

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Горячих С. П.



Номер регистрации
РПД_3-38.03.01.05_2019_102073
Актуализировано: 09.04.2021

Рабочая программа дисциплины
Теория организации

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.01 шифр
	Экономика наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.01.05 шифр
	Экономика предприятий и организаций наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра экономики (ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Алцыбеева Ирина Георгиевна

ФИО

Фокина Ольга Васильевна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	приобретение теоретических знаний в области организации, форм и методов управления деятельностью организации и ее подразделений, а также формирование практических навыков и умений по организации процессов, систем, структур, понимания действия законов организации, форм и методов воздействия на их подразделения как важных факторов достижения организацией наибольшей эффективности
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - изучить теорию организации как науку (ее предмет и метод, место в системе научных знаний), основные трактовки понятия "организация" - определить субъекты и объекты организационной деятельности, в т.ч. руководителя, осуществляющего функции управления человеческими ресурсами - исследовать организации как открытые системы - изучить различные подходы к формированию типологии организации (социальные, хозяйственные, в т.ч. единичные и групповые) - изучить нормативно-правовую документацию, регулирующую организационно-правовые формы предприятия (организации) - выявить действие основных, вторичных и специфичных законов теории организации в деятельности предприятия - освоить основные организационные инструменты и структуры управления организациями в различных условиях - изучить основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки - понять основные правила проектирования организационных структур

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Знает	Умеет	Владеет
основные экономические и социально-экономические показатели, влияющие на выбор оптимальной организационной и организационно-правовой формы функционирования хозяйствующих субъектов; данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических	рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, влияющие на выбор оптимальной организационной и организационно-правовой формы функционирования хозяйствующих субъектов; оценивать экономические и социально-экономические	методиками выбора оптимальной организационной и организационно-правовой формы функционирования хозяйствующих субъектов с учетом экономических и социально-экономических показателей; навыками оценки экономических и социально-экономических

показателей, характеризующих синергию и стадию развития хозяйствующих субъектов	показатели, характеризующие синергию и стадию развития хозяйствующих субъектов	показателей, характеризующих синергию и стадию развития хозяйствующих субъектов
---	--	---

Компетенция ОПК-4

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность		
Знает	Умеет	Владеет
<p>виды субъектов и объектов организационно-управленческой деятельности и основы их системной работы; теоретические аспекты организационно-управленческих решений при выборе оптимальной организационной и организационно-правовой формы функционирования предприятия и их преобразования; основы применения законов теории организации при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; основы организационного управления и виды организационных структур предприятий</p>	<p>выделять субъекты и объекты организационно-управленческой деятельности и анализировать основы их системной работы; оценивать организационно-управленческие индикаторы при выборе оптимальной организационной и организационно-правовой формы функционирования предприятия и их преобразования; применять законы теории организации при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; принимать организационно-управленческие решения на разных стадиях и этапах жизненного цикла организации и формировать оптимальную организационную структуру предприятия</p>	<p>навыками организации работы субъектов и объектов организационно-управленческой деятельности с учетом системных принципов и свойств; навыками оценки организационно-управленческих индикаторов при выборе оптимальной организационной и организационно-правовой формы функционирования предприятия и их преобразования; навыками применения законов теории организации при принятии организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; навыками принятия оптимальных организационно-управленческих решений на разных стадиях и этапах жизненного цикла организации и формирования оптимальной организационной структуры предприятия</p>

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Теория организации как наука, ее субъекты и объекты	ОПК-4, ПК-1
2	Законы теории организации	ОПК-4, ПК-1
3	Организационное управление и проектирование	ОПК-4
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-4, ПК-1

Формы промежуточной аттестации

Зачет	1 семестр (Очная форма обучения) 3 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	1	108	3	66.5	36	18	18	0	41.5		1	
Заочная форма обучения	1, 2	2, 3	108	3	6.5	6	2	4	0	101.5		3	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Теория организации как наука, ее субъекты и объекты»		46.00
Лекции		
Л1.1	Теория организации как наука и ее место в системе научных знаний	1.00
Л1.2	Субъекты и объекты организационной деятельности, руководитель как субъект организационной деятельности	2.00
Л1.3	Организация как открытая система	2.00
Л1.4	Социальные организации	2.00
Л1.5	Хозяйственные организации: понятие, классификация, единичные формы и организационно-правовые формы	2.00
Л1.6	Хозяйственные организации: трансформация и групповые формы	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Признаки и функции организации на примере действующего предприятия	1.00
П1.2	Субъекты и объекты организационной деятельности на примере действующего предприятия	1.00
П1.3	Характеристика действующей организации как открытой системы	1.00
П1.4	Характеристика действующего предприятия как социальной организации	1.00
П1.5	Исследование организационно-правовых форм организаций в России и Кировской области	1.00
П1.6	Исследование единичных организационных форм предприятий	1.00
П1.7	Исследование групповых организационных форм предприятий	1.00
П1.8	Создание, регистрация и ликвидация индивидуального предпринимателя и юридического лица	1.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка к лекционным занятиям	3.00
С1.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	4.00
С1.3	Самостоятельная внеаудиторная работа по темам раздела	4.00
С1.4	Подготовка докладов и презентаций по темам раздела	4.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	12.00
Раздел 2 «Законы теории организации»		31.00
Лекции		
Л2.1	Зависимость, закономерность и закон как категории	1.00

	теории организации	
Л2.2	Основные законы теории организации и их проявление: синергии, развития, самосохранения	2.00
Л2.3	Вторичные, частные и специфические законы теории организации	1.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Общее понятие зависимости, закономерности, закона относительно предприятия	1.00
П2.2	Практическое применение закона синергии	1.00
П2.3	Применение закона развития	1.00
П2.4	Применение закона самосохранения	1.00
П2.5	Применение закона единства анализа и синтеза	1.00
П2.6	Законы информированности-упорядоченности и композиции-пропорциональности (гармонии)	1.00
П2.7	Практическое применение частных и специфических законов теории организации	1.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Подготовка к лекционным занятиям	3.00
С2.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	4.00
С2.3	Самостоятельная внеаудиторная работа по темам раздела	4.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	9.00
Раздел 3 «Организационное управление и проектирование»		27.00
Лекции		
Л3.1	Организация и управление	1.00
Л3.2	Организационные структуры: сущность и классификация	1.00
Л3.3	Методологические основы проектирования организационных структур	1.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Организация и управление	1.00
П3.2	Организационная структура предприятия	1.00
П3.3	Построение и оценка организационной структуры	1.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Подготовка к лекционным занятиям	4.00
С3.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	4.00
С3.3	Самостоятельная внеаудиторная работа по темам раздела	4.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	9.00
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		108.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Теория организации как наука, ее субъекты и объекты»		35.00
Лекции		
Л1.1	Теория организации как наука и ее место в системе научных знаний	
Л1.2	Субъекты и объекты организационной деятельности, руководитель как субъект организационной деятельности	0.50
Л1.3	Организация как открытая система	
Л1.4	Социальные организации	
Л1.5	Хозяйственные организации: понятие, классификация, единичные формы и организационно-правовые формы	0.50
Л1.6	Хозяйственные организации: трансформация и групповые формы	
Семинары, практические занятия		
П1.1	Признаки и функции организации на примере действующего предприятия	0.50
П1.2	Субъекты и объекты организационной деятельности на примере действующего предприятия	0.50
П1.3	Характеристика действующей организации как открытой системы	
П1.4	Характеристика действующего предприятия как социальной организации	
П1.5	Исследование организационно-правовых форм организаций в России и Кировской области	0.50
П1.6	Исследование единичных организационных форм предприятий	
П1.7	Исследование групповых организационных форм предприятий	0.50
П1.8	Создание, регистрация и ликвидация индивидуального предпринимателя и юридического лица	
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка к лекционным занятиям	10.00
С1.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	10.00
С1.3	Самостоятельная внеаудиторная работа по темам раздела	12.00
С1.4	Подготовка докладов и презентаций по темам раздела	
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 2 «Законы теории организации»		35.50
Лекции		
Л2.1	Зависимость, закономерность и закон как категории теории организации	
Л2.2	Основные законы теории организации и их проявление: синергии, развития, самосохранения	0.50
Л2.3	Вторичные, частные и специфические законы теории	

	организации	
Семинары, практические занятия		
П2.1	Общее понятие зависимости, закономерности, закона относительно предприятия	
П2.2	Практическое применение закона синергии	0.50
П2.3	Применение закона развития	0.50
П2.4	Применение закона самосохранения	
П2.5	Применение закона единства анализа и синтеза	
П2.6	Законы информированности-упорядоченности и композиции-пропорциональности (гармонии)	
П2.7	Практическое применение частных и специфических законов теории организации	
Самостоятельная работа		
С2.1	Подготовка к лекционным занятиям	10.00
С2.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	10.00
С2.3	Самостоятельная внеаудиторная работа по темам раздела	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 3 «Организационное управление и проектирование»		33.50
Лекции		
Л3.1	Организация и управление	
Л3.2	Организационные структуры: сущность и классификация	0.50
Л3.3	Методологические основы проектирования организационных структур	
Семинары, практические занятия		
П3.1	Организация и управление	0.50
П3.2	Организационная структура предприятия	0.50
П3.3	Построение и оценка организационной структуры	
Самостоятельная работа		
С3.1	Подготовка к лекционным занятиям	10.00
С3.2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	10.00
С3.3	Самостоятельная внеаудиторная работа по темам раздела	12.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		108.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

2) Долятовский, В. А. Прикладная теория организации : учебное пособие / В.А. Долятовский, Л.В. Долятовский. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. - 266 с. : схем., табл. - Библиогр.: с.223-224. - ISBN 978-5-7972-2482-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567666/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

1) Киселева, М. М. Теория менеджмента: теория организации : учебное пособие / М.М. Киселева. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 83 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-3624-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575436/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Попова, Елена Павловна. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова ; Высш. шк. экономики. - Москва : Юрайт, 2017. - 337 с. : рис., табл. - (Бакалавр. Магистр). - Библиогр.: с. 332-336 (85 назв.). - ISBN 978-5-534-00766-4 : 857.54 р. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Теория организации. Организация производства: интегрированное учебное пособие : учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков, А.С. Иванов, С.В. Сухов. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 271 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01583-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115770/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Веснин, В. Р. Теория организации и организационное поведение: краткий курс : учебное пособие / В.Р. Веснин. - Москва : Проспект, 2017. - 128 с. - ISBN 978-5-392-24895-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468397/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Ломовцев, Д. А. Теория организации: Курсовое проектирование : учебно-методическое пособие / Д. А. Ломовцев, С. А. Гришина. - Тула : ТГПУ, 2018. - 66 с. - ISBN 978-5-6041453-2-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/111878> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Периодические издания

1) Менеджмент в России и за рубежом : все о теории и практике управления бизнесом, финансами, кадрами.... - М. : Изд-во Финпресс. - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1028-5857. - Текст : непосредственный.

Учебно-наглядное пособие

2) Гордин, Андрей Андреевич. Менеджмент : учебно-наглядное пособие для обучающихся всех направлений подготовки всех форм обучения / А. А. Гордин, А. А. Грабар ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 13 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

1) Алцыбеева, Ирина Георгиевна. Основы организации предприятия : учебное наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 09.03.03 "Прикладная информатика", направленность (профиль) "Прикладная информатика в экономике" всех форм обучения / И. Г. Алцыбеева ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 60 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.01.05

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс

- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Интерактивная доска Smart Board SB 480-H2
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
Проектор Smart V25 к интерактивной доске
Экран LUMA

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=102073