

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_4-38.03.02.02_2016_55201

Рабочая программа учебной дисциплины
Стратегическое планирование

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 <small>шифр</small>
	Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины Стратегическое планирование

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование

Разработчики РП

Доктор наук: экономические, Профессор, Бурцева Татьяна Алексеевна
степень, звание, ФИО
Кандидат наук: Экономические науки, Доцент, Фуфачева Людмила Анатольевна
степень, звание, ФИО
Кандидат наук: кандидат экономических наук, Доцент, Сысолятин Алексей Витальевич
степень, звание, ФИО
Кандидат наук: экономические науки, Доцент, Санович Марина Александровна
степень, звание, ФИО

Зав. кафедры ведущей дисциплину

Кандидат наук: экономические, Доцент, Фокина Ольга Васильевна
степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция учебной дисциплины

Данный курс ориентирован на формирование компетенций, необходимых для применения эффективных методов стратегического планирования, а также обеспечение приобретения знаний, умения и навыков в области организации процесса стратегического, оперативного и тактического планирования, знакомство с методологическими основами, принципами информационного обеспечения управленческих решений в области стратегического планирования, понятийным аппаратом и прикладными навыками планирования.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	Целью данного курса является овладение теоретическими знаниями и практическими навыками организации стратегического планирования на предприятии. В процессе изучения курса студенты должны получить методические основы разработки стратегического плана предприятия, изучить подходы к выбору наиболее эффективных стратегий предприятия.
Задачи учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- изучение основных этапов стратегического планирования деятельности предприятия;- изучение основных методов и логики стратегического планирования;- изучение основных требований к разработке и формулированию стратегий;- приобретение навыков оценки и выбора альтернативных стратегий развития предприятия;- приобретение навыков анализа внешней и внутренней среды предприятия и интерпретации результатов с учетом требований и стратегических целей.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в блок	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Бизнес-планирование Исследование рынка Маркетинг Планирование на предприятии Стратегический менеджмент
Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики	Последующие учебные дисциплины и практики не предусмотрены основной образовательной программой

Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)

Дисциплина: Бизнес-планирование

Компетенция ПК-7

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Этапы разработки, реализации и контроля исполнения бизнес-плана, методы бизнес-планирования и разработки новых предпринимательских структур, правила, принципы и особенности составления официальной документации	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов

Дисциплина: Бизнес-планирование

Компетенция ПК-18

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
структуру бизнес-плана, алгоритм его составления, обоснования	составлять бизнес-план создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на различных рынках, регионах	навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций

Дисциплина: Бизнес-планирование

Компетенция ПК-19

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
теоретические основы организации планирования в условиях рынка: индикативного, стратегического, бизнес-планирования, финансового,	использовать полученные знания и навыки для решения конкретных практических задач хозяйственной деятельности предприятия	навыками составления, организации и координации взаимодействия между подразделениями компании

внешнеэкономической деятельности		
----------------------------------	--	--

Дисциплина: Исследование рынка

Компетенция ПК-10

<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>Математические и алгоритмические основы работы с информацией; Теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных.</p>	<p>Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации.</p>	<p>Методами количественного и качественного анализа информации;</p>

Дисциплина: Исследование рынка

Компетенция ПК-12

<p>умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>способы сбора и обработки данных о предпринимательской деятельности хозяйствующих субъектов методики расчета, оценки и прогнозирования показателей, характеризующих внешнеэкономические связи и конкурентоспособность хозяйствующих субъектов</p>	<p>организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p>	<p>навыками сбора и обработки необходимых данных о деятельности хозяйствующих субъектов для решения задач в сфере предпринимательства, в том числе по оптимизации способов выхода компании на зарубежные рынки</p>

Дисциплина: Исследование рынка**Компетенция ПК-17**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
инструменты маркетингового комплекса; инструменты сбора, оценки и обработки информации, нацеленной на проведение рыночных исследований;	проводить рыночные исследования на целевом рынке; формировать обоснованный и целостный информационный отчет по итогам маркетинговых исследований;	навыками использования инструментов маркетинга в разработке маркетинговых планов; методами разработки и реализации маркетинговых программ

Дисциплина: Маркетинг**Компетенция ПК-5**

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание маркетинговой концепции управления; методы маркетинговых исследований; основы маркетинговых коммуникаций; основы товарной политики. основы политики продвижения. особенности сбытовой политики на рынках товаров и услуг.	использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга;	методами разработки и реализации маркетинговых программ;

Дисциплина: Планирование на предприятии**Компетенция ПК-17**

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание основных факторов определяющих жизнеспособность и эффективность планирования на предприятии	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; проводить рыночные исследования на целевом рынке; составлять долгосрочные, среднесрочные,	навыками координации деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения планов всеми участниками;

	краткосрочные планы деятельности предприятия	
--	--	--

Дисциплина: Стратегический менеджмент

Компетенция ПК-3

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>Методы стратегического анализа, анализа конкурентной внешней среды</p>	<p>Проводить стратегический анализ внешней и внутренней среды, анализ конкурентоспособности организации во внешней среде с целью разработки стратегии организации по обеспечению ее конкурентоспособности; Разрабатывать стратегию организации по повышению ее конкурентоспособности; разрабатывать план мероприятий по реализации стратегии</p>	<p>Подходами к разработке конкурентной стратегии организации</p>

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-5

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Методы стратегического анализа, состав и содержание функциональных стратегий компании, требования к приему сбалансированных управленческих решений	Проводить анализ функциональных стратегий компании	Навыками принятия сбалансированных управленческих решений на основе результатов анализа взаимосвязи функциональных стратегий

Структура учебной дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Общая концепция стратегического планирования	31.00	0.85	ПК-5
2	Основные этапы стратегического планирования	39.00	1.10	ПК-5
3	Формулирование стратегий развития предприятия	34.00	0.95	ПК-5
4	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	4.00	0.10	ПК-5

Формы промежуточной аттестации

Зачет	8 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	8	108	3	50	20	30	0	58		8	
Заочная форма обучения	4, 5	8, 9	108	3	22	12	10	0	86		9	

Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Общая концепция стратегического планирования»		0.85	31.00	
	Лекция			
Л1.1	Предмет, методология и логика стратегического планирования		2.00	
Л1.2	Принципы стратегического планирования деятельности предприятия		2.00	
Л1.3	Стратегическое и оперативное планирование на микроуровне		2.00	
	Практика, семинар			
П1.1	Анализ и оценка внешней и внутренней среды предприятия		2.00	
П1.2	Стратегический анализ внешней среды предприятия: PEST – анализ как модель оценки факторов макроокружения		3.00	
П1.3	Стратегический анализ внешней среды предприятия: EFAS – анализ		3.00	
П1.4	Матрица анализа конкурентного статуса предприятия		3.00	
П1.5	Стратегический анализ рыночной доли предприятия		3.00	
П1.6	Методика построения конкурентной карты рынка		3.00	
	СРС			
С1.1	Регулирование и стратегическое планирование социальных проблем общества		2.00	
С1.2	Стратегическое		3.00	

	планирование на макроуровне			
C1.3	Стратегическое планирование на микроуровне		3.00	
Модуль 2 «Основные этапы стратегического планирования»		1.10	39.00	
	Лекция			
Л2.1	Система планов экономической организации		2.00	
Л2.2	Процесс стратегического планирования в организации		2.00	
Л2.3	Анализ внешней и внутренней среды предприятия		2.00	
Л2.4	Определение основных направлений движения. Формулирование целей.		2.00	
	Практика, семинар			
П2.1	Стратегический анализ внутренней среды предприятия: SWOT – анализ как метод оценки факторов среды предприятия		1.00	
П2.2	Портфельный анализ деятельности предприятия		1.00	
П2.3	Комплексная оценка конкурентоспособности предприятия		1.00	
П2.4	Определение ориентиров деятельности предприятия		2.00	
П2.5	Определение видения и миссии предприятия		1.00	
П2.6	Разработка общих целей деятельности предприятия		1.00	
	СРС			
C2.1	Изучение основных подходов к стратегическому анализу внешней среды предприятия		8.00	
C2.2	Изучение основных подходов к стратегическому анализу внутренней среды предприятия		8.00	
C2.3	Формулирование видения и миссии предприятия		8.00	

Модуль 3 «Формулирование стратегий развития предприятия»		0.95	34.00	
	Лекция			
ЛЗ.1	Формирование стратегии деятельности предприятия		4.00	
ЛЗ.2	Разработка конкурентных стратегий		2.00	
	Практика, семинар			
ПЗ.1	Разработка общей стратегии предприятия: стратегия стабильности		1.00	
ПЗ.2	Разработка общей стратегии предприятия: стратегия выживания		1.00	
ПЗ.3	Разработка общей стратегии предприятия: стратегии роста		1.00	
ПЗ.4	Разработка конкурентных стратегий		1.00	
ПЗ.5	Применение системы сбалансированных показателей оценки стратегий		1.00	
ПЗ.6	Прогнозирование доли рынка		1.00	
	СРС			
СЗ.1	Изучение основных подходов к разработке общех стратегий предприятия		8.00	
СЗ.2	Оценка альтернативных стратегий развития предприятия		8.00	
СЗ.3	Оформление стратегического плана предприятия		6.00	
Модуль 4 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	
	Зачет			
34.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		3	108.00	

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		В т.ч. проводимых в
		Общая		
		ЗЕТ	Часов	

				интерактивных формах
Модуль 1 «Общая концепция стратегического планирования»		0.85	31.00	
	Лекция			
Л1.1	Предмет, методология и логика стратегического планирования		2.00	
Л1.2	Принципы стратегического планирования деятельности предприятия		3.00	
Л1.3	Стратегическое и оперативное планирование на микроуровне		3.00	
	Практика, семинар			
П1.1	Анализ и оценка внешней и внутренней среды предприятия		1.00	
П1.2	Стратегический анализ внешней среды предприятия: PEST – анализ как модель оценки факторов макроокружения		0.50	
П1.3	Стратегический анализ внешней среды предприятия: EFAS – анализ		0.50	
П1.4	Матрица анализа конкурентного статуса предприятия		0.50	
П1.5	Стратегический анализ рыночной доли предприятия		0.50	
П1.6	Методика построения конкурентной карты рынка		1.00	
	СРС			
С1.1	Регулирование и стратегическое планирование социальных проблем общества		7.00	
С1.2	Стратегическое планирование на макроуровне		6.00	
С1.3	Стратегическое планирование на микроуровне		6.00	
Модуль 2 «Основные этапы стратегического планирования»		1.10	39.00	
	Лекция			

Л2.1	Система планов экономической организации		1.00	
Л2.2	Процесс стратегического планирования в организации		0.50	
Л2.3	Анализ внешней и внутренней среды предприятия		1.00	
Л2.4	Определение основных направлений движения. Формулирование целей.		0.50	
	Практика, семинар			
П2.1	Стратегический анализ внутренней среды предприятия: SWOT – анализ как метод оценки факторов среды предприятия		0.50	
П2.2	Портфельный анализ деятельности предприятия		0.50	
П2.3	Комплексная оценка конкурентоспособности предприятия		0.50	
П2.4	Определение ориентиров деятельности предприятия		0.50	
П2.5	Определение видения и миссии предприятия		0.50	
П2.6	Разработка общих целей деятельности предприятия		0.50	
	СРС			
С2.1	Изучение основных подходов к стратегическому анализу внешней среды предприятия		12.00	
С2.2	Изучение основных подходов к стратегическому анализу внутренней среды предприятия		12.00	
С2.3	Формулирование видения и миссии предприятия		9.00	
Модуль 3 «Формулирование стратегий развития предприятия»		0.95	34.00	
	Лекция			
Л3.1	Формирование стратегии деятельности предприятия		0.50	
Л3.2	Разработка конкурентных стратегий		0.50	
	Практика, семинар			

ПЗ.1	Разработка общей стратегии предприятия: стратегия стабильности		0.50	
ПЗ.2	Разработка общей стратегии предприятия: стратегия выживания		0.50	
ПЗ.3	Разработка общей стратегии предприятия: стратегии роста		0.50	
ПЗ.4	Разработка конкурентных стратегий		0.50	
ПЗ.5	Применение системы сбалансированных показателей оценки стратегий		0.50	
ПЗ.6	Прогнозирование доли рынка		0.50	
	СРС			
СЗ.1	Изучение основных подходов к разработке общех стратегий предприятия		10.00	
СЗ.2	Оценка альтернативных стратегий развития предприятия		10.00	
СЗ.3	Оформление стратегического плана предприятия		10.00	
Модуль 4 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	
	Зачет			
34.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		3	108.00	

Рабочая программа может использоваться в том числе при обучении по индивидуальному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении.

Описание применяемых образовательных технологий

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

**Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе
учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы
обучающегося по учебной дисциплине**

Учебная литература (основная)

- 1) Афанасьев, А. М. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Афанасьев А. М.. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 266 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Афонасова, М. А. Бизнес-планирование. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Афонасова М. А.. - Томск : Эль Контент, 2012. - 108 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 3) Басовский, Леонид Ефимович. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Л. Е. Басовский. - М. : Инфра-М, 2010. - 258, [1] с.. - (Высшее образование)
- 4) Веслов, Н. Г. Стратегическое и маркетинговое планирование [Электронный ресурс] / Веслов Н. Г.. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 91 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 5) Внутрифирменное планирование. Учебник [Электронный ресурс]. - Минск : Вышэйшая школа, 2011. - 461 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 6) Науменко, Д. В. Стратегическое планирование ВЭД [Электронный ресурс] / Науменко Д. В.. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 136 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 7) Совершенствование стратегического планирования на предприятии [Электронный ресурс]. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 91 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 8) Сотов, С. С. Стратегическое планирование [Электронный ресурс] / Сотов С. С.. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 51 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 9) Стратегическое планирование развития муниципального образования [Электронный ресурс]. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 93 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 10) Стрелкова, Л. В. Внутрифирменное планирование. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Стрелкова Л. В.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 368 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

11) Гатина, Л. И. Стратегическое планирование развития предприятия [Электронный ресурс] / Л.И. Гатина. - Казань : Издательство КНИТУ, 2012. - 144 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебная литература (дополнительная)

1) Баженов, О. В. Информационное обеспечение стратегического менеджмента: планирование и анализ (на примере предприятий медной промышленности) [Электронный ресурс] / Баженов О. В.. - Москва : БИБЛИО-ГЛОБУС, 2013. - 216 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

2) Козлова, Т. В. Организация и планирование производства. Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] / Козлова Т. В.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2012. - 195 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3) Кузьмин, В. Р. Информационное обеспечение процессов бизнес-планирования [Электронный ресурс] / Кузьмин В. Р.. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 88 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

4) Прогнозирование временных рядов методом средних значений [Электронный ресурс] : метод. указания по выполнению самостоят. работы для студентов направления 100100 "Сервис": дисциплина "Планирование и прогнозирование в сервисе": направление 100100 "Сервис" / ВятГУ, СЭФ, каф.ЭиП ; сост. А. Д. Голубев. - Киров : [б. и.], 2010

5) Прогнозирование экономических показателей с использованием трендовых моделей [Электронный ресурс] : метод. указания по выполнению самостоят. работы для студентов направления 100100 "Сервис": дисциплина "Планирование и прогнозирование в сервисе": направление 100100 "Сервис" / ВятГУ, СЭФ, каф.ЭиП ; сост. А. Д. Голубев. - Киров : [б. и.], 2010

6) Селезнева, Ж. В. Стратегическое планирование развития городского хозяйства [Электронный ресурс] / Ж.В. Селезнева. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. - 118 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

7) Стратегическое планирование деятельности институтов гражданского общества [Электронный ресурс]. - Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012. - 44 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебно-методические издания

1) Бурцева, Татьяна Алексеевна. Маркетинговые исследования : практикум / Т. А. Бурцева ; ВГСХА, ЭФ, каф. Маркетинга и стратегического планирования. - Киров : [б. и.], 2012. - 242 с.. - Библиогр.: с. 212-213

2) Лукиных, Ирина Григорьевна. Методы оптимизации в задачах сетевого планирования [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направлений 080100.62, 100700.62 всех профилей подготовки, всех форм обучения / И. Г. Лукиных ; Вятский государственный университет. - Киров : [б. и.], 2014. - 29 с. - Загл. с титул. экрана

Периодические издания

1) Плано-экономический отдел. - М. : ООО "Профессиональное издательство"(2012г., N1-6)

2) Реферативный журнал : свод. том. 20. Экономика промышленности. Вып.20Д. Применение математических методов в экономических исследованиях и планировании / ВИНТИ РАН. - М. : [б. и.], 1960 - (2008г., N1-6)

3) Эхо планеты [Текст] : обществ. - полит. иллюстр. еженедельник. - Москва : ГУП ИПК "Московская правда", 1988 - На сайте журнала доступен архив полных текстов. (2009г., N3-24,1/2; 2008г., N1-14,19,20,33-43,46-48,15/16,17/18,21/22,23/24,25/26,27/28,29/30,31/32,44/45; 2007г., N1-10,13,16,17,20,21,24-45,48,11/12,14/15,18/19,22/23,46/47; 2006г., N3-10,13-14,17,24,31,34-35,40-43,46-49,52,1/2,11/12,15/16,18/19,20/21,22/23,25/26,27/28,29/30,32/33,36/37,38/39,44/45,50/51; 2005г., N3-9,12-17,20-23,26-33,36-40,43,44,47,48,49,52,1/2,10/11,18/19,24/25,34/35,41/42,45/46,50/51 ; 2004г., N3-17,20-22,27-36,40-41,44,47,52,1/2,18/19,23/24,25/26,42/43,45/46,48/49,50/51)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент
[\(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/\)](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/)
- Web of Science® [\(http://webofscience.com\)](http://webofscience.com)

**Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
КОМПЬЮТЕР в сборе: сист.блок HP dx2400MT, монитор, k+m
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО ЛАЗЕРНОЕ МОНОХРОМНОЕ HP LaserJet Pro M1536
МУЛЬТИМЕДИА-комплект: проектор, экран на штативе
НОУТБУК Acer Aspire 5920G
ПРИНТЕР ЛАЗЕРНЫЙ HP LJ 1220
СКАНЕР HP SCANJET 3500C

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-	01 сентября 2017

	справочник «Система ГАРАНТ»			правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине
Стратегическое планирование

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	<small>шифр</small> Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

Оценка	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	Методы стратегического анализа, состав и содержание функциональных стратегий компании, требования к приему сбалансированных управленческих решений	Проводить анализ функциональных стратегий компании	Навыками принятия сбалансированных управленческих решений на основе результатов анализа взаимосвязи функциональных стратегий
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	Входной контроль не предусмотрен.	Входной контроль не предусмотрен.	Входной контроль не предусмотрен.
Хорошо	Входной контроль не предусмотрен.	Входной контроль не предусмотрен.	Входной контроль не предусмотрен.
Удовлетворительно	Входной контроль не предусмотрен.	Входной контроль не предусмотрен.	Входной контроль не предусмотрен.

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

Оценка	Показатель
--------	------------

	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
	Методы стратегического анализа, состав и содержание функциональных стратегий компании, требования к приему сбалансированных управленческих решений	Проводить анализ функциональных стратегий компании	Навыками принятия сбалансированных управленческих решений на основе результатов анализа взаимосвязи функциональных стратегий
Критерий оценивания			
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	Общую концепцию стратегического планирования деятельности предприятия, предмет, методологию и логику стратегического планирования. суть стратегического, оперативного и тактического планирования. Принципы методологии стратегического планирования. Систему планов экономической организации. Содержание основных направлений регулирования и стратегического планирования социальных проблем общества. Процесс стратегического планирования. Технологию анализа внешней и внутренней среды организации. Технологию определения направлений движения	Разрабатывать стратегический план организации, определять основные направления развития и роста, оценивать альтернативные стратегии развития, формулировать видение и миссию организации. Проводить конкурентный анализ деятельности организации, анализ внешней и внутренней среды, проводить стратегический анализ деятельности организации. Уметь оценивать эффективность реализации предложенных мероприятий.	Методами стратегического, оперативного и тактического планирования. Методами стратегического анализа деятельности организации, конкурентного анализа, методами оценки альтернативных стратегий. Приемами формулирования стратегий развития организации. Владеть методами прогнозирования деятельности организации и прогнозирования доли рынка. Технологией использования системы сбалансированных показателей.

	<p>организации, приемы формулирования основных целей, видения и миссии. Технологию конкурентного анализа. Технологию формулирования стратегий развития организации. Методы прогнозирования и их роли в деятельности организации. Структуру стратегического плана организации.</p>		
--	---	--	--

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	Методы стратегического анализа, состав и содержание функциональных стратегий компании, требования к приему сбалансированных управленческих решений	Проводить анализ функциональных стратегий компании	Навыками принятия сбалансированных управленческих решений на основе результатов анализа взаимосвязи функциональных стратегий
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Зачтено	Общую концепцию стратегического планирования деятельности предприятия, предмет, методологию и логику	Разрабатывать стратегический план организации, определять основные направления развития и роста, оценивать альтернативные	Методами стратегического, оперативного и тактического планирования. Методами стратегического анализа

	<p>стратегического планирования. суть стратегического, оперативного и тактического планирования. Принципы методологии стратегического планирования. Систему планов экономической организации. Содержание основных направлений регулирования и стратегического планирования социальных проблем общества. Процесс стратегического планирования. Технологию анализа внешней и внутренней среды организации. Технологию определения направлений движения организации, приемы формулирования основных целей, видения и миссии. Технологию конкурентного анализа. Технологию формулирования стратегий развития организации. Методы прогнозирования и их роли в деятельности организации. Структуру стратегического плана организации.</p>	<p>стратегии развития, формулировать видение и миссию организации. Проводить конкурентный анализ деятельности организации, анализ внешней и внутренней среды , проводить стратегический анализ деятельности организации. Уметь оценивать эффективность реализации предложенных мероприятий.</p>	<p>деятельности организации, конкурентного анализа, методами оценки альтернативных стратегий. Приемами формулирования стратегий развития организации. Владеть методами прогнозирования деятельности организации и прогнозирования доли рынка. Технологией использования системы сбалансированных показателей.</p>
--	---	---	---

**Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта
деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
1. Значение предмета стратегического планирования в условиях радикальных рыночных преобразований	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
2. Концепция, функции, задачи стратегического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
3. Стратегическое планирование как процесс практической деятельности общества.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
4. Исторические основы стратегического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
5. Этапы развития стратегического планирования	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
6. Процедура стратегического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
7. Принципы и методология стратегического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
8. Инструменты стратегического, оперативного и тактического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
9. Цикл традиционного стратегического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
10. Принципиальные подходы к построению системы стратегического планирования.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
11. Базовая система планирования	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

и контроля, элементы системы стратегического планирования.					
13. Планирование потенциала и программы выпуска продукции компании.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
14. Стратегический план развития корпорации и ее стратегических хозяйственных центров (подразделений).	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
15. Понятие стратегических ресурсов корпорации.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
16. Понятие стратегических целей, миссии, стратегических задач, стратегической программы.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
17. Общие особенности функциональных стратегий.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
18. Сущность стратегического анализа.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
19. Анализ стратегических факторов внешней и внутренней среды.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
21. Анализ ресурсного потенциала компании (по направлениям оценки и показателем оценки).	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	
22. Анализ конкурентоспособности продукции, компании, отрасли, экономики.	ПК-5	Теоретический	Репродуктивный	[А] Термины	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий,

количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Зачет по совокупности выполненных работ в течение семестра

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

Проведение процедуры не предусматривает применения специально разработанных оценочных средств в виде перечня вопросов, заданий и т.п. Результаты процедуры по отношению к конкретному студенту определяются преподавателем, как совокупность выполненных работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения.

Описание проведения процедуры:

Обучающийся в течение отчетного периода обязан выполнить установленный объем работ: домашних заданий, контрольных работ, рефератов, эссе, защищенных коллоквиумов, тестов и др. видов, определяемых преподавателем, в том числе, в зависимости от применяемых технологий обучения. Успешность, своевременность выполнения указанных работ является условием прохождения процедуры.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для обучающихся, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.