

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.03.01\_2020\_115109  
Актуализировано: 03.03.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Разработка кадровых управленческих решений**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.03 шифр
	Управление персоналом наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.03.01 шифр
	Управление персоналом организации наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра туризма и управления персоналом (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра туризма и управления персоналом (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Фадеева Наталия Юрьевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование комплекса теоретических знаний в области разработки и обоснования кадровых решений</li> <li>- приобретение практических навыков в области разработки и принятия кадровых решений и стратегии управления персоналом</li> </ul>
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение знаний по основам разработки, принятия и реализации управленческих кадровых решений;</li> <li>- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого кадрового решения;</li> <li>- формирование навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>- формирование практических навыков разработки мероприятий по реализации кадровых решений;</li> <li>- получение навыков оценки эффективности кадровых управленческих решений.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-1

знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике		
Знает	Умеет	Владеет
алгоритм разработки управленческих решений по управлению персоналом	осуществлять разработку управленческих решений в области управления персоналом	навыками анализа информации о персонале и разработке кадровых управленческих решений

#### Компетенция ПК-14

владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике		
Знает	Умеет	Владеет
основные экономические показатели деятельности организации и показатели по труду (в том числе производительность труда)	анализировать экономические показатели деятельности организации и показатели по труду с целью обоснования управленческого решения	навыками экономического обоснования кадровых управленческих решений

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Управленческие решения и их место в рамках реализации концепции управления организацией	ПК-1
2	Разработка кадровых управленческих решений	ПК-1
3	Прогнозирование последствий и контроль реализации кадровых управленческих решений	ПК-14
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-1, ПК-14

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	7 семестр (Очная форма обучения) 8 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	252	7	157.5	104	52	52	0	94.5			7
Заочная форма обучения	4	7, 8	252	7	18.5	16	8	8	0	233.5			8

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Управленческие решения и их место в рамках реализации концепции управления организацией»</b>		<b>88.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие управленческого решения. Природа процесса принятия управленческого решения	2.00
Л1.2	Место и значение решений в управлении организацией	2.00
Л1.3	Классификация кадровых управленческих решений, принимаемых менеджером в управлении персоналом	2.00
Л1.4	Модели процесса принятия кадровых управленческих решений в организации	2.00
Л1.5	Психология принятия решения. Моральная и этическая ответственность руководителя за принятие решений.	2.00
Л1.6	Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений	
Л1.7	Факторы, влияющие на принятие управленческих решений	2.00
Л1.8	Уровни принятия УКР. Стили принятия кадровых решений.	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Практическое изучение базовых понятий: человек, организация, кадровые управленческие решения	2.00
П1.2	Практическое применение моделей процесса принятия кадровых управленческих решений в управлении персоналом	4.00
П1.3	Решение практических задач по классификации кадровых управленческих решений, принимаемых менеджером в управлении персоналом	2.00
П1.4	Рациональная модель принятия решений	4.00
П1.5	Анализ факторов, влияющих на принятие управленческих решений	4.00
П1.6	Психология принятия решений	4.00
П1.7	Эффективность организации и требования к технологиям принятия решений	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Самостоятельная работа обучающегося	34.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	18.00
<b>Раздел 2 «Разработка кадровых управленческих решений »</b>		<b>70.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Специфика кадровых управленческих решений. Этапы разработки решения в области управления персоналом	2.00

Л2.2	Процессные управленческие функции в организациях. Проблемы и их решения в управлении персона	4.00
Л2.3	Системные управленческие функции в организациях. Проблемы и их решения в управлении персоналом	4.00
Л2.4	Оценка эффективности принятия управленческих решений в отношении разработки и внедрения требований к должностям	2.00
Л2.5	Управленческие решения по вопросам найма, подбора, отбора персонала	2.00
Л2.6	Принципы работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Практическое применение основных управленческих решений в управлении персоналом	2.00
П2.2	Практическое применение процессных управленческих решений в управлении персоналом	2.00
П2.3	Практическое применение системных управленческих решений в управлении персоналом	2.00
П2.4	Практическое применение методик оценки эффективности принятия управленческих решений в отношении разработки и внедрения требований к должностям	2.00
П2.5	Практическое определение методов, методик и критериев подбора и расстановки персонала, найма, подбора, отбора персонала	4.00
П2.6	Практическая оценка эффективности работы с внешними организациями с целью принятия оптимальных управленческих решений в рамках реализации кадровой политики.	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	18.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	18.00
<b>Раздел 3 «Прогнозирование последствий и контроль реализации кадровых управленческих решений»</b>		<b>67.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Реализация кадровых управленческих решений в условиях неопределенности и риска	4.00
Л3.2	Методы прогнозирования управленческих решений	2.00
Л3.3	Организация работ по прогнозированию	2.00
Л3.4	Реализация кадровых управленческих решений	4.00
Л3.5	Контроль реализации кадровых управленческих	4.00

	решений	
ЛЗ.6	Оценка эффективности кадровых управленческих решений	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Оценка рисков реализации кадровых управленческих решений	2.00
ПЗ.2	Прогнозирование управленческих решений	4.00
ПЗ.3	Контроль реализации кадровых управленческих решений	4.00
ПЗ.4	Оценка эффективности кадровых управленческих решений	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	18.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	15.00
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.00</b>
Э4.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР4.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР4.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>252.00</b>

#### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Управленческие решения и их место в рамках реализации концепции управления организацией»</b>		<b>72.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие управленческого решения. Природа процесса принятия управленческого решения	1.00
Л1.2	Место и значение решений в управлении организацией	
Л1.3	Классификация кадровых управленческих решений, принимаемых менеджером в управлении персоналом	
Л1.4	Модели процесса принятия кадровых управленческих решений в организации	1.00
Л1.5	Психология принятия решения. Моральная и этическая ответственность руководителя за принятие решений.	1.00
Л1.6	Основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений	1.00
Л1.7	Факторы, влияющие на принятие управленческих решений	
Л1.8	Уровни принятия УКР. Стили принятия кадровых решений.	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Практическое изучение базовых понятий: человек, организация, кадровые управленческие решения	



П1.2	Практическое применение моделей процесса принятия кадровых управленческих решений в управлении персоналом	2.00
П1.3	Решение практических задач по классификации кадровых управленческих решений, принимаемых менеджером в управлении персоналом	2.00
П1.4	Рациональная модель принятия решений	
П1.5	Анализ факторов, влияющих на принятие управленческих решений	
П1.6	Психология принятия решений	
П1.7	Эффективность организации и требования к технологиям принятия решений	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Самостоятельная работа обучающегося	64.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Разработка кадровых управленческих решений »</b>		<b>103.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Специфика кадровых управленческих решений.Этапы разработки решения в области управления персоналом	1.00
Л2.2	Процессные управленческие функции в организациях. Проблемы и их решения в управлении персона	0.50
Л2.3	Системные управленческие функции в организациях. Проблемы и их решения в управлении персоналом	0.50
Л2.4	Оценка эффективности принятия управленческих решений в отношении разработки и внедрения требований к должностям	0.50
Л2.5	Управленческие решения по вопросам найма, подбора, отбора персонала	
Л2.6	Принципы работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Практическое применение основных управленческих решений в управлении персоналом	1.00
П2.2	Практическое применение процессных управленческих решений в управлении персоналом	
П2.3	Практическое применение системных управленческих решений в управлении персоналом	
П2.4	Практическое применение методик оценки эффективности принятия управленческих решений в отношении разработки и внедрения требований к должностям	

П2.5	Практическое определение методов, методик и критериев подбора и расстановки персонала, найма, подбора, отбора персонала	
П2.6	Практическая оценка эффективности работы с внешними организациями с целью принятия оптимальных управленческих решений в рамках реализации кадровой политики.	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	100.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Прогнозирование последствий и контроль реализации кадровых управленческих решений»</b>		<b>67.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Реализация кадровых управленческих решений в условиях неопределенности и риска	0.50
Л3.2	Методы прогнозирования управленческих решений	
Л3.3	Организация работ по прогнозированию	
Л3.4	Реализация кадровых управленческих решений	
Л3.5	Контроль реализации кадровых управленческих решений	0.50
Л3.6	Оценка эффективности кадровых управленческих решений	0.50
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Оценка рисков реализации кадровых управленческих решений	1.00
П3.2	Прогнозирование управленческих решений	
П3.3	Контроль реализации кадровых управленческих решений	1.00
П3.4	Оценка эффективности кадровых управленческих решений	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Подготовка к практическим и семинарским занятиям	63.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
Э4.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР4.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР4.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>252.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Умеренков, А. П. Принятие управленческих решений на основе данных управленческого учета / А.П. Умеренков. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 66 с. - ISBN 978-5-504-00011-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141354/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Богоудинова, М. А. Финансовый анализ: содержание, методы, влияние на принятие управленческих решений на предприятии / М.А. Богоудинова. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 108 с. - ISBN 978-5-504-00200-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140875/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Гусарова, З. Ф. Анализ материальных, трудовых и накладных расходов для принятия управленческих решений / З.Ф. Гусарова. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 120 с. - ISBN 978-5-504-00405-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139290/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Гончар, Л. В. Критерии и факторы принятия этически сложных управленческих решений / Л.В. Гончар. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 119 с. - ISBN 978-5-504-00340-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140548/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Вандолиев, В. В. Алгоритм выработки, принятия и реализации управленческих решений / В.В. Вандолиев. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 119 с. - ISBN 978-5-504-00213-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140848/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Колупаев, Вячеслав Павлович. Эффективность и качество управленческих решений : видеолекция: дисциплина "Разработка управленческого решения" / В. П. Колупаев ; ВятГУ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/effektivnost-i-kachestvo-upravlencheskikh-reshenii> (дата обращения: 18.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

2) Никонов, Валентин Анатольевич. Методы принятия управленческих решений : видеолекция: дисциплина "Методы принятия управленческих решений" / В. А. Никонов ; ВятГУ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/metody-prinyatiya-upravlencheskikh-reshenii-5> (дата обращения: 10.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

3) Колупаев, Вячеслав Павлович. Методы принятия управленческого решения : видеолекция: дисциплина "Разработка управленческого решения" / В. П. Колупаев ; ВятГУ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/metody-prinyatiya-upravlencheskogo-resheniya> (дата обращения: 18.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

4) Колупаев, Вячеслав Павлович. Процесс принятия управленческого решения : видеолекция: дисциплина "Разработка управленческого решения" / В. П. Колупаев ; ВятГУ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, [2017]. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/protsess-prinyatiya-upravlencheskogo-resheniya> (дата обращения: 18.07.2017). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

#### **Учебно-методические издания**

1) Грабар, Анна Анатольевна. Методы принятия управленческих решений : учебно-метод. пособие для студентов направления подготовки 38.03.02 заочной формы обучения / А. А. Грабар ; ВятГУ, ФЭМ, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2015. - 9 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 12.03.2015). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Осипенко, С. А. Методы принятия управленческих решений : учебно-методическое пособие / С.А. Осипенко. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 67 с. - ISBN 978-5-4475-3904-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276156/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

#### **Учебно-наглядное пособие**

1) Образцы и формы организационно-распорядительных документов : Наглядное пособие к лекционному материалу дисциплин "Документирование управленческой деятельности", "Делопроизводство, корреспонденция, деловой протокол", "Делопроизводство в бухгалтерии" для специальностей СЭФ / ВятГУ, СЭФ, каф. БУАиА ; сост. Н. Д. Воронцова. - Киров : ВятГУ, 2005. - Б. ц. - Текст : электронный.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.03.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.03.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
ЭКРАН DINON



**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=115109](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=115109)