

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_3-38.03.02.02_2018_93557
Актуализировано: 29.03.2021

Рабочая программа дисциплины
Управление бизнес-процессами в проектной деятельности

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02 шифр
	Менеджмент МиС наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ганебных Елена Викторовна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Преподавание дисциплины "Управление бизнес-процессами в проектной деятельности" ставит своей целью формирование у обучающихся знаний, а также развитие способностей и навыков для решения прикладных задач по оптимизации управления бизнес-процессами в проектной деятельности предприятий и организаций.
Задачи дисциплины	<p>Основные задачи изучения дисциплины "Управление бизнес-процессами в проектной деятельности" заключаются в формировании у обучающихся знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дать общее представление о содержании, области применения и особенностях технологии организации бизнес-процессов в деятельности предприятий и организаций; - обучить технологиям управления бизнес-процессами, в т.ч. моделирования и анализа, с использованием современных информационных технологий; - закрепить навыки выполнения работ по реорганизации и управлению бизнес-процессами и применения инструментальных средств моделирования и анализа бизнес-процессов.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-1

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Знает	Умеет	Владеет
основные теории мотивации, лидерства и власти, принципы групповой динамики и принципы формирования команды для решения стратегических и оперативных управленческих и маркетинговых проектов	организовывать групповую работу, проводить аудит человеческих ресурсов проекта и осуществлять диагностику организационной культуры	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы, навыками проведения аудита человеческих ресурсов проекта и осуществления диагностики организационной культуры

Компетенция ПК-2

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе

современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной сфере		
Знает	Умеет	Владеет
способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта на основе современных технологий управления персоналом; способы проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта, в том числе в межкультурной среде	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта на основе современных технологий управления персоналом; выстраивать межличностные, групповые и организационные коммуникации проекта, в том числе в межкультурной среде	навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта на основе современных технологий управления персоналом; навыками проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта, в том числе в межкультурной среде

Компетенция ОПК-3

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
Знает	Умеет	Владеет
виды и формы организационно-правовых форм и организационных структур организаций, принципы делегирования полномочий и распределения ответственности в деятельности организации; основные приемы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций	проектировать организационные формы и структуры организаций, распределять ответственность в соответствии со структурными особенностями организации; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций	навыками визуализации и анализа организационной структуры, построения матрицы ответственности; навыками проектирования организационных структур, приемами и методами участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Методологические основы управления бизнес-процессами в проектной деятельности	ОПК-3
2	Анализ бизнес-процессов в проектной деятельности	ПК-2
3	Моделирование бизнес-процессов в проектной деятельности	ПК-2
4	Реинжиниринг бизнес-процессов в проектной деятельности	ПК-1
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-3, ПК-1, ПК-2

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	6 семестр (Очная форма обучения) 7 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	6	180	5	98	54	18	36	0	82			6
Заочная форма обучения	3, 4	6, 7	180	5	18.5	16	8	8	0	161.5			7

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Методологические основы управления бизнес-процессами в проектной деятельности»		36.00
Лекции		
Л1.1	Функциональный и процессный подходы к управлению организацией	2.00
Л1.2	Жизненный цикл управления процессами в BPM	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Построение процессной модели организации	4.00
П1.2	Роль бизнес-процессов в реализации цели предприятия	4.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 2 «Анализ бизнес-процессов в проектной деятельности»		36.00
Лекции		
Л2.1	Классификация процессов	2.00
Л2.2	Эталонные и референтные модели	2.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Структурный анализ бизнес-процессов	4.00
П2.2	Декомпозиция бизнес-процессов	4.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 3 «Моделирование бизнес-процессов в проектной деятельности»		45.00
Лекции		
Л3.1	Стандарты нотаций бизнес-процессов	2.00
Л3.2	Инструментальные системы для моделирования бизнес-процессов	4.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Нотирование бизнес-процессов в различных инструментальных средах	8.00
П3.2	Сравнительный анализ возможностей различных инструментальных средств для моделирования бизнес-процессов	4.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Подготовка к практическим занятиям	15.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	11.50
Раздел 4 «Реинжиниринг бизнес-процессов в проектной		36.00

деятельности»		
Лекции		
Л4.1	Возможности и средства реинжиниринга бизнес-процессов	2.00
Л4.2	Определение ключевых показателей эффективности для бизнес-процессов и их участников	2.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Имитационное моделирование бизнес-процессов для прогнозирования результатов реинжиниринга	4.00
П4.2	Определение ключевых показателей эффективности для бизнес-процессов и их участников	4.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Подготовка к практическим занятиям	14.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	10.00
Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		180.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Методологические основы управления бизнес-процессами в проектной деятельности»		36.00
Лекции		
Л1.1	Функциональный и процессный подходы к управлению организацией	1.00
Л1.2	Жизненный цикл управления процессами в BPM	1.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Построение процессной модели организации	1.00
П1.2	Роль бизнес-процессов в реализации цели предприятия	1.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям	32.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 2 «Анализ бизнес-процессов в проектной деятельности»		47.00
Лекции		
Л2.1	Классификация процессов	1.00
Л2.2	Эталонные и референтные модели	1.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Структурный анализ бизнес-процессов	1.00
П2.2	Декомпозиция бизнес-процессов	1.00
Самостоятельная работа		

C2.1	Подготовка к практическим занятиям	43.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 3 «Моделирование бизнес-процессов в проектной деятельности»		44.00
Лекции		
ЛЗ.1	Стандарты нотаций бизнес-процессов	1.00
ЛЗ.2	Инструментальные системы для моделирования бизнес-процессов	1.00
Семинары, практические занятия		
ПЗ.1	Нотирование бизнес-процессов в различных инструментальных средах	1.00
ПЗ.2	Сравнительный анализ возможностей различных инструментальных средств для моделирования бизнес-процессов	1.00
Самостоятельная работа		
C3.1	Подготовка к практическим занятиям	40.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 4 «Реинжиниринг бизнес-процессов в проектной деятельности»		44.00
Лекции		
Л4.1	Возможности и средства реинжиниринга бизнес-процессов	1.00
Л4.2	Определение ключевых показателей эффективности для бизнес-процессов и их участников	1.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Имитационное моделирование бизнес-процессов для прогнозирования результатов реинжиниринга	1.00
П4.2	Определение ключевых показателей эффективности для бизнес-процессов и их участников	1.00
Самостоятельная работа		
C4.1	Подготовка к практическим занятиям	40.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		9.00
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		180.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

- 1) Системы компьютерного моделирования бизнес-процессов: учебное пособие (лабораторный практикум) : практикум. - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. - 118 с. : схем., ил. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596405/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А.Н. Байдаков, О.С. Звягинцева, А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, О.Н. Бабкина. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 179 с. : ил. - Библиогр. в кн. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484916/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 3) Кравченко, А. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Кравченко, Е. В. Драгунова, Ю. В. Кириллов. - Новосибирск : НГТУ, 2020. - 136 с. - ISBN 978-5-7782-4159-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/152364> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 4) Петровский, Эдуард Аркадьевич. Управление качеством производственных и технологических систем : учебник / Э. А. Петровский. - Старый Оскол : ТНТ, 2017. - 351 с. - Библиогр.: с. 348-349. - ISBN 978-5-94178-547-6 : 810.00 р. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

- 1) Совершенствование системы управления бизнес-процессами создания и функционирования малого инновационного предприятия : монография / Н.Р. Кельчевская, С.А. Слукина, И.С. Пельмская, Ф.В. Вольф. - Москва : Креативная экономика, 2019. - 212 с. : ил. - Библиогр.: с. 199 - 206. - ISBN 978-5-91292-299-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599529/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.
- 2) Сахабиев, В. А. Математические и инструментальные методы анализа, совершенствования и управления бизнес-процессами : учебное пособие / В. А. Сахабиев. - Самара : СамГУ, 2019. - 80 с. - ISBN 978-5-7883-1371-9 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/148601> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.
- 3) Цзэн, М. Alibaba и умный бизнес будущего. Как оцифровка бизнес-процессов изменила взгляд на стратегию : практическое руководство / М. Цзэн. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 320 с. : ил. - Библиогр.: с. 312 - 314. - ISBN 978-5-9614-

2143-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570341/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Ганебных, Елена Викторовна. Управление бизнес-процессами : учебно-метод. пособие для студентов направлений 38.03.02 / Е. В. Ганебных ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2019. - 24 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 21.01.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Раднаева, С. Э. Моделирование бизнес-процессов : учебно-методическое пособие / С. Э. Раднаева, И. С. Мункуева. - Улан-Удэ : БГУ, 2019. - 82 с. - ISBN 978-5-9793-1348-1 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/154256> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

3) Нестерова, Людмила Алексеевна. Моделирование бизнес-процессов : учебно-методическое пособие к практическим и лабораторным работам / Л. А. Нестерова, И. Е. Петров ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2020. - 36 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 26.03.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

2) Моделирование бизнес процессов. Система бизнес-моделирования, регламентации и управления эффективностью : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки и форм обучения / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК ; сост. И. Е. Петров. - Киров : ВятГУ, 2021. - 46 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

1) Ганебных, Елена Викторовна. Управление бизнес-процессами : учебное наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент", всех профилей и всех форм обучения / Е. В. Ганебных ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 33 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Доска интерактивная Hitachi StarBoard с напольной стойкой
Компьютер персональный
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
Неттоп 3Q Nettop Qoo
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР ICL RAY S253.Mi (МОНОБЛОК)
Проектор №2

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=93557