

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.03.01\_2021\_126249  
Актуализировано: 02.06.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Качество системы управления персоналом**

|                          | наименование дисциплины                                       |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Квалификация выпускника  | Бакалавр                                                      |
| Направление подготовки   | 38.03.03<br>шифр                                              |
|                          | Управление персоналом<br>наименование                         |
| Направленность (профиль) | 3-38.03.03.01<br>шифр                                         |
|                          | Управление персоналом организации<br>наименование             |
| Формы обучения           | Заочная, Очная, Очно-заочная<br>наименование                  |
| Кафедра-разработчик      | Кафедра туризма и управления персоналом (ОРУ)<br>наименование |
| Выпускающая кафедра      | Кафедра туризма и управления персоналом (ОРУ)<br>наименование |

Киров, 2021 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Фадеева Наталия Юрьевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цель дисциплины   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление обучаемых с концепцией тотального управления качеством</li> <li>- Получение обучаемыми необходимых теоретических знаний и практических навыков в области исследований качества системы управления персоналом организации.</li> <li>- Формирование у обучаемых способности использовать основные приемы и методы самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности.</li> </ul> |
| Задачи дисциплины | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изучение механизмов формирования качественной системы управления персоналом организации.</li> <li>- Формирование представлений о критериях качества системы управления персоналом организации.</li> <li>- Обучение приемам самоорганизации и самообразования в профессиональной деятельности.</li> </ul>                                                                                                   |

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОПК-1

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

| Знает                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Умеет                                                                                                                                                                                                                                                                       | Владеет                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| основные этапы и стратегию развития менеджмента качества персонала; основные цели, задачи, решаемые при создании систем качества персонала; методологию, организацию и правовые основы систем менеджмента качества персонала; роли, функции и задачи менеджера по персоналу в современной системе менеджмента качества и обеспечения конкурентоспособности организации | ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией функций в области менеджмента качества персонала; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию на основе «процессного подхода» к управлению качеством персонала | терминологией в области менеджмента качества персонала, системным и процессным подходами к менеджменту качества персонала |

#### Компетенция ОПК-3

Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия

| Знает         | Умеет         | Владеет             |
|---------------|---------------|---------------------|
| место системы | разрабатывать | навыками разработки |

|                                                             |                                               |                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| менеджмента качества в стратегическом управлении персоналом | стратегические подходы к управлению качеством | элементов управления качеством персонала организации в рамках реализации стратегии управления персоналом организации |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Компетенция УК-10**

|                                                                                                                        |                                             |                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности                           |                                             |                                                                                         |
| <b>Знает</b>                                                                                                           | <b>Умеет</b>                                | <b>Владеет</b>                                                                          |
| методы анализа экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности | принимать экономически обоснованные решения | навыками разработки и обоснования экономических решений в профессиональной деятельности |

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

| № п/п | Наименование разделов дисциплины                         | Шифр формируемых компетенций |
|-------|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1     | Организационно-экономические основы управления качеством | ОПК-1                        |
| 2     | Обеспечение качества системы управления персоналом       | ОПК-3, УК-10                 |
| 3     | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации        | ОПК-1, ОПК-3, УК-10          |

**Формы промежуточной аттестации**

|                 |                                                                                                                                        |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Зачет           | Не предусмотрен (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрен (Заочная форма обучения)<br>Не предусмотрен (Очно-заочная форма обучения)    |
| Экзамен         | 7 семестр (Очная форма обучения)<br>8 семестр (Заочная форма обучения)<br>8 семестр (Очно-заочная форма обучения)                      |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения) |

### Трудоемкость дисциплины

| Форма обучения              | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) |     | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час |        |                                   |                      | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|-----------------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
|                             |       |          | Часов                      | ЗЕТ |                        | Всего                                                                      | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия |                             |                                   |                |                  |
| Очная форма обучения        | 4     | 7        | 252                        | 7   | 136.5                  | 68                                                                         | 34     | 34                                | 0                    | 115.5                       |                                   |                | 7                |
| Заочная форма обучения      | 4     | 7, 8     | 252                        | 7   | 26.5                   | 24                                                                         | 12     | 12                                | 0                    | 225.5                       |                                   |                | 8                |
| Очно-заочная форма обучения | 4     | 8        | 252                        | 7   | 105                    | 50                                                                         | 16     | 34                                | 0                    | 147                         |                                   |                | 8                |

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

| Код занятия                                                                 | Наименование тем занятий                                                      | Трудоемкость, академических часов |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Организационно-экономические основы управления качеством »</b> |                                                                               | <b>95.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>                                                               |                                                                               |                                   |
| Л1.1                                                                        | Теоретико-методологические основы управления качеством                        | 4.00                              |
| Л1.2                                                                        | Эволюция и структура категории "качество"                                     | 2.00                              |
| Л1.3                                                                        | Комплексное управление качеством (TQM)                                        | 2.00                              |
| Л1.4                                                                        | Совершенствование деятельности организации в условиях TQM                     | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                                       |                                                                               |                                   |
| П1.1                                                                        | Современное экономическое развитие и начало формирования категории "качество" | 2.00                              |
| П1.2                                                                        | Концепция "тотального качества" в постиндустриальном обществе                 | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                               |                                                                               |                                   |
| С1.1                                                                        | Подготовка к семинарам                                                        | 45.00                             |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                                      |                                                                               |                                   |
| КВР1.1                                                                      | контактная внеаудиторная работа                                               | 36.00                             |
| <b>Раздел 2 «Обеспечение качества системы управления персоналом »</b>       |                                                                               | <b>130.00</b>                     |
| <b>Лекции</b>                                                               |                                                                               |                                   |
| Л2.1                                                                        | Персонал организации: роль, понятие, структура                                | 2.00                              |
| Л2.2                                                                        | Управление персоналом как система                                             | 2.00                              |
| Л2.3                                                                        | Место персонала в системе TQM                                                 | 4.00                              |
| Л2.4                                                                        | Роль управленческого персонала в обеспечении требований TQM                   | 4.00                              |
| Л2.5                                                                        | Требования менеджмента качества к системе управления персоналом               | 4.00                              |
| Л2.6                                                                        | Особенности корпоративной культуры в условиях TQM                             | 4.00                              |
| Л2.7                                                                        | Обучение персонала в целях обеспечения качества                               | 4.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                                       |                                                                               |                                   |
| П2.1                                                                        | Планирование и управление улучшением деятельности организации                 | 4.00                              |
| П2.2                                                                        | Современные концепции управления персоналом                                   | 6.00                              |
| П2.3                                                                        | Качество управления персоналом организации                                    | 4.00                              |
| П2.4                                                                        | Вознаграждение персонала в системе тотального менеджмента качества            | 6.00                              |
| П2.5                                                                        | Создание образовательной среды, адекватной TQM                                | 4.00                              |
| П2.6                                                                        | Внутрифирменное обучение персонала в области качества                         | 6.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                               |                                                                               |                                   |
| С2.1                                                                        | Подготовка к семинарам                                                        | 46.00                             |

|                                                                     |                                 |               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |                                 |               |
| КВР2.1                                                              | контактная внеаудиторная работа | 30.00         |
| <b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |                                 | <b>27.00</b>  |
| ЭЗ.1                                                                | Подготовка к сдаче экзамена     | 24.50         |
| КВР3.1                                                              | Консультация перед экзаменом    | 2.00          |
| КВР3.2                                                              | Сдача экзамена                  | 0.50          |
| <b>ИТОГО</b>                                                        |                                 | <b>252.00</b> |

### Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

| Код занятия                                                                 | Наименование тем занятий                                                      | Трудоемкость, академических часов |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Организационно-экономические основы управления качеством »</b> |                                                                               | <b>99.50</b>                      |
| <b>Лекции</b>                                                               |                                                                               |                                   |
| Л1.1                                                                        | Теоретико-методологические основы управления качеством                        | 2.00                              |
| Л1.2                                                                        | Эволюция и структура категории "качество"                                     | 2.00                              |
| Л1.3                                                                        | Комплексное управление качеством (TQM)                                        | 2.00                              |
| Л1.4                                                                        | Совершенствование деятельности организации в условиях TQM                     | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                                       |                                                                               |                                   |
| П1.1                                                                        | Современное экономическое развитие и начало формирования категории "качество" | 4.00                              |
| П1.2                                                                        | Концепция "тотального качества" в постиндустриальном обществе                 | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                               |                                                                               |                                   |
| С1.1                                                                        | Подготовка к семинарам                                                        | 61.50                             |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                                      |                                                                               |                                   |
| КВР1.1                                                                      | контактная внеаудиторная работа                                               | 24.00                             |
| <b>Раздел 2 «Обеспечение качества системы управления персоналом »</b>       |                                                                               | <b>125.50</b>                     |
| <b>Лекции</b>                                                               |                                                                               |                                   |
| Л2.1                                                                        | Персонал организации: роль, понятие, структура                                |                                   |
| Л2.2                                                                        | Управление персоналом как система                                             | 2.00                              |
| Л2.3                                                                        | Место персонала в системе TQM                                                 |                                   |
| Л2.4                                                                        | Роль управленческого персонала в обеспечении требований TQM                   | 2.00                              |
| Л2.5                                                                        | Требования менеджмента качества к системе управления персоналом               |                                   |
| Л2.6                                                                        | Особенности корпоративной культуры в условиях TQM                             | 2.00                              |
| Л2.7                                                                        | Обучение персонала в целях обеспечения качества                               | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                                       |                                                                               |                                   |
| П2.1                                                                        | Планирование и управление улучшением деятельности организации                 | 4.00                              |
| П2.2                                                                        | Современные концепции управления персоналом                                   | 4.00                              |
| П2.3                                                                        | Качество управления персоналом организации                                    | 4.00                              |

|                                                                     |                                                                    |               |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| П2.4                                                                | Вознаграждение персонала в системе тотального менеджмента качества | 6.00          |
| П2.5                                                                | Создание образовательной среды, адекватной TQM                     | 4.00          |
| П2.6                                                                | Внутрифирменное обучение персонала в области качества              | 6.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |                                                                    |               |
| С2.1                                                                | Подготовка к семинарам                                             | 61.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |                                                                    |               |
| КВР2.1                                                              | контактная внеаудиторная работа                                    | 28.50         |
| <b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |                                                                    | <b>27.00</b>  |
| ЭЗ.1                                                                | Подготовка к сдаче экзамена                                        | 24.50         |
| КВР3.1                                                              | Консультация перед экзаменом                                       | 2.00          |
| КВР3.2                                                              | Сдача экзамена                                                     | 0.50          |
| <b>ИТОГО</b>                                                        |                                                                    | <b>252.00</b> |

### Заочная форма обучения

| Код занятия                                                                 | Наименование тем занятий                                                      | Трудоемкость, академических часов |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Организационно-экономические основы управления качеством »</b> |                                                                               | <b>108.00</b>                     |
| <b>Лекции</b>                                                               |                                                                               |                                   |
| Л1.1                                                                        | Теоретико-методологические основы управления качеством                        |                                   |
| Л1.2                                                                        | Эволюция и структура категории "качество"                                     | 2.00                              |
| Л1.3                                                                        | Комплексное управление качеством (TQM)                                        | 2.00                              |
| Л1.4                                                                        | Совершенствование деятельности организации в условиях TQM                     |                                   |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                                       |                                                                               |                                   |
| П1.1                                                                        | Современное экономическое развитие и начало формирования категории "качество" | 4.00                              |
| П1.2                                                                        | Концепция "тотального качества" в постиндустриальном обществе                 | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                               |                                                                               |                                   |
| С1.1                                                                        | Подготовка к семинарам                                                        | 98.00                             |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                                      |                                                                               |                                   |
| КВР1.1                                                                      | контактная внеаудиторная работа                                               |                                   |
| <b>Раздел 2 «Обеспечение качества системы управления персоналом »</b>       |                                                                               | <b>135.00</b>                     |
| <b>Лекции</b>                                                               |                                                                               |                                   |
| Л2.1                                                                        | Персонал организации: роль, понятие, структура                                |                                   |
| Л2.2                                                                        | Управление персоналом как система                                             | 2.00                              |
| Л2.3                                                                        | Место персонала в системе TQM                                                 |                                   |
| Л2.4                                                                        | Роль управленческого персонала в обеспечении требований TQM                   | 2.00                              |
| Л2.5                                                                        | Требования менеджмента качества к системе управления персоналом               |                                   |

|                                                                     |                                                                    |               |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| Л2.6                                                                | Особенности корпоративной культуры в условиях TQM                  | 2.00          |
| Л2.7                                                                | Обучение персонала в целях обеспечения качества                    | 2.00          |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |                                                                    |               |
| П2.1                                                                | Планирование и управление улучшением деятельности организации      |               |
| П2.2                                                                | Современные концепции управления персоналом                        | 2.00          |
| П2.3                                                                | Качество управления персоналом организации                         |               |
| П2.4                                                                | Вознаграждение персонала в системе тотального менеджмента качества | 2.00          |
| П2.5                                                                | Создание образовательной среды, адекватной TQM                     |               |
| П2.6                                                                | Внутрифирменное обучение персонала в области качества              | 2.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |                                                                    |               |
| С2.1                                                                | Подготовка к семинарам                                             | 121.00        |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |                                                                    |               |
| КВР2.1                                                              | контактная внеаудиторная работа                                    |               |
| <b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |                                                                    | <b>9.00</b>   |
| ЭЗ.1                                                                | Подготовка к сдаче экзамена                                        | 6.50          |
| КВР3.1                                                              | Консультация перед экзаменом                                       | 2.00          |
| КВР3.2                                                              | Сдача экзамена                                                     | 0.50          |
| <b>ИТОГО</b>                                                        |                                                                    | <b>252.00</b> |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Леонов, О. А. Управление качеством : учебник / О. А. Леонов, Г. Н. Темасова, Ю. Г. Вергазова. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 180 с. - ISBN 978-5-8114-2921-9 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/130492> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

2) Управление персоналом : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / ред. А. А. Литвинюк. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 497 с. : рис., табл. - (Бакалавр. Прикладной курс). - Библиогр.: с. 496-497 (27 назв.). - ISBN 978-5-534-02599-6 : 974.14 р. - Текст : непосредственный.

3) Кибанов, Ардальон Яковлевич. Основы управления персоналом / А. Я. Кибанов ; Гос. ун-т упр. - М. : ИНФРА-М, 2006. - 303, [1] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 300-303. - ISBN 5-16-002279-1 : 150.00 р. - Текст : непосредственный.

4) Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 389 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02048-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496066/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Фадеева, Наталия Юрьевна. Основы организации труда и управления персоналом : учебно-методическое пособие по проведению практических работ для студентов-бакалавров направления 38.03.03 "Управление персоналом", профиля "Управление персоналом" / Н. Ю. Фадеева ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. СТТД. - Киров : ВятГУ, 2020. - 40 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 27.01.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Дмитриев, В. Я. Основы управления качеством : учебное пособие по дисциплине «управление качеством» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 менеджмент / В. Я. Дмитриев, Т. А. Борисова. - Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2017. - 185 с. - ISBN 978-5-94047-048-9 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144176> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебно-методические издания**

1) Фадеева, Наталия Юрьевна. Экономика управления персоналом : учебно-методическое пособие по проведению практических работ для студентов-бакалавров направления 38.03.03 "Управления персоналом" / Н. Ю. Фадеева ;

ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. СТТД. - Киров : ВятГУ, 2020. - 32 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 27.01.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.03.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.03.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

|                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|
| Перечень используемого оборудования                                |
| Компьютер персональный                                             |
| МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI |

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

| № п.п | Наименование ПО                                                                                                      | Краткая характеристика назначения ПО                                                                                                                                                                                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2     | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP                                                          | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами                                |
| 3     | Office Professional Plus 2016                                                                                        | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями                                                                                                         |
| 4     | Windows Professional                                                                                                 | Операционная система                                                                                                                                                                                                               |
| 5     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса                                                                              | Антивирусное программное обеспечение                                                                                                                                                                                               |
| 6     | Справочная правовая система «Консультант Плюс»                                                                       | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации                                                                                                                                                                |
| 7     | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик                                                                 | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации                                                                                                                                                                |
| 8     | Security Essentials (Защитник Windows)                                                                               | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.                                                                                                                                                 |
| 9     | МойОфис Стандартный                                                                                                  | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах                                                                                                                         |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=126249](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=126249)