

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Соболева О. Н.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.04.02.01\_2021\_124768  
Актуализировано: 11.05.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление инновационными проектами**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Магистр
Направление подготовки	38.04.02 шифр
	Менеджмент наименование
Направленность (профиль)	3-38.04.02.01 шифр
	Управление проектами наименование
Формы обучения	Очная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга (ОРУ) наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Катаева Наталья Николаевна

---

ФИО

Сысолятин Алексей Витальевич

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью дисциплины «Управление инновационными проектами» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли инновационного проекта как в организации, так и отдельного объекта управления, формирование навыков применения подходов к управлению проектами с учетом особенностей конкретного инновационного проекта, реализуемого в сфере профессиональной деятельности обучающегося; изучение основных положений современной концепции управления проектами, техники управления проектами с использованием экономико-математических методов.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомить студентов с историей развития методов управления проектами;</li> <li>- изучить подходы к разработке инновационных проектов;</li> <li>- изучить методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;</li> <li>- уметь применять организационные формы управления проектами и методы их разработки и оптимизации;</li> <li>- применять инструментальный планирования и контроля хода выполнения инновационного проекта.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-7

Способностью управления проектами реинжиниринга бизнес-процессов, внедрения новых технологий, в том числе информационных технологий		
Знает	Умеет	Владеет
теоретические аспекты управления инновационными проектами реинжиниринга бизнес-процессов с использованием современных информационных технологий	применять на практике современные информационные технологии управления инновационными проектами реинжиниринга бизнес-процессов	навыками управления инновационными проектами реинжиниринга бизнес-процессов с использованием современных информационных технологий

#### Компетенция ПК-8

Способностью организации и реализации мероприятий по повышению эффективности использования ресурсов организации		
Знает	Умеет	Владеет
современные организационные аспекты и механизмы реализации инновационных проектов реинжиниринга бизнес-	применять современные организационные инструменты и механизмы реализации инновационных проектов реинжиниринга	навыками применения современных организационных инструментов реализации инновационных проектов

процессов с целью повышения эффективности использования ресурсов предприятия	бизнес-процессов с целью повышения эффективности использования ресурсов предприятия	реинжиниринга бизнес- процессов с целью повышения эффективности использования ресурсов предприятия
---	--	--

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Введение в управление инновационными проектами	ПК-7, ПК-8
2	Процессы и функции управления инновационным проектом	ПК-7
3	Информационное обеспечение управления инновационным проектом	ПК-7, ПК-8
4	Оценка эффективности управления инновационными проектами	ПК-7
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-7, ПК-8

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	2 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	2	216	6	130.5	68	34	34	0	85.5		2	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Введение в управление инновационными проектами»</b>		<b>53.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие, основные признаки, классификация проектов. История проектного управления.	2.00
Л1.2	Стандарты управления инновационными проектами	2.00
Л1.3	Концепция, цели и задачи управления инновационными проектами	2.00
Л1.4	Корпоративная система управления инновационными проектами	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Эволюция управления инновационными проектами	2.00
П1.2	Система стандартов в области управления инновационными проектами	2.00
П1.3	Постановка целей и задач инновационного проекта	2.00
П1.4	Анализ среды инновационного проекта	2.00
П1.5	Организационные структуры управления инновационными проектами	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Самостоятельное изучение тем дисциплины	16.00
С1.2	Подготовка к практическим занятиям	4.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	15.00
<b>Раздел 2 «Процессы и функции управления инновационным проектом»</b>		<b>71.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Процессы инициации и планирования инновационного проекта	4.00
Л2.2	Процессы реализации, контроля и закрытия проекта	4.00
Л2.3	Управление сроками инновационного проекта	2.00
Л2.4	Управление стоимостью инновационного проекта	4.00
Л2.5	Управление человеческими ресурсами и коммуникациями в инновационном проекте	4.00
Л2.6	Управление рисками в инновационном проекте	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	План управления инновационным проектом	2.00
П2.2	Метод календарно-сетевое планирование. Метод PERT	2.00
П2.3	Контроль исполнения инновационного проекта	2.00
П2.4	Управление рисками в инновационном проекте	4.00
П2.5	Формирование и развитие команды инновационного проекта	2.00
П2.6	Распределение задач контроль за командой	2.00

	инновационного проекта	
П2.7	Управление маркетингом инновационного проекта	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям	16.00
С2.2	Самостоятельное изучение тем дисциплины	4.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	15.00
<b>Раздел 3 «Информационное обеспечение управления инновационным проектом»</b>		<b>41.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Корпоративная информационная система управления инновационными проектами	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Состав и структура информационного обеспечения управления проектами	2.00
П3.2	Программное обеспечение управления инновационными проектами	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Подготовка к практическим занятиям	4.00
С3.2	Самостоятельное изучение тем дисциплины	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	15.00
<b>Раздел 4 «Оценка эффективности управления инновационными проектами»</b>		<b>47.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Оценка эффективности инновационной деятельности	2.00
Л4.2	Критерии успешности и показатели эффективности инновационных проектов	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Оценка эффективности инновационных проектов	2.00
П4.2	Система сбалансированных показателей в управлении инновационным проектом	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Самостоятельное изучение тем дисциплины	16.00
С4.2	Подготовка к практическим занятиям	6.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	17.00
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
35.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР5.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>216.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).



## Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : Учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2020. - 330 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00952-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450564> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

2) Инновационный проект и управление работами по его реализации : учебное пособие / В.Г. Шафиров, И.В. Васильева, Н.С. Сердюк, Е.Е. Можяев. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 117 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0233-7 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564331/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Алексеев, Андрей Алексеевич. Инновационный менеджмент : Учебник и практикум для вузов / А. А. Алексеев. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 259 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-03166-9 : 519.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450544> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Поляков, Николай Александрович. Управление инновационными проектами : учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва : Юрайт, 2019. - 330 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00952-1 : 4500.00 р. - URL: <https://urait.ru/book/upravlenie-innovacionnymi-proektami-433159> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

2) Медведев, С. О. Инновационный менеджмент : учебное пособие / С. О. Медведев, Т. Г. Рябова. - Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. - 128 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/147567> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

3) Зуб, Анатолий Тимофеевич. Управление проектами : Учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : Юрайт, 2020. - 422 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-00725-1 : 789.00 р. - URL: <https://urait.ru/bcode/450229> (дата обращения: 08.05.2020). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт. - Текст : электронный.

### **Периодические издания**

1) Управление проектами . - М. : ООО "Искусство управления проектами". - Выходит ежеквартально. - ISSN 1814-2133. - Текст : непосредственный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Разработка и управление инновационным проектом : учебно-наглядное пособие для обучающихся направления подготовки 27.03.05 "Инноватика" всех форм обучения всех форм обучения / ВятГУ, ИЭМ, ФМиС, каф. МиМ ; сост. А. А. Грабар. - Киров : ВятГУ, 2021. - 51 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.04.02.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.04.02.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
МУЛЬТИМЕДИА ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
НОУТБУК APPLE MACBOOK AIR 13.3"
Экран LUMA

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=124768](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=124768)