

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_4-38.03.02.02_2016_53115

Рабочая программа учебной дисциплины
Бизнес-планирование

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 <small>шифр</small>
	Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины Бизнес-планирование

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование

Разработчики РП

Кандидат наук: Экономические науки, Доцент, Фуфачева Людмила Анатольевна
степень, звание, ФИО

Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: экономические, Доцент, Фокина Ольга Васильевна
степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция учебной дисциплины

Данный курс ориентирован на формирование углубленных знаний по методологии бизнес-планирования, навыков и компетенций в области инвестиционного проектирования и его эффективности, необходимых для успешной профессиональной деятельности при выработке и принятии управленческих решений

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Овладение студентами теоретико-методическими основами и практическими навыками инвестиционного бизнес-планирования в условиях конкурентной экономики
Задачи учебной дисциплины	Задачами дисциплины являются: <ul style="list-style-type: none">- изучение особенностей, функций, видов бизнес-планирования;- ознакомление с содержанием и основными методами разработки бизнес-плана;- освоение методики разработки разделов бизнес-плана;- формирование навыков оценки эффективности инвестиционных проектов.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в блок	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Инвестиции и инвестиционная стратегия Информационные технологии в менеджменте Исследование рынка Налоги и налогообложение в предпринимательской деятельности Организация производства Организация, нормирование и оплата труда Основы бизнеса Планирование на предприятии Правовые основы предпринимательской деятельности Проектное финансирование Управление бизнес-процессами Управление командой проектов Управление проектами Управление разработкой и внедрением нового продукта Управление стоимостью проекта Финансовое планирование и бюджетирование Экономика организаций (предприятий) Экономическая теория
Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и	Коммерческая деятельность Лабораторный практикум по маркетингу Лабораторный практикум по предпринимательству Преддипломная практика

практики	Стратегическое планирование Управление финансовыми рисками Экспертиза инвестиционных проектов
----------	---

Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)

Дисциплина: Инвестиции и инвестиционная стратегия

Компетенция ПК-15

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
современные формы и особенности инвестиционного менеджмента	проводить оценку инвестиционных проектов принимать рациональные решения и эффективно координировать их в процессе управления	методикой управления рисками, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности. способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Дисциплина: Информационные технологии в менеджменте

Компетенция ПК-11

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
математические и алгоритмические основы работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения; Правила организации внутреннего	Организовывать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Использовать программные продукты для автоматизации управленческих процессов; Использовать в работе с документами современные системы управления базами данных и системы	Информационными технологиями в области электронного делопроизводства и внутреннего документооборота; Правилами подготовки и работы с электронными документами в соответствии со стандартами.

<p>документооборота на предприятии и порядок прохождения документов; Современные информационные технологии в области электронного делопроизводства и документооборота.</p>	<p>внутреннего документооборота; Организовывать электронную систему документооборота на базе современных программных продуктов.</p>	
--	---	--

Дисциплина: Исследование рынка

Компетенция ПК-12

умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>способы сбора и обработки данных о предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов методики расчета, оценки и прогнозирования показателей, характеризующих внешнеэкономические связи и конкурентоспособность хозяйствующих субъектов</p>	<p>организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p>	<p>навыками сбора и обработки необходимых данных о деятельности хозяйствующих субъектов для решения задач в сфере предпринимательства, в том числе по оптимизации способов выхода компании на зарубежные рынки</p>

Дисциплина: Исследование рынка

Компетенция ПК-17

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>инструменты маркетингового комплекса; инструменты сбора, оценки и обработки информации, нацеленной на проведение рыночных исследований;</p>	<p>проводить рыночные исследования на целевом рынке; формировать обоснованный и целостный информационный отчет по итогам маркетинговых исследований;</p>	<p>навыками использования инструментов маркетинга в разработке маркетинговых планов; методами разработки и реализации маркетинговых программ</p>

Дисциплина: Налоги и налогообложение в предпринимательской деятельности

Компетенция ПК-4

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
знает основные понятия налогов, методы налогообложения, правила их применения;	выбирать оптимальные инструментальные средства, используемые в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей	навыками выбора и применения оптимальных инструментальных средств налогообложения, используемых в российской и зарубежной практике

Дисциплина: Организация производства

Компетенция ОПК-6

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные понятия и концепцию производственного менеджмента; методы планирование производственной программы; основные методы оптимизации экономических задач на уровне предприятия методы реализации производственной деятельности	пользоваться методами оперативно-календарного планирования; распределять этапы подготовки управленческих решений по структурным подразделениям и исполнителям планировать организационную деятельность	навыками анализа внешней и внутренней среды предприятия; методами организации выполнения принятых стратегических, тактических и оперативных управленческих решений инструментами для планирования и контроллинга

Дисциплина: Организация, нормирование и оплата труда

Компетенция ОПК-6

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основы современной системы организации, нормирования и оплаты труда	разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в области организации, нормирования и оплаты труда	методами принятия решений в вопросах организации, нормирования и оплаты труда

Дисциплина: Основы бизнеса**Компетенция ПК-3**

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
- целостную систему знаний о предпринимательстве, понять законы и принципы, по которым развивается бизнес и проблемы, существующие в нем с точки зрения менеджера, экономиста, владельца предприятия или общества в целом; - современную технологию и методологию управления бизнесом и осознавать место и роль управления бизнесом в общей системе организационно-экономических знаний;	- проводить классификацию, выбирать главное и определять основные приоритеты основ бизнеса; - применять организационный инструментарий управления бизнесом и использовать приобретенные знания и навыки на практике;	- владеть эффективностью нового дела; - установлении величины риска производственной и финансовой деятельности предприятия;

Дисциплина: Планирование на предприятии**Компетенция ПК-17**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание основных факторов определяющих жизнеспособность и эффективность планирования на предприятии	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; проводить рыночные исследования на целевом рынке; составлять долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные планы деятельности предприятия	навыками координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения планов всеми участниками;

Дисциплина: Правовые основы предпринимательской деятельности**Компетенция ПК-8**

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
--

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>правовые основы инновационного менеджмента и внутриорганизационного контроля инноваций анализировать инновационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.</p>	<p>принимать рациональные решения и эффективно координировать их в процессе управления инновацией с точки зрения правоправедения;</p>	<p>навыками юридически грамотного документального оформления управленческих решений</p>

Дисциплина: Проектное финансирование

Компетенция ПК-7

<p>владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>Этапы разработки, реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур, правила, принципы и особенности составления официальной документации</p>	<p>координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов</p>

Дисциплина: Управление бизнес-процессами

Компетенция ПК-13

<p>умением моделировать бизнес- процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>современные методы имитационного моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований,</p>	<p>применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; Разрабатывать и обосновывать проект</p>	<p>навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; Методикой реинжиниринга бизнес-</p>

опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем; Основы управления бизнес-процессами; Методы проектирования бизнес-процессов; Содержание методов реорганизации.	реорганизации бизнес-процессов с целью их оптимизации и повышения конкурентоспособности организации.	процессов; Навыками проектирования бизнес-процессов организации
--	--	---

Дисциплина: Управление командой проектов

Компетенция ПК-1

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Теории мотивации, лидерства и власти; Основные подходы и теории лидерства и власти; Элементы и классификацию организационной культуры.	Проводить анализ человеческих ресурсов и определять содержание организационной культуры; Использовать различные формы власти, развивать навыки лидерства для организации командной работы; Разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию организационной культуры организации, а также развитию персонала по итогам аудита человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	Инструментами аудита человеческих ресурсов Навыками формирования программ мотивации и их реализации Навыками организации групповой работы при решении стратегических и оперативных управленческих задач

Дисциплина: Управление проектами

Компетенция ПК-6

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Методы управления проектами и программами; Методы управления организационными	Активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Навыками управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных

изменениями. Основные организационные инструменты и структуры управления проектами; Основные процессы управления проектами и виды документов,используемых в данных процессах		инноваций; Навыками разработки программы организационных изменений.
--	--	---

Дисциплина: Управление разработкой и внедрением нового продукта

Компетенция ПК-17

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание основных факторов определяющих жизнеспособность и эффективность бизнес – идеи; инструменты сбора, оценки и обработки информации, нацеленной на проведение рыночных исследований по внедрению нового товара;	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; проводить рыночные исследования на целевом рынке;	навыками использования инструментов маркетинга в разработке нового товара

Дисциплина: Управление стоимостью проекта

Компетенция ПК-4

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в сфере управления международными финансами - различные формы управления стоимостью проекта - процедуры, меры и механизмы внешнеторгового и	выбирать оптимальные инструментальные средства, используемые в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в процессе управления стоимостью проекта	навыками выбора и применения оптимальных инструментальных средств, используемых в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в сфере управления стоимостью проекта

валютного регулирования, международную и российскую практику сертификации и контроля продукции и товаров при экспортно-импортных операциями		
---	--	--

Дисциплина: Финансовое планирование и бюджетирование

Компетенция ПК-16

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Правила и методики финансового планирования и прогнозирования.	Оценивать инвестиционный проект, составлять финансовый план; Оценивать влияние финансовых институтов и рынков на инвестиционный проект и финансовый план.	Навыками составления финансового прогноза с учетом влияния ключевых факторов развития финансовых институтов и рынков.

Дисциплина: Экономика организаций (предприятий)

Компетенция ПК-9

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды, и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления;	анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления	навыками выявления и оценки воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса

Дисциплина: Экономическая теория

Компетенция ОК-3

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
--

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>основы экономики организации (предприятий), особенности использования организационно-управленческих навыков в будущей профессиональной деятельности</p>	<p>использовать полученные теоретические знания на практике</p>	<p>методами оценки экономических показателей применительно к объектам профессиональной деятельности</p>

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-7

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Этапы разработки, реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур, правила, принципы и особенности составления официальной документации	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

Компетенция ПК-18

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
структуру бизнес-плана, алгоритм его составления, обоснования	составлять бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на различных рынках, регионах	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций

Компетенция ПК-19

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности	использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия	навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании

Структура учебной дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	36.00	1.00	ПК-18, ПК-19
2	Структура и содержание разделов бизнес-плана	54.00	1.50	ПК-18, ПК-7
3	Методические аспекты разработки разделов бизнес-плана	90.00	2.50	ПК-18
4	Оценка экономической эффективности и рисков инвестиционного проекта	72.00	2.00	ПК-18
5	Подготовка и защита курсового проекта	36.00	1.00	ПК-18, ПК-19, ПК-7
6	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	36.00	1.00	ПК-18, ПК-19, ПК-7

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	7 семестр (Очная форма обучения) 7 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	7 семестр (Очная форма обучения) 7 семестр (Заочная форма обучения)

Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	324	9	54	18	36	0	270	7		7
Заочная форма обучения	3, 4	6, 7	324	9	16	6	10	0	308	7		7

Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии»		1.00	36.00	
	Лекция			
Л1.1	Бизнес-планирование на предприятии: цели, задачи, функции, методы. Классификация бизнес-планов. Основные принципы бизнес-планирования		2.00	
	Практика, семинар			
П1.1	Определение бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов		2.00	
П1.2	Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования		2.00	
	СРС			
С1.1	Определение бизнеса и бизнес-плана		2.00	
С1.2	История бизнес-планирования в России		4.00	
С1.3	Отражение в бизнес-плане внутренней и внешней среды		4.00	
С1.4	Особенности различных типов и видов бизнес-проектов		2.00	
С1.5	Бизнес-план финансового оздоровления предприятия		4.00	
С1.6	Подготовка к практическим занятиям		14.00	
Модуль 2 «Структура и содержание		1.50	54.00	

разделов бизнес-плана»				
	Лекция			
Л2.1	Состав и структура бизнес-плана. Последовательность разработки бизнес-плана. Общие требования к бизнес-плану.		2.00	
	Практика, семинар			
П2.1	Состав и структура бизнес-плана		2.00	
П2.2	Последовательность разработки бизнес-плана. Общие требования к бизнес-плану		2.00	
П2.3	Организация процесса бизнес-планирования		2.00	
П2.4	Современные информационные технологии в бизнес-планировании		2.00	
	СРС			
С2.1	Факторы, влияющие на размер и структуру бизнес-плана		3.00	
С2.2	Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана		2.00	
С2.3	Существо предлагаемого проекта		2.00	
С2.4	Анализ и исследование рынка		4.00	
С2.5	План маркетинга. План производства		4.00	
С2.6	Правовое обеспечение деятельности фирмы. Организационный план		2.00	
С2.7	Оценка риска		4.00	
С2.8	Финансовый план. Стратегия финансирования		4.00	
С2.9	Подготовка к практическим занятиям		19.00	
Модуль 3 «Методические аспекты разработки разделов бизнес-плана»		2.50	90.00	
	Лекция			
Л3.1	Бизнес-идея как концептуальная основа бизнес-плана.		2.00	

	Исследование и анализ рынка. Конкуренция на рынках сбыта.			
ЛЗ.2	Разработка стратегии маркетинга, ценовой, сбытовой и коммуникативной политики. Определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, персоналом и другими ресурсами. Планирование себестоимости продукции, работ, услуг		2.00	
ЛЗ.3	Расчет потребного капитала, планирование основных финансовых показателей. Источники финансирования инвестиционного проекта. Определение и идентификация рисков. Меры по предотвращению рисков (снижению) риска		2.00	
ЛЗ.4	Разработка организационной структуры, правового обеспечения и графика реализации проекта		2.00	
	Практика, семинар			
ПЗ.1	Бизнес-идея как основа бизнес-плана. Определение цели инвестиционного проекта		2.00	
ПЗ.2	Обоснование емкости и доли рынка		2.00	
ПЗ.3	Оценка конкурентоспособности товара		2.00	
ПЗ.4	Методические подходы к обоснованию цены товара. Схемы распространения товара. Стимулирование сбыта		2.00	
ПЗ.5	План рекламных мероприятий. Разработка бюджета маркетинга		2.00	
ПЗ.6	Производственная		2.00	

	программа. Расчет потребности в оборудовании, сырье и материалах, персонале и других ресурсах.			
ПЗ.7	Планирование себестоимости продукции, работ, услуг.		2.00	
ПЗ.8	Разработка финансового плана. План доходов и расходов. План движения денежных средств		2.00	
ПЗ.9	Определение и идентификация рисков. Качественный и количественный анализ рисков. Меры по предотвращению (снижению) риска и минимизации возможных потерь		2.00	
ПЗ.10	Источники финансирования инвестиционного проекта. Влияние схемы финансирования инвестиций на экономическую эффективность		2.00	
	СРС			
СЗ.1	Обосновать актуальность выбранной темы бизнес-плана. Цель бизнес-плана		4.00	
СЗ.2	Определить емкость рынка. Обосновать объем продаж		8.00	
СЗ.3	Оценить конкурентоспособность товара, являющегося целью бизнес-плана		6.00	
СЗ.4	Разработать план маркетинга		4.00	
СЗ.5	Разработать план производства		6.00	
СЗ.6	Разработать организационную структуру, правовое обеспечение и график реализации проекта		4.00	
СЗ.7	Разработать финансовый план и стратегию		8.00	

	финансирования			
С3.8	Определить перечень возможных рисков с указанием вероятности возникновения и ожидаемого ущерба. разработать меры по профилактике и нейтрализации рисков.		6.00	
С3.9	Подготовка к практическим занятиям		16.00	
Модуль 4 «Оценка экономической эффективности и рисков инвестиционного проекта»		2.00	72.00	
	Лекция			
Л4.1	Основные понятия, виды и этапы оценки эффективности инвестиционных проектов		2.00	
Л4.2	Методы оценки эффективности инвестиций		2.00	
Л4.3	Показатели эффективности инвестиционного проекта		2.00	
	Практика, семинар			
П4.1	Методические подходы к оценке эффективности инвестиционных проектов		2.00	
П4.2	Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов		2.00	
	СРС			
С4.1	Эффект. Эффективность. Виды эффективности		6.00	
С4.2	Статистические методы оценки экономической эффективности		8.00	
С4.3	Динамические (с учетом дисконтирования) методы оценки эффективности инвестиций		18.00	
С4.4	Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов		15.00	
С4.5	Подготовка к практическим занятиям		15.00	
Модуль 5 «Подготовка и защита курсового проекта»		1.00	36.00	
	Курсовая работа, проект			

K5.1	Обоснование существования предлагаемого проекта. Обоснование цели бизнес-плана.		6.00	
K5.2	Исследование конъюнктуры рынка. Обоснование объема продаж		8.00	
K5.3	Разработка плана производства. Планирование себестоимости продукции, работ, услуг. План маркетинга.		8.00	
K5.4	Разработка финансового плана, стратегии финансирования.		8.00	
K5.5	Оценка эффективности разработанного проекта.		6.00	
Модуль 6 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		1.00	36.00	
	СРС			
S6.1	Подготовка к экзамену			
	Экзамен			
Э6.1	Подготовка к экзамену		36.00	
ИТОГО		9	324.00	

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии»		1.00	36.00	
	Лекция			
L1.1	Бизнес-планирование на предприятии: цели, задачи, функции, методы. Классификация бизнес-планов. Основные принципы бизнес-планирования		1.00	
	Практика, семинар			
P1.1	Определение бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве.		1.00	

	Отличие бизнес-плана от других плановых документов			
П1.2	Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования		1.00	
	СРС			
С1.1	Определение бизнеса и бизнес-плана		3.00	
С1.2	История бизнес-планирования в России		4.00	
С1.3	Отражение в бизнес-плане внутренней и внешней среды		5.00	
С1.4	Особенности различных типов и видов бизнес-проектов		3.00	
С1.5	Бизнес-план финансового оздоровления предприятия		4.00	
С1.6	Подготовка к практическим занятиям		14.00	
Модуль 2 «Структура и содержание разделов бизнес-плана»		1.50	54.00	
	Лекция			
Л2.1	Состав и структура бизнес-плана. Последовательность разработки бизнес-плана. Общие требования к бизнес-плану.		1.00	
	Практика, семинар			
П2.1	Состав и структура бизнес-плана		0.50	
П2.2	Последовательность разработки бизнес-плана. Общие требования к бизнес-плану		0.50	
П2.3	Организация процесса бизнес-планирования		0.50	
П2.4	Современные информационные технологии в бизнес-планировании		0.50	
	СРС			
С2.1	Факторы, влияющие на размер и структуру бизнес-плана		3.00	
С2.2	Титульный лист,		2.00	

	оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана			
C2.3	Существо предлагаемого проекта		3.00	
C2.4	Анализ и исследование рынка		6.00	
C2.5	План маркетинга. План производства		6.00	
C2.6	Правовое обеспечение деятельности фирмы. Организационный план		2.00	
C2.7	Оценка риска		4.00	
C2.8	Финансовый план. Стратегия финансирования		6.00	
C2.9	Подготовка к практическим занятиям		19.00	
Модуль 3 «Методические аспекты разработки разделов бизнес-плана»		2.50	90.00	
	Лекция			
Л3.1	Бизнес-идея как концептуальная основа бизнес-плана. Исследование и анализ рынка. Конкуренция на рынках сбыта.		0.50	
Л3.2	Разработка стратегии маркетинга, ценовой, сбытовой и коммуникативной политики. Определение потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием, персоналом и другими ресурсами. Планирование себестоимости продукции, работ, услуг		0.50	
Л3.3	Расчет потребного капитала, планирование основных финансовых показателей. Источники финансирования инвестиционного проекта. Определение и идентификация рисков. Меры по предотвращению рисков (снижению) риска		0.50	
Л3.4	Разработка		0.50	

	организационной структуры, правового обеспечения и графика реализации проекта			
	Практика, семинар			
ПЗ.1	Бизнес-идея как основа бизнес-плана. Определение цели инвестиционного проекта		0.20	
ПЗ.2	Обоснование емкости и доли рынка		0.30	
ПЗ.3	Оценка конкурентоспособности товара		0.50	
ПЗ.4	Методические подходы к обоснованию цены товара. Схемы распространения товара. Стимулирование сбыта		0.20	
ПЗ.5	План рекламных мероприятий. Разработка бюджета маркетинга		0.30	
ПЗ.6	Производственная программа. Расчет потребности в оборудовании, сырье и материалах, персонале и других ресурсах.		0.70	
ПЗ.7	Планирование себестоимости продукции, работ, услуг.		0.30	
ПЗ.8	Разработка финансового плана. План доходов и расходов. План движения денежных средств		1.00	
ПЗ.9	Определение и идентификация рисков. Качественный и количественный анализ рисков. Меры по предотвращению (снижению) риска и минимизации возможных потерь		0.30	
ПЗ.10	Источники финансирования инвестиционного проекта. Влияние схемы финансирования инвестиций на		0.20	

	экономическую эффективность			
	СРС			
С3.1	Обосновать актуальность выбранной темы бизнес- плана. Цель бизнес-плана		8.00	
С3.2	Определить емкость рынка. Обосновать объем продаж		12.00	
С3.3	Оценить конкурентоспособность товара, являющегося целью бизнес-плана		10.00	
С3.4	Разработать план маркетинга		8.00	
С3.5	Разработать план производства		8.00	
С3.6	Разработать организационную структуру, правовое обеспечение и график реализации проекта		4.00	
С3.7	Разработать финансовый план и стратегию финансирования		10.00	
С3.8	Определить перечень возможных рисков с указанием вероятности возникновения и ожидаемого ущерба. разработать меры по профилактике и нейтрализации рисков.		8.00	
С3.9	Подготовка к практическим занятиям		16.00	
Модуль 4 «Оценка экономической эффективности и рисков инвестиционного проекта»		2.00	72.00	
	Лекция			
Л4.1	Основные понятия, виды и этапы оценки эффективности инвестиционных проектов		0.50	
Л4.2	Методы оценки эффективности инвестиций		0.50	
Л4.3	Показатели эффективности инвестиционного проекта		1.00	
	Практика, семинар			
П4.1	Методические подходы к оценке эффективности		1.00	

	инвестиционных проектов			
П4.2	Показатели экономической эффективности инвестиционных проектов		1.00	
	СРС			
С4.1	Эффект. Эффективность. Виды эффективности		7.00	
С4.2	Статистические методы оценки экономической эффективности		9.00	
С4.3	Динамические (с учетом дисконтирования) методы оценки эффективности инвестиций		22.00	
С4.4	Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов		15.00	
С4.5	Подготовка к практическим занятиям		15.00	
Модуль 5 «Подготовка и защита курсового проекта»		1.00	36.00	
	Курсовая работа, проект			
К5.1	Обоснование существа предлагаемого проекта. Обоснование цели бизнес-плана.		6.00	
К5.2	Исследование конъюнктуры рынка. Обоснование объема продаж		8.00	
К5.3	Разработка плана производства. Планирование себестоимости продукции, работ, услуг. План маркетинга.		8.00	
К5.4	Разработка финансового плана, стратегии финансирования.		8.00	
К5.5	Оценка эффективности разработанного проекта.		6.00	
Модуль 6 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		1.00	36.00	
	СРС			
С6.1	Подготовка к экзамену		27.00	
	Экзамен			
Э6.1	Подготовка к экзамену		9.00	
ИТОГО		9	324.00	

Рабочая программа может использоваться в том числе при обучении по индивидуальному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении.

Описание применяемых образовательных технологий

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Абрамс, Р. Бизнес-план на 100% [Электронный ресурс] : стратегия и тактика эффективного бизнеса / Р. Абрамс. - Москва : Альпина Паблишер, 2014. - 486 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Бизнес-планирование : учебник / ред.: Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкель. - Москва : Вузовский учебник ; Москва : ИНФРА-М, 2013. - 294, [1] с. : ил.. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 287-290
- 3) Бронникова, Тамара Семеновна. Разработка бизнес-плана проекта : [учеб. пособие для бакалавров вузов по направлению "Менеджмент"] / Т. С. Бронникова. - Москва : Альфа-М : Уником Сервис : ИНФРА-М, 2012. - 222 с. : ил.. - (Технологический сервис). - Библиогр.: с. 213, 217-218
- 4) Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] / И.А. Дубровин. - 2-е изд.. - Москва : Дашков и Ко, 2013. - 432 с.. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 5) Степочкина, Е. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / Е.А. Степочкина. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 81 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 6) Черняк, В. З. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В.З. Черняк. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 592 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Горелов, Д. В. Организационно-экономические аспекты обеспечения качества бизнес-планирования на промышленных предприятиях [Электронный ресурс] / Д.В. Горелов. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 144 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Организация и планирование производства на перерабатывающих предприятиях [Электронный ресурс] / О. Атрошенко. - Екатеринбург : Уральская государственная сельскохозяйственная академия, 2012. - 116 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 3) Вылегжанина, А. О. Разработка проекта [Электронный ресурс] / А.О. Вылегжанина. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 291 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

4) Дистергефт, Л. В. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта [Электронный ресурс] / Л.В. Дистергефт. - 2-е изд., перераб.. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 53 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

5) Инвестиционное проектирование [Электронный ресурс] / Р.С. Голов. - 4-е изд.. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 366 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

6) Сироткин, С. А. Экономическая оценка инвестиционных проектов. Учебник [Электронный ресурс] / Сироткин С. А.. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 312 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

7) Управление рисками проектов [Электронный ресурс]. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 186 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебно-методические издания

1) Карамов, О. Г. Бизнес-планирование. Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] / Карамов О. Г.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2010. - 123 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

2) Рябых, Д. Бизнес-планирование на компьютере / Д. Рябых, Е. Захарова. - СПб. : Питер, 2009. - 234 с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент
[\(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/\)](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/)
- Web of Science® [\(http://webofscience.com\)](http://webofscience.com)

**Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
[СПИСАНО]КОМПЬЮТЕР в сборе- сист.блок HP dx2400MT, монитор, k+m
[СПИСАНО]КОМПЬЮТЕР в сборе- сист.блок HP dx2400MT, монитор, k+m
КОМПЬЮТЕР в сборе: сист.блок HP dx2400MT, монитор, k+m
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО ЛАЗЕРНОЕ МОНОХРОМНОЕ HP LaserJet Pro M1536
МУЛЬТИМЕДИА-комплект: проектор, экран на штативе
НОУТБУК Acer Aspire 5920G
ПРИНТЕР лазерный HP LJ M1005

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-	01 сентября 2017

	справочник «Система ГАРАНТ»			правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине

Бизнес-планирование

наименование дисциплины

Квалификация
выпускника

Бакалавр пр.

Направление
подготовки

38.03.02

шифр

Менеджмент

наименование

Направленность
(профиль)

шифр

Управление проектами

наименование

Формы обучения

Заочная, Очная

наименование

Кафедра-
разработчик
Выпускающая
кафедра

Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ)

наименование

Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ)

наименование

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	<p>структуру бизнес-плана, алгоритм его составления, обоснования теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности Этапы разработки, реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур, правила, принципы и особенности составления официальной документации</p>	<p>использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ составлять бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на различных рынках, регионах</p>	<p>навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании</p>
	Критерий оценивания		
знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности	

Отлично	Значение и место функции планирования в системе управления предприятием, сущность, функции, принципы и методы прогнозирования и планирования, классификацию прогнозов и планов и формы их сочетания, организацию планирования на предприятии, содержание функционального планирования, методические подходы к оценке планов.	Использовать методы прогнозирования и планирования при обосновании плановых показателей, разрабатывать основные разделы планов предприятия, оценивать эффективность инвестиционных проектов, интерпретировать полученную информацию, создавать презентации	Информацией по планированию и прогнозированию, методами обоснования плановых показателей и оценки эффективности инвестиционных проектов, навыками интерпретации полученной информации.
Хорошо	Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает отдельные не критичные ошибки, не искажающие сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса	Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает не критичные ошибки, не искажающие итогового результата. Не в полной мере способен проявлять отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом обладает ими.	На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками не полностью развит, что может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок. Отдельные практические навыки сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению.
Удовлетворительно	Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не	Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не	На низком уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками находится в начальной степени

	искажающих, тем не менее, сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса	искажающих итогового результата. Не в полной мере способен проявлять значительную часть практических умений, требуемых для будущей профессиональной деятельности, но в целом обладает ими.	формирования, что может привести к возникновению значительного количества некритичных ошибок. Значительная часть практических навыков сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению.
--	--	--	--

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	структуру бизнес-плана, алгоритм его составления, обоснования теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности Этапы разработки, реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур,	использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании

	правила, принципы и особенности составления официальной документации	составлять бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на различных рынках, регионах	
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	Значение бизнес-планирования в рыночной экономике; состав и структуру бизнес-плана, последовательность его разработки; требования, предъявляемые к бизнес-плану; методические аспекты разработки разделов бизнес-плана; методику оценки эффективности инвестиционных бизнес-проектов; организацию финансирования и продвижения бизнес-планов	Формулировать цели бизнес-планирования, исследовать рынок сбыта, обосновывать его емкость и долю предприятия; оценивать конкурентоспособность предприятия, разрабатывать планы маркетинга и производства, организационную структуру и структуру производства; определять потребность в инвестициях и источниках их финансирования, определять эффективность инвестиционных бизнес-проектов	Алгоритмом разработки бизнес-плана, методикой разработки основных разделов бизнес-плана, методикой оценки эффективности инвестиционных бизнес-проектов

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности

	<p>структуру бизнес-плана, алгоритм его составления, обоснования теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности Этапы разработки, реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур, правила, принципы и особенности составления официальной документации</p>	<p>использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ составлять бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на различных рынках, регионах</p>	<p>навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании</p>
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	<p>Роль бизнес-планирования в современном предпринимательстве; цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования; участников бизнес-планирования, методы бизнес-планирования; организацию бизнес-планирования; состав и структуру бизнес-плана; последовательность разработки</p>	<p>Формулировать цели бизнес-планирования, исследовать рынок сбыта, обосновывать его емкость и долю предприятия; оценивать конкурентоспособность предприятия, разрабатывать план маркетинга (в.т.ч. план рекламных мероприятий и бюджет маркетинга); определять потребность в помещениях,</p>	<p>Алгоритмом разработки бизнес-плана, методикой разработки основных разделов бизнес-плана, методикой оценки эффективности инвестиционных бизнес-проектов</p>

	<p>бизнес-плана; общие требования, предъявляемые к бизнес-плану; методику разработки основных разделов бизнес-плана; методику оценки экономической эффективности инвестиционных бизнес-проектов; организацию работы по продвижению бизнес-плана</p>	<p>оборудовании, персонале и других ресурсах, планировать себестоимость продукции; обосновывать цены на реализуемую продукцию; разрабатывать организационную структуру и структуру производства; составлять график реализации проекта; определять потребность в инвестициях и источниках их финансирования; определять и идентифицировать риски; определять эффективность инвестиционных бизнес-проектов</p>	
Хорошо	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает отдельные не критичные ошибки, не искажающие сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает не критические ошибки, не искажающие итогового результата. Не в полной мере способен проявлять отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом обладает ими.</p>	<p>На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками не полностью развит, что может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок. Отдельные практические навыки сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению.</p>
Удовлетворительно	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично»,</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично»,</p>	<p>На низком уровне владеет навыками, указанными в</p>

	но при этом совершает значительное количество некритичных ошибок, не искажающих, тем не менее, сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса	но при этом совершает значительное количество некритичных ошибок, не искажающих итогового результата. Не в полной мере способен проявлять значительную часть практических умений, требуемых для будущей профессиональной деятельности, но в целом обладает ими.	требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками находится в начальной степени формирования, что может привести к возникновению значительного количества некритичных ошибок. Значительная часть практических навыков сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению.
--	---	---	---

Этап: Промежуточная аттестация в форме защиты курсового проекта

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	структуру бизнес-плана, алгоритм его составления, обоснования теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового, внешнеэкономической деятельности Этапы разработки,	использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов навыками составления, организации и координации взаимодействия между

	реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур, правила, принципы и особенности составления официальной документации	функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ составлять бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на различных рынках, регионах	подразделениями компании
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	Цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования; методы бизнес-планирования; организацию бизнес-планирования; состав и структуру бизнес-плана; последовательность разработки бизнес-плана; общие требования, предъявляемые к бизнес-плану; методику разработки основных разделов бизнес-плана; методику оценки экономической эффективности инвестиционных бизнес-проектов; организацию работы по продвижению бизнес-плана	Формулировать цели бизнес-планирования, исследовать рынок сбыта, обосновывать его емкость и долю предприятия; оценивать конкурентоспособность предприятия, разрабатывать план маркетинга (в.т.ч. план рекламных мероприятий и бюджет маркетинга); определять потребность в помещениях, оборудовании, персонале и других ресурсах, планировать себестоимость продукции; обосновывать цены на реализуемую продукцию; разрабатывать организационную структуру и структуру производства; составлять график реализации проекта; определять	Алгоритмом разработки бизнес-плана, методикой разработки основных разделов бизнес-плана, методикой оценки эффективности инвестиционных бизнес-проектов

		<p>потребность в инвестициях и источниках их финансирования; определять и идентифицировать риски; определять эффективность инвестиционных бизнес-проектов</p>	
Хорошо	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает отдельные не критичные ошибки, не искажающие сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает не критичные ошибки, не искажающие итогового результата. Не в полной мере способен проявлять отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом обладает ими.</p>	<p>На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками не полностью развит, что может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок. Отдельные практические навыки сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению.</p>
Удовлетворительно	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не искажающих, тем не менее, сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не искажающих итогового результата. Не в полной мере способен проявлять значительную часть практических умений, требуемых для будущей профессиональной деятельности, но в целом обладает</p>	<p>На низком уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками находится в начальной степени формирования, что может привести к возникновению значительного количества не критичных ошибок. Значительная часть практических навыков сформированы не в</p>

	рассматриваемой тематики, вопроса	ими.	полной мере, но в целом готов к их применению
--	--------------------------------------	------	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта
деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Определение бизнес-плана и его роль в современном предпринимательстве. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Цели, задачи, функции бизнес-планирования. Участники процесса бизнес-планирования.	ПК-19	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Принципы бизнес-планирования	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Основные методы бизнес-планирования	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Многообразие, классификация бизнес-проектов.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Состав и структура бизнес-плана	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Последовательность разработки бизнес-плана. Общие требования к бизнес-плану.	ПК-7, ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Организация процесса бизнес-планирования	ПК-7	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Современные информационные технологии в бизнес-планировании	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Бизнес-идея как концептуальная основа бизнес-плана. Определение цели инвестиционного проекта	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Исследование и анализ рынка. Обоснование емкости и доли рынка	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Оценка конкурентоспособности	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

товара. Расчет единичных и сводных параметрических индексов.					
План маркетинга. Методические подходы к обоснованию цены товара.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
План маркетинга. Схемы распространения товара. Стимулирование сбыта.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
План рекламных мероприятий. Планирование бюджета маркетинга.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
План производства. Планирование потребности и путей обеспечения площадями, оборудованием	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
План производства. Планирование себестоимости продукции, работ, услуг.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Разработка организационного плана и графика реализации проекта	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Разработка финансового плана. План доходов и расходов.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Определение источников финансирования. Влияние схемы финансирования инвестиций на экономическую эффективность	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Определение и идентификация рисков. Качественный и количественный анализ рисков.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Понятие эффективности инвестиционного проекта и ее виды.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Основные показатели эффективности инвестиционного	ПК-18	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

проекта, методика их расчета.					
Содержание работы по реализации бизнес-плана.	ПК-7	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий,

количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме экзамена

Устный экзамен

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в течение экзаменационной сессии в соответствии с расписанием экзаменов. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших экзамены в течение экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов должен включать экзаменационные вопросы открытого типа, типовые задачи. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки экзаменационных билетов. Бланки экзаменационных билетов утверждаются заведующим кафедрой, за которой закреплена соответствующая дисциплина (модуль). Количество вопросов в бланке экзаменационного билета определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, допущенному к процедуре, при предъявлении зачетной книжки и экзаменационной карточки преподавателем выдается экзаменационный билет. После получения экзаменационного билета и подготовки ответов обучающийся должен в меру

имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании вопросы, решить задачи в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.

Этап: Промежуточная аттестация в форме защиты курсового проекта Устная защита курсового проекта

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по защите курсового проекта является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате выполнения курсового проекта.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) по которой предусмотрен курсовой проект. В случае,

если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании выполнения обучающимся курсового проекта в соответствии с календарным графиком учебного процесса, учебным планом и образовательной программой, но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не защитивших курсовые проекты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем. При необходимости Университет обеспечивает обучающегося проекционной мультимедийной техникой.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль)

Требования к банку оценочных средств:

проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются преподавателем по параметрам: значимость и актуальность результатов выполненной работы, уровень доклада, уровень оформления материалов, входящих в состав курсовой работы, уровень знаний, умений, навыков, продемонстрированных студентом в ходе ответов на вопросы преподавателя.

Описание проведения процедуры:

Процедура защиты курсового проекта предусматривает устный доклад обучающегося по основным результатам выполненной курсовой работы. После окончания доклада преподавателем задаются обучающемуся вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков. Обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные вопросы. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности и количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать одного академического часа. В ходе проведения процедуры на ней имеют право присутствовать иные заинтересованные лица (другие обучающиеся, преподаватели Университета, представители работодателей и др.)

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по защите курсовой работы.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.