

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.02.02\_2020\_109802  
Актуализировано: 24.02.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Стратегическое управление портфелем проектов и программ**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02
	шифр
	Менеджмент МиС
	наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.02
	шифр
	Управление проектами
	наименование
Формы обучения	Заочная, Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ)
	наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Сысолятин Алексей Витальевич

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Освоение практических навыков и знаний, которые позволят студентам учитывать различные аспекты при принятии управленческих решений и осуществлять эффективное стратегическое управление портфелем проектов и программ в соответствии с современными требованиями к данному виду деятельности.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить понятия сущности стратегического управления портфелем проектов и программ в условиях рынка, уметь определять наиболее выгодные для организации проекты и программы;</li> <li>- овладеть современным аналитическим инструментарием менеджмента, методологией системного подхода к организации, количественными методами в управлении, методами диагностики, анализа и решения проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике в рамках управления портфелем проектов и программ;</li> <li>- овладеть знаниями, умениями и навыками в области управления проектами, умениями разрабатывать проекты, организовывать их выполнение (в том числе, на основе современных информационных технологий, сетевых методов и т.п.), оценивать результаты;</li> <li>- овладеть знаниями, умениями и навыками для эффективного управления человеческими ресурсами в организациях, осуществления планирования и организации кадровой работы, развития в себе лидерства, владение принципами и методами управления конфликтами, формирование организационной культуры и осуществление организационных изменений в рамках управления портфелем проектов и программ.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-2

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной сфере		
Знает	Умеет	Владеет
способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта на основе современных технологий управления персоналом; способы проектирования межличностных, групповых и организационных	разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта на основе современных технологий управления персоналом; выстраивать межличностные, групповые и организационные коммуникации проекта, в	навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций проекта на основе современных технологий управления персоналом; навыками проектирования межличностных, групповых и организационных

коммуникаций проекта, в том числе в межкультурной среде	том числе в межкультурной среде	коммуникаций проекта, в том числе в межкультурной среде
---	---------------------------------	---

### Компетенция ПК-5

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основы стратегического управления и анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по основным бизнес-процессам	применять основы стратегического управления на практике, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	навыками стратегического управления и анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений по основным бизнес-процессам

### Компетенция ПК-6

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
теоретические основы разработки и управления проектами, подходы к маркетинговому сопровождению проектов и программ в цифровой экономике; этапы жизненного цикла проекта, основы стратегического анализа и управления портфелем проектов и программ; технологию управления качеством проекта при внедрении технологических и продуктовых инноваций при организационных изменениях	применять теоретические основы разработки и управления проектами на практике, вести маркетинговое сопровождение проектов и программ в цифровой экономике; выделять этапы жизненного цикла проекта, применять основы стратегического анализа и управления портфелем проектов и программ; применять технологию управления качеством проекта при внедрении технологических и продуктовых инноваций при организационных изменениях	теоретическими знаниями разработки и управления проектами, навыками маркетингового сопровождения проектов и программ в цифровой экономике; навыками выявления этапов жизненного цикла проекта, навыками стратегического анализа и управления портфелем проектов и программ; технологией управления качеством проекта при внедрении технологических и продуктовых инноваций при организационных изменениях

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Технология стратегического управления портфелем проектов и программ	ПК-2, ПК-5, ПК-6
2	Расстановка приоритетов в портфеле проектов	ПК-6
3	Управление портфелем стратегических инициатив	ПК-2, ПК-5, ПК-6
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-2, ПК-5, ПК-6

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	8 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	8	180	5	125	84	34	50	0	55		8	
Заочная форма обучения	4, 5	8, 9	180	5	22.5	22	8	14	0	157.5		9	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Технология стратегического управления портфелем проектов и программ»</b>		<b>57.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Введение в курс. Основные цели, функции и понятия курса. Проект как объект управления.	4.00
Л1.2	Инструменты портфельного управления	4.00
Л1.3	Категоризация проектов	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Задачи портфельного управления проектами. Управление проектом. Проект. Программа. Программа проектов.	4.00
П1.2	Основные характеристики проектов	4.00
П1.3	Жизненный цикл проекта: формулирование проекта, планирование, осуществление, завершение проекта.	6.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Управление программой проектов	6.00
С1.2	Декомпозиция целей программ. Категории программ.	4.00
С1.3	Самостоятельное изучение тем дисциплины	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	13.00
<b>Раздел 2 «Расстановка приоритетов в портфеле проектов»</b>		<b>60.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Основные инструменты портфельного управления	4.00
Л2.2	Оптимизация портфеля. Трансформация проектов.	4.00
Л2.3	Характеристика основных инструментов портфельного управления	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Этапы формирования целевого портфеля	6.00
П2.2	Расстановка приоритетов в портфеле проектов	6.00
П2.3	Управление трудозатратами в рамках управления проектами	6.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Основные этапы отбора приоритетных проектов: учет ограничений портфеля, учет проектных взаимосвязей, учет политических проектов, анализ соответствия отобранного портфеля стратегии.	6.00
С2.2	Сетевая диаграмма PERT. Метод критического пути	4.00
С2.3	Самостоятельное изучение тем дисциплины	7.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	13.00
<b>Раздел 3 «Управление портфелем стратегических инициатив»</b>		<b>59.00</b>

<b>Лекции</b>		
ЛЗ.1	Стратегические инициативы. Модель процесса управления инициативами	4.00
ЛЗ.2	Выбор стратегических инициатив	4.00
ЛЗ.3	Проверка инициатив на соответствие стратегическим направлениям и целям	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Количественная оценка инициатив из портфеля стратегических направлений.	6.00
ПЗ.2	Построение стратегической карты по направлениям	6.00
ПЗ.3	Финансирование стратегических инициатив	6.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Модель процесса управления инициативами. Выбор стратегических инициатив.	4.00
СЗ.2	Установление ответственности за стратегические инициативы.	4.00
СЗ.3	Самостоятельное изучение тем дисциплины	6.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	14.50
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Технология стратегического управления портфелем проектов и программ»</b>		<b>70.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Введение в курс. Основные цели, функции и понятия курса. Проект как объект управления.	1.00
Л1.2	Инструменты портфельного управления	1.00
Л1.3	Категоризация проектов	0.50
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Задачи портфельного управления проектами. Управление проектом. Проект. Программа. Программа проектов.	1.00
П1.2	Основные характеристики проектов	1.00
П1.3	Жизненный цикл проекта: формулирование проекта, планирование, осуществление, завершение проекта.	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Управление программой проектов	6.00
С1.2	Декомпозиция целей программ. Категории программ.	8.00
С1.3	Самостоятельное изучение тем дисциплины	50.00



<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Расстановка приоритетов в портфеле проектов»</b>		<b>49.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Основные инструменты портфельного управления	1.00
Л2.2	Оптимизация портфеля. Трансформация проектов.	0.50
Л2.3	Характеристика основных инструментов портфельного управления	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Этапы формирования целевого портфеля	1.00
П2.2	Расстановка приоритетов в портфеле проектов	2.00
П2.3	Управление трудозатратами в рамках управления проектами	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Основные этапы отбора приоритетных проектов: учет ограничений портфеля, учет проектных взаимосвязей, учет политических проектов, анализ соответствия отобранного портфеля стратегии.	6.00
С2.2	Сетевая диаграмма PERT. Метод критического пути	6.00
С2.3	Самостоятельное изучение тем дисциплины	30.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Управление портфелем стратегических инициатив»</b>		<b>56.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Стратегические инициативы. Модель процесса управления инициативами	1.00
Л3.2	Выбор стратегических инициатив	1.00
Л3.3	Проверка инициатив на соответствие стратегическим направлениям и целям	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Количественная оценка инициатив из портфеля стратегических направлений.	1.00
П3.2	Построение стратегической карты по направлениям	2.00
П3.3	Финансирование стратегических инициатив	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Модель процесса управления инициативами. Выбор стратегических инициатив.	6.00
С3.2	Установление ответственности за стратегические инициативы.	6.00
С3.3	Самостоятельное изучение тем дисциплины	36.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами. Том 2 Реализация проектов : учебник / Ю.Н. Арсеньев, Т.Ю. Давыдова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 565 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-1749-2 (Т. 2). - ISBN 978-5-4499-1764-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601692/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами. Том 1 Методология проектов : учебник / Ю.Н. Арсеньев, Т.Ю. Давыдова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 473 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-1748-5 (т. 1). - ISBN 978-5-4499-1764-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Д. А. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; ред. Е. М. Рогова. - Москва : Юрайт, 2019. - 383 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00436-6 : Б. ц. - URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-proektami-431784> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

4) Управление проектами : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; ред. Е. М. Рогова ; Высш. шк. экономики, С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 383 с. : табл., рис. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 362-364 (36 назв.). - ISBN 978-5-534-00436-6 : 772.74 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2020. - 422 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00725-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

2) Куценко, Е. И. Управление портфелем проектов и сетевое моделирование : учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 менеджмент / Е. И. Куценко. - Оренбург : ОГУ, 2019. - 130 с. - ISBN 978-5-7410-2423-2 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/160032> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

3) Балашов, Алексей Игоревич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. - Москва : Юрайт, 2020. - 383 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00436-6 : 729.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

4) Новикова, И. В. Управление региональными проектами и программами : учебное пособие / И.В. Новикова. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 277 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467124/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Баркалов, С. А. Умное управление проектами / С. А. Баркалов, В. Н. Бурков, Я. Д. Гельруд, А. В. Голлай [и др.]. - Челябинск : ЮУрГУ, 2019. - 189 с. - ISBN 978-5-696-05051-5 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/146055> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

6) Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : учебник и практикум для акад. бакалавриата / А. Т. Зуб ; МГУ им. М. В. Ломоносова. - Москва : Юрайт, 2017. - 421 с. : рис. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 420-422. - ISBN 978-5-534-00725-1 : 836.34 р. - Текст : непосредственный.

#### **Учебно-методические издания**

1) Бучаев, Г. А. Управление проектами: курс лекций : учебное пособие / Г.А. Бучаев. - Махачкала : ДГУНХ, 2017. - 104 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Грабар, Анна Анатольевна. Управление проектами : учебно-метод. пособие для проведения практич. занятий для студентов направления 38.03.03, 38.03.04, всех профилей подготовки и всех форм обучения / А. А. Грабар ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2019. - 40 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 25.01.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

#### **Периодические издания**

1) Управление проектами и программами. - М. : ЗАО "Издательский дом Гребенникова". - Выходит ежеквартально. - ISSN XXXX-XXXX. - Текст : непосредственный.

#### **Учебно-наглядное пособие**

1) Экономическая теория : учебное наглядное пособие / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК ; сост. Л. А. Суворова. - 3-е изд. - Киров : ВятГУ, 2020. - 486 с. - Б. ц. - URL:

<https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 19.11.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.02.02](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.02)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
Экран LUMA



**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=109802](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=109802)