

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.01.05\_2017\_116747  
Актуализировано: 07.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Планирование на предприятии**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.01 шифр
	Экономика наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.01.05 шифр
	Экономика предприятий и организаций наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра экономики (ОРУ) наименование

Киров, 2017 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Санович Марина Александровна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью дисциплины "Планирование на предприятии" является овладение обучающимися теоретическими знаниями и практическими навыками организации планирования на предприятии
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать знания об основных понятиях форм предвидения, о методах сбора, анализа и расчета экономических и социальных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, о видах планов, о принципах и функциях планирования, о существующих методах прогнозирования и планирования на предприятии, о системе и функциях государственных органов по разработке прогнозов, программ и планов в РФ и в субъектах РФ с учетом нормативно-правовой базы, об организации внутрифирменного прогнозирования и планирования,</li> <li>- анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социальных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, использовать многообразие планов в различных сферах деятельности; применять принципы, функции, методы планирования на предприятии; сформировать умения составлять прогнозы и планы на предприятии;</li> <li>- сформировать навыки сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; использования многообразия планов в различных сферах деятельности, применения принципов, функций, методов планирования на предприятии</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-11

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Знает	Умеет	Владет
методы сбора, анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; виды планов, принципы, функции и методы планирования	анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; использовать многообразие планов в различных сферах деятельности, применять принципы, функции и	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; использования многообразия планов в различных сферах деятельности, применения

	методы планирования на предприятии	принципов, функций и методов планирования на предприятии
--	------------------------------------	----------------------------------------------------------

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Научные основы внутрифирменного планирования	ПК-11
2	Методы прогнозирования, применяемые на предприятии	ПК-11
3	Методы планирования, применяемые на предприятии	ПК-11
4	Организация планирования на предприятии	ПК-11
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-11

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	6 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	6	144	4	72.5	36	18	18	0	71.5			6
Заочная форма обучения	4, 5	8, 9	144	4	24.5	22	6	16	0	119.5			9

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Научные основы внутрифирменного планирования»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Формы предвидения и их взаимосвязь	1.00
Л1.2	Научные основы внутрифирменного планирования	1.00
Л1.3	Классификация, принципы, функции внутрифирменного планирования	1.00
Л1.4	Прогнозирование - основная функция внутрифирменного планирования	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Значение планирования на предприятии	1.00
П1.2	Роль планирования в управлении предприятием	1.00
П1.3	Классификация, принципы, функции внутрифирменного планирования	1.00
П1.4	Прогнозирование - основная функция внутрифирменного планирования	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Взаимосвязь гипотезы, прогноза, плана, программы, проекта	1.50
С1.2	Основные функции управления предприятием, их взаимосвязь с функцией планирование	1.00
С1.3	Классификация прогнозов. Временные ряды и их предварительный анализ. Описательные характеристики динамики социально-экономических прогнозов. Проверка адекватности и точности моделей. Компонентный состав временных рядов. Классификация форм планирования и виды планов	2.00
С1.4	Классификация форм планирования и виды планов	2.00
С1.5	Принципы и функции внутрифирменного планирования	2.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	5.50
<b>Раздел 2 «Методы прогнозирования, применяемые на предприятии»</b>		<b>23.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Особенности применения методов прогнозирования на предприятии	0.50
Л2.2	Интуитивные методы прогнозирования	1.00
Л2.3	Формализованные методы прогнозирования	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Методы индивидуальных экспертных оценок	1.00
П2.2	Методы коллективных экспертных оценок	1.00
П2.3	Методы простой экстраполяции	1.00

П2.4	Методы сложной экстраполяции	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Интуитивные методы прогнозирования	3.00
С2.2	Методы прогнозной экстраполяции	3.00
С2.3	Виды и место моделирования социально-экономических процессов в системе прогнозирования и планирования развития национальной экономики. Классификация моделей.	3.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
<b>Раздел 3 «Методы планирования, применяемые на предприятии»</b>		<b>23.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Особенности применения методов планирования на предприятии	0.50
Л3.2	Основные методы планирования	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Метод системного анализа	1.00
П3.2	Нормативный метод	1.00
П3.3	Балансовый метод	1.00
П3.4	Программно-целевой метод	1.00
П3.5	Методы моделирования	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Взаимосвязь методов планирования	3.00
С3.2	Особенности применения методов планирования на инновационном предприятии	3.00
С3.3	Основные методы планирования	3.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
<b>Раздел 4 «Организация планирования на предприятии»</b>		<b>48.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Организация прогнозирования и планирования на макроуровне	1.00
Л4.2	Организация планирования на предприятии	1.00
Л4.3	Планирование продаж	2.00
Л4.4	Планирование производства	2.00
Л4.5	Планирование издержек	2.00
Л4.6	Планирование финансов	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Организация планирования на предприятии	1.00
П4.2	Планирование продаж	1.00
П4.3	Планирование производства	1.00
П4.4	Планирование издержек	1.00
П4.5	Планирование финансов	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Система планов, применяемая на предприятии	6.50
С4.2	Особенности разработки плана предприятия	7.00
С4.3	Организация прогнозирования и планирования на предприятии	7.00



<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	12.50
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Научные основы внутрифирменного планирования»</b>		<b>33.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Формы предвидения и их взаимосвязь	
Л1.2	Научные основы внутрифирменного планирования	1.00
Л1.3	Классификация, принципы, функции внутрифирменного планирования	1.00
Л1.4	Прогнозирование - основная функция внутрифирменного планирования	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Значение планирования на предприятии	
П1.2	Роль планирования в управлении предприятием	
П1.3	Классификация, принципы, функции внутрифирменного планирования	0.50
П1.4	Прогнозирование - основная функция внутрифирменного планирования	0.50
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Взаимосвязь гипотезы, прогноза, плана, программы, проекта	6.00
С1.2	Основные функции управления предприятием, их взаимосвязь с функцией планирование	6.00
С1.3	Классификация прогнозов. Временные ряды и их предварительный анализ. Описательные характеристики динамики социально-экономических прогнозов. Проверка адекватности и точности моделей. Компонентный состав временных рядов. Классификация форм планирования и виды планов	6.00
С1.4	Классификация форм планирования и виды планов	6.00
С1.5	Принципы и функции внутрифирменного планирования	6.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Методы прогнозирования, применяемые на предприятии»</b>		<b>38.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Особенности применения методов прогнозирования на	

	предприятию	
Л2.2	Интуитивные методы прогнозирования	1.00
Л2.3	Формализованные методы прогнозирования	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Методы индивидуальных экспертных оценок	0.50
П2.2	Методы коллективных экспертных оценок	0.50
П2.3	Методы простой экстраполяции	1.00
П2.4	Методы сложной экстраполяции	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Интуитивные методы прогнозирования	10.00
С2.2	Методы прогнозной экстраполяции	12.00
С2.3	Виды и место моделирования социально-экономических процессов в системе прогнозирования и планирования развития национальной экономики. Классификация моделей.	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Методы планирования, применяемые на предприятии»</b>		<b>36.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Особенности применения методов планирования на предприятии	
Л3.2	Основные методы планирования	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Метод системного анализа	0.50
П3.2	Нормативный метод	1.00
П3.3	Балансовый метод	0.50
П3.4	Программно-целевой метод	0.50
П3.5	Методы моделирования	0.50
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Взаимосвязь методов планирования	10.00
С3.2	Особенности применения методов планирования на инновационном предприятии	10.00
С3.3	Основные методы планирования	12.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Организация планирования на предприятии»</b>		<b>28.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Организация прогнозирования и планирования на макроуровне	0.50
Л4.2	Организация планирования на предприятии	0.50
Л4.3	Планирование продаж	
Л4.4	Планирование производства	
Л4.5	Планирование издержек	
Л4.6	Планирование финансов	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Организация планирования на предприятии	2.00
П4.2	Планирование продаж	2.00
П4.3	Планирование производства	2.00

П4.4	Планирование издержек	1.00
П4.5	Планирование финансов	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Система планов, применяемая на предприятии	6.00
С4.2	Особенности разработки плана предприятия	6.00
С4.3	Организация прогнозирования и планирования на предприятии	7.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

- 1) Боробов, В. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / В.Н. Боробов, А.К. Марков, Е.Е. Можаяев. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 191 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-1539-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596089/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие / Л.В. Стрелкова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 367 с. - ISBN 978-5-238-01939-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114539/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Кокоткина, Татьяна Николаевна. Математические модели в прогнозировании развития экономики региона : научное издание / Т. Н. Кокоткина, Н. С. Садовин, Е. И. Царегородцев. - Йошкар-Ола : СТИНГ, 2017. - 176 с. - Библиогр.: с. 158-167. - ISBN 978-5-91716-492-2 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

- 1) Саталкина, Н. И. Прогнозирование и планирование экономики: учебное электронное издание : учебное пособие / Н.И. Саталкина, Ю.О. Терехова, Г.И. Терехова. - Тамбов : ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2018. - 151 с. : табл., граф., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1991-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570461/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Чиркова, И. Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И.Г. Чиркова. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-2749-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Смирнова, Е. В. Стратегическое планирование на предприятии: инструменты реализации : монография / Е.В. Смирнова, М.А. Чекалина, Е.В. Чмышенко. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2016. - 212 с. - Библиогр: с. 162-178. - ISBN 978-5-7410-1556-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469658/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Лукашин, Ю. П. Прогнозирование социально-экономических процессов : учебное пособие / Ю.П. Лукашин. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 88 с. - ISBN 978-5-4475-9211-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472743/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Ильин, Анатолий Игнатьевич Планирование на предприятии : в 2 ч.: Учеб. пособие / А. И. Ильин. - М. : ООО "Новое знание". - (Экономическое образование). - Текст : непосредственный. Ч. 1 : Стратегическое планирование. - 2000. - 312 с. - Библиогр.: с. 306. - ISBN 985-6516-18-8 : 50.00 р., 50.40 р.

6) Ильин, Анатолий Игнатьевич Планирование на предприятии : в 2 ч.: Учеб. пособие / А. И. Ильин, Л. М. Сеница. - М. : ООО "Новое знание". - (Экономическое образование). - Текст : непосредственный. Ч. 2 : Тактическое планирование. - 2000. - 416 с. - Библиогр.: с. 410-411. - ISBN 985-6516-16-6 : 50.40 р., 50.00 р.

#### **Учебно-методические издания**

1) Прогнозирование и планирование на предприятии : учебно-методическое пособие для проведения практических занятий и организации самостоятельной работы для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. М. А. Санович. - Киров : ВятГУ, 2020. - Б. ц. - Текст : электронный.

2) Прогнозирование и планирование : учебно-метод. пособие для проведения практич. занятий для бакалавров очной формы обучения по направлениям подготовки: 38.03.01, 38.03.03, 38.03.04 / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. М. А. Санович. - Киров : ВятГУ, 2018. - Б. ц. - Текст : электронный.

3) Прогнозирование и планирование : учебно-метод. пособие для проведения практич. занятий для бакалавров заочной формы обучения по направлениям подготовки 38.03.01, 38.03.03, 38.03.04 / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ ; сост. М. А. Санович. - Киров : ВятГУ, 2018. - Б. ц. - Текст : электронный.

4) Планирование на предприятии : практич. пособие / под ред. Ю. Н. Лапыгин. - М. : Омега-Л, 2009. - 303, [1] с. - (Организация и планирование бизнеса). - ISBN 978-5-370-00982-2 : 117.60 р. - Текст : непосредственный.

#### **Учебно-наглядное пособие**

1) Санович, Марина Александровна. Прогнозирование и планирование на предприятии : учебное наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, всех форм обучения / М. А. Санович ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 24 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.01.05](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.05)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)



## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
НОУТБУК HP PAVILION 15,6"
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН DINON
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=116747](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=116747)