

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_4-38.03.02.02_2016_53397

Рабочая программа учебной дисциплины
Основы бизнеса

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 <small>шифр</small>
	Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра сервиса, туризма и торгового дела (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

**Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины
Основы бизнеса**

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование

Разработчики РП

Кандидат наук: Экономические науки, Лысова Елена Анатольевна
степень, звание, ФИО

Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: экономические, Доцент, Шпенглер Анна Владимировна
степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция учебной дисциплины

Дисциплина "Основы бизнеса" является базовой частью профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению "Менеджмент" всех профилей

Курс является одним из важнейших в подготовке специалистов торгового дела вне зависимости от дальнейшего выбора профиля. Курс формирует у обучающегося знания, умения и навыки в области предпринимательской деятельности, изучения форм и видов предпринимательской деятельности, лежащих в основе индивидуального выбора организационно-правовой формы предприятия. Наиболее важным, с точки зрения практической реализации знаний, является изучение этапов создания собственного предприятия, содержащее выбор вида деятельности, регистрацию, лицензирование, открытие расчетного счета и др.

Большое внимание уделяется эффективному управлению предприятием как основе успешного функционирования предприятия в рыночной среде.

Для успешного освоения курса студент должен обладать знаниями в области фундаментальных естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.

Знания, полученные в ходе освоения данного курса, необходимы для последующего изучения профильных дисциплин, связанных с более глубоким изучением торгового дела: организации коммерческой деятельности предприятий торговли, коммерческой деятельности, рекламной деятельности, организации, технологии и проектировании предприятий, экономики организации в сфере услуг.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Изучение основ бизнеса способствует формированию более полного представления о предпринимательском деле – от начального инвестиционного замысла до получения дохода, а после окончания ВУЗа лучшей ориентации в поиске работы и, в случае необходимости, организации собственного дела.
Задачи учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">• изучение основ предпринимательской деятельности• ознакомление с процессом создания предприятия• изучение основ менеджмента как основы эффективного функционирования предприятия

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в блок	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Методы принятия управленческих решений Теория менеджмента Теория организации
Обеспечиваемые	Бизнес-планирование

(последующие) учебные дисциплины практики	и	Инвестиции и инвестиционная стратегия Лабораторный практикум по предпринимательству Маркетинговые коммуникации Управление предпринимательской деятельностью Управление рисками в инвестиционных проектах Управленческий консалтинг
--	---	---

Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)

Дисциплина: Методы принятия управленческих решений

Компетенция ПК-15

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
современные формы и особенности принятия управленческих решений	проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений	методикой управления рисками, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности

Дисциплина: Методы принятия управленческих решений

Компетенция ОПК-6

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения	в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций	способностью спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Дисциплина: Теория менеджмента

Компетенция ПК-13

умением моделировать бизнес- процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Основы менеджмента и управления бизнес-процессами; Методы проектирования бизнес-процессов; Содержание методов реорганизации.	Разрабатывать и обосновывать проект реорганизации бизнес-процессов с целью их оптимизации и повышения конкурентоспособности организации.	Методикой реинжиниринга бизнес-процессов; Навыками проектирования бизнес-процессов организации.

Дисциплина: Теория организации**Компетенция ОПК-3**

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки; Основные понятия и функции управления человеческими ресурсами.	Определять виды стратегии управления человеческими ресурсами организации, предлагать проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; Разрабатывать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; Разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами	Инструментами планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры Методами управления человеческими ресурсами; Способностью распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-3

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>- целостную систему знаний о предпринимательстве, понять законы и принципы, по которым развивается бизнес и проблемы, существующие в нем с точки зрения менеджера, экономиста, владельца предприятия или общества в целом; - современную технологию и методологию управления бизнесом и осознавать место и роль управления бизнесом в общей системе организационно-экономических знаний;</p>	<p>- проводить классификацию, выбирать главное и определять основные приоритеты основ бизнеса; - применять организационный инструментарий управления бизнесом и использовать приобретенные знания и навыки на практике;</p>	<p>- владеть эффективностью нового дела; - установлении величины риска производственной и финансовой деятельности предприятия;</p>

Структура учебной дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Основные понятия предпринимательской деятельности.	22.00	0.60	ПК-3
2	Организация бизнеса	20.00	0.60	ПК-3
3	Экономический механизм управления предприятием.	26.00	0.70	ПК-3
4	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	4.00	0.10	ПК-3

Формы промежуточной аттестации

Зачет	4 семестр (Очная форма обучения) 6 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	4	72	2	36	18	18	0	36		4	
Заочная форма обучения	3	5, 6	72	2	12	6	6	0	60		6	

Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Основные понятия предпринимательской деятельности.»		0.60	22.00	
	Лекция			
Л1.1	Сущность, признаки и роль бизнеса. Развитие бизнеса в России.		2.00	
Л1.2	Виды предпринимательской деятельности		2.00	
Л1.3	Организационно- правовые и экономические формы предпринимательской деятельности.		2.00	
	Практика, семинар			
П1.1	Особенности и условия развития бизнеса в России и зарубежных странах. Перспективы развития бизнеса в Кировской области.		2.00	
П1.2	Производственная деятельность предприятий. Задачи.		2.00	
П1.3	Коммерческая деятельность предприятий малого бизнеса. Тренинг продаж.		2.00	
	СРС			
С1.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям		4.00	
С1.2	Подготовка к текущей аттестации		6.00	
Модуль 2 «Организация бизнеса»		0.60	20.00	
	Лекция			
Л2.1	Методы создания собственного дела.		2.00	
Л2.2	Формы организации бизнеса.		2.00	
	Практика, семинар			

П2.1	Организация и технико-экономическое обоснование создания нового предприятия.		2.00	
П2.2	Порядок регистрации и ликвидации предприятия.		2.00	
П2.3	Открытие расчетного счета в банке, лицензирование предпринимательской деятельности.		2.00	
	СРС			
С2.1	Подготовка к практическим и семинарским		4.00	
С2.2	Подготовка к текущей аттестации		6.00	
Модуль 3 «Экономический механизм управления предприятием.»		0.70	26.00	
	Лекция			
Л3.1	Менеджмент как наука и искусство. Основные направления менеджмента.		2.00	
Л3.2	Управление финансами и производственным процессом. Организация планирования.		2.00	
Л3.3	Управление маркетингом.		2.00	
Л3.4	Имидж предпринимателя и этика деловых отношений.		2.00	
	Практика, семинар			
П3.1	Деловая игра "Выработка и оценка предпринимательской идеи".		2.00	
П3.2	Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Заполнение заявления.		2.00	
П3.3	Анализ хозяйственной деятельности предприятий на основе баланса.		2.00	
	СРС			
С3.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям		4.00	
С3.2	Подготовка к текущей аттестации		8.00	
Модуль 4 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	

	Зачет			
34.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		2	72.00	

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Основные понятия предпринимательской деятельности.»		0.60	22.00	
	Лекция			
Л1.1	Сущность, признаки и роль бизнеса. Развитие бизнеса в России.			
Л1.2	Виды предпринимательской деятельности		1.00	
Л1.3	Организационно- правовые и экономические формы предпринимательской деятельности.		1.00	
	Практика, семинар			
П1.1	Особенности и условия развития бизнеса в России и зарубежных странах. Перспективы развития бизнеса в Кировской области.			
П1.2	Производственная деятельность предприятий. Задачи.		0.50	
П1.3	Коммерческая деятельность предприятий малого бизнеса. Тренинг продаж.		0.50	
	СРС			
С1.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям		4.00	
С1.2	Подготовка к текущей аттестации		15.00	
Модуль 2 «Организация бизнеса»		0.60	20.00	
	Лекция			
Л2.1	Методы создания собственного дела.		1.00	

Л2.2	Формы организации бизнеса.		1.00	
	Практика, семинар			
П2.1	Организация и технико-экономическое обоснование создания нового предприятия.		1.00	
П2.2	Порядок регистрации и ликвидации предприятия.		1.00	
П2.3	Открытие расчетного счета в банке, лицензирование предпринимательской деятельности.			
	СРС			
С2.1	Подготовка к практическим и семинарским		3.00	
С2.2	Подготовка к текущей аттестации		13.00	
Модуль 3 «Экономический механизм управления предприятием.»		0.70	26.00	
	Лекция			
Л3.1	Менеджмент как наука и искусство. Основные направления менеджмента.		1.00	
Л3.2	Управление финансами и производственным процессом. Организация планирования.			
Л3.3	Управление маркетингом.		1.00	
Л3.4	Имидж предпринимателя и этика деловых отношений.			
	Практика, семинар			
П3.1	Деловая игра "Выработка и оценка предпринимательской идеи".		1.00	
П3.2	Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Заполнение заявления.		1.00	
П3.3	Анализ хозяйственной деятельности предприятий на основе баланса.		1.00	
	СРС			
С3.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям		4.00	

С3.2	Подготовка к текущей аттестации		17.00	
Модуль 4 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	
	Зачет			
34.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		2	72.00	

Рабочая программа может использоваться в том числе при обучении по индивидуальному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении.

Описание применяемых образовательных технологий

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Ермолаев, Е. Е. Основы предпринимательской деятельности. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ермолаев Е. Е.. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 242 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Вахрушева, Людмила Васильевна. Основы бизнеса (предпринимательства) : учебно-метод. пособие для студентов всех направлений, всех профилей подготовки, всех форм обучения / Л. В. Вахрушева ; ВятГУ, ФЭМ, каф. СТД. - Киров : [б. и.], 2014. - 123 с.. - Библиогр.: с. 117
- 3) Воронкова, О. В. Основы бизнеса. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Воронкова О. В.. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 135 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 4) Богатин, Ю. В. Экономическое управление бизнесом. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Богатин Ю. В.. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Кузнецов, И. Н. Управление продажами [Электронный ресурс] / Кузнецов И. Н.. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и КВ°», 2013. - 492 с.. - («Стратегия успешного бизнеса») Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Афонасова, М. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / М.А. Афонасова. - Томск : Эль Контент, 2012. - 108 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 3) Бабич, В. Н. Инновационная модель бизнес-процесса [Электронный ресурс] / В.Н. Бабич. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 185 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 4) Бизнес-планирование и управление финансами. Сборник студенческих работ [Электронный ресурс]. - Москва : Студенческая наука, 2012. - 2176 с.. - (Вузовская наука в помощь студенту) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 5) Буреш, О. Бизнес-контроллинг [Электронный ресурс] / О. Буреш. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 146 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

6) Друри, К. . Управленческий учет для бизнес-решений. Учебник [Электронный ресурс] / Друри К.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 657 с.. - (Зарубежный учебник) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

7) Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс] / И.А. Дубровин. - 2-е изд.. - Москва : Дашков и Ко, 2013. - 432 с.. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

8) Мамонова, В. Г. Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс] / В.Г. Мамонова. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 43 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

9) Методология исследования сетевых форм организации бизнеса [Электронный ресурс]. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2014. - 447 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

10) Нестерова, Людмила Алексеевна. Моделирование бизнес-процессов : учебно-метод. пособие для студентов направлений 09.03.03, 38.03.05 всех профилей подготовки, всех форм обучения / Л. А. Нестерова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. БИ. - Киров : [б. и.], 2015. - 42 с.

11) Основы бизнес-анализа : учеб. пособие / Финанс. ун-т при Правительстве РФ ; ред. В. И. Бариленко. - Москва : КНОРУС, 2014. - 270 с.. - (Магистратура). - Библиогр. в конце гл.

12) Поляков, К. Л. Основы бизнес-аналитики. Лекция 8. Составляющая внутренних бизнес-процессов. 1 [Электронный ресурс] / К.Л. Поляков. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2014. - 27 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

13) Садаков, Борис Евгеньевич. Оценка бизнеса и стоимостной подход к управлению [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов по направлениям 38.03.01, 38.03.02 всех профилей подготовки / Б. Е. Садаков ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ФЭБ. - Киров : [б. и.], 2015. - 240 с.. - Загл. с титул. экрана

14) Скопин, Алексей Олегович. Стандарты бизнес- процессов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Производственный менеджмент: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / А. О. Скопин ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана

15) Сооляттэ, А. Ю. Управление проектами в компании [Электронный ресурс] : методология, технологии, практика / А.Ю. Сооляттэ. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 816 с.. - (Академия бизнеса) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

16) Степочкина, Е. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / Е.А. Степочкина. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 81 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

17) Стариков, Андрей Иванович. Электронный бизнес [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направлений 38.03.05, 09.03.03, 27.03.05, 38.03.06, 38.03.02 всех профилей подготовки / А. И. Стариков ; ВятГУ, ФЭМ, каф. БИ. - Киров : [б. и.], 2015. - 167 с.

18) Черняк, В. З. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] / В.З. Черняк. - 4-е изд., перераб. и доп.. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 592 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебно-методические издания

1) Вахрушева, Людмила Васильевна. Основы бизнеса (предпринимательства) [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов всех направлений, всех профилей подготовки, всех форм обучения / Л. В. Вахрушева ; ВятГУ, ФЭМ, каф. СТД. - Киров : [б. и.], 2014. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

2) Тетенькина, Ольга Леонидовна. Складская логистика : учебно-метод. пособие для студентов направлений: 38.03.06, 38.03.07, 43.03.01, 43.03.02, 43.03.03 всех профилей подготовки. всех форм обучения / О. Л. Тетенькина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. СТД. - Киров : [б. и.], 2014. - 66 с.. - Библиогр.: с. 61-62. - 25 экз.

3) Тетенькина, Ольга Леонидовна. Основы предпринимательской деятельности : учебно-метод. пособие для студентов направлений: 54.03.01, 08.03.01, 43.03.01, 38.03.06, 43.03.02 всех профилей подготовки, всех форм обучения / О. Л. Тетенькина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. СТД. - Киров : [б. и.], 2014. - 35 с.

Периодические издания

1) Российское предпринимательство : ежемес. науч.- практ. журн.. - М. : Издательство "Креативная экономика", 2000 - На сайте журнала доступен архив полных текстов. (2009г., N1 -6 вып. 1,1 -6 вып. 2; 2008г., N1,2 вып. 1,2 вып. 2,3,4 вып. 2,4 вып. 1,5 вып. 1; 2007г., N1-3,4 вып. 1,5 вып. 1,4 вып. 2,5 вып. 2,7 вып.1,8 -12 вып. 1,7,9 -11 вып. 2)

2) Экономика и предпринимательство. - М. : Редакция журнала "Экономика и предпринимательство"(2010г., N6)

3) Банковское дело : ежемес. журн. для профессионалов банков. бизнеса. - М. : ООО "Капитал-инфо", 1994 - (2014г., N1 (241),2 (242),3 (243),4 (244),5 (245),6 (246),7 (247),8 (248),9 (249),10 (250),11 (251),12 (252); 2013г., N1-11,12 (204); 2012г., N1-12; 2011г., N4-6,9-12; 2010г., N1-6,10-12; 2009г., N1-6)

4) Банковское обозрение. - М. : ООО "Методология бизнеса", 1996 - (2013г., N5 (172),9 (176),Прил. к № 9; 2012г., N12 (167))

5) Бизнес Класс Киров : рекламно - информ. изд.. - Киров : ООО "Глянцевый журнал"(2015г., N2 (75); 2014г., N1 (62),2 (63),3 (64),5 (66),6 (67),7 (68),10 (71),11 (72); 2013г., N1,4 (40),5 (41),6 (42),7 (43),12 (48); 2012г., N5; 2011г., N1, 7; 2010г., N1-7,10,12; 2009г., N1,2,4-6,8,11; 2008г., NОябрь,Декабрь)

6) Бизнес-информатика : междисциплинар. науч.-практ. журн. НИУ ВШЭ / "Высшая школа экономики", нац. исследовательский ун-т. - Москва : НИУ ВШЭ(2015г., N1 (31),2 (32); 2014г., N1 (27),2 (28),3 (29),4 (30); 2013г., N1 (23),2 (24),3 (25),4 (26))

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,
необходимых для освоения дисциплины**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

**Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для
самостоятельной работы**

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент
(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

**Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
ПАНЕЛЬ КОММУТАЦИОННАЯ В СБОРЕ С АКУСТИЧЕСКИМИ КОЛОНКАМИ
ПРОЕКТОР Acer H5350 DLP.1280x720
ЭКРАН С ЭЛЕКТРОПРИВОДОМ 152x203

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security длябизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-	01 сентября 2017

	справочник «Система ГАРАНТ»			правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине

Основы бизнеса

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
Направленность (профиль)	Менеджмент наименование
Формы обучения	Управление проектами наименование
Кафедра-разработчик Выпускающая кафедра	Заочная, Очная наименование
	Кафедра сервиса, туризма и торгового дела (ОРУ) наименование
	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	- целостную систему знаний о предпринимательстве, понять законы и принципы, по которым развивается бизнес и проблемы, существующие в нем с точки зрения менеджера, экономиста, владельца предприятия или общества в целом; - современную технологию и методологию управления бизнесом и осознавать место и роль управления бизнесом в общей системе организационно-экономических знаний;	- проводить классификацию, выбирать главное и определять основные приоритеты основ бизнеса; - применять организационный инструментарий управления бизнесом и использовать приобретенные знания и навыки на практике;	- владеть эффективностью нового дела; - установлении величины риска производственной и финансовой деятельности предприятия;
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	теоретические основы функционирования рыночной экономики, монополизация рынка спрос и предложение товара на товарных рынках, картельный	рассчитать эластичность спроса и предложения, определить рынки поставщиков и потребителей, уровень монополизации рынков, участников рыночных отношений.	новаторским подходом к решению производственных задач, технологией производства по основному направлению обучения

	сговор, виды организаций, юридические основы организации бизнеса производственные процессы по основному направлению подготовки		
Хорошо	Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает отдельные не критичные ошибки, не искажающие сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса.	Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает не критичные ошибки, не искажающие итогового результата. Не в полной мере способен проявить отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом ими обладает.	На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками не полностью развит, что может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок. Отдельные практические навыки сформированы не в полной мере, но в целом готов к их применению.
Удовлетворительно	Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не искажающих сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общую картину рассматриваемой тематики, вопроса.	Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку «отлично», но при этом совершает значительное количество не критичных ошибок, не искажающих итогового результата. Не в полной мере способен проявить значительную часть практических умений, требуемых для будущей профессиональной деятельности, но в целом ими обладает.	На низком уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку «отлично». Уровень владения навыками находится в начальной степени формирования, что может привести к возникновению значительного количества не критичных ошибок. Значительная часть практических навыков сформирована не в полной мере, но в целом готов к их применению.

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	<p>- целостную систему знаний о предпринимательстве, понять законы и принципы, по которым развивается бизнес и проблемы, существующие в нем с точки зрения менеджера, экономиста, владельца предприятия или общества в целом; - современную технологию и методологию управления бизнесом и осознавать место и роль управления бизнесом в общей системе организационно-экономических знаний;</p>	<p>- проводить классификацию, выбирать главное и определять основные приоритеты основ бизнеса; - применять организационный инструментарий управления бизнесом и использовать приобретенные знания и навыки на практике;</p>	<p>- владеть эффективностью нового дела; - установлении величины риска производственной и финансовой деятельности предприятия;</p>
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	<p>- методы анализа, оценки и разработки стратегии организации; - перечень технической документации необходимой для осуществления предпринимательской деятельности; - способы разработки проектов в</p>	<p>- применять методы анализа, оценки и разработки стратегии организации; - принимать участие в реализации проектов в области профессиональной деятельности; - работать с технической документацией, необходимой для</p>	<p>- навыками применения методов анализа, оценки и разработки стратегии организации; - навыками работы с технической документацией, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности;</p>

	<p>области профессиональной деятельности;</p> <p>- способы участия в реализации проектов в области профессиональной деятельности</p>	<p>осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- проверять правильность технической документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- разрабатывать проекты в области профессиональной деятельности.</p>	<p>- инструментами и методами реализации проектов в области профессиональной деятельности</p>
--	--	--	---

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	<p>- целостную систему знаний о предпринимательстве, понять законы и принципы, по которым развивается бизнес и проблемы, существующие в нем с точки зрения менеджера, экономиста, владельца предприятия или общества в целом; - современную технологию и методологию управления бизнесом и осознавать место и роль управления бизнесом в общей системе организационно-</p>	<p>- проводить классификацию, выбирать главное и определять основные приоритеты основ бизнеса; - применять организационный инструментарий управления бизнесом и использовать приобретенные знания и навыки на практике;</p>	<p>- владеть эффективностью нового дела; - установлении величины риска производственной и финансовой деятельности предприятия;</p>

	экономических знаний;	Критерий оценивания	
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	Зачтено	<p>Историю развития предпринимательства. Основные понятия предпринимательства, коммерции, бизнеса, правовые основы предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательской среды. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.</p> <p>Основы регистрации бизнеса. Понятие предпринимательской идеи и ее воплощение в хозяйственной деятельности. Основные способы создания собственного предприятия. Основные принципы этики деловых отношений. Основные понятия маркетинга и методы управления предприятием.</p>	<p>Применять основные правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность, применять экономическую терминологию и лексику. Различать виды предпринимательской деятельности. Проводить сравнительный анализ организационно-правовых форм малого бизнеса. Использовать метод анализа маркетинговой информации. Применять способы создания собственного дела на практике. Осуществлять бизнес-планирование. Разрабатывать бизнес-план в соответствии с его структурой и содержанием основных разделов. Определять финансовые результаты деятельности предприятия.</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Этап: проведение входного контроля по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Условия, не оказывающие существенного влияния на развитие предпринимательской деятельности	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Коммерческими организациями признаются любые организации	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
К финансовому предпринимательству можно отнести следующие виды деятельности	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Конечная цель предпринимательской деятельности	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4

Этап: проведение текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Варианты финансирования фирмы. Принципы формирования капитала и стоимостные характеристики фирмы.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Реорганизация и ликвидация предприятия.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Лицензирование предпринимательской деятельности.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Открытие расчетного счета в банке	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Порядок регистрации нового предприятия	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Технико-экономического обоснования создания	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	

нового предприятия.					
Дивиденды по акциям выплачиваются предприятием из:	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Для осуществления предпринимательской деятельности и осуществления расчетов с контрагентами коммерческая организация открывает в банке счет	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Для осуществления предпринимательской деятельности и осуществления расчетов с контрагентами коммерческая организация открывает в банке счет	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Юридическое лицо считается созданным с момента:	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Добровольная ликвидация юридического лица может совершиться по:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Размер государственной пошлины при регистрации в качестве индивидуального предпринимателя составляет	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Государственную регистрацию юридических лиц в России подтверждает документ:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Имидж предпринимателя. Этика делового общения.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Сущность, роль цен и ценовой политики предприятий. Виды ценовых стратегий. Система цен и их классификация.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Жизненный цикл товара, маркетинговые стратегии Сущность и содержание комплекса маркетинга	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Сущность и роль маркетинга Виды маркетинга.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Управление финансами предприятия	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	

Формы организации бизнеса: покупка, аренда, франчайзинг.	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	
Главным элементом культуры предпринимательской деятельности является	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Производственный кооператив – это:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Организационная структура, ориентированные на продукт, потребителя или регионы, называются:	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Планирование, организация, мотивация и контроль – это:	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Главным элементом культуры предпринимательской деятельности является	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Представления	4
Минимальный размер величины уставного капитала Публичного Акционерного общества (ОАО) составляет:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Высший орган управления акционерного общества - это:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Акции, держатели которых обладают преимущественным правом перед держателями других акций при распределении дивидендов, называются	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Вознаграждение, выплачиваемое франчайзи ежемесячно, за права использования торговой марки франчайзера называется	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
Лизинг – это вид предпринимательской деятельности	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
К основным недостаткам банковской ссуды, как источника финансирования фирмы, можно отнести:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Держатели обыкновенных акции в публичном акционерном обществе	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4

При организации бизнеса требования к трудовым ресурсам обосновываются в разделе бизнес-плана:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Объектами лизинга являются	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
К оборотным средствам предприятия относятся:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
К основным производственным фондам предприятия относят:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
При оперативном виде лизинга обязанности по страхованию, ремонту и техническому обслуживанию объекта лизинга лежат на:	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Биржевое посредничество в предпринимательской деятельности брокерская контора осуществляет в форме	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Факты	4
Инновационное предприятие – это предприятие, которое	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	4
К коммерческим организационно-правовым формам относятся	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4
В предпринимательской деятельности, нововведение – это	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	4

Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Методы государственного регулирования предпринимательства	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Организация и технико-экономическое обоснование создания нового предприятия.	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Этапы создания собственного дела и их краткая характеристика.	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Идеи бизнеса: источники и методы	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

их реализации					
Организация бизнеса в форме франчайзинга.	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Государственная регистрация бизнеса, постановка на учет в налоговом органе	ПК-3	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
Открытие расчетного счета в банке	ПК-3	Теоретический	Конструктивный	[В] Понятия	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий,

количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Устный опрос по результатам освоения дисциплины

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из

сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для студентов, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.