

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.03.04.03\_2020\_112673  
Актуализировано: 01.03.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Местное самоуправление**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр пр.
Направление подготовки	38.03.04 шифр
	Государственное и муниципальное управление наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.04.03 шифр
	Региональное управление и местное самоуправление наименование
Формы обучения	Заочная, Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Поздеев Павел Вячеславович

---

ФИО

Бармина Елена Анатольевна

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Основной целью изучения учебной дисциплины "Местное самоуправление" является овладение необходимыми компетенциями ОПК-1 и ПК-1
Задачи дисциплины	Основными задачами учебной дисциплины являются: овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; и умениями определять приоритеты профессиональной деятельности; разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения; в том числе, в условиях неопределенности и рисков; применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОПК-1

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности		
Знает	Умеет	Владеет
содержание нормативно-правовых актов в сфере документационного обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; механизмы реализации и способы защиты прав и свобод человека и гражданина; стандарты предоставления государственных и муниципальных услуг	осуществлять поиск, анализ и применение нормативно-правовых актов для документального оформления управленческих решений; использовать основные правовые понятия и категории муниципального управления, пользоваться нормативно-правовыми документами при осуществлении управленческой деятельности	навыками работы с поисковыми информационно-справочными системами, навыки анализа правовой базы для документационного обеспечения управления; навыками применения нормативных правовых актов в управленческой деятельности

#### Компетенция ПК-1

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		
Знает	Умеет	Владеет
теорию принятия управленческих решений, особенности принятия управленческих решений в муниципальном управлении в условиях	умения применять инструменты и технологии оценки регулирующего воздействия на муниципальном уровне	навыками разработки управленческих решений на уровне муниципального образования, в том числе в условиях неопределенности и с учетом вероятных рисков

неопределенности и рисков; инструменты и технологии регулирующего воздействия при принятии и реализации управленческих решений на уровне муниципального образования		
---	--	--

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Основы местного самоуправления	ОПК-1, ПК-1
2	Местное самоуправление в системе государственной и региональной власти	ОПК-1, ПК-1
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОПК-1, ПК-1

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	4 семестр (Очная форма обучения) 6 семестр (Заочная форма обучения)
Экзамен	5 семестр (Очная форма обучения) 7 семестр (Заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	2, 3	4, 5	180	5	116	84	34	50	0	64		4	5
Заочная форма обучения	3, 4	6, 7	180	5	23	20	8	12	0	157		6	7

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Основы местного самоуправления»</b>		<b>96.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Введение в учебную дисциплину	2.00
Л1.2	Местное самоуправление как форма народовластия	2.00
Л1.3	Нормативно-правовые основы местного самоуправления	2.00
Л1.4	Территориальные основы местного самоуправления. Субъекты РФ и их значение в территориальной организации самоуправления	2.00
Л1.5	Организационные основы местного самоуправления	8.00
Л1.6	Формы непосредственной демократии на местном уровне	6.00
Л1.7	Организация межмуниципального сотрудничества. Региональный уровень сотрудничества	2.00
Л1.8	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Конституционные основы местного самоуправления: федеральный и региональный уровень	4.00
П1.2	Уставы муниципальных образований: содержание, понятие, регистрация	2.00
П1.3	Экономические основы местного самоуправления	2.00
П1.4	Финансовые основы местного самоуправления	2.00
П1.5	Взаимодействие регионов и муниципалитетов в сфере отдельных переданных полномочий	2.00
П1.6	Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах	2.00
П1.7	Территориальное общественное самоуправление: опыт субъектов РФ	4.00
П1.8	Концептуальные основы местного самоуправления	8.00
П1.9	Опыт развития и регулирования местного самоуправления в различных субъектах РФ	8.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе	19.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Подготовка к сдаче зачета	17.00
<b>Раздел 2 «Местное самоуправление в системе государственной и региональной власти»</b>		<b>53.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Местное самоуправление, региональное и	2.00

	муниципальное управление	
Л2.2	Вопросы местного значения: роль федерального и регионального законодательства	2.00
Л2.3	Деятельность органов местного самоуправления в сфере землепользования и застройки	2.00
Л2.4	Деятельность органов местного самоуправления в сфере благоустройства территорий муниципалитетов	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Местное самоуправление и общественные некоммерческие организации	2.00
П2.2	Местное самоуправление в системе управления безопасностью территорий и населения	2.00
П2.3	Местное самоуправление и стратегическое развитие территорий муниципальных образований	2.00
П2.4	Связи с общественностью в системе местного самоуправления	2.00
П2.5	Контроль как функция местного самоуправления: контрольные органы муниципалитетов	2.00
П2.6	Кадровое обеспечение местного самоуправления	2.00
П2.7	Социальная политика органов местного самоуправления	2.00
П2.8	Ответственность органов и должностных лиц самоуправления: значение региональной власти	1.00
П2.9	Защита прав граждан на участие в местном самоуправлении	1.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе	17.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	12.00
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>31.00</b>
З3.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
Э3.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.1	Сдача зачета	0.50
КВР3.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.3	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Основы местного самоуправления»</b>		<b>32.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Введение в учебную дисциплину	2.00
Л1.2	Местное самоуправление как форма народовластия	



Л1.3	Нормативно-правовые основы местного самоуправления	
Л1.4	Территориальные основы местного самоуправления. Субъекты РФ и их значение в территориальной организации самоуправления	
Л1.5	Организационные основы местного самоуправления	
Л1.6	Формы непосредственной демократии на местном уровне	
Л1.7	Организация межмуниципального сотрудничества. Региональный уровень сотрудничества	
Л1.8	Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Конституционные основы местного самоуправления: федеральный и региональный уровень	2.00
П1.2	Уставы муниципальных образований: содержание, понятие, регистрация	2.00
П1.3	Экономические основы местного самоуправления	
П1.4	Финансовые основы местного самоуправления	
П1.5	Взаимодействие регионов и муниципалитетов в сфере отдельных переданных полномочий	
П1.6	Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах	
П1.7	Территориальное общественное самоуправление: опыт субъектов РФ	
П1.8	Концептуальные основы местного самоуправления	
П1.9	Опыт развития и регулирования местного самоуправления в различных субъектах РФ	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе	26.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Подготовка к сдаче зачета	
<b>Раздел 2 «Местное самоуправление в системе государственной и региональной власти»</b>		<b>135.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Местное самоуправление, региональное и муниципальное управление	2.00
Л2.2	Вопросы местного значения: роль федерального и регионального законодательства	2.00
Л2.3	Деятельность органов местного самоуправления в сфере землепользования и застройки	2.00
Л2.4	Деятельность органов местного самоуправления в сфере благоустройства территорий муниципалитетов	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Местное самоуправление и общественные некоммерческие организации	2.00
П2.2	Местное самоуправление в системе управления	2.00

	безопасностью территорий и населения	
П2.3	Местное самоуправление и стратегическое развитие территорий муниципальных образований	2.00
П2.4	Связи с общественностью в системе местного самоуправления	2.00
П2.5	Контроль как функция местного самоуправления: контрольные органы муниципалитетов	
П2.6	Кадровое обеспечение местного самоуправления	
П2.7	Социальная политика органов местного самоуправления	
П2.8	Ответственность органов и должностных лиц самоуправления: значение региональной власти	
П2.9	Защита прав граждан на участие в местном самоуправлении	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям и контрольной работе	121.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>13.00</b>
ЗЗ.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР3.1	Сдача зачета	0.50
КВР3.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.3	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Братановский, С. Н. Основы местного самоуправления. Курс лекций : учебное пособие / С.Н. Братановский. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 167 с. - (Муниципальное право России). - ISBN 978-5-238-01576-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436694/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Заболотских, Екатерина Михайловна. Ответственность должностных лиц и органов местного самоуправления : науч.-практ. пособие / Е. М. Заболотских. - М. : Проспект, 2011. - 232 с. - ISBN 978-5-392-01823-9 : 200.00 р. - Текст : непосредственный.

3) Юшина, Елена Александровна. Основы местного самоуправления : монография / Е. А. Юшина, П. В. Поздеев ; ВятГГУ. - Владимир : [б. и.], 2010. - 228 с. - ISBN 978-5-904418-88-5 : 300.00 р. - Текст : непосредственный.

4) Чиркин, Вениамин Евгеньевич. Система государственного и муниципального управления : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление" / В.Е. Чиркин. - 4-е изд., пересмотр. - М. : Норма, 2009. - 431 с. ; 22. - 2500 экз. - ISBN 978-5-91768-017-0 : 319.50 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Юшина, Елена Александровна. Муниципальное управление в социальном государстве: теория и технологии : монография / Е. А. Юшина ; ВятГГУ. - Киров : Радуга-ПРЕСС, 2013. - 124 с. - Библиогр.: с. 108-121. - ISBN 978-5-906544-24-7 : 100.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Братановский, С. Н. Государственное управление социально-культурной сферой в Российской Федерации : учебное пособие для бакалавров / С.Н. Братановский. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-4475-9235-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462557/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Свешников, М. И. Основы и пределы самоуправления: Опыт критического разбора основных вопросов местного самоуправления в законодательстве важнейших европейских государств / М. И. Свешников. - Санкт-Петербург : Лань, 2014. - 556 с. - ISBN 978-5-507-39725-9 : Б. ц. - URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=50479](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50479) (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

4) Инфраструктура муниципальных образований : учеб. пособие / под ред. П. В. Кухтина. - М. : Кнорус, 2008. - Библиогр.: с. 203-207. - ISBN 978-5-85971-595-4 : 120.00 р. - Текст : непосредственный.

#### **Учебно-методические издания**

1) Поздеев, Павел Вячеславович. Муниципальное управление в социальной сфере : учебно-методическое пособие для студентов-бакалавров направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" всех профилей подготовки и форм обучения / П. В. Поздеев ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. ГМУ. - Киров : ВятГУ, 2020. - 44 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 11.11.2019). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

#### **Учебно-наглядное пособие**

1) Лаптева, Ирина Павловна. Статистика : учебно-наглядное пособие по дисциплине "Статистика", для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.05 Бизнес-информатика, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, всех профилей подготовки для всех форм обучения / И. П. Лаптева ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2021. - 47 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

2) Березина, Екатерина Александровна. Маркетинг территорий : учебно-наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 38.03.02 "Менеджмент" всех форм обучения / Е. А. Березина ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2021. - 13 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.03.04.03](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.04.03)

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

#### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Интерактивная доска Smart Board SB 480-H2
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОМПЬЮТЕР ICL RAY S253.Mi (МОНОБЛОК)
Проектор Smart V25 к интерактивной доске



**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=112673](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=112673)