

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.04.01\_2017\_79725  
Актуализировано: 14.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление муниципальными закупками (региональный аспект)**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.04 шифр
	Государственное и муниципальное управление наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.04.01 шифр
	Региональное управление наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ларина Татьяна Ивановна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью учебной дисциплины «Управление муниципальными закупками (региональный аспект)» является в создание у студентов представлений, знаний и навыков в области управления поставками продукции / услуг / работ для муниципальных нужд, что позволит будущим специалистам разрабатывать, организовывать и эффективно участвовать в закупочных процедурах, осуществляемых в системе муниципального управления.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрыть сущность и содержание основных элементов системы управления муниципальными закупками</li> <li>- ознакомиться с основными подходами к организации управления муниципальными закупками, процесса управления ими</li> <li>- сформировать у слушателей навыки определения начальной цены контракта, определения идентификационного кода закупки, выбора наиболее эффективного и целесообразного способа определения поставщика.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-3

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Знает	Умеет	Владеет
экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом, структуру государственных (муниципальных) активов	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления государственным и муниципальными закупками	навыками применения экономических методов для расчета стоимостных показателей, необходимых для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Государственные и муниципальные закупки: понятие, содержание, нормативно – правовая основа	ПК-3
2	Способы определения поставщиков ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд	ПК-3
3	Заключение и исполнение муниципальных контрактов	ПК-3
4	Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок ТРУ	ПК-3
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-3

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	7 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоёмкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоёмкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	7	108	3	87.5	72	36	36	0	20.5		7	
Заочная форма обучения	4, 5	8, 9	108	3	14.5	14	6	8	0	93.5		9	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Государственные и муниципальные закупки: понятие, содержание, нормативно – правовая основа »</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Нормативно-правовое регулирование сферы государственных и муниципальных закупок: анализ российской и зарубежной нормативно-правовой базы. Источники информации о государственном заказе	8.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Законодательная база госзакупок	8.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Формирование системы государственных закупок: исторический аспект.	2.00
С1.2	Принципы осуществления государственных и муниципальных закупок. Планирование государственных и муниципальных закупок.	2.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	2.00
<b>Раздел 2 «Способы определения поставщиков ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд »</b>		<b>30.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Классификация и специфика применения способов осуществления госзакупок	16.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Оценка поставщиков продукции для государственных нужд	10.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	способы определения поставщиков ТРУ по ФЗ№44	2.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	2.00
<b>Раздел 3 «Заключение и исполнение муниципальных контрактов»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Госконтракт: специфические особенности и условия применения	6.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Порядок заключения государственного или муниципального контракта по результатам размещения заказа	10.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Федеральная контрактная система	2.00
С3.2	Административная ответственность. Порядок обжалования действий государственных и	2.00

	муниципальных заказчиков. Процедуры досудебного обжалования	
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	2.00
<b>Раздел 4 «Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок ТРУ»</b>		<b>25.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Законодательные аспекты мониторинга, аудита и контроля в сфере госзакупок	6.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Контроль муниципальных закупок	8.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Понятие, субъекты и этапы проведения мониторинга, аудита и контроля госзакупок	7.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	4.00
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
КВР5.1	Подготовка к сдаче зачета	5.00
КВР5.2	Сдача зачета	0.50
35.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
<b>ИТОГО</b>		<b>108.00</b>

#### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Государственные и муниципальные закупки: понятие, содержание, нормативно – правовая основа »</b>		<b>34.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Нормативно-правовое регулирование сферы государственных и муниципальных закупок: анализ российской и зарубежной нормативно-правовой базы. Источники информации о государственном заказе	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Законодательная база госзакупок	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Формирование системы государственных закупок: исторический аспект.	16.00
С1.2	Принципы осуществления государственных и муниципальных закупок. Планирование государственных и муниципальных закупок.	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Способы определения поставщиков ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд »</b>		<b>14.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Классификация и специфика применения способов	1.00

	осуществления госзакупок	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Оценка поставщиков продукции для государственных нужд	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	способы определения поставщиков ТРУ по ФЗ№44	12.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Заключение и исполнение муниципальных контрактов»</b>		<b>36.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Госконтракт: специфические особенности и условия применения	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Порядок заключения государственного или муниципального контракта по результатам размещения заказа	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Федеральная контрактная система	14.00
С3.2	Административная ответственность. Порядок обжалования действий государственных и муниципальных заказчиков. Процедуры досудебного обжалования	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Мониторинг, аудит, контроль в сфере закупок ТРУ»</b>		<b>20.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Законодательные аспекты мониторинга, аудита и контроля в сфере госзакупок	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Контроль муниципальных закупок	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Понятие, субъекты и этапы проведения мониторинга, аудита и контроля госзакупок	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
КВР5.1	Подготовка к сдаче зачета	
КВР5.2	Сдача зачета	0.50
35.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
<b>ИТОГО</b>		<b>108.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Мельников, Владимир Васильевич Государственные и муниципальные закупки : учеб. пособие / В. В. Мельников. - Москва : ИНФРА-М. - (Высшее образование - Магистратура). - Текст : непосредственный. в 2 ч. Ч. 1. Эволюция способов закупок в Российской Федерации. - 2019. - 165 с. : табл. - ISBN 978-5-16-013265-5 (т.1 print) : 560.22 р.

2) Еремин, Сергей Геннадьевич. Управление государственными и муниципальными закупками : Учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин, С. Е. Прокофьев. - Москва : Юрайт, 2020. - 405 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10226-0 : 949.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/456384> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

3) Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; ред. С. Е. Прокофьева. - Москва : Юрайт, 2019. - 405 с. - ISBN 978-5-534-10226-0 : Б. ц. - URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-429598> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Каранина, Елена Валерьевна. Управление государственными закупками в системе обеспечения экономической безопасности : монография / Е. В. Каранина, К. Е. Картавых ; ВятГУ. - Киров : Радуга-ПРЕСС, 2020. - 214 с. : табл., граф. - Библиогр.: с. 150-168 (173 назв.). - ISBN 978-5-6044635-8-1 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Ларина, Татьяна Ивановна. Управление муниципальными закупками (региональный аспект): материалы лекций : альбом наглядных пособий для проведения лекционных занятий и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата), всех форм обучения / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 30 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.04.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.04.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Интерактивная доска Smart Board SB 480-H2
Проектор Smart V25 к интерактивной доске

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=79725](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=79725)