

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.04.03\_2019\_100079  
Актуализировано: 15.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление государственными и муниципальными закупками**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.04 шифр
	Государственное и муниципальное управление наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.04.03 шифр
	Региональное управление и местное самоуправление наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Ларина Татьяна Ивановна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью учебной дисциплины "Управление государственными и муниципальными закупками" является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области управления поставками продукции/работ/услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, что позволит в будущем планировать, организовывать и эффективно участвовать в государственных и муниципальных закупках.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрыть содержание основных элементов системы государственных и муниципальных закупок</li> <li>- изучить этапы проведения государственных и муниципальных закупок</li> <li>- сформировать у обучающихся навыки оценки и выбора наиболее эффективного способа государственных и муниципальных закупок</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОПК-1

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знает	Умеет	Владеет
содержание нормативно-правовых актов в сфере документационного обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; нормативно-правовые аспекты функционирования контрактной системы	осуществлять поиск, анализ и применение нормативно-правовых актов для документального оформления управленческих решений; использовать основные правовые понятия и категории, пользоваться нормативно-правовыми документами при осуществлении соответствующей управленческой деятельности	навыками работы с поисковыми информационно-справочными системами, навыки анализа правовой базы для документационного обеспечения управления; навыками применения нормативных правовых актов в осуществлении процедур государственных и муниципальных закупок

#### Компетенция ПК-3

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Знает	Умеет	Владеет
экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом, структуру	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере управления	навыками применения экономических методов для расчета стоимостных показателей, необходимых для принятия

государственных (муниципальных) активов	государственным и муниципальными закупками	управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных и муниципальных активов
--------------------------------------------	--------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Основы государственных и муниципальных закупок	ОПК-1, ПК-3
2	Процедуры закупок	ОПК-1
3	Государственный (муниципальный) контракт	ПК-3
4	Мониторинг, аудит, контроль закупок	ОПК-1
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-1, ПК-3

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения)
Экзамен	6 семестр (Очная форма обучения) 6 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	5, 6	216	6	123.5	72	18	54	0	92.5			6
Заочная форма обучения	3	5, 6	216	6	16.5	14	6	8	0	199.5			6

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Основы государственных и муниципальных закупок»</b>		<b>92.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие государственных и муниципальных закупок	2.00
Л1.2	Правовые основы государственных и муниципальных закупок	2.00
Л1.3	Планирование закупок	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Основные понятия государственных и муниципальных закупок	4.00
П1.2	Планирование закупок	4.00
П1.3	Методы определения НМЦК	4.00
П1.4	Кадровое обеспечение закупок	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	История происхождения торгов	16.00
С1.2	Международный опыт государственных закупок	16.00
С1.3	Обязательное общественное обсуждение закупок	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	30.00
<b>Раздел 2 «Процедуры закупок»</b>		<b>30.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Общие процедуры закупок	2.00
Л2.2	Конкурс	2.00
Л2.3	Электронный аукцион	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Этапы проведения конкурса	4.00
П2.2	Этапы электронного аукциона	4.00
П2.3	Этапы проведения закупки у единственного поставщика	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Информационное сопровождение контрактной системы	2.00
С2.2	Зарубежная практика проведения процедур торгов	2.00
С2.3	Документационное обеспечение процедур закупок	4.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	4.50
<b>Раздел 3 «Государственный (муниципальный) контракт»</b>		<b>40.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Заключение государственного (муниципального) контракта	1.00
Л3.2	Исполнение контракта	1.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Условия изменения и расторжения государственного (муниципального) контракта	6.00

ПЗ.2	Составление государственного контракта	6.00
ПЗ.3	Контракт "жизненного цикла"	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Специфика закупок лекарственных препаратов и медицинского оборудования	6.00
СЗ.2	Контракт на поставку сельскохозяйственной продукции и сырья	4.00
СЗ.3	Контракт на поставку продукции ОПК	4.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	8.00
<b>Раздел 4 «Мониторинг, аудит, контроль закупок»</b>		<b>26.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Мониторинг и аудит государственных закупок	2.00
Л4.2	Контроль закупок	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Современное состояние государственных закупок в Кировской области	6.00
П4.2	Практика аудита закупок	4.00
П4.3	Административный контроль в сфере закупок	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Общественный контроль в сфере закупок	2.00
С4.2	Ответственность за нарушения в сфере закупок	2.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	6.50
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>27.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>216.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Основы государственных и муниципальных закупок»</b>		<b>60.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие государственных и муниципальных закупок	2.00
Л1.2	Правовые основы государственных и муниципальных закупок	
Л1.3	Планирование закупок	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Основные понятия государственных и муниципальных закупок	
П1.2	Планирование закупок	2.00
П1.3	Методы определения НМЦК	2.00
П1.4	Кадровое обеспечение закупок	



<b>Самостоятельная работа</b>		
C1.1	История происхождения торгов	16.00
C1.2	Международный опыт государственных закупок	18.00
C1.3	Обязательное общественное обсуждение закупок	18.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Процедуры закупок»</b>		<b>49.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Общие процедуры закупок	1.00
Л2.2	Конкурс	
Л2.3	Электронный аукцион	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Этапы проведения конкурса	
П2.2	Этапы электронного аукциона	
П2.3	Этапы проведения закупки у единственного поставщика	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C2.1	Информационное сопровождение контрактной системы	18.00
C2.2	Зарубежная практика проведения процедур торгов	14.00
C2.3	Документационное обеспечение процедур закупок	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Государственный (муниципальный) контракт»</b>		<b>63.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Заключение государственного (муниципального) контракта	1.00
Л3.2	Исполнение контракта	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Условия изменения и расторжения государственного (муниципального) контракта	2.00
П3.2	Составление государственного контракта	
П3.3	Контракт "жизненного цикла"	
<b>Самостоятельная работа</b>		
C3.1	Специфика закупок лекарственных препаратов и медицинского оборудования	20.00
C3.2	Контракт на поставку сельскохозяйственной продукции и сырья	20.00
C3.3	Контракт на поставку продукции ОПК	20.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Мониторинг, аудит, контроль закупок»</b>		<b>35.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Мониторинг и аудит государственных закупок	
Л4.2	Контроль закупок	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Современное состояние государственных закупок в Кировской области	
П4.2	Практика аудита закупок	2.00
П4.3	Административный контроль в сфере закупок	

<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Общественный контроль в сфере закупок	18.00
С4.2	Ответственность за нарушения в сфере закупок	15.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>9.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР5.1	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.2	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>216.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Мельников, Владимир Васильевич Государственные и муниципальные закупки : учеб. пособие / В. В. Мельников. - Москва : ИНФРА-М. - (Высшее образование - Магистратура). - Текст : непосредственный. в 2 ч. Ч. 1. Эволюция способов закупок в Российской Федерации. - 2019. - 165 с. : табл. - ISBN 978-5-16-013265-5 (т.1 print) : 560.22 р.

2) Еремин, Сергей Геннадьевич. Управление государственными и муниципальными закупками : Учебник и практикум для вузов / С. Г. Еремин, А. И. Галкин, С. Е. Прокофьев. - Москва : Юрайт, 2020. - 405 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10226-0 : 949.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/456384> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

3) Федорова, Ирина Юрьевна. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : Учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. - Москва : Юрайт, 2020. - 148 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10877-4 : 359.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/451424> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

4) Еремин, С. Г. Управление государственными и муниципальными закупками : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; ред. С. Е. Прокофьева. - Москва : Юрайт, 2019. - 405 с. - ISBN 978-5-534-10226-0 : Б. ц. - URL: <https://biblio-online.ru/book/upravlenie-gosudarstvennymi-i-municipalnymi-zakupkami-429598> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Мамедова, Наталья Александровна. Общественный контроль в сфере государственных и муниципальных закупок: теоретические и практические основы : монография / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова ; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики (МЭСИ). - Москва : МЭСИ, 2015. - 312 с. - Библиогр.: с. 233-237 (73 назв.). - ISBN 978-5-7764-0999-8 : 250.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Ларина, Татьяна Ивановна. Аудит государственных закупок: содержание, задачи и этапы проведения / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ГМУ. - Б. ц.

3) Ларина, Татьяна Ивановна. Государственный заказ как фактор инновационного развития экономики России / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Б. ц.

4) Ларина, Татьяна Ивановна. Соглашение ВТО о госзакупках. Специфика применения законодательства в России / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ГМУ. - Б. ц.

5) Гладкова, А. Н. Современное состояние государственных закупок в Кировской области / А. Н. Гладкова, Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Библиогр.: с. 87 (5 назв.). - Б. ц.

6) Ларина, Татьяна Ивановна. Определение начальной(максимальной) цены контракта : видеолекция: дисциплина "Управление государственными и муниципальными предприятиями" / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/opredelenie-nachalnoimaksimalnoi-tseny-kontrakta> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

#### **Учебно-методические издания**

1) Чукова, Е. В. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок : электронное учебно-методическое пособие / Е. В. Чукова. - Тольятти : ТГУ, 2020. - 70 с. - ISBN 978-5-8259-1541-8 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/159643> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

2) Ларина, Татьяна Ивановна. Управление государственным и муниципальным заказом. Самостоятельная работа : учебно-метод. пособие для студентов направления 38.03.04 всех профилей подготовки, всех форм обучения / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2015. - Б. ц. - Текст : электронный.

3) Ларина, Татьяна Ивановна. Управление государственным и муниципальным заказом. Практика : учебно-метод. пособие для студентов направления 38.03.04 всех профилей подготовки, всех форм обучения / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ФЭМ, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2015. - Б. ц. - Текст : электронный.

#### **Учебно-наглядное пособие**

1) Ларина, Татьяна Ивановна. Государственные и муниципальные закупки: материалы лекций : альбом наглядных пособий для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (уровень бакалавриата), всех форм обучения / Т. И. Ларина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 30 с. - Б. ц. - Текст : электронное. Изображение : электронное.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.04.03](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.04.03)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Интерактивная доска Smart Board SB 480-H2
Проектор Smart V25 к интерактивной доске



**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=100079](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=100079)