

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_3-38.03.02.04_2018_86335
Актуализировано: 01.04.2021

Рабочая программа дисциплины
Стратегический менеджмент

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.02
	шифр
	Менеджмент МиС
	наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.02.04
	шифр
	Маркетинг
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ)
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ)
	наименование

Киров, 2018 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Малышева Наталья Владимировна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Цель дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков в области стратегического менеджмента
Задачи дисциплины	<p>В соответствии с данной целью основными задачами, решаемыми в рамках данного курса являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • сформировать представления об особенностях стратегического менеджмента в современных условиях; • приобрести теоретические знания и практические навыки стратегического анализа; • выработать умение формулировать видение, миссию и иерархию целей развития организации; • изучить возможные варианты стратегий, технологии разработки стратегических альтернатив и выбора наиболее предпочтительной стратегии организации; • сформировать практические навыки разработки стратегического плана; • изучить механизм стратегического контроля и оценки эффективности реализации избранной стратегии.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОК-3

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
<p>базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических субъектов; сущность и составные элементы экономических явлений и показателей, методы построения экономических моделей объектов, явлений и процессов; знать основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию</p>	<p>интерпретировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями, определять мотивы экономической деятельности экономических субъектов; анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и рассчитывать основные экономические показатели; выявлять направления развития и проблемы национальной экономики и определять способы государственного регулирования национальной экономики</p>	<p>методами анализа экономических процессов и явлений, приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей; методологией экономического исследования</p>

Компетенция ОПК-2

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений		
Знает	Умеет	Владеет
теоретические аспекты и методы постановки целей, методы принятия и особенности формулирования управленческих решений; основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией	использовать теоретические знания на практике, находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность; грамотно использовать информацию, полученную в результате исследований; собирать и анализировать информацию, необходимую для экономической оценки; разрабатывать мероприятия, направленные на развитие организации и оценивать их эффективность; использовать законы и принципы теории организации при создании и функционировании организационных систем	навыками принятия управленческих решений; способами поддержания эффективной коммуникации в профессиональной сфере деятельности; специальной экономической терминологией и лексикой в сфере управления; методикой организации, исполнения и контроля управленческих решений; методами установления контакта, использования эффективной стратегии взаимодействия; способностью к аналитической деятельности; навыками разработки и внедрения мероприятий, направленных на развитие организации и оценки их эффективности; навыками анализа внутренней и внешней среды организации

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Сущность стратегического менеджмента	ОПК-2
2	Стратегическое видение, миссия и цели организации	ОПК-2
3	Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации	ОПК-2
4	Стратегии организации	ОПК-2
5	Формирование стратегических альтернатив и стратегический выбор	ОПК-2
6	Стратегический план	ОПК-2
7	Реализация стратегии и контроль	ОПК-2
8	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОК-3, ОПК-2

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Экзамен	5 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	5	180	5	98	54	18	36	0	82			5

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Сущность стратегического менеджмента»		16.00
Лекции		
Л1.1	Понятие и содержание стратегического менеджмента	2.00
Л1.2	Система стратегического менеджмента	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Анализ российской практики в сфере стратегического менеджмента	6.00
Самостоятельная работа		
С1.1	История возникновения стратегического менеджмента	2.00
С1.2	Школы стратегического менеджмента	2.00
С1.3	Стратегические решения: понятие, сущность и отличительные особенности	2.00
Раздел 2 «Стратегическое видение, миссия и цели организации»		20.00
Лекции		
Л2.1	Формирование стратегического видения и миссии организации	1.00
Л2.2	Стратегические цели организации	1.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Определение стратегического видения, миссии и целей организации	6.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Понятие, значение и процесс формирования стратегического видения организации	2.00
С2.2	Понятие, значение и процесс создания миссии организации	2.00
С2.3	Классификация и иерархия целей организации	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Текущий контроль	6.00
Раздел 3 «Стратегический анализ внешней и внутренней среды организации»		28.00
Лекции		
Л3.1	Внешняя и внутренняя среда организации	1.00
Л3.2	Анализ внешней среды организации	1.00
Л3.3	Анализ внутренней среды организации	1.00
Л3.4	Комплексный анализ сред организации	1.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Анализ внешней и внутренней среды организации	6.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Анализ макроокружения организации	2.00
С3.2	Отраслевой и конкурентный анализ	2.00
С3.3	Анализ микроокружения	2.00

С3.4	Ресурсы и способности организации	2.00
С3.5	Конкурентные преимущества и конкурентоспособность организации	2.00
С3.6	Методики анализа внешней и внутренней среды организации	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Текущий контроль	6.00
Раздел 4 «Стратегии организации»		28.00
Лекции		
Л4.1	Понятие стратегии организации	1.00
Л4.2	Иерархия и классификация стратегий организации	1.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Анализ стратегии организации	6.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Базовые стратегии организации	2.00
С4.2	Стратегии достижения конкурентных преимуществ	2.00
С4.3	Стратегии поведения в конкурентной среде	2.00
С4.4	Отраслевые стратегии	2.00
С4.5	Портфельные стратегии	2.00
С4.6	Функциональные стратегии	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Текущий контроль	8.00
Раздел 5 «Формирование стратегических альтернатив и стратегический выбор»		18.00
Лекции		
Л5.1	Понятие и типы стратегических альтернатив	1.00
Л5.2	Процесс формирования стратегических альтернатив и стратегического выбора	1.00
Семинары, практические занятия		
П5.1	Разработка стратегических альтернатив и выбор предпочтительной стратегии развития организации	4.00
Самостоятельная работа		
С5.1	Подходы к формированию стратегических альтернатив	2.00
С5.2	Критерии и процедура стратегического выбора	2.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР5.1	Текущий контроль	8.00
Раздел 6 «Стратегический план»		19.50
Лекции		
Л6.1	Понятие стратегического плана	1.00
Л6.2	Структура и показатели стратегического плана	1.00
Семинары, практические занятия		
П6.1	Разработка стратегического плана организации	4.00
Самостоятельная работа		
С6.1	Понятие и содержание стратегического планирования	2.00
С6.2	Типология стратегического планирования	2.00
С6.3	Процесс стратегического планирования	2.00
Контактная внеаудиторная работа		

КВР6.1	Текущий контроль	7.50
Раздел 7 «Реализация стратегии и контроль»		23.50
Лекции		
Л7.1	Процесс реализации стратегии	1.00
Л7.2	Оценка реализации стратегии и контроль	1.00
Семинары, практические занятия		
П7.1	Разработка проекта реализации стратегии организации	4.00
Самостоятельная работа		
С7.1	Стратегические изменения в организации	2.00
С7.2	Элементы процесса реализации стратегии	2.00
С7.3	Условия реализации стратегии	1.50
С7.4	Планирование реализации стратегии	1.00
С7.5	Бюджет реализации стратегии	1.00
С7.6	Организационное обеспечение реализации стратегии	1.00
С7.7	Кадровое обеспечение реализации стратегии	1.00
С7.8	Показатели оценки эффективности реализации стратегии	1.00
С7.9	Стратегический контроль и контроллинг	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР7.1	Текущий контроль	6.00
Раздел 8 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
Э8.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР8.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР8.2	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		180.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов : учебник / А.Н. Фомичев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 468 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01974-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Стратегический менеджмент : учебник / П.А. Михненко. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 305 с. - (Легкий учебник). - ISBN 978-5-4257-0277-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Палкина, Марина Викторовна. Стратегический менеджмент : учеб.-метод. пособие для студентов направления 38.04.02 / М. В. Палкина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2017. - 94 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 07.08.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Пирс II, Дж. Стратегический менеджмент : учеб. пособие / Д. Пирс II, Р. Робинсон. - Москва : Питер, 2013. - 557 с. : ил. - ISBN 978-5-496-00082-6 : 900.00 р. - Текст : непосредственный.

Учебно-наглядное пособие

1) Малышева, Наталья Владимировна. Стратегический менеджмент : учебно-наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" всех форм обучения / Н. В. Малышева ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 19 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.02.04

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
Экран LUMA

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=86335