

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(«ВятГУ»)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_4-38.03.02.02_2016_55293

Рабочая программа учебной дисциплины
Управление стоимостью проекта

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 <small>шифр</small>
	Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра финансов и экономической безопасности (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

**Сведения о разработчиках рабочей программы учебной дисциплины
Управление стоимостью проекта**

наименование дисциплины

Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 <small>шифр</small>
	Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>

Разработчики РП

Кандидат наук: Экономические, Сапожникова Екатерина Сергеевна
степень, звание, ФИО

Зав. кафедры ведущей дисциплину

Доктор наук: экономические, Доцент, Каранина Елена Валерьевна
степень, звание, ФИО

РП соответствует требованиям ФГОС ВО

РП соответствует запросам и требованиям работодателей

Концепция учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Управление стоимостью проекта» относится к циклу дисциплин специализации.

Предметом изучения курса «Управление стоимостью проекта» является стоимость проекта как объект управления. В системе подготовки студентов это позволяет приобрести один из ключевых специальных профессиональных навыков «умение выполнять проекты и управлять их стоимостью».

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- формирование знаний, необходимых для оптимизации выбора и реализации эффективных проектов, направленных на достижение стратегических задач организации, направленных на достижение стратегических задач организации,- получение систематизированного представления о сущности изменений, их предпосылках, значении для развития организации, методах и технологиях управления процессом перемен;- формирование знаний, умений и навыков в области менеджмента организации
Задачи учебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none">- освоения основных понятий теории управления проектами;- знакомство с отечественным и зарубежным опытом проектного управления и общепринятых в мировой практике концепциях прожект-менеджмента;- изучение функциональных особенностей управления проектами различных типов;- развитие навыков в решении самостоятельно сформулированного и разработанного проекта, с использованием современного программного обеспечения в области управления стоимостью и финансами проектами;- изучение природы явлений, определяющих процесс изменений стоимости проекта в процессе его реализации;- знакомство с основами техник и технологий по созданию систем влияния и управления процессом изменений стоимости проектов в организации.

Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина входит в блок	Б1
Обеспечивающие (предшествующие) учебные дисциплины и практики	Введение в профессию Информационные технологии в менеджменте Исследование систем управления Математические методы и модели исследования операций Методы принятия управленческих решений

	<p>Теория менеджмента Теория организации Учебная практика № 1 Учебная практика № 2 Финансы Экономика организаций (предприятий) Экономическая теория</p>
<p>Обеспечиваемые (последующие) учебные дисциплины и практики</p>	<p>Бизнес-планирование Лабораторный практикум по финансовому менеджменту Финансовый менеджмент</p>

Требования к компетенциям обучающегося, необходимым для освоения учебной дисциплины (предшествующие учебные дисциплины и практики)

Дисциплина: Введение в профессию

Компетенция ОПК-1

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
базовые нормативные документы, регламентирующие разработки в различных отраслях, основные положения нормативно-правовых актов	использование в своей практике нормативно-правовых актов регулирующих профессиональную деятельность	навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых актов, реализации правовых норм в профессиональной деятельности

Дисциплина: Введение в профессию

Компетенция ОПК-7

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях. Знает содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. Обладает навыками информационной и библиографической культуры;	готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности	навыками формировать информационное обеспечение своей профессиональной деятельности и работ по решению стандартных задач в рамках информационно-коммуникационных технологий при соблюдении правил информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.

Дисциплина: Информационные технологии в менеджменте

Компетенция ПК-11

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
математические и алгоритмические основы	Организовывать рациональное хранение и	Информационными технологиями в области

<p>работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения; Правила организации внутреннего документооборота на предприятии и порядок прохождения документов; Современные информационные технологии в области электронного делопроизводства и документооборота.</p>	<p>эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; Использовать программные продукты для автоматизации управленческих процессов; Использовать в работе с документами современные системы управления базами данных и системы внутреннего документооборота; Организовывать электронную систему документооборота на базе современных программных продуктов.</p>	<p>электронного делопроизводства и внутреннего документооборота; Правилами подготовки и работы с электронными документами в соответствии со стандартами.</p>
---	--	--

Дисциплина: Информационные технологии в менеджменте

Компетенция ОПК-7

<p>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>требования информационной безопасности и средства ее обеспечения в информационно-коммуникационных технологиях. Знает содержание стандартных задач профессиональной деятельности и подходы к их решению. Обладает навыками информационной и библиографической культуры;</p>	<p>готовить документы, формировать коммуникации высокой информационной и библиографической культуры при соблюдении требований информационной безопасности</p>	<p>Навыками информационной и библиографической культуры.</p>

Дисциплина: Исследование систем управления**Компетенция ПК-10**

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
принципы и методы построения экономических, финансовых моделей исследования систем управления основные математические модели принятия решений	применять количественные и качественные методы анализа систем управления использовать математический язык и математическую символику при построении организационно управленческих моделей	математическими, статическими, количественными методами решения типовых, организационно-управленческих задач

Дисциплина: Математические методы и модели исследования операций**Компетенция ПК-11**

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
математические и алгоритмические основы работы с информацией; теорию вероятностей и статистические методы обработки экспериментальных данных; основы формирования информационного обеспечения участников организационных проектов; Многообразие систем внутреннего документооборота, их функциональные возможности и сферы применения;	Организовывать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документальных массивов Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;	методом постановки задач, связанных с построением и функционированием системы внутреннего документооборота организации

Дисциплина: Методы принятия управленческих решений**Компетенция ПК-15**

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт

		деятельности
современные формы и особенности принятия управленческих решений	проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений	методикой управления рисками, взаимосвязи управленческих решений с экономическими, финансовыми, производственными и иными сферами и видами деятельности

Дисциплина: Методы принятия управленческих решений

Компетенция ОПК-6

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
методы разработки и принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций и правила их применения	в зависимости от целей, задач и ситуации выбирать и применять методы и средства разработки и принятия коллективных и индивидуальных управленческих решений по операционной (производственной) деятельности организаций	способностью спроектировать и обеспечить принятие решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

Дисциплина: Теория менеджмента

Компетенция ПК-1

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
роль и место организационной культуры в системе социальной ответственности и этики менеджмента	применять полученные знания в своей профессиональной деятельности идентифицировать анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций теории менеджмента	навыками разработки и принятия управленческого решения и учета их последствий и действий

Дисциплина: Теория организации

Компетенция ПК-6

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Методы управления проектами и программами; Методы управления организационными изменениями. Основные организационные инструменты и структуры управления проектами; Основные процессы управления проектами и виды документов, используемых в данных процессах	Активно участвовать в командной проектной работе, используя навыки эффективной коммуникации	Навыками управления проектами и программами технологических, продуктовых и иных инноваций; Навыками разработки программы организационных изменений.

Дисциплина: Теория организации

Компетенция ОПК-3

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Основные виды организационных структур, их преимущества и недостатки; Основные понятия и функции управления человеческими ресурсами.	Определять виды стратегии управления человеческими ресурсами организации, предлагать проект плана реализации мероприятий и распределения полномочий и ответственности; Разрабатывать проект совершенствования организационной структуры предприятия и активно участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами; Разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами	Инструментами планирования и реализации мероприятий по созданию организационной структуры Методами управления человеческими ресурсами; Способностью распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Дисциплина: Учебная практика № 1

Компетенция ОПК-2

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт

		деятельности
основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами особенности формулирования управленческих решений, относящиеся к области развития организационно-экономических систем;	использовать законы и принципы теории организации при создании и функционировании организационных систем; находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность формулировать и ставить задачи для разработки управленческих решений;	специальной экономической терминологией и лексикой в сфере управления методикой организации исполнения и контроля управленческих решений.

Дисциплина: Учебная практика № 2

Компетенция ОПК-4

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основные виды и формы деловых коммуникаций, особенности различных видов делового общения методы и приемы, этические аспекты делового общения в процессе осуществления профессиональных коммуникаций	подбирать методы и средства, разрабатывать структуру коммуникативного процесса в зависимости от формы делового общения	приемами установления, поддержания деловых контактов в процессе осуществления деловых коммуникаций

Дисциплина: Финансы

Компетенция ОПК-5

владением составлением финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
Методы и способы определения финансовых результатов деятельности организации; Методику расчета финансового результата деятельности	Использовать современные методы обработки деловой информации; Пользоваться корпоративными информационными системами; Осуществлять	Навыками составления отдельных документов финансовой отчетности; Способностью спроектировать и организовать систему

организации.	выбор методов и способов финансового учета и их влияние на финансовые результаты деятельности организации	ведения финансовой отчетности, предварительно обосновав выбор методов и способов финансового учета с помощью современных методов обработки деловой информации
--------------	---	---

Дисциплина: Экономика организаций (предприятий)

Компетенция ОК-3

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основы экономики организации (предприятий), особенности использования организационно-управленческих навыков в будущей профессиональной деятельности	использовать полученные теоретические знания на практике	методами оценки экономических показателей применительно к объектам профессиональной деятельности

Дисциплина: Экономическая теория

Компетенция ОК-3

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
основы экономики организации (предприятий), особенности использования организационно-управленческих навыков в будущей профессиональной деятельности	использовать полученные теоретические знания на практике	методами оценки экономических показателей применительно к объектам профессиональной деятельности

Дисциплина: Экономическая теория

Компетенция ПК-17

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
содержание основных факторов определяющих жизнеспособность и эффективность бизнес – идеи; инструменты маркетингового комплекса;	оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;	навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана

инструменты сбора, оценки и обработки информации, нацеленной на проведение рыночных исследований;		всеми участниками;
---	--	--------------------

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-4

<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>		
Знает	Умеет	Имеет навыки и (или) опыт деятельности
<p>- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в сфере управления международными финансами - различные формы управления стоимостью проекта - процедуры, меры и механизмы внешнеторгового и валютного регулирования, международную и российскую практику сертификации и контроля продукции и товаров при экспортно-импортных операциями</p>	<p>выбирать оптимальные инструментальные средства, используемые в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в процессе управления стоимостью проекта</p>	<p>навыками выбора и применения оптимальных инструментальных средств, используемых в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в сфере управления стоимостью проекта</p>

Структура учебной дисциплины Тематический план

№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины (модулей, тем)	Часов	ЗЕТ	Шифр формируемых компетенций
1	Введение. Современная концепция управления стоимостью и финансами проектов	12.00	0.35	ПК-4
2	Разработка концепции стоимости проекта и оценка его эффективности	12.00	0.35	ПК-4
3	Методы оценки эффективности проектов	12.00	0.35	ПК-4
4	Планирование бюджета проекта	12.00	0.35	ПК-4
5	Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации	12.00	0.35	ПК-4
6	Оценка стоимости проекта	12.00	0.35	ПК-4
7	Управление проектными рисками	8.00	0.20	ПК-4
8	Формирование финансовых ресурсов проекта	6.00	0.15	ПК-4
9	Организационные структуры управления стоимостью проекта	4.00	0.10	ПК-4
10	Контроль стоимости проекта	8.00	0.20	ПК-4
11	Управление коммуникациями и завершение проекта	6.00	0.15	ПК-4
12	Подготовка и сдача промежуточной аттестации	4.00	0.10	ПК-4

Формы промежуточной аттестации

Зачет	5 семестр (Очная форма обучения) 7 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Объем учебной дисциплины и распределение часов по видам учебной работы

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ	Всего	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	5	108	3	54	18	36	0	54		5	
Заочная форма обучения	3, 4	6, 7	108	3	14	6	8	0	94		7	

Содержание учебной дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Введение. Современная концепция управления стоимостью и финансами проектов»		0.35	12.00	4.50
	Лекция			
Л1.1	Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла		0.50	
Л1.2	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам		0.50	
Л1.3	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость		0.50	
	Практика, семинар			
П1.1	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам		1.00	1.00
П1.2	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость		1.00	1.00
	СРС			
С1.1	Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла		5.00	1.00
С1.2	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам		3.00	1.00
С1.3	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость		0.50	0.50
Модуль 2 «Разработка концепции стоимости проекта и оценка его эффективности»		0.35	12.00	3.00
	Лекция			
Л2.1	Инициация и разработка концепции проекта		0.50	
Л2.2	Предынвестиционные исследования		0.50	
Л2.3	Проектный анализ го структура и назначение		0.50	
	Практика, семинар			
П2.1	Проектный анализ го		2.00	2.00

	структура и назначение			
	СРС			
C2.1	Инициация и разработка концепции проекта. Предынвестиционные исследования. Проектный анализ го структура и назначение.		8.50	1.00
Модуль 3 «Методы оценки эффективности проектов»		0.35	12.00	2.00
	Лекция			
Л3.1	Категории и виды эффективности		0.50	
Л3.2	Схема оценки эффективности		0.50	
Л3.3	Критерии эффективности проекта		1.00	
	Практика, семинар			
П3.1	Методы оценки эффективности проектов		6.00	1.00
	СРС			
С3.1	Методы оценки эффективности проектов		4.00	1.00
Модуль 4 «Планирование бюджета проекта»		0.35	12.00	1.00
	Лекция			
Л4.1	Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления стоимостью проектов		0.50	
Л4.2	Виды планов. Основные и вспомогательные процедуры планирования		0.50	
	Практика, семинар			
П4.1	Методы планирования стоимости проектов		3.00	1.00
	СРС			
С4.1	Основные и вспомогательные процедуры планирования. Принципы планирования		8.00	
Модуль 5 «Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации»		0.35	12.00	2.00
	Лекция			
Л5.1	Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица		0.50	

	ответственности			
Л5.2	Оптимальный уровень детализации		0.50	
Л5.3	Разработка проектной документации: состав и порядок разработки		1.00	
	Практика, семинар			
П5.1	Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности		3.00	1.00
	СРС			
С5.1	Экспертиза проекта		7.00	1.00
Модуль 6 «Оценка стоимости проекта»		0.35	12.00	1.00
	Лекция			
Л6.1	Оценка стоимости проекта		0.50	
Л6.2	Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости		0.50	
	Практика, семинар			
П6.1	Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости.		4.00	
	СРС			
С6.1	Методы определения сметной стоимости		7.00	1.00
Модуль 7 «Управление проектными рисками»		0.20	8.00	1.00
	Лекция			
Л7.1	Понятие и классификация проектных рисков		0.50	
Л7.2	Система управления проектными рисками		0.50	
Л7.3	Основные подходы к оценке риска		1.00	
	Практика, семинар			
П7.1	Методы управление рисками		4.00	1.00
	СРС			
С7.1	Методы управление рисками		2.00	
Модуль 8 «Формирование финансовых ресурсов проекта»		0.15	6.00	2.00
	Лекция			
Л8.1	Финансирование за счет выпуска акций		0.50	

Л8.2	Долгосрочное долговое финансирование		0.50	
	Практика, семинар			
П8.1	Финансирование за счет выпуска акций		1.00	
П8.2	Долгосрочное долговое финансирование		1.00	
П8.3	Другие источники финансирования проекта		1.00	
	СРС			
С8.1	Финансирование за счет выпуска акций. Долгосрочное долговое финансирование. Другие источники финансирования проекта		2.00	2.00
Модуль 9 «Организационные структуры управления стоимостью проекта»		0.10	4.00	1.00
	Лекция			
Л9.1	Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта		0.50	
Л9.2	Структуры управления проектами		0.50	
	Практика, семинар			
П9.1	Структуры управления проектами		1.00	1.00
	СРС			
С9.1	Функции участников проекта		1.50	
С9.2	Структуры управления проектами		0.50	
Модуль 10 «Контроль стоимости проекта»		0.20	8.00	
	Лекция			
Л10.1	Оценка стоимости проекта		2.00	
Л10.2	Традиционный метод и метод освоенного объема		0.50	
Л10.3	Оценка текущего статуса проекта		0.50	
Л10.4	Отчетность по затратам		0.50	
Л10.5	Прогнозирование изменений		0.50	
	Практика, семинар			
П10.1	Традиционный метод и метод освоенного объема		2.00	

П10.2	Оценка текущего статуса проекта		1.00	
П10.3	Отчетность по затратам		1.00	
	СРС			
С10.1	Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка текущего статуса проекта. Отчетность по затратам			
Модуль 11 «Управление коммуникациями и завершение проекта»		0.15	6.00	
	Лекция			
Л11.1	Планирование коммуникаций		0.25	
Л11.2	Распространение информации		0.25	
Л11.3	Отчетность об исполнении		0.25	
Л11.4	Закрытие проекта		0.25	
	Практика, семинар			
П11.1	Отчетность об исполнении		2.00	
П11.2	Закрытие проекта		2.00	
	СРС			
С11.1	Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Закрытие проекта		1.00	
Модуль 12 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	
	Зачет			
312.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		3	108.00	17.50

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Трудоемкость		
		Общая		В т.ч. проводимых в интерактивных формах
		ЗЕТ	Часов	
Модуль 1 «Введение. Современная концепция управления стоимостью и финансами проектов»		0.35	12.00	
	Лекция			
Л1.1	Структура управления		0.50	

	стоимостью на этапах жизненного цикла			
Л1.2	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам			
Л1.3	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость			
	Практика, семинар			
П1.1	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам		0.50	
П1.2	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость		1.00	
	СРС			
С1.1	Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла		4.00	
С1.2	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам		2.00	
С1.3	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость		4.00	
Модуль 2 «Разработка концепции стоимости проекта и оценка его эффективности»		0.35	12.00	
	Лекция			
Л2.1	Инициация и разработка концепции проекта			
Л2.2	Предынвестиционные исследования			
Л2.3	Проектный анализ го структура и назначение			
	Практика, семинар			
П2.1	Проектный анализ го структура и назначение		1.00	
	СРС			
С2.1	Инициация и разработка концепции проекта. Предынвестиционные исследования. Проектный анализ го структура и назначение.		11.00	
Модуль 3 «Методы оценки эффективности проектов»		0.35	12.00	
	Лекция			
Л3.1	Категории и виды эффективности			
Л3.2	Схема оценки			

	эффективности			
Л3.3	Критерии эффективности проекта			
	Практика, семинар			
П3.1	Методы оценки эффективности проектов		1.00	
	СРС			
С3.1	Методы оценки эффективности проектов		11.00	
Модуль 4 «Планирование бюджета проекта»		0.35	12.00	
	Лекция			
Л4.1	Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления стоимостью проектов		0.50	
Л4.2	Виды планов. Основные и вспомогательные процедуры планирования			
	Практика, семинар			
П4.1	Методы планирования стоимости проектов		0.50	
	СРС			
С4.1	Основные и вспомогательные процедуры планирования. Принципы планирования		11.00	
Модуль 5 «Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации»		0.35	12.00	
	Лекция			
Л5.1	Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности			
Л5.2	Оптимальный уровень детализации			
Л5.3	Разработка проектной документации: состав и порядок разработки			
	Практика, семинар			
П5.1	Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности			
	СРС			
С5.1	Экспертиза проекта		12.00	
Модуль 6 «Оценка стоимости		0.35	12.00	

проекта»				
	Лекция			
Л6.1	Оценка стоимости проекта		0.50	
Л6.2	Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости		0.50	
	Практика, семинар			
П6.1	Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет. Методы определения сметной стоимости.		1.00	
	СРС			
С6.1	Методы определения сметной стоимости		10.00	
Модуль 7 «Управление проектными рисками»		0.20	8.00	
	Лекция			
Л7.1	Понятие и классификация проектных рисков		0.50	
Л7.2	Система управления проектными рисками		0.50	
Л7.3	Основные подходы к оценке риска			
	Практика, семинар			
П7.1	Методы управление рисками		1.00	
	СРС			
С7.1	Методы управление рисками		6.00	
Модуль 8 «Формирование финансовых ресурсов проекта»		0.15	6.00	
	Лекция			
Л8.1	Финансирование за счет выпуска акций		0.50	
Л8.2	Долгосрочное долговое финансирование		0.50	
	Практика, семинар			
П8.1	Финансирование за счет выпуска акций		0.25	
П8.2	Долгосрочное долговое финансирование		0.25	
П8.3	Другие источники финансирования проекта		0.50	
	СРС			
С8.1	Финансирование за счет выпуска акций. Долгосрочное долговое финансирование. Другие		4.00	

	источники финансирования проекта			
Модуль 9 «Организационные структуры управления стоимостью проекта»		0.10	4.00	
	Лекция			
Л9.1	Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта			
Л9.2	Структуры управления проектами			
	Практика, семинар			
П9.1	Структуры управления проектами			
	СРС			
С9.1	Функции участников проекта		2.00	
С9.2	Структуры управления проектами		2.00	
Модуль 10 «Контроль стоимости проекта»		0.20	8.00	
	Лекция			
Л10.1	Оценка стоимости проекта		0.50	
Л10.2	Традиционный метод и метод освоенного объема		0.50	
Л10.3	Оценка текущего статуса проекта		0.50	
Л10.4	Отчетность по затратам		0.50	
Л10.5	Прогнозирование изменений			
	Практика, семинар			
П10.1	Традиционный метод и метод освоенного объема		0.50	
П10.2	Оценка текущего статуса проекта		0.50	
П10.3	Отчетность по затратам			
	СРС			
С10.1	Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка текущего статуса проекта. Отчетность по затратам		5.00	
Модуль 11 «Управление коммуникациями и завершение проекта»		0.15	6.00	
	Лекция			
Л11.1	Планирование			

	коммуникаций			
Л11.2	Распространение информации			
Л11.3	Отчетность об исполнении			
Л11.4	Закрытие проекта			
	Практика, семинар			
П11.1	Отчетность об исполнении			
П11.2	Закрытие проекта			
	СРС			
С11.1	Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Закрытие проекта		6.00	
Модуль 12 «Подготовка и сдача промежуточной аттестации»		0.10	4.00	
	Зачет			
312.1	Подготовка к зачету		4.00	
ИТОГО		3	108.00	

Рабочая программа может использоваться в том числе при обучении по индивидуальному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении.

Описание применяемых образовательных технологий

Код занятия	Наименование тем (занятий)	Объем занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, час	Применяемые активные и интерактивные технологии обучения
П1.1	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	1.00	разбор конкретных ситуаций
П1.2	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость	1.00	разбор конкретных ситуаций
С1.1	Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла	1.00	разбор конкретных ситуаций
С1.2	Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	1.00	разбор конкретных ситуаций
С1.3	Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость	0.50	разбор конкретных ситуаций
П2.1	Проектный анализ го структура и назначение	2.00	разбор конкретных ситуаций
С2.1	Инициация и разработка концепции проекта. Предынвестиционные исследования. Проектный анализ го структура и назначение.	1.00	разбор конкретных ситуаций
П3.1	Методы оценки эффективности проектов	1.00	разбор конкретных ситуаций
С3.1	Методы оценки эффективности проектов	1.00	разбор конкретных ситуаций
П4.1	Методы планирования стоимости проектов	1.00	деловые и ролевые игры
П5.1	Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности	1.00	деловые и ролевые игры
С5.1	Экспертиза проекта	1.00	разбор конкретных ситуаций
С6.1	Методы определения сметной стоимости	1.00	разбор конкретных ситуаций
П7.1	Методы управление рисками	1.00	разбор конкретных ситуаций
С8.1	Финансирование за счет выпуска акций. Долгосрочное долговое финансирование. Другие источники финансирования проекта	2.00	разбор конкретных ситуаций
П9.1	Структуры управления проектами	1.00	деловые и ролевые игры

При обучении могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, кроме того они способствуют формированию у обучающихся навыков самостоятельной работы с научной литературой.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью практических и лабораторных занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения материала; применение теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Практические (лабораторные) занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На практических (лабораторных) занятиях под руководством преподавателя обучающиеся обсуждают дискуссионные вопросы, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания, выполняют практические (лабораторные) задания и т.п. Для успешного проведения практического (лабораторного) занятия обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения, сформировать определенные навыки и умения и т.п.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение задач и т.п.), которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины преподаватель предлагает обучающимся перечень заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная работа по учебной дисциплине может осуществляться в различных формах (например: подготовка докладов; написание рефератов; публикация тезисов; научных статей; подготовка и защита курсовой работы / проекта; другие).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно либо группой и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Результатом самостоятельной работы должно стать формирование у обучающегося определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

Система оценки качества освоения учебной дисциплины включает входной контроль, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущей аттестации в течение семестра.

Процедура оценивания результатов освоения учебной дисциплины (модуля) осуществляется на основе действующего Положения об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВятГУ.

Для приобретения требуемых компетенций, хороших знаний и высокой оценки по дисциплине обучающимся необходимо выполнять все виды работ своевременно в течение учебного периода.

Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающегося по учебной дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Черняк, В. З. Управление инвестиционными проектами. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Черняк В. З.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 365 с.. - (Профессиональный учебник: Менеджмент) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 2) Управление проектом. Основы проектного управления : учеб. для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Гос. и муниципальное упр.", "Маркетинг", "Упр. персоналом", "Упр. инновациями", "Нац. экономика" / Государственный университет управления ; ред. М. Л. Разу. - 4-е изд., стер.. - М. : КноРус, 2012. - 754, [1] с. : ил., табл.
- 3) Каранина, Елена Валерьевна. Инвестиции. Инвестиционная политика: многоуровневые аспекты формирования и эффективной реализации : учеб. для студентов и магистрантов экономич. специальностей и направлений / Е. В. Каранина. - Киров : ООО "Радуга-ПРЕСС2, 2013. - 358 с.. - Библиогр.: с. 356-358
- 4) Герасимов, В. В. Управление социально-экономическими портфелями программ и проектов организации [Электронный ресурс] / В.В. Герасимов. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 200 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 5) Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : учеб. и практикум для академ. бакалавриата: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / А. Т. Зуб ; МГУ. - Москва : Юрайт, 2014. - 421, [1] с. : табл., рис.. - (Бакалавр. Академический курс)
- 6) Беликова, И. П. Управление проектами [Электронный ресурс] / И.П. Беликова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. - 80 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
- 7) Попов, Юрий Иванович. Управление проектами : учеб. пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 208 с. : граф., табл.. - (Серия учебников для программы MBA = (Master of Business Administration)). - Библиогр.: с. 197
- 8) Гонтарева, Ирина Вячеславовна. Управление проектами : учеб. пособие / И. В. Гонтарева, Р. М. Нижегородцев, Д. А. Новиков ; Финансовая академия при Правительстве РФ. - Москва : URSS : Либроком, 2013. - 379 с. : ил.. - Библиогр.: с. 363-366

Учебная литература (дополнительная)

1) Баринов, В. А. Организационное проектирование : учебник / В. А. Баринов ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 383, [1] с.. - (Серия учебников для программы МВА). - Библиогр. в конце глав

2) Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью. Учебник [Электронный ресурс] / Агарков А. П.. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 208 с.. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3) Аньшин, В. М. Управление проектами: фундаментальный курс. Учебник [Электронный ресурс] / Аньшин В. М.. - Москва : Высшая школа экономики, 2013. - 624 с.. - (Учебники Высшей школы экономики) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

4) Павлов, А. Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK [Электронный ресурс] / Павлов А. Н.. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013. - 210 с.. - (Проекты, программы, портфели) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Учебно-методические издания

1) Скопина, Ирина Васильевна. Инвестиционный анализ [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Управление проектами: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / И. В. Скопина ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

2) Бакланова, Юлия Олеговна. Управление стоимостью проектов [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс дисциплины: квалификация выпускника Бакалавр: направление подготовки 080200.62 Менеджмент: профиль Управление проектами: форма обучения Дневная первое высшее основная программа / Ю. О. Бакланова ; разработ. по заказу ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ, разработ. умкд ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Электрон. текстовые дан.. - Киров : [б. и.], 2012. - . - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

3) Грабар, Анна Анатольевна. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления подготовки 38.03.02 заочной формы обучения / А. А. Грабар ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : [б. и.], 2015. - 12 с.

4) Савельева, Надежда Константиновна. Управление проектами. Тесты [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления 38.03.02 всех профилей подготовки, очной формы обучения / Н. К. Савельева ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : [б. и.], 2015. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации

5) Сапожникова, Екатерина Сергеевна. Управление стоимостью проекта. Практическая работа [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е. С. Сапожникова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ФЭБ. - Киров : [б. и.], 2016. - 17 с.

6) Каранина, Елена Валерьевна. Управление стоимостью, финансами и экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е. В. Каранина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ФЭБ. - Киров : [б. и.], 2016. - 22 с.

7) Сапожникова, Екатерина Сергеевна. Проектное финансирование. Практическая работа [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие для студентов направления 38.03.02, профили подготовки "Производственный менеджмент", "Маркетинг", "Финансовый менеджмент""Управление проектами" основой и заочной формой обучения / Е. С. Сапожникова ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ФЭБ. - Киров : [б. и.], 2016. - 17 с.

Периодические издания

1) Региональная экономика и управление [Электронный ресурс] : электрон. науч. журн. / ВятГУ. - Киров : ООО «Международный центр научно-исследовательских проектов» , 2005 - . - Загл. с домашней страницы Интернета(2011г., НМарт,Июнь; 2010г., НМарт,Июнь,Сентябрь,Декабрь; 2009г., НФевраль,Март,Июнь,Сентябрь; 2008г., НСентябрь,Октябрь,Апрель-Июль; 2007г., НМарт,Июнь,Сентябрь,Декабрь; 2006г., НМарт,Июнь,Сентябрь,Декабрь; 2005г., НМарт,Июнь,Сентябрь,Декабрь)

2) Информационный бюллетень о проектной, нормативной и методической документации : ежемес. справ.-инф. изд.: офиц. изд. Госстроя России / ГУП ЦПП. - М. : [б. и.](1999г., N1-6)

3) Управление проектами и программами. - М. : ЗАО "Издательский дом Гребенникова"(2012г., N1,2; 2011г., N2,4; 2010г., N1,2,4; 2009г., N1-4; 2008г., N1-4; 2007г., N1-4)

4) Информационные технологии в проектировании и производстве : науч.-техн. журн.. - М. : [б. и.], 1976 - (2006г., N1-4; 2005г., N1-4; 2004г., N1-4; 2003г., N1-4; 2002г., N1-4)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: http://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://student.vyatsu.ru>

Перечень электронно-библиотечных систем (ресурсов) и баз данных для самостоятельной работы

Используемые сторонние электронные библиотечные системы (ЭБС):

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<http://biblio-online.ru>)

Используемые информационные базы данных и поисковые системы:

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент
(http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/inform_resources/inform_retrieval_system/)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

**Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Перечень специализированного оборудования

Перечень используемого оборудования
КОМПЬЮТЕР CELERON 700
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР BROTHER MFC-9060
ПРОЕКТОР Aser PD527W

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО	Производитель ПО и/или поставщик ПО	Номер договора	Дата договора
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO	ЗАО "Анти-Плагиат"	Лицензионный контракт №314	02 июня 2017
2	MicrosoftOffice 365 StudentAdvantage	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы MicrosoftOffice, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
3	Office Professional Plus 2013 Russian OLP NL Academic.	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями	ООО "СофтЛайн" (Москва)	ГПД 14/58	07.07.2014
4	Windows 7 Professional and Professional K	Операционная система	ООО "Рубикон"	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение	ООО «Рубикон»	Лицензионный договор №647-05/16	31 мая 2016
6	Информационная система КонсультантПлюс	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «КонсультантКиров»	Договор № 559-2017-ЕП Контракт № 149/17/44-ЭА	13 июня 2017 12 сентября 2017
7	Электронный периодический	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации	ООО «Гарант-Сервис»	Договор об информационно-	01 сентября 2017

	справочник «Система ГАРАНТ»			правовом сотрудничестве №УЗ-43-01.09.2017-69	
8	SecurityEssentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.	ООО «Рубикон»	Договор № 199/16/223-ЭА	30 января 2017
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах	ООО «Рубикон»	Контракт № 332/17/44-ЭА	05 февраля 2018

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Приложение к рабочей программе по учебной дисциплине
Управление стоимостью проекта

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 <small>шифр</small>
	Менеджмент <small>наименование</small>
Направленность (профиль)	<small>шифр</small> Управление проектами <small>наименование</small>
Формы обучения	Заочная, Очная <small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра финансов и экономической безопасности (ОРУ) <small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) <small>наименование</small>

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в сфере управления международными финансами - различные формы управления стоимостью проекта - процедуры, меры и механизмы внешнеторгового и валютного регулирования, международную и российскую практику сертификации и контроля продукции и товаров при экспортно-импортных операциями	выбирать оптимальные инструментальные средства, используемые в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в процессе управления стоимостью проекта	навыками выбора и применения оптимальных инструментальных средств, используемых в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в сфере управления стоимостью проекта
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Отлично	Закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основные понятия,	Анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне, выявлять проблемы	Методологией экономического исследования, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и

	<p>категории и инструменты экономической теории, особенности различных школ и направлений экономической науки, основы построения системы анализа деятельности объектов и экономических моделей</p>	<p>экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы решения проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>социальных данных, современной методикой построения эконометрических моделей, методами и приемами анализа экономической ситуации с помощью стандартных моделей, современными методиками расчета социально-экономических показателей</p>
<p>Хорошо</p>	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку "отлично", но при этом допускает отдельные не критичные ошибки, не искажающие сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом понимает общий смысл рассматриваемой тематики, вопроса</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях а оценку "отлично", но при этом допускает отдельные не критичные ошибки, не искажающие итогового результата, Не в полной мере способен проявить отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности, но в целом ими обладает.</p>	<p>На среднем уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку "отлично". Уровень владения навыками не полностью развит, но может привести к возникновению отдельных не критичных ошибок. Отдельная часть практических навыков сформирована не в полной мере, но в целом готов к их применению.</p>
<p>Удовлетворительно</p>	<p>Проявляет знания, указанные в требованиях на оценку "отлично", но при этом допускает значительное количество не критичных ошибок, не искажающих сути рассматриваемого вопроса. Не в полной мере владеет теоретическим материалом в требуемом объеме, но в целом</p>	<p>Проявляет умения, указанные в требованиях на оценку "хорошо", но при этом допускает критичные ошибки, приводящие к искажению результата. Не в полной мере способен проявить отдельные практические умения, требуемые для будущей профессиональной деятельности.</p>	<p>На низком уровне владеет навыками, указанными в требованиях на оценку "хорошо". Уровень владения навыками находится в начальной степени формирования, что может привести к возникновению значительного количества критичных ошибок. Значительная часть практических навыков</p>

	понимает общий смысл рассматриваемого вопроса.		сформирована не в полной мере, но в целом готов к их применению.
--	--	--	--

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: аттестовано, не аттестовано

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в сфере управления международными финансами - различные формы управления стоимостью проекта - процедуры, меры и механизмы внешнеторгового и валютного регулирования, международную и российскую практику сертификации и контроля продукции и товаров при экспортно-импортных операциями	выбирать оптимальные инструментальные средства, используемые в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в процессе управления стоимостью проекта	навыками выбора и применения оптимальных инструментальных средств, используемых в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в сфере управления стоимостью проекта
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Аттестовано	<ul style="list-style-type: none"> • современные методологии управления проектом • определения и понятия проектов, программ, портфелей проектов и 	<ul style="list-style-type: none"> определять цели, предметную область и структуры проекта • составлять организационно-технологическую модель проекта 	<ul style="list-style-type: none"> специальной терминологией • методами управления проектами • навыками самостоятельного выбора и применения методов

	<p>их контекста, как объектов управления</p> <ul style="list-style-type: none"> • определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария • процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта • современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами • историю и тенденции развития управления проектом 	<ul style="list-style-type: none"> • рассчитывать календарный план осуществления проекта • формировать основные разделы сводного плана проекта • осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам • использовать программные средства для решения основных задач управления проектом 	управления проектами для выполнения процессов проекта
--	---	--	---

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета

Результаты контроля знаний на данном этапе оцениваются по следующей шкале с оценками: зачтено, не зачтено

	Показатель		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Оценка	- методы анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в сфере управления международными финансами - различные формы управления	выбирать оптимальные инструментальные средства, используемые в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной задачей в процессе	навыками выбора и применения оптимальных инструментальных средств, используемых в российской и зарубежной практике, для обработки данных в соответствии с поставленной

	стоимостью проекта - процедуры, меры и механизмы внешнеторгового и валютного регулирования, международную и российскую практику сертификации и контроля продукции и товаров при экспортно-импортных операциями	управления стоимостью проекта	задачей в сфере управления стоимостью проекта
	Критерий оценивания		
	знает	умеет	имеет навыки и (или) опыт деятельности
Зачтено	<p>современные методологии управления проектом</p> <ul style="list-style-type: none"> определения и понятия проектов, программ, портфелей проектов и их контекста, как объектов управления определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами историю и тенденции развития управления проектом 	<p>определять цели, предметную область и структуры проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять организационно-технологическую модель проекта рассчитывать календарный план осуществления проекта формировать основные разделы сводного плана проекта осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам использовать программные средства для решения основных задач управления проектом 	<p>специальной терминологией</p> <ul style="list-style-type: none"> методами управления проектами навыками самостоятельного выбора и применения методов управления проектами для выполнения процессов проекта

--	--	--	--

**Типовые контрольные задания или иные материалы,
необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта
деятельности, характеризующих этапы формирования
компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Этап: проведение промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Текст вопроса	Компетенции	Вид вопроса	Уровень сложности	Элементы усвоения	Кол-во ответов
Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Инициация и разработка концепции проекта.	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Предынвестиционные исследования проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Проектный анализ, его структура и назначение	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Категории и виды эффективности проекта.	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Схема оценки эффективности проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Критерии оценки эффективности проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления стоимостью проектов	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Виды планов в системе бюджетирования проектов	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Методы определения сметной стоимости проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Понятие и классификация проектных рисков	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Система управления	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	

проектными рисками					
Основные подходы к оценке риска	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Методы управление рисками проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Финансирование проекта за счет выпуска акций	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Долгосрочное долговое финансирование проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Другие источники финансирования проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Функции участников проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Оценка стоимости проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Прогнозирование изменений стоимости проекта	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
Отчетность об исполнении проекта.	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	
завершение проекта.	ПК-4	Теоретический	Репродуктивный	[A] Термины	

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этап: Входной контроль знаний по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью проведения входного контроля по дисциплине является выявление уровня знаний, умений, навыков обучающихся, необходимых для успешного освоения дисциплины, а также для определения преподавателем путей ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна, как правило, охватывать всех обучающихся, приступивших к освоению дисциплины (модуля). Допускается неполный охват обучающихся, в случае наличия у них уважительных причин для отсутствия на занятии, на котором проводится процедура оценивания.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится в начале периода обучения (семестра, модуля) на одном из первых занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий,

количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением четырехбалльной шкалы с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в четырехбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся на ближайшем занятии после занятия, на котором проводилась процедура оценивания.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Результаты данной процедуры могут быть учтены преподавателем при проведении процедур текущего контроля знаний по дисциплине (модулю).

Этап: Текущий контроль успеваемости по учебной дисциплине Письменный опрос, проводимый во время аудиторных занятий

Цель процедуры:

Целью текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю) является оценка уровня выполнения обучающимися самостоятельной работы и систематической проверки уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и динамики формирования компетенций в процессе обучения.

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль) и обучающихся на очной и очно-заочной формах обучения. В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается получившим оценку «не аттестовано». Для обучающихся на заочной форме процедура оценивания не проводится.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится неоднократно в течение периода обучения (семестра, модуля).

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов может включать вопросы открытого и закрытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать развернутые ответы на поставленные в задании открытые вопросы и ответить на вопросы закрытого типа в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «аттестовано»;
- «не аттестовано».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. Деканат факультета доводит результаты проведения процедур по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы до сведения обучающихся путем размещения данной информации на стендах факультета.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем определяются пути ликвидации недостающих у обучающихся знаний, умений, навыков за счет внесения корректировок в планы проведения учебных занятий.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты, должны интенсифицировать свою самостоятельную работу с целью ликвидации недостающих знаний, умений, навыков.

Этап: Промежуточная аттестация по учебной дисциплине в форме зачета Устный опрос по результатам освоения дисциплины

Цель процедуры:

Целью промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является оценка уровня усвоения обучающимися знаний, приобретения умений, навыков и сформированности компетенций в результате изучения учебной дисциплины (части дисциплины – для многосеместровых дисциплин).

Субъекты, на которых направлена процедура:

Процедура оценивания должна охватывать всех без исключения обучающихся, осваивающих дисциплину (модуль). В случае, если обучающийся не проходил процедуру без уважительных причин, то он считается имеющим академическую задолженность.

Период проведения процедуры:

Процедура оценивания проводится по окончании изучения дисциплины (модуля), но, как правило, до начала экзаменационной сессии. В противном случае, деканатом факультета составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации для каждого из обучающихся, не сдавших зачеты до начала экзаменационной сессии.

Требования к помещениям и материально-техническим средствам для проведения процедуры:

Требования к аудитории для проведения процедуры и необходимости применения специализированных материально-технических средств определяются преподавателем.

Требования к кадровому обеспечению проведения процедуры:

Процедуру проводит преподаватель, ведущий дисциплину (модуль), как правило, проводящий занятия лекционного типа.

Требования к банку оценочных средств:

До начала проведения процедуры преподавателем подготавливается необходимый банк оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков. Банк оценочных материалов включает вопросы, как правило, открытого типа, перечень тем, выносимых на опрос, типовые задания. Из банка оценочных материалов формируются печатные бланки индивидуальных заданий. Количество вопросов, их вид (открытые или закрытые) в бланке индивидуального задания определяется преподавателем самостоятельно.

Описание проведения процедуры:

Каждому обучающемуся, принимающему участие в процедуре преподавателем выдается бланк индивидуального задания. После получения бланка индивидуального задания и подготовки ответов обучающийся должен в меру имеющихся знаний, умений, навыков, сформированности компетенции дать устные развернутые ответы на поставленные в задании вопросы и задания в установленное преподавателем время. Продолжительность проведения процедуры определяется преподавателем самостоятельно, исходя из

сложности индивидуальных заданий, количества вопросов, объема оцениваемого учебного материала, общей трудоемкости изучаемой дисциплины (модуля) и других факторов. При этом продолжительность проведения процедуры не должна, как правило, превышать двух академических часов.

Шкалы оценивания результатов проведения процедуры:

Результаты проведения процедуры проверяются преподавателем и оцениваются с применением двухбалльной шкалы с оценками:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

Преподаватель вправе применять иные, более детальные шкалы (например, стобалльную) в качестве промежуточных, но с обязательным дальнейшим переводом в двухбалльную шкалу.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачётные ведомости, либо в зачетные карточки (для студентов, проходящих процедуру в соответствии с индивидуальным графиком) и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа.

По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком. В случае, если обучающийся своевременно не ликвидировал имеющуюся академическую задолженность он подлежит отчислению из вуза, как не справившийся с образовательной программой.