

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации
РПД_3-38.03.04.03_2021_127922
Актуализировано: 03.06.2021

Рабочая программа дисциплины
Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и
муниципального управления

наименование дисциплины	
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	38.03.04 шифр
	Государственное и муниципальное управление наименование
Направленность (профиль)	3-38.03.04.03 шифр
	Региональное управление и местное самоуправление наименование
Формы обучения	Заочная, Очная, Очно-заочная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра государственного и муниципального управления (ОРУ) наименование

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Горева Елена Александровна

ФИО

Бармина Елена Анатольевна

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Ознакомление с основами теории и практики психологии и делового общения, формирование внутренней готовности к разрешению конфликтов, приобретение умения использовать полученные знания для организации жизнедеятельности коллектива, формирование коллектива-команды, реализации властных отношений, самопознания, саморазвития, личностного самосовершенствования в своей практической деятельности и разнообразных жизненных ситуациях.
Задачи дисциплины	Формирование активной жизненной позиции, развитие методологической культуры в сфере научно-исследовательской и управленческой деятельности в области психологии лидерства и управления командой; овладению необходимым объемом знаний и навыков в области управления конфликтами; формированию научного мировоззрения и представления об особенностях управления конфликтами в системе государственного и муниципального управления.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ПК-2

владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов в рамках профессионального развития гражданских служащих

Знает	Умеет	Владеет
основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; особенности групповой работы в коллективе, принципы распределения ролей и мотивации в выполнении профессиональных задач	планировать цели, устанавливать приоритеты при выборе способов решения профессиональных задач с учетом условий, средств и личных возможностей; оценивать уровень, возможности и риски конфликтных ситуаций в системе управления персоналом, умеет проводить аудит человеческих ресурсов в рамках профессионального развития гражданских служащих	навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Компетенция ПК-4

умеет осуществлять профилактику коррупционных и иных правонарушений, реализовать

меры по противодействию коррупции		
Знает	Умеет	Владеет
<p>перечень мер противодействия, профилактики коррупционных нарушений; степень ответственности за различного вида коррупционные нарушения и ситуации, приводящие к конфликту интересов в рамках служебной деятельности</p>	<p>применять нормы антикоррупционного законодательства при решении профессиональных задач, ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, регламентирующих антикоррупционную политику</p>	<p>навыками анализа норм антикоррупционного законодательства и административных регламентов</p>

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Конфликты и их развитие в системе государственного и муниципального управления	ПК-2
2	Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	ПК-2, ПК-4
3	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-2, ПК-4

Формы промежуточной аттестации

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения) Не предусмотрен (Очно-заочная форма обучения)
Экзамен	8 семестр (Очная форма обучения) 9 семестр (Заочная форма обучения) 9 семестр (Очно-заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	8	180	5	116.5	86	34	52	0	63.5			8
Заочная форма обучения	4, 5	8, 9	180	5	22.5	20	8	12	0	157.5			9
Очно-заочная форма обучения	5	9	180	5	85	52	24	28	0	95			9

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Конфликты и их развитие в системе государственного и муниципального управления»		64.00
Лекции		
Л1.1	Характеристика конфликтов	4.00
Л1.2	Источники конфликтов и стрессов в системе государственного и муниципального управления	4.00
Л1.3	Развитие конфликта	4.00
Л1.4	Предупреждение и урегулирование конфликтов в системе государственного и муниципального управления	4.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Характеристика конфликтов	4.00
П1.2	Источники конфликтов и стрессов	4.00
П1.3	Развитие конфликтов	4.00
П1.4	Предупреждение и урегулирование конфликтов в системе государственного и муниципального управления	4.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка рефератов по теме модуля	6.00
С1.2	Подготовка к практическим занятиям	6.00
С1.3	Подготовка к текущему контролю знаний	6.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	14.00
Раздел 2 «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления»		89.00
Лекции		
Л2.1	Стратегия разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	4.00
Л2.2	Сотрудничество при преодолении конфликтов	4.00
Л2.3	Организационный механизм управления конфликтами и стрессами	4.00
Л2.4	Роль руководителя в управлении конфликтами	2.00
Л2.5	Механизм разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	4.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Стратегия разрешения конфликтов	6.00
П2.2	Поведение в конфликте	6.00
П2.3	Личность и конфликтность	6.00
П2.4	Сотрудничество при преодолении конфликтов	4.00
П2.5	Компромисс при преодолении конфликтов	4.00
П2.6	Роль руководителя в управлении конфликтами	4.00

П2.7	Методы принятия решений в системе государственного и муниципального управления	6.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Подготовка рефератов по теме модуля	6.00
С2.2	Подготовка к практическим занятиям	6.00
С2.3	Подготовка к текущему контролю знаний	9.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	14.00
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		180.00

Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Конфликты и их развитие в системе государственного и муниципального управления»		68.00
Лекции		
Л1.1	Характеристика конфликтов	2.00
Л1.2	Источники конфликтов и стрессов в системе государственного и муниципального управления	2.00
Л1.3	Развитие конфликта	2.00
Л1.4	Предупреждение и урегулирование конфликтов в системе государственного и муниципального управления	2.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Характеристика конфликтов	2.00
П1.2	Источники конфликтов и стрессов	2.00
П1.3	Развитие конфликтов	2.00
П1.4	Предупреждение и урегулирование конфликтов в системе государственного и муниципального управления	2.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Подготовка рефератов по теме модуля	12.00
С1.2	Подготовка к практическим занятиям	12.00
С1.3	Подготовка к текущему контролю знаний	12.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	16.00
Раздел 2 «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления»		85.00
Лекции		
Л2.1	Стратегия разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	4.00

Л2.2	Сотрудничество при преодолении конфликтов	2.00
Л2.3	Организационный механизм управления конфликтами и стрессами	4.00
Л2.4	Роль руководителя в управлении конфликтами	2.00
Л2.5	Механизм разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	4.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Стратегия разрешения конфликтов	2.00
П2.2	Поведение в конфликте	2.00
П2.3	Личность и конфликтность	2.00
П2.4	Сотрудничество при преодолении конфликтов	2.00
П2.5	Компромисс при преодолении конфликтов	4.00
П2.6	Роль руководителя в управлении конфликтами	4.00
П2.7	Методы принятия решений в системе государственного и муниципального управления	4.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Подготовка рефератов по теме модуля	12.00
С2.2	Подготовка к практическим занятиям	12.00
С2.3	Подготовка к текущему контролю знаний	10.50
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	14.50
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		27.00
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	24.50
КВР3.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		180.00

Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Конфликты и их развитие в системе государственного и муниципального управления»		72.00
Лекции		
Л1.1	Характеристика конфликтов	2.00
Л1.2	Источники конфликтов и стрессов в системе государственного и муниципального управления	2.00
Л1.3	Развитие конфликта	
Л1.4	Предупреждение и урегулирование конфликтов в системе государственного и муниципального управления	
Семинары, практические занятия		
П1.1	Характеристика конфликтов	2.00
П1.2	Источники конфликтов и стрессов	2.00
П1.3	Развитие конфликтов	2.00
П1.4	Предупреждение и урегулирование конфликтов в	

	системе государственного и муниципального управления	
Самостоятельная работа		
C1.1	Подготовка рефератов по теме модуля	20.00
C1.2	Подготовка к практическим занятиям	20.00
C1.3	Подготовка к текущему контролю знаний	22.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 2 «Механизмы разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления»		99.00
Лекции		
Л2.1	Стратегия разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	2.00
Л2.2	Сотрудничество при преодолении конфликтов	
Л2.3	Организационный механизм управления конфликтами и стрессами	2.00
Л2.4	Роль руководителя в управлении конфликтами	
Л2.5	Механизм разрешения конфликтов в системе государственного и муниципального управления	
Семинары, практические занятия		
П2.1	Стратегия разрешения конфликтов	
П2.2	Поведение в конфликте	2.00
П2.3	Личность и конфликтность	
П2.4	Сотрудничество при преодолении конфликтов	2.00
П2.5	Компромисс при преодолении конфликтов	
П2.6	Роль руководителя в управлении конфликтами	2.00
П2.7	Методы принятия решений в системе государственного и муниципального управления	
Самостоятельная работа		
C2.1	Подготовка рефератов по теме модуля	29.00
C2.2	Подготовка к практическим занятиям	30.00
C2.3	Подготовка к текущему контролю знаний	30.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
Раздел 3 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		9.00
ЭЗ.1	Подготовка к сдаче экзамена	6.50
КВР3.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР3.1	Сдача экзамена	0.50
ИТОГО		180.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Спивак, Владимир Александрович. Лидерство : практикум / В. А. Спивак. - Москва : Юрайт, 2017. - 360 с. : табл. - (Бакалавр. Академический курс). - Библиогр.: с. 359-361 (50 назв.). - ISBN 978-5-534-00898-2 : 730.34 р. - Текст : непосредственный.

2) Быкова, А. В. Управление конфликтами : учебное пособие / А. В. Быкова. - Москва : РТУ МИРЭА, 2020. - 69 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/171443> (дата обращения: 20.04.2021). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

3) Скибицкий, Э. Г. Управление конфликтами в профессиональной деятельности : учебное пособие / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - Новосибирск : НГТУ, 2019. - 196 с. - ISBN 978-5-7782-3859-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/152296> (дата обращения: 20.04.2021). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

4) Управление конфликтами и стрессами : учеб.-практ. пособие : рек. Советом УМО по образованию в обл. менеджмента в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом" и "Менеджмент организации" / Гос. ун-т упр. ; под ред. А. Я. Кибанова. - Москва : Проспект, 2016. - 64 с. - (Управление персоналом: теория и практика). - ISBN 978-5-392-20188-4 : 150.00 р. - Текст : непосредственный.

5) Управление конфликтами : учебное пособие для вузов / В.П. Балан. - Москва : Горячая линия - Телеком, 2015. - 160 с. - ISBN 978-5-9912-0471-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441373/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Наврузов, Ю. Структурирование хаоса. Практическое пособие по формированию управленческих команд / Ю. Наврузов. - Киев : Мультимедийное Издательство Стрельбицкого, 2014. - 193 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234578/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Красностанова, М. В. От изобретательской команды до хайтек-корпорации: человеческий фактор и динамика инновационного проекта : учебное пособие / М.В. Красностанова. - Москва : РГ-Пресс, 2014. - 88 с. : схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9988-0270-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276547/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Бауэр, В. П. Основы теории организационного управления: препринт : научное издание / В.П. Бауэр, Ю.Г. Федулов. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 189 с. : ил., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0003-6 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500834/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

4) Управление конфликтами и стрессами в таможенных органах : учебное пособие / В. Г. Коновалова, О. Ю. Калмыкова, К. В. Трубицын, А. Е. Митрофанова. - Москва : Проспект, 2020. - 223 с. : табл. - Библиогр.: с. 209-213. - ISBN 978-5-392-30588-9 : Б. ц. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607525/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

5) Кузичева, Н. Ю. Управление конфликтами и организация переговорного процесса : учебное пособие / Н. Ю. Кузичева. - Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2019. - 203 с. - ISBN 978-5-94664-400-6 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/157848> (дата обращения: 20.04.2021). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Кислицына, Валентина Васильевна. Управление маркетингом проекта : учебно-методическое пособие по выполнению практических заданий по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент", профиль "Управление проектами" / В. В. Кислицына ; ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ. - Киров : ВятГУ, 2020. - 52 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 10.01.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

2) Практикум по развитию конфликтологической компетентности : учебно-методическое пособие. - Воронеж : ВГУ, 2018. - . - Текст : электронный. Ч. 2 : Анализ стратегий поведения в конфликте и внутриличностных конфликтов. - Воронеж : ВГУ, 2018. - 24 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/171170> (дата обращения: 20.04.2021). - Режим доступа: ЭБС Лань.

Электронные образовательные ресурсы

1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>

2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.03.04.03

3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>

4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Интерактивная доска Smart Board SB 480-H2
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
Проектор Smart V25 к интерактивной доске
Экран LUMA

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=127922