

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(«ВятГУ»)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_4-38.03.02.02\_2016\_53177

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**Имитационное моделирование на основе деловых игр**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра экономики (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование

**Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины  
Имитационное моделирование на основе деловых игр**

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 <small>шифр</small>
	Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>

**Разработчики РП**

Кандидат наук: экономические, Доцент, Шихов Сергей Анатольевич  
степень, звание, ФИО

**Зав. кафедры ведущей дисциплину**

Кандидат наук: экономические, Доцент, Савельева Надежда Константиновна  
степень, звание, ФИО

**РП соответствует требованиям ФГОС ВО**

**РП соответствует запросам и требованиям работодателей**

## Концепция учебной дисциплины

Деловая компьютерная игра моделирует ситуации, в которых пользователь выступает в роли руководителя и должен принимать управленческие решения по разнообразным вопросам текущей (производственно-сбытовой), инвестиционной и финансовой деятельности предприятия, включая вопрос о размере дивидендов в пределах годовой чистой прибыли общества. При этом остаток прибыли служит источником дальнейшего развития предприятия. Учащиеся наглядно познают здесь проблему оптимальных пропорций потребления и накопления, имеющую общеэкономическое значение.

В качестве результатов деятельности акционерного общества компьютер выдает детальную управленческую отчетность, основные формы финансовой отчетности, общепринятые финансовые показатели. В процессе изучения этой информации приобретаются базовые знания по экономике и финансам предприятий. Также пользователь знакомится с основами работы на фондовом рынке проводя эмиссию своих собственных акций, их размещение на рынке и выкуп, так принимая решения как биржевой брокер.

В данной игре приходится уделять внимание вопросам стратегического менеджмента: выбору направления долгосрочных инвестиций и источников их финансирования, согласованию дивидендной и эмиссионной политики и т.д.

В программе представлен также бухгалтерский учет как основа системы отчетности предприятия. При этом вопросы учета, финансовой отчетности и налогообложения отражены в строгом соответствии с российским законодательством. В частности, бухгалтерский учет ведется здесь с использованием Плана счетов последней редакции. Данная деловая игра дает уникальную возможность комплексного изучения основных экономических дисциплин.

## Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Цель дисциплины – при использовании деловой игры в процессе овладения системой понятий, закономерностей, взаимосвязей управления функционированием предприятия, вырабатывается экономический образ мышления, способность принятия управленческих решений в условиях конкурентного рынка.
Задачи учебной дисциплины	– последовательное развитие навыков анализа отчетно-аналитической информации; – овладеть принципами и методами формирования инвестиционной, дивидендной, кредитной политикой; – овладеть навыками управления конкретным предприятием в условиях конкуренции.

## Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в блок	Б1
Обеспечивающие (предшествующие)	Введение в профессию Информационное обеспечение управленческих решений

учебные дисциплины и практики	Информационные технологии в менеджменте Исследование рынка Математические методы и модели исследования операций Методы принятия управленческих решений
Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики	Управление финансовыми рисками Финансовый менеджмент

**Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)**

**Дисциплина: Введение в профессию**

**Компетенция ОПК-1**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
базовые нормативные документы, регламентирующие разработки в различных отраслях, основные положения нормативно-правовых актов	использование в своей практике нормативно-правовых актов регулирующих профессиональную деятельность	навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых актов, реализации правовых норм в профессиональной деятельности

**Дисциплина: Введение в профессию**

**Компетенция ОПК-7**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях. Знает содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. Обладает навыками информационной и библиографической культуры;	готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности	навыками формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.

**Дисциплина: Информационное обеспечение управленческих решений**

**Компетенция ПК-11**

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
математические и алгоритмические основы	Организовывать рациональное хранение и	Информационными технологиями в области

<p>работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения; Правила организации внутреннего документооборота на предприятии и порядок прохождения документов; Современные информационные технологии в области электронного делопроизводства и документооборота.</p>	<p>эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Использовать программные продукты для автоматизации управленческих процессов; Использовать в работе с документами современные системы управления базами данных и системы внутреннего документооборота; Организовывать электронную систему документооборота на базе современных программных продуктов.</p>	<p>электронного делопроизводства и внутреннего документооборота; Правилами подготовки и работы с электронными документами в соответствии со стандартами.</p>
---	--	--

**Дисциплина: Информационные технологии в менеджменте**

**Компетенция ПК-11**

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>математические и алгоритмические основы работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы</p>	<p>Организовывать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Использовать программные продукты для автоматизации управленческих процессов; Использовать в работе с документами современные</p>	<p>Информационными технологиями в области электронного делопроизводства и внутреннего документооборота; Правилами подготовки и работы с электронными документами в соответствии со стандартами.</p>

применения; Правила организации внутреннего документооборота на предприятии и порядок прохождения документов; Современные информационные технологии в области электронного делопроизводства и документооборота.	системы управления базами данных и системы внутреннего документооборота; Организовывать электронную систему документооборота на базе современных программных продуктов.	
---	---	--

**Дисциплина: Информационные технологии в менеджменте**

**Компетенция ОПК-7**

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях. Знает содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. Обладает навыками информационной и библиографической культуры;	готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности	Навыками информационной и библиографической культуры.

**Дисциплина: Исследование рынка**

**Компетенция ПК-10**

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Математические и алгоритмические основы работы с информацией; Теорию вероятностей и статистические методы обработки	Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Проектировать и создавать	Методами количественного и качественного анализа информации;

экспериментальных данных.	экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации.	
---------------------------	---	--

**Дисциплина: Исследование рынка**

**Компетенция ПК-12**

умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
способы сбора и обработки данных о предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов методики расчета, оценки и прогнозирования показателей, характеризующих внешнеэкономические связи и конкурентоспособность хозяйствующих субъектов	организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)	навыками сбора и обработки необходимых данных о деятельности хозяйствующих субъектов для решения задач в сфере предпринимательства, в том числе по оптимизации способов выхода компании на зарубежные рынки

**Дисциплина: Исследование рынка**

**Компетенция ПК-17**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
инструменты маркетингового комплекса; инструменты сбора, оценки и обработки информации, нацеленной на проведение рыночных исследований;	проводить рыночные исследования на целевом рынке; формировать обоснованный и целостный информационный отчет по итогам маркетинговых исследований;	навыками использования инструментов маркетинга в разработке маркетинговых планов; методами разработки и реализации маркетинговых программ

**Дисциплина: Математические методы и модели исследования операций**

**Компетенция ПК-11**

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего

документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
математические и алгоритмические основы работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения;	Организовывать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;	методом постановки задач, связанных с построением и функционированием системы внутреннего документооборота организации

**Дисциплина: Методы принятия управленческих решений**

**Компетенция ПК-15**

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
современные формы и особенности принятия управленческих решений	проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений	методикой управления рисками, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности

**Дисциплина: Методы принятия управленческих решений**

**Компетенция ОПК-2**

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой	использовать законы и принципы теории организации при создании и функционировании организационных систем	специальной экономической терминологией и лексикой в сфере управления методикой организации

динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами особенности формулирования управленческих решений, относящиеся к области развития организационно-экономических систем;	формулировать и ставить задачи для разработки управленческих решений;	исполнения и контроля управленческих решений.
---	---	---

**Дисциплина: Методы принятия управленческих решений**

**Компетенция ОПК-6**

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения	в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций	способностью спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Компетенция ПК-13**

умением моделировать бизнес- процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
современные методы имитационного моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем;	- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;	- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; - современной методикой построения имитационных моделей на основе деловых игр.

**Структура учебной дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Оценка операционной деятельности предприятия	24.00	0.65	ПК-13
2	Оценка финансовой деятельности предприятия	24.00	0.65	ПК-13
3	Оценка инвестиционной деятельности предприятия	20.00	0.60	ПК-13
4	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	4.00	0.10	ПК-13

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	6 семестр (Очная форма обучения) 5 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	6	72	2	36	0	0	36	36		6	
Заочная форма обучения	3	5	72	2	10	0	0	10	62		5	

## Содержание учебной дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
<b>Модуль 1 «Оценка операционной деятельности предприятия»</b>		<b>0.65</b>	<b>24.00</b>	
	Лабораторная работа			
P1.1	Принципы, методики и основные подходы формирования материальной базы предприятия		1.00	
P1.2	Особенности формирования рынка труда		1.00	
P1.3	Механизмы экономической эффективности использования основных видов ресурсов предприятия		1.00	
P1.4	Механизмы экономической эффективности использования оборотных средств предприятия		1.00	
P1.5	Механизмы эффективного использования персонала предприятия (вопросы основной оплаты труда, стимулирования труда работников)		1.00	
P1.6	Оценка экономической эффективности использования персонала предприятия		1.00	
P1.7	Методы формирования видов себестоимости продукции на предприятии		1.00	
P1.8	Механизмы использования маркетинговых инструментов (ставка комиссионного вознаграждения, реклама)		1.00	
P1.9	Принципы и основные подходы формирования закупочной деятельности		1.00	

	предприятия			
P1.10	Основные принципы и подходы формирования производственной деятельности предприятия		1.00	
P1.11	Оценка и прогнозирование спроса на основе экстраполяции, трендовых моделей, на основе одно- и многофакторной модели		1.00	
P1.12	Принципы, методики и основные подходы формирования ценовой политики предприятия		1.00	
P1.13	Основные подходы и механизмы сбыта готовой продукции предприятия		2.00	
	СРС			
C1.1	Подготовка к лабораторным занятиям		6.00	
C1.2	Подготовка к промежуточной аттестации		4.00	
<b>Модуль 2 «Оценка финансовой деятельности предприятия»</b>		<b>0.65</b>	<b>24.00</b>	
	Лабораторная работа			
P2.1	Принципы, методики и основные подходы формирования кредитной политики предприятия		1.00	
P2.2	Оценка кредитоспособности заёмщика-юридического лица		1.00	
P2.3	Система банковского кредитования юридических лиц		1.00	
P2.4	Принципы, методики и основные подходы формирования дивидендной политики предприятия		1.00	
P2.5	Эмиссия ценных бумаг: принципы и механизмы		2.00	
P2.6	Особенности осуществления деятельности на фондовом рынке		2.00	
P2.7	Принципы, методики и основные подходы		1.00	

	формирования финансовой политики предприятия			
P2.8	Формирование бухгалтерской отчетности предприятия		1.00	
P2.9	Комплексный экономический анализ деятельности предприятия		2.00	
	СРС			
C2.1	Подготовка к лабораторным занятиям		6.00	
C2.2	Подготовка к промежуточной аттестации		6.00	
<b>Модуль 3 «Оценка инвестиционной деятельности предприятия»</b>		<b>0.60</b>	<b>20.00</b>	
	Лабораторная работа			
P3.1	Структура капитала предприятия		2.00	
P3.2	Оценка динамики и структуры инвестиций		2.00	
P3.3	Применение финансовой аренды (лизинга)		2.00	
P3.4	Принципы, методики и основные подходы формирования инвестиционной политики предприятия		2.00	
P3.5	Принципы, методики и основные подходы формирования инновационной политики предприятия		2.00	
	СРС			
C3.1	Подготовка к лабораторным занятиям		6.00	
C3.2	Подготовка к промежуточной аттестации		4.00	
<b>Модуль 4 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»</b>		<b>0.10</b>	<b>4.00</b>	
	Зачет			
34.1	Подготовка к зачету		4.00	
<b>ИТОГО</b>		<b>2</b>	<b>72.00</b>	

#### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость	
		Общая	В т.ч.

		ЗЕТ	Часов	проводимых в интерактивных формах
<b>Модуль 1 «Оценка операционной деятельности предприятия»</b>		<b>0.65</b>	<b>24.00</b>	
	Лабораторная работа			
P1.1	Принципы, методики и основные подходы формирования материальной базы предприятия		0.50	
P1.2	Особенности формирования рынка труда		0.50	
P1.3	Механизмы экономической эффективности использования основных видов ресурсов предприятия		0.50	
P1.4	Механизмы экономической эффективности использования оборотных средств предприятия		0.50	
P1.5	Механизмы эффективного использования персонала предприятия (вопросы основной оплаты труда, стимулирования труда работников)			
P1.6	Оценка экономической эффективности использования персонала предприятия			
P1.7	Методы формирования видов себестоимости продукции на предприятии			
P1.8	Механизмы использования маркетинговых инструментов (ставка комиссионного вознаграждения, реклама)			
P1.9	Принципы и основные подходы формирования закупочной деятельности предприятия			
P1.10	Основные принципы и подходы формирования производственной деятельности предприятия			
P1.11	Оценка и прогнозирование			

	спроса на основе экстраполяции, трендовых моделей, на основе одно- и многофакторной модели			
P1.12	Принципы, методики и основные подходы формирования ценовой политики предприятия			
P1.13	Основные подходы и механизмы сбыта готовой продукции предприятия			
	СРС			
C1.1	Подготовка к лабораторным занятиям		10.00	
C1.2	Подготовка к промежуточной аттестации		12.00	
<b>Модуль 2 «Оценка финансовой деятельности предприятия»</b>		<b>0.65</b>	<b>24.00</b>	
	Лабораторная работа			
P2.1	Принципы, методики и основные подходы формирования кредитной политики предприятия		1.00	
P2.2	Оценка кредитоспособности заёмщика-юридического лица			
P2.3	Система банковского кредитования юридических лиц			
P2.4	Принципы, методики и основные подходы формирования дивидендной политики предприятия		1.00	
P2.5	Эмиссия ценных бумаг: принципы и механизмы			
P2.6	Особенности осуществления деятельности на фондовом рынке			
P2.7	Принципы, методики и основные подходы формирования финансовой политики предприятия			
P2.8	Формирование бухгалтерской отчетности предприятия			
P2.9	Комплексный		1.00	

	экономический анализ деятельности предприятия			
	СРС			
С2.1	Подготовка к лабораторным занятиям		12.00	
С2.2	Подготовка к промежуточной аттестации		9.00	
<b>Модуль 3 «Оценка инвестиционной деятельности предприятия»</b>		<b>0.60</b>	<b>20.00</b>	
	Лабораторная работа			
Р3.1	Структура капитала предприятия		1.00	
Р3.2	Оценка динамики и структуры инвестиций		1.00	
Р3.3	Применение финансовой аренды (лизинга)		1.00	
Р3.4	Принципы, методики и основные подходы формирования инвестиционной политики предприятия		1.00	
Р3.5	Принципы, методики и основные подходы формирования инновационной политики предприятия		1.00	
	СРС			
С3.1	Подготовка к лабораторным занятиям		10.00	
С3.2	Подготовка к промежуточной аттестации		5.00	
<b>Модуль 4 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»</b>		<b>0.10</b>	<b>4.00</b>	
	Зачет			
34.1	Подготовка к зачету		4.00	
<b>ИТОГО</b>		<b>2</b>	<b>72.00</b>	

Рабочая программа может использоваться в том числе при обучении по индивидуальному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении.

## **Описание применяемых образовательных технологий**

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

## **Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

- 1) Чалдаева, Лариса Алексеевна. Экономика предприятия : учебник / Л. А. Чалдаева ; Финансовая академия при Правительстве РФ. - М. : Юрайт, 2011. - 347, [1] с.. - (Основы наук). - Библиогр.: с. 348
- 2) Сироткин, С. А. Финансовый менеджмент на предприятии. Учебник [Электронный ресурс] / Сироткин С. А.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 358 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 3) Экономика организаций (предприятий). Учебник [Электронный ресурс] / под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара . - М. : Юнити-Дана, 2012. - 611 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 4) Романов, А. Н. Экономика предприятия. Учебник [Электронный ресурс] / Романов А. Н.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 768 с.. - (Золотой фонд российских учебников) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 5) Ильин, В. В. Финансовый менеджмент. Учебник [Электронный ресурс] / Ильин В. В.. - Москва : Омега-Л, 2011. - 560 с.. - (Высшая школа менеджмента) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 6) Агарков, А. П. Экономика и управление на предприятии. Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Агарков А. П.. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и КВ°», 2013. - 400 с.. - («Учебные издания для бакалавров») Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 7) Экономика предприятия. Учебник [Электронный ресурс] / . . - М. : Юнити-Дана, 2013. - 664 с.. - (Золотой фонд российских учебников) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

### **Учебная литература (дополнительная)**

- 1) Богатин, Ю. В. Экономическое управление бизнесом. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Богатин Ю. В.. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Аникина, И. Д. Стратегический финансовый менеджмент социально ответственной корпорации [Электронный ресурс] / Аникина И. Д.. - Москва : Дашков и Ко, 2012. - 364 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 3) Зайков, В. П. Финансовый менеджмент: теория, стратегия, организация. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Зайков В. П.. - М. : Вузовская книга, 2012. - 340 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

4) Кокин, А. С. Финансовый менеджмент. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кокин А. С.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 512 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

5) Красина, Ф. А. Финансовый менеджмент. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Красина Ф. А.. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 200 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

6) Кузнецов, Б. Т. Финансовый менеджмент. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузнецов Б. Т.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 416 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

7) Генкин, Борис Михайлович. Экономика и социология труда : учебник / Б. М.Генкин. - 8-е изд., пересмотр. и доп.. - Москва : Норма, 2014. - 462 с.. - Библиогр.:с.438-447 Рез.англ..

8) Кнышова, Елена Николаевна. Экономика организации : учеб. пособие для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальности "Экономика и управление" / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2014. - 334 с.. - (Профессиональное образование)

9) Русак, Е. С. Экономика предприятия. Ответы на экзаменационные вопросы [Электронный ресурс] / Русак Е. С.. - Минск : ТетраСистемс, 2013. - 141 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

#### **Учебно-методические издания**

1) Саксонова, Маргарита Львовна. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : сб. задач: для студентов специальности 080502 заочной и очно-заочной форм обучения / М. Л. Саксонова ; ВятГУ, СЭФ, каф.ЭиУП. - Киров : [б. и.], 2011

2) Суворова, Лариса Анатольевна. Экономическая теория, экономика [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие / Л. А. Суворова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ОПЭ. - Киров : [б. и.], 2012

3) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направлений 080100.62 "Экономика", 080200.62 "Менеджмент" всех профилей подготовки, всех форм обучения / Н. Д. Воронцова, Н. Г. Голдованская ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭУФ. - Киров : [б. и.], 2013. - 31 с.. - Загл. с титул. экрана

4) Каранина, Елена Валерьевна. Финансовый менеджмент: управление корпоративными финансами : учеб. для студентов и магистрантов экон. специальностей и направлений / Е. В. Каранина. - Киров : Московский финансово-юридический ун-т : ООО "Типография "Старая Вятка", 2013. - 319 с.. - Библиогр.: с. 316-319

5) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Статистические методы при анализе экономических процессов [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления 080100.62 "Экономика" всех профилей подготовки, всех форм обучения / Н. Д. Воронцова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2013. - Загл. с титул. экрана. - Библиогр.: с. 18-19

6) Воронцова, Наталья Дмитриевна. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для практич. занятий для студентов направления 080100.62 "Экономика" всех профилей подготовки, всех форм обучения / Н. Д. Воронцова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2014. - 35 с.. - Загл. с титул. экрана

7) Головенкин, Дмитрий Александрович. Имитационное моделирование на основе деловых игр [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления 080100.62 "Экономика" всех профилей подготовки, всех форм обучения / Д. А. Головенкин, С. Н. Бякова, Л. В. Седова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭУФ. - Киров : [б. и.], 2014

8) Заушицына, Лилия Леонидовна. Мировая экономика : учебно-метод. пособие для студентов специальностей 270115.64, 036401.65; направлений 38.03.06, 33.03.01, 031900.62, 43.03.01, 45.03.02, 38.03.06 / Л. Л. Заушицына ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2014. - 25 с.. - Библиогр.: с. 21-25. - 30 экз.

9) Суворова, Лариса Анатольевна. Экономика [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов всех специальностей, всех направлений всех профилей подготовки и форм обучения / Л. А. Суворова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ОПЭ. - Киров : [б. и.], 2013. - 48 с.. - Загл. с титул. экрана

10) Экономика и управление на предприятии. Производственная практика [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления 080200.62 всех форм обучения / ВятГУ, ФЭМ, каф. РЭУ ; сост. О. С. Наговицына. - Киров : [б. и.], 2013. - Загл. с титул. экрана

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,  
необходимых для освоения дисциплины**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.02.02](http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

**Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для  
самостоятельной работы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент  
([http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content\\_ru/ru/inform\\_resources/inform\\_retrieval\\_system/](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/))
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

**Описание материально-технической базы, необходимой для  
осуществления образовательного процесса**

**Перечень специализированного оборудования**

Перечень используемого оборудования					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
РАБОЧАЯ	СТАНЦИЯ	ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО	ДОСТУПА	К	КЛАСТЕРНОЙ
ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЕ И ХРАНИЛИЩУ ДАННЫХ					
ЭКРАН НАСТЕННЫЙ DINNON Manual DMS220					

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-	01 сентября 2017

	справочник «Система ГАРАНТ»			правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине**  
**Имитационное моделирование на основе деловых игр**

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	<small>шифр</small> Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра экономики (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

## Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	современные методы имитационного моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем;	- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;	- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; - современной методикой построения имитационных моделей на основе деловых игр.
Критерий оценивания			
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен
Хорошо	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен
Удовлетворительно	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен	Входной контроль знаний по дисциплине не предусмотрен

### Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	современные методы имитационного моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем;	- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;	- навыками микроэкономического и макроэкономического моделирования с применением современных инструментов; - современной методикой построения имитационных моделей на основе деловых игр.
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	Процессы формирования и управления ресурсами предприятия, процессы инвестиционной деятельности и источники финансирования инвестиций, основы дивидендной и эмиссионной политики предприятия, приёмы анализа отчетно-аналитических форм, процессы управления финансами предприятия, подходы	Проводить операционный и инвестиционный анализ, проводить анализ цены капитала, анализировать основные финансово-экономические результаты деятельности предприятия, сравнивать результаты с другими предприятиями для последующего принятия решений.	Навыками управления предприятия в условиях конкуренции, процессами разработки управленческих решений, направленных на достижение эффективности деятельности предприятия, приёмами анализа конкретных производственных ситуаций.

	формирования кредитной политики предприятия.		
--	--	--	--

### Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	Оценка	современные методы имитационного моделирования бизнес-процессов на основе деловых игр; основные результаты новых исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам моделирования экономических систем;	- применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач;
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Зачтено	1. Принципы, методики и основные подходы формирования материальной базы предприятия. 2. Особенности формирования рынка труда. 3. Механизмы экономической эффективности использования основных видов ресурсов предприятия.	Оценивать экономическую эффективность использования персонала предприятия. Проводить оценку и прогнозирование спроса на основе экстраполяции, трендовых моделей, на основе одно- и многофакторной модели. Осуществлять комплексный	Методиками формирования материальной базы предприятия. Методами формирования видов себестоимости продукции на предприятии. Основными подходами формирования ценовой политики предприятия. Основными подходами и

	<p>4. Механизмы экономической эффективности использования оборотных средств предприятия.</p> <p>5. Механизмы эффективного использования персонала предприятия (вопросы основной оплаты труда, стимулирования труда работников)</p> <p>6. Оценка экономической эффективности использования персонала предприятия.</p> <p>7. Методы формирования видов себестоимости продукции на предприятии.</p> <p>8. Механизмы использования маркетинговых инструментов (ставка комиссионного вознаграждения, реклама)</p> <p>9. Принципы и основные подходы формирования закупочной деятельности предприятия.</p> <p>10. Основные принципы и подходы формирования производственной деятельности предприятия.</p> <p>11. Оценка и прогнозирование спроса на основе экстраполяции, трендовых моделей, на основе одно- и многофакторной модели.</p> <p>12. Принципы, методики и основные подходы формирования ценовой политики предприятия.</p>	<p>экономический анализ деятельности предприятия.</p> <p>Оценивать динамику и структуру инвестиций</p>	<p>механизмами сбыта готовой продукции предприятия.</p> <p>Методиками формирования кредитной политики предприятия.</p> <p>Основными подходами формирования дивидендной политики предприятия.</p> <p>Методиками формирования финансовой политики предприятия.</p> <p>Основными подходами формирования инвестиционной политики предприятия.</p>
--	---	--	---

	<p>13. Основные подходы и механизмы сбыта готовой продукции предприятия.</p> <p>14. Принципы, методики и основные подходы формирования кредитной политики предприятия.</p> <p>15. Оценка кредитоспособности заёмщика-юридического лица</p> <p>16. Система банковского кредитования юридических лиц</p> <p>17. Принципы, методики и основные подходы формирования дивидендной политики предприятия.</p> <p>18. Эмиссия ценных бумаг: принципы и механизмы.</p> <p>19. Особенности осуществления деятельности на фондовом рынке.</p> <p>20. Принципы, методики и основные подходы формирования финансовой политики предприятия.</p> <p>21. Формирование бухгалтерской отчетности предприятия.</p> <p>22. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия.</p> <p>23. Структура капитала предприятия</p> <p>24. Оценка динамики и структуры инвестиций</p> <p>25. Применение финансовой</p>		
--	--	--	--

	<p>аренды (лизинга)</p> <p>26. Принципы, методики и основные подходы формирования инвестиционной политики предприятия.</p> <p>27. Принципы, методики и основные подходы формирования инновационной политики предприятия.</p>		
--	--	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы,  
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта  
деятельности, характеризующих этапы формирования  
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине**

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Структура капитала предприятия	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Оценка кредитоспособности заёмщика	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Система банковского кредитования	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Основные подходы и механизмы сбыта готовой продукции предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Принципы, методики и основные подходы формирования финансовой политики предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Принципы, методики и основные подходы формирования инвестиционной политики предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Особенности осуществления деятельности на фондовом рынке.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Принципы, методики и основные подходы формирования дивидендной политики предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	
Принципы, методики и основные подходы формирования кредитной политики предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Принципы и основные подходы формирования	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

закупочной деятельности предприятия.					
Основные принципы и подходы формирования производственной деятельности предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Механизмы экономической эффективности использования персонала предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Механизмы экономической эффективности использования оборотных средств предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Особенности формирования рынка труда.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	
Принципы, методики и основные подходы формирования материальной базы предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Механизмы экономической эффективности использования основных видов ресурсов предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Принципы, методики и основные подходы формирования инновационной политики предприятия.	ПК-13	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

## **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий**

#### **Цель процедуры:**

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

#### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

#### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

#### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

#### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

#### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

#### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий,

количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

#### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

#### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

### **Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине**

#### **Устный опрос по результатам освоения части дисциплины**

##### **Цель процедуры:**

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

##### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

##### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

### **Требования к банку оценочных средств:**

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, заданий в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

### **Описание проведения процедуры:**

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, столбальную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

## **Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Зачет по совокупности выполненных работ в течение семестра**

### **Цель процедуры:**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

### **Субъекты, на которых направлена процедура:**

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не прошел процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

### **Период проведения процедуры:**

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

### **Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:**

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

### **Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:**

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

### **Требования к банку оценочных средств:**

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются преподавателем, как совокупность выполненных работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения.

### **Описание проведения процедуры:**

Обучающийся в течение отчетного периода обязан выполнить установленный объем работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения. Успешность, своевременность выполнения указанных работ является условием прохождения процедуры.

### **Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:**

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;

- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

### **Результаты процедуры:**

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.