

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_3-38.03.02.02_2018_93562
Актуализировано: 06.04.2021

Рабочая программа дисциплины
Управление коммуникациями проекта

| | наименование дисциплины |
|--------------------------|--|
| Квалификация выпускника | Бакалавр пр. |
| Направление подготовки | 38.03.02 |
| | шифр |
| | Менеджмент МиС |
| | наименование |
| Направленность (профиль) | 3-38.03.02.02 |
| | шифр |
| | Управление проектами |
| | наименование |
| Формы обучения | Заочная, Очная |
| | наименование |
| Кафедра-разработчик | Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) |
| | наименование |
| Выпускающая кафедра | Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) |
| | наименование |

Киров, 2018 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Катаева Наталья Николаевна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

| | |
|-------------------|--|
| Цель дисциплины | Формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих участвовать в управлении коммуникациями проекта, обеспечивая достижение определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению требований участников проекта. |
| Задачи дисциплины | <p>Формирование у обучающихся представлений об особенностях управления функциональной областью проекта, а именно, управление коммуникациями проекта;</p> <p>Формирование у обучающихся знаний об особенностях применения коммуникационных моделей, способах и видах коммуникаций в проектной команде, способах и методах разрешения конфликтов;</p> <p>Формирование у обучающихся коммуникативных умений для эффективной работы команды проекта;</p> <p>Формирование у обучающихся навыков проведения совещаний, разработки плана коммуникаций, матрицы ответственности проекта.</p> |

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-2

| | | |
|---|---|---|
| владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной сфере | | |
| Знает | Умеет | Владеет |
| виды коммуникаций в проекте, виды конфликтов и способы разрешения конфликтных ситуаций в проекте | выявлять виды коммуникаций и виды конфликтов в проекте, применять способы разрешения конфликтных ситуаций в проекте | инструментами анализа коммуникаций и конфликтов в проекте, навыками разрешения конфликтных ситуаций в проекте |

Компетенция ОПК-4

| | | |
|--|---|--|
| способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации | | |
| Знает | Умеет | Владеет |
| этапы управления коммуникациями проекта, стороны коммуникаций, особенности осуществления коммуникаций в рамках управления проектами | осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации в рамках управления проектами | коммуникативными навыками при управлении проектами |

Компетенция ОПК-7

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

| Знает | Умеет | Владеет |
|---|---|---|
| принципы построения матрицы ответственности и матрицы коммуникаций в проекте, способы информационного обеспечения проекта | разрабатывать матрицу ответственности и матрицу коммуникаций в проекте, создавать условия информационного обеспечения проекта | навыками построения матрицы ответственности и матрицы коммуникаций в проекте, навыками создания условий информационного обеспечения проекта |

Структура дисциплины
Тематический план

| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Шифр формируемых компетенций |
|-------|--|------------------------------|
| 1 | Введение в управление коммуникациями проекта | ОПК-4, ОПК-7, ПК-2 |
| 2 | Субъекты и объекты управления проектами | ОПК-4, ОПК-7, ПК-2 |
| 3 | Управление коммуникациями по стадиям процесса управления проектами | ОПК-4, ОПК-7 |
| 4 | Особенности управления коммуникациями в проекте | ОПК-4, ОПК-7, ПК-2 |
| 5 | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | ОПК-4, ОПК-7, ПК-2 |

Формы промежуточной аттестации

| | |
|-----------------|--|
| Зачет | 3 семестр (Очная форма обучения) 3 семестр (Заочная форма обучения) |
| Экзамен | Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения) |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |

Трудоемкость дисциплины

| Форма обучения | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) | | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час | | | | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|------------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|--|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
| | | | Часов | ЗЕТ | | Всего | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия | | | | |
| Очная форма обучения | 2 | 3 | 180 | 5 | 107.5 | 54 | 18 | 36 | 0 | 72.5 | | 3 | |
| Заочная форма обучения | 1, 2 | 2, 3 | 180 | 5 | 22.5 | 22 | 6 | 16 | 0 | 157.5 | | 3 | |

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

| Код занятия | Наименование тем занятий | Трудоемкость, академических часов |
|--|--|-----------------------------------|
| Раздел 1 «Введение в управление коммуникациями проекта» | | 42.00 |
| Лекции | | |
| Л1.1 | Основные понятия и виды коммуникаций в проекте | 2.00 |
| Л1.2 | Модель коммуникаций | 2.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П1.1 | Классификация видов коммуникаций в проекте | 2.00 |
| П1.2 | Информационно-логическая модель коммуникаций | 2.00 |
| П1.3 | Коммуникации на разных стадиях жизненного цикла проекта | 4.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С1.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 8.00 |
| С1.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 9.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР1.1 | Контактная внеаудиторная работа | 13.00 |
| Раздел 2 «Субъекты и объекты управления проектами» | | 42.00 |
| Лекции | | |
| Л2.1 | Субъекты, объекты и процессы управления проектами. | 2.00 |
| Л2.2 | Виды стейкхолдеров в проекте. | 2.00 |
| Л2.3 | Оценка влияния стейкхолдеров на проект | 2.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П2.1 | Виды субъектов и объектов в проекте | 2.00 |
| П2.2 | Проектные роли участников проекта и OBS. | 2.00 |
| П2.3 | Особенности коммуникаций с разными видами стейкхолдеров проекта | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С2.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 8.00 |
| С2.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 9.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР2.1 | Контактная внеаудиторная работа | 13.00 |
| Раздел 3 «Управление коммуникациями по стадиям процесса управления проектами» | | 42.00 |
| Лекции | | |
| Л3.1 | Стадии процесса управления проектами | 2.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П3.1 | Управление коммуникациями на стадии инициации проекта | 2.00 |
| П3.2 | Управление коммуникациями на стадии планирования проекта | 2.00 |
| П3.3 | Управление коммуникациями на стадии организации и контроля управления проектом | 2.00 |
| П3.4 | Управление коммуникациями на стадии анализа и | 2.00 |

| | | |
|---|--|---------------|
| | регулирования проекта | |
| ПЗ.5 | Управление коммуникациями на стадии закрытия проекта | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| СЗ.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 8.00 |
| СЗ.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 9.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВРЗ.1 | Контактная внеаудиторная работа | 13.00 |
| Раздел 4 «Особенности управления коммуникациями в проекте» | | 50.00 |
| Лекции | | |
| Л4.1 | Планирование коммуникаций: факторы выбора средств | 2.00 |
| Л4.2 | Технологии и средства коммуникаций | 2.00 |
| Л4.3 | Показатели эффективности управления коммуникациями в проекте | 2.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П4.1 | План управления коммуникациями | 4.00 |
| П4.2 | Виды совещаний в проекте | 2.00 |
| П4.3 | Подготовка и проведение совещаний | 2.00 |
| П4.4 | Переговоры и деловые встречи в проекте | 2.00 |
| П4.5 | Оценка эффективности коммуникаций в проекте | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С4.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 9.00 |
| С4.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 9.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР4.1 | Контактная внеаудиторная работа | 14.00 |
| Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации» | | 4.00 |
| 35.1 | Подготовка к сдаче зачета | 3.50 |
| КВР5.1 | Сдача зачета | 0.50 |
| ИТОГО | | 180.00 |

Заочная форма обучения

| Код занятия | Наименование тем занятий | Трудоемкость, академических часов |
|--|---|-----------------------------------|
| Раздел 1 «Введение в управление коммуникациями проекта» | | 43.00 |
| Лекции | | |
| Л1.1 | Основные понятия и виды коммуникаций в проекте | 1.00 |
| Л1.2 | Модель коммуникаций | |
| Семинары, практические занятия | | |
| П1.1 | Классификация видов коммуникаций в проекте | 1.00 |
| П1.2 | Информационно-логическая модель коммуникаций | 1.00 |
| П1.3 | Коммуникации на разных стадиях жизненного цикла проекта | 1.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С1.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 7.00 |
| С1.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 32.00 |

| | | |
|--|--|--------------|
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР1.1 | Контактная внеаудиторная работа | |
| Раздел 2 «Субъекты и объекты управления проектами» | | 43.00 |
| Лекции | | |
| Л2.1 | Субъекты, объекты и процессы управления проектами. | 1.00 |
| Л2.2 | Виды стейкхолдеров в проекте. | |
| Л2.3 | Оценка влияния стейкхолдеров на проект | 1.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П2.1 | Виды субъектов и объектов в проекте | 1.00 |
| П2.2 | Проектные роли участников проекта и OBS. | 1.00 |
| П2.3 | Особенности коммуникаций с разными видами стейкхолдеров проекта | 1.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С2.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 7.00 |
| С2.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 31.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР2.1 | Контактная внеаудиторная работа | |
| Раздел 3 «Управление коммуникациями по стадиям процесса управления проектами» | | 45.00 |
| Лекции | | |
| Л3.1 | Стадии процесса управления проектами | 1.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П3.1 | Управление коммуникациями на стадии инициации проекта | 1.00 |
| П3.2 | Управление коммуникациями на стадии планирования проекта | 1.00 |
| П3.3 | Управление коммуникациями на стадии организации и контроля управления проектом | 1.00 |
| П3.4 | Управление коммуникациями на стадии анализа и регулирования проекта | 1.00 |
| П3.5 | Управление коммуникациями на стадии закрытия проекта | 1.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С3.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 7.00 |
| С3.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 32.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР3.1 | Контактная внеаудиторная работа | |
| Раздел 4 «Особенности управления коммуникациями в проекте» | | 45.00 |
| Лекции | | |
| Л4.1 | Планирование коммуникаций: факторы выбора средств | |
| Л4.2 | Технологии и средства коммуникаций | 1.00 |
| Л4.3 | Показатели эффективности управления коммуникациями в проекте | 1.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П4.1 | План управления коммуникациями | 1.00 |
| П4.2 | Виды совещаний в проекте | 1.00 |
| П4.3 | Подготовка и проведение совещаний | 1.00 |
| П4.4 | Переговоры и деловые встречи в проекте | 1.00 |

| | | |
|---|---|---------------|
| П4.5 | Оценка эффективности коммуникаций в проекте | 1.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| С4.1 | Самостоятельная работа обучающихся | 7.00 |
| С4.2 | Самостоятельная работа обучающихся | 31.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| КВР4.1 | Контактная внеаудиторная работа | |
| Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации» | | 4.00 |
| 35.1 | Подготовка к сдаче зачета | 3.50 |
| КВР5.1 | Сдача зачета | 0.50 |
| ИТОГО | | 180.00 |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2020. - 422 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00725-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

2) Кондратьева, М. Н. Технологии управления проектами : учебное пособие / М. Н. Кондратьева. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 80 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/163919> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

3) Балашов, Алексей Игоревич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. - Москва : Юрайт, 2020. - 383 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00436-6 : 729.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

4) Баркалов, С. А. Умное управление проектами / С. А. Баркалов, В. Н. Бурков, Я. Д. Гельруд, А. В. Голлай [и др.]. - Челябинск : ЮУрГУ, 2019. - 189 с. - ISBN 978-5-696-05051-5 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/146055> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

5) Управление проектами : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; ред. Е. М. Рогова ; Высш. шк. экономики, С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 383 с. : табл., рис. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 362-364 (36 назв.). - ISBN 978-5-534-00436-6 : 772.74 р. - Текст : непосредственный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Паршукова, Г. Б. Основы теорий коммуникаций: теории и модели коммуникаций : учебное пособие / Г.Б. Паршукова. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 71 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-3287-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576452/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Павлова, Людмила Григорьевна. Деловые коммуникации : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Менеджмент", "Экономика", "Гос. и муницип. управление" (квалификация (степень)"бакалавр") / Павлова Л. Г., Е. Ю. Кашаева. - Москва : КноРус, 2016. - 300 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 288-292. - ISBN 978-5-406-03337-1 : 713.00 р. - Текст : непосредственный.

3) Горфинкель, В. Я. Коммуникации и корпоративное управление : учебное пособие / В.Я. Горфинкель. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 129 с. - ISBN 5-238-00923-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119552/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : Учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2020. - 330 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00952-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450564> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Грабар, Анна Анатольевна. Управление проектами : учебно-метод. пособие для проведения практич. занятий для студентов направления 38.03.03, 38.03.04, всех профилей подготовки и всех форм обучения / А. А. Грабар ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2019. - 40 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 25.01.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

Периодические издания

1) Управление проектами и программами. - М. : ЗАО "Издательский дом Гребенникова". - Выходит ежеквартально. - ISSN XXXX-XXXX. - Текст : непосредственный.

2) Управление проектами . - М. : ООО "Искусство управления проектами". - Выходит ежеквартально. - ISSN 1814-2133. - Текст : непосредственный.

Учебно-наглядное пособие

1) Катаева, Наталья Николаевна. Управление коммуникациями проекта : учебно-наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" всех форм обучения / Н. Н. Катаева ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 25 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

2) Сысолятин, Алексей Витальевич. Управление проектами : учебно-наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" всех форм обучения, 38.03.06 «Торговое дело» всех форм обучения / А. В. Сысолятин ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 14 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

| Перечень используемого оборудования |
|--------------------------------------|
| Блок системный |
| МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN |
| НОУТБУК Acer Aspire 5920G |
| ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN |
| Проектор №2 |
| ТЕЛЕВИЗОР LG 43LN604V С КРЕПЛЕНИЕМ |

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

| № п.п | Наименование ПО | Краткая характеристика назначения ПО |
|-------|--|--|
| 1 | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2 | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами |
| 3 | Office Professional Plus 2016 | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями |
| 4 | Windows Professional | Операционная система |
| 5 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | Антивирусное программное обеспечение |
| 6 | Справочная правовая система «Консультант Плюс» | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации |
| 7 | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации |
| 8 | Security Essentials (Защитник Windows) | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов. |
| 9 | МойОфис Стандартный | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=93562