

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.04.01\_2017\_79722  
Актуализировано: 12.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление государственными закупками**

|                          | наименование дисциплины  |
|--------------------------|--|
| Квалификация выпускника  | Бакалавр пр.   |
| Направление подготовки   | 38.03.04<br>шифр   |
|                          | Государственное и муниципальное управление<br>наименование                 |
| Направленность (профиль) | 3-38.03.04.01<br>шифр  |
|                          | Региональное управление<br>наименование                                    |
| Формы обучения           | Заочная, Очная<br>наименование   |
| Кафедра-разработчик      | Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ)<br>наименование |
| Выпускающая кафедра      | Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ)<br>наименование |

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ларина Татьяна Ивановна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

|                   |  |
|-------------------|--|
| Цель дисциплины   | Целью учебной дисциплины «Управление государственными закупками» является в создание у студентов представлений, знаний и навыков в области управления поставками продукции / услуг / работ для государственных нужд, что позволит будущим специалистам разрабатывать, организовывать и эффективно участвовать в закупочных процедурах, осуществляемых в системе государственного управления.   |
| Задачи дисциплины | <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрыть сущность и содержание основных элементов системы управления государственными закупками</li> <li>- ознакомиться с основными подходами к организации управления государственным заказом, процесса управления ими</li> <li>- сформировать у слушателей навыки определения начальной цены контракта, определения идентификационного кода закупки, выбора наиболее эффективного и целесообразного способа размещения заказа.</li> </ul> |

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-3

|  |   |  |
|--|---|--|
| умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |   |  |
| Знает  | Умеет   | Владеет  |
| экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом, структуру государственных (муниципальных) активов  | ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления государственным и муниципальными закупками | навыками применения экономических методов для расчета стоимостных показателей, необходимых для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов |

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

| № п/п | Наименование разделов дисциплины   | Шифр формируемых компетенций |
|-------|--|------------------------------|
| 1     | Государственные и муниципальные закупки: понятие, содержание, нормативно – правовая основа | ПК-3                         |
| 2     | Способы определения поставщиков ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд   | ПК-3                         |
| 3     | Заключение и исполнение государственных и муниципальных контрактов                         | ПК-3                         |
| 4     | Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок ТРУ  | ПК-3                         |
| 5     | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации  | ПК-3                         |

**Формы промежуточной аттестации**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Зачет           | 7 семестр (Очная форма обучения)<br>9 семестр (Заочная форма обучения)               |
| Экзамен         | Не предусмотрен (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрен (Заочная форма обучения)   |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения)<br>Не предусмотрена (Заочная форма обучения) |

### Трудоёмкость дисциплины

| Форма обучения         | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоёмкость) |     | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час |        |                                   |                      | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|------------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|--|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
|                        |       |          | Часов                      | ЗЕТ |                        | Всего  | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия |                             |                                   |                |                  |
| Очная форма обучения   | 4     | 7        | 108                        | 3   | 87.5                   | 72   | 36     | 36                                | 0                    | 20.5                        |                                   | 7              |                  |
| Заочная форма обучения | 4, 5  | 8, 9     | 108                        | 3   | 14.5                   | 14   | 6      | 8                                 | 0                    | 93.5                        |                                   | 9              |                  |

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

| Код занятия   | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|---|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Государственные и муниципальные закупки: понятие, содержание, нормативно – правовая основа »</b> |   | <b>20.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л1.1  | Нормативно-правовое регулирование сферы государственных и муниципальных закупок: анализ российской и зарубежной нормативно-правовой базы. Источники информации о государственном заказе | 6.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |   |                                   |
| П1.1  | Законодательная база госзакупок   | 8.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |                                   |
| С1.1  | Формирование системы государственных закупок: исторический аспект.  | 2.00                              |
| С1.2  | Принципы осуществления государственных и муниципальных закупок. Планирование государственных и муниципальных закупок.   | 2.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |   |                                   |
| КВР1.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 2.00                              |
| <b>Раздел 2 «Способы определения поставщиков ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд »</b>   |   | <b>26.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л2.1  | Классификация и специфика применения способов осуществления госзакупок  | 12.00                             |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |   |                                   |
| П2.1  | Оценка поставщиков продукции для государственных нужд   | 10.00                             |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |                                   |
| С2.1  | способы определения поставщиков ТРУ по ФЗ№44  | 2.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |   |                                   |
| КВР2.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 2.00                              |
| <b>Раздел 3 «Заключение и исполнение государственных и муниципальных контрактов»</b>                          |   | <b>26.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л3.1  | Госконтракт: специфические особенности и условия применения   | 8.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |   |                                   |
| П3.1  | Порядок заключения государственного или муниципального контракта по результатам размещения заказа   | 10.00                             |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |                                   |
| С3.1  | Федеральная контрактная система   | 4.00                              |
| С3.2  | Административная ответственность. Порядок   | 2.00                              |

|   |  |               |
|---|--|---------------|
|   | обжалования действий государственных и муниципальных заказчиков. Процедуры досудебного обжалования |               |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |  |               |
| КВР3.1  | Контактная внеаудиторная работа  | 2.00          |
| <b>Раздел 4 «Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок ТРУ»</b>   |  | <b>27.00</b>  |
| <b>Лекции</b>   |  |               |
| Л4.1  | Законодательные аспекты мониторинга, аудита и контроля в сфере госзакупок                          | 10.00         |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |  |               |
| П4.1  | Контроль в сфере государственных закупок   | 8.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |  |               |
| С4.1  | Понятие, субъекты и этапы проведения мониторинга, аудита и контроля госзакупок                     | 5.00          |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |  |               |
| КВР4.1  | Контактная внеаудиторная работа  | 4.00          |
| <b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |  | <b>9.00</b>   |
| КВР5.1  | Подготовка к сдаче зачета  | 5.00          |
| КВР5.2  | Сдача зачета   | 0.50          |
| 35.1  | Подготовка к сдаче зачета  | 3.50          |
| <b>ИТОГО</b>  |  | <b>108.00</b> |

#### Заочная форма обучения

| Код занятия   | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|---|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Государственные и муниципальные закупки: понятие, содержание, нормативно – правовая основа »</b> |   | <b>36.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л1.1  | Нормативно-правовое регулирование сферы государственных и муниципальных закупок: анализ российской и зарубежной нормативно-правовой базы. Источники информации о государственном заказе | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>   |   |                                   |
| П1.1  | Законодательная база госзакупок   | 2.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>   |   |                                   |
| С1.1  | Формирование системы государственных закупок: исторический аспект.  | 20.00                             |
| С1.2  | Принципы осуществления государственных и муниципальных закупок. Планирование государственных и муниципальных закупок.   | 12.00                             |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>  |   |                                   |
| КВР1.1  | Контактная внеаудиторная работа   |                                   |
| <b>Раздел 2 «Способы определения поставщиков ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд »</b>   |   | <b>18.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| Л2.1   | Классификация и специфика применения способов осуществления госзакупок   | 2.00          |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |               |
| П2.1   | Оценка поставщиков продукции для государственных нужд  | 2.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |  |               |
| С2.1   | способы определения поставщиков ТРУ по ФЗ№44   | 14.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |               |
| КВР2.1   | Контактная внеаудиторная работа  |               |
| <b>Раздел 3 «Заключение и исполнение государственных и муниципальных контрактов»</b> |  | <b>32.00</b>  |
| <b>Лекции</b>  |  |               |
| Л3.1   | Госконтракт: специфические особенности и условия применения  | 2.00          |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |               |
| П3.1   | Порядок заключения государственного или муниципального контракта по результатам размещения заказа  | 2.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |  |               |
| С3.1   | Федеральная контрактная система  | 14.00         |
| С3.2   | Административная ответственность. Порядок обжалования действий государственных и муниципальных заказчиков. Процедуры досудебного обжалования | 14.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |               |
| КВР3.1   | Контактная внеаудиторная работа  |               |
| <b>Раздел 4 «Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок ТРУ»</b>                    |  | <b>18.00</b>  |
| <b>Лекции</b>  |  |               |
| Л4.1   | Законодательные аспекты мониторинга, аудита и контроля в сфере госзакупок  |               |
| <b>Семинары, практические занятия</b>  |  |               |
| П4.1   | Контроль в сфере государственных закупок   | 2.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>  |  |               |
| С4.1   | Понятие, субъекты и этапы проведения мониторинга, аудита и контроля госзакупок   | 16.00         |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>   |  |               |
| КВР4.1   | Контактная внеаудиторная работа  |               |
| <b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>                  |  | <b>4.00</b>   |
| КВР5.1   | Подготовка к сдаче зачета  |               |
| КВР5.2   | Сдача зачета   | 0.50          |
| 35.1   | Подготовка к сдаче зачета  | 3.50          |
| <b>ИТОГО</b>   |  | <b>108.00</b> |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).





## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Мельников, Владимир Васильевич Государственные и муниципальные закупки : учеб. пособие / В. В. Мельников. - Москва : ИНФРА-М. - (Высшее образование - Магистратура). - Текст : непосредственный. в 2 ч. Ч. 1. Эволюция способов закупок в Российской Федерации. - 2019. - 165 с. : табл. - ISBN 978-5-16-013265-5 (т.1 print) : 560.22 р.

2) Еремин, Сергей Геннадьевич. Управление государственными и муниципальными закупками : Учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин, С. Е. Прокофьев. - Москва : Юрайт, 2020. - 405 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10226-0 : 949.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/456384> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

3) Тасалов, Филипп Артемьевич. Закупки: от технического задания к исполнению контракта : монография / Ф. А. Тасалов. - Москва : Проспект, 2018. - 255, [1] с. - Библиогр.: с. 218-253 (421 назв.). - ISBN 978-5-392-27296-9 : 700.00 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Каранина, Елена Валерьевна. Управление государственными закупками в системе обеспечения экономической безопасности : монография / Е. В. Каранина, К. Е. Картавых ; ВятГУ. - Киров : Радуга-ПРЕСС, 2020. - 214 с. : табл., граф. - Библиогр.: с. 150-168 (173 назв.). - ISBN 978-5-6044635-8-1 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Ларинина, Татьяна Ивановна. Принципы управления государственным заказом : видеолекция: дисциплина "Управление государственными и муниципальными предприятиями" / Т. И. Ларинина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/printsiyu-upravleniya-gosudarstvennym-zakazom> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

3) Ларинина, Татьяна Ивановна. Определение начальной(максимальной) цены контракта : видеолекция: дисциплина "Управление государственными и муниципальными предприятиями" / Т. И. Ларинина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/opredelenie-nachalnoimaksimalnoi-tseny-kontrakta> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Ларина, Татьяна Ивановна. Управление государственными закупками: материалы лекций : альбом наглядных пособий для проведения лекционных занятий и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата), всех форм обучения / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 30 с. - Б. ц. - Текст .  
Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.04.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.04.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

|   |
|---|
| Перечень используемого оборудования       |
| Интерактивная доска Smart Board SB 480-H2 |
| Проектор Smart V25 к интерактивной доске  |
| ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN                  |

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

| № п.п | Наименование ПО  | Краткая характеристика назначения ПО   |
|-------|--|--|
| 1     | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2     | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP  | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами                                |
| 3     | Office Professional Plus 2016  | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями   |
| 4     | Windows Professional   | Операционная система   |
| 5     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса  | Антивирусное программное обеспечение   |
| 6     | Справочная правовая система «Консультант Плюс»   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 7     | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 8     | Security Essentials (Защитник Windows)   | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.   |
| 9     | МойОфис Стандартный  | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах   |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=79722](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=79722)