

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.04.01\_2018\_94278  
Актуализировано: 16.06.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Гражданское право**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.04 шифр
	Государственное и муниципальное управление наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.04.01 шифр
	Региональное управление наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Степанова Татьяна Геннадьевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целями освоения учебной дисциплины «Гражданское право» являются: понимание сущности основных цивилистических конструкций и осмысление содержания доктринальных положений гражданского права, приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского права, а также проблемами правоприменения. Достижение обозначенных целей позволит обучающемуся продолжить профессиональное образование в магистратуре и/или успешно начать профессиональную деятельность.
Задачи дисциплины	<p>формирование профессионального мышления и мировоззрения, основанного на осознании сущности и многообразия отношений, регулируемых нормами гражданского права;</p> <p>усвоение научно-теоретических положений гражданского права, уяснение принципов частноправового регулирования;</p> <p>формирование умения толковать и применять нормы гражданского права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, составлять иски, заявления, договоры и другие документы гражданско-правового характера;</p> <p>приобретение студентами знаний в сфере правового регулирования гражданско-правовых отношений;</p> <p>приобретение практических навыков применения гражданского законодательства.</p>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОК-4

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
положения гражданского законодательства, источники гражданского права, понятие и структуру гражданских правоотношений; субъекты гражданских правоотношений (физические, юридические лица, публично-правовые образования), принципы и методы правового регулирования гражданских правоотношений; основные	ориентироваться в текущем гражданском законодательстве, толковать нормы гражданского права	юридической терминологией, правовой культурой и правосознанием

институты гражданских правоотношений		
--------------------------------------	--	--

**Компетенция ОПК-1**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
классификацию юридических фактов, классификацию сделок, общие положения обязательного права; понятие гражданско-правового договора, классификацию договоров	работать с информационными правовыми системами	юридической терминологией, основными методами, способами и средствами получения и переработки правовой информации

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Общая часть	ОК-4, ОПК-1
2	Особенная часть	ОК-4, ОПК-1
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОК-4, ОПК-1

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	3 семестр (Очная форма обучения) 4 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2	3	144	4	72.5	36	18	18	0	71.5			3
Заочная форма обучения	2	3, 4	144	4	14.5	12	4	8	0	129.5			4

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Общая часть»</b>		<b>77.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Общая характеристика гражданского права	4.00
Л1.2	Гражданское правоотношение	2.00
Л1.3	Право собственности и иные вещные права	4.00
Л1.4	Обязательственное право	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Общая характеристика гражданского права	4.00
П1.2	Гражданское правоотношение	2.00
П1.3	Право собственности и иные вещные права	4.00
П1.4	Обязательственное право	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Общая характеристика гражданского права	7.00
С1.2	Гражданское правоотношение	8.00
С1.3	Право собственности и иные вещные права	8.00
С1.4	Обязательственное право	8.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	18.00
<b>Раздел 2 «Особенная часть»</b>		<b>40.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	2.00
Л2.2	Наследственное право	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	2.00
П2.2	Наследственное право	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	8.00
С2.2	Наследственные права	8.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	16.00
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.00</b>
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Общая часть»</b>		<b>72.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Общая характеристика гражданского права	2.00
Л1.2	Гражданское правоотношение	
Л1.3	Право собственности и иные вещные права	
Л1.4	Обязательственное право	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Общая характеристика гражданского права	
П1.2	Гражданское правоотношение	2.00
П1.3	Право собственности и иные вещные права	
П1.4	Обязательственное право	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Общая характеристика гражданского права	16.00
С1.2	Гражданское правоотношение	16.00
С1.3	Право собственности и иные вещные права	16.00
С1.4	Обязательственное право	18.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Особенная часть»</b>		<b>63.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	2.00
Л2.2	Наследственное право	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	2.00
П2.2	Наследственное право	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации	28.00
С2.2	Наследственные права	29.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР3.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>144.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).





## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Гражданское право : учебник / Институт частного права ; ред.: С. С. Алексеев, С. А. Степанов. - 4-е изд., [перераб. и доп.]. - Москва : Проспект, 2015. - 434 с. - Библиогр.: с. 409-411. - ISBN 978-5-392-16309-0. - ISBN 978-5-98050-060-3 : 400.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Гражданское право. Т. 1 : учебник / Б. М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2018. - 528 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1440-6 (т. 1) (в пер.) : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Гражданское право. Т. 2 : учебник / Б. М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2018. - 560 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1441-3 (т. 2) (в пер.) : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Сучкова, Татьяна Евгеньевна. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения : учебное наглядное пособие для бакалавров направления подготовки 40.03.01 "Юриспруденция", направленность (профиль) "Гражданско-правовой профиль" / Т. Е. Сучкова ; ВятГУ, ЮИ, каф. ТСП. - Киров : ВятГУ, 2021. - 53 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

2) Сучкова, Татьяна Евгеньевна. Наследование по завещанию : учебное наглядное пособие для бакалавров направления подготовки 40.03.01 "Юриспруденция", направленность (профиль) "Гражданско-правовой профиль" / Т. Е. Сучкова ; ВятГУ, ЮИ, каф. ТСП. - Киров : ВятГУ, 2021. - 53 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

3) Гражданское право: договор аренды : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки и форм обучения / ВятГУ, ЮИ, каф. ГПП ; сост. О. Н. Лебедева. - Киров : ВятГУ, 2021. - 27 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

4) Гражданское право: договор ренты : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки и форм обучения / ВятГУ, ЮИ, каф. ГПП ; сост. О. Н. Лебедева. - Киров : ВятГУ, 2021. - 36 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

5) Право интеллектуальной собственности : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений подготовки и форм обучения / ВятГУ, ЮИ, каф. ГПП ; сост. О. Н. Лебедева. - Киров : ВятГУ, 2021. - 67 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.04.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.04.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN С ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ КАБЕЛЕМ HDMI
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ЭКРАН DINON
ЭКРАН ПРОЕКЦИОННЫЙ DIGIS DSOB-1106

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=94278](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=94278)