на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Сигунова, Т. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Т.А. Сигунова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. - ISBN 978-5-4475-9296-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Кондрakov, Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник / Н.П. Кондрakov. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 512 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-392-19661-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443724/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Якимова, В. А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ) / В. А. Якимова. - Благовещенск : АмГУ, 2018. - 258 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156587> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Саморуков, В. И. Управленческие решения. Модели, методы и способы эффективного решения управленческих задач: рабочая тетрадь для обучающихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки : рабочая тетрадь / В.И. Саморуков, Д.В. Саморуков. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 93 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576291/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Карпова, Т. П. Управленческий учет : учебник / Т.П. Карпова. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 352 с. - (Профессиональный учебник: Бухгалтерский учет). - ISBN 5-238-00633-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Врублевский, Николай Дмитриевич. Управленческий учет издержек производства в промышленных отраслях / Н. Д. Врублевский. - Москва : Бухгалтерский учет, 2011. - 1 эл. опт. диск. - Б. ц. - Текст : электронный.
- 4) Умеренков, А. П. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета / А.П. Умеренков. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 66 с. - ISBN 978-5-504-00011-4 : Б. ц. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141354/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Ивашкевич, Виталий Борисович. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, 2008. - 573, [1] с. - (Магистр). - Библиогр.: с. 564-566. - ISBN 978-5-9776-0069-9 : 130.00 р. - Текст : непосредственный.

Учебно-методические издания

1) Практикум по дисциплине "Бухгалтерский управленческий учет" : рабочая тетрадь для студентов направления 38.03.01 профиля "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУАиА ; сост.: Н. В. Грицук, Н. В. Палешева. - Киров : ВятГУ, 2017. - 38 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 10.07.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Бухгалтерский управленческий учет и бюджетирование : учебно-метод. пособие для бакалавров и магистрантов направлений 38.03.01, 38.04.01 всех профилей подготовки всех форм обучения / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУАиА ; сост.: Н. В. Грицук, Н. В. Палешева. - Киров : ВятГУ, 2016. - 163 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 06.07.2016). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

1) Горячих, Светлана Павловна. Налоги в схемах и таблицах : учебно-наглядное пособие по дисциплинам: «Налоги и налогообложение», «Налоговый учет и отчетность», «Налоговый учет и налогообложение» и других дисциплин, связанных с налоговыми аспектами, для студентов направлений подготовки 38.03.01, 38.04.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 38.03.05 «Бизнес-информатика», 09.03.03 «Прикладная информатика», специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», всех форм обучения / С. П. Горячих, П. А. Пискунов ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУА. - Киров : ВятГУ, 2021. - 68 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
Проектор Epson EB-X14G

Специализированное оборудование

Перечень используемого оборудования
Неттоп 3Q Nettop Qoo
НОУТБУК Acer EM250 Atom
Ноутбук Emachines E525 с мышью

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=110784