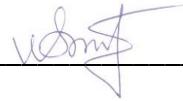


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации
РПД_3-38.05.02.01_2017_96824
Актуализировано: 13.05.2021

Рабочая программа дисциплины

Правоведение

наименование дисциплины

| | |
|-----------------------------|---|
| Квалификация | Специалист таможенного дела |
| выпускника | |
| Специальность | 38.05.02 |
| | шифр |
| | Таможенное дело |
| | наименование |
| Направленность (профиль) | Правовое обеспечение таможенных процедур |
| | наименование |
| Формы обучения | Очная |
| | наименование |
| Кафедра- разработчик | Кафедра теории и истории государства и права |
| Выпускающая кафедра | Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы |
| | наименование |

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Егоров Сергей Георгиевич

ФИО

Цели и задачи дисциплины

| | |
|-------------------|--|
| Цель дисциплины | Изучение дисциплины имеет целью приобретение студентами необходимых знаний в области теории государства и права и основ российского законодательства.. |
| Задачи дисциплины | Основными задачами учебного курса является усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, знакомство с отраслями Российского права, а также изучение гражданского права, семейного и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной деятельности и жизни выпускника, а также необходимых знаний в области правового регулирования хозяйственной деятельности |

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОК-8

| способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности | | |
|--|---|---|
| Знает | Умеет | Владеет |
| основные категории норм российского права | применять нормы права в практической деятельности | навыками правоприменительной деятельности |

Структура дисциплины
Тематический план

| № п/п | Наименование разделов дисциплины | Шифр формируемых компетенций |
|----------|--|---------------------------------|
| 1 | 1. Понятие, признаки, принципы права. Нормы, институты, отрасли права. Источники права. Правотворчество. | ОК-8 |
| 2 | 2. Реализация норм права. Правоприменение. Правомерное поведение. Правонарушение. Юридическая ответственность: понятие, принципы, признаки и виды. | ОК-8 |
| 3 | 3. Понятие и предмет конституционного права. Основы конституционного строя РФ. Правовой статус личности. Гражданство РФ. Права и свободы человека и гражданина. Система органов государственной власти. Избирательное право. | ОК-8 |
| 4 | 4. Основы гражданского права. Право собственности. Обязательственное право. | ОК-8 |
| 5 | 5. Основы трудового права. Трудовой договор. | ОК-8 |
| 6 | 6. Основы семейного права. | ОК-8 |
| 7 | 7. Основы уголовного права. Основы административного права. | ОК-8 |
| 8 | 8. Основы международного права. | ОК-8 |
| 9 | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | ОК-8 |

Формы промежуточной аттестации

| | |
|-----------------|---|
| Зачет | Не предусмотрен (Очная форма обучения) |
| Экзамен | 3 семестр (Очная форма обучения) |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения) |

Трудоемкость дисциплины

| Форма обучения | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) | | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час | | | | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|----------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|--|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
| | | | Часов | ЗЕТ | | Всего | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия | | | | |
| Очная форма обучения | 2 | 3 | 144 | 4 | 59.5 | 20 | 2 | 18 | 0 | 84.5 | | | 3 |

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

| Код занятия | Наименование тем занятий | Трудоемкость, академических часов |
|--|---|-----------------------------------|
| Раздел 1 «1. Понятие, признаки, принципы права. Нормы, институты, отрасли права. Источники права. Правотворчество.» | | 6.00 |
| Лекции | | |
| Л1.1 | 1. Понятие, признаки, принципы права. | 2.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П1.1 | 1. Нормы, институты, отрасли права. | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C1.1 | Источники права. Правотворчество. | 2.00 |
| Раздел 2 «2. Реализация норм права. Правоприменение. Правомерное поведение. Правонарушение. Юридическая ответственность: понятие, принципы, признаки и виды.» | | 4.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П2.1 | 2. Реализация норм права. Правоприменение. | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C2.1 | Правомерное поведение. Правонарушение. Юридическая ответственность: понятие, принципы, признаки и виды. | 2.00 |
| Раздел 3 «3. Понятие и предмет конституционного права. Основы конституционного строя РФ. Правовой статус личности. Гражданство РФ. Права и свободы человека и гражданина. Система органов государственной власти. Избирательное право.» | | 14.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П3.1 | 3. Понятие и предмет конституционного права. Основы конституционного строя РФ. | 2.00 |
| П3.2 | 4. Правовой статус личности. Гражданство РФ. Права и свободы человека и гражданина. | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C3.1 | Система органов государственной власти. Избирательное право. | 3.00 |
| C3.2 | Индивидуальное задание | 7.00 |
| Раздел 4 «4. Основы гражданского права. Право собственности. Обязательственное право.» | | 4.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| П4.1 | 5. Основы гражданского права. | 1.00 |
| П4.2 | 6. Право собственности. | 1.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C4.1 | Обязательственное право. | 2.00 |
| Раздел 5 «5. Основы трудового права. Трудовой договор.» | | 22.00 |
| Семинары, практические занятия | | |
| P5.1 | 7. Основы трудового права. | 1.00 |
| P5.2 | 8. Трудовой договор. | 2.00 |

| | | |
|--|---|---------------|
| Самостоятельная работа | | |
| C5.1 | Основы трудового права. Трудовой договор. | 9.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| KBP5.1 | Трудовое право как отрасль российского права | 10.00 |
| Раздел 6 «6. Основы семейного права. » | | |
| Семинары, практические занятия | | |
| P6.1 | 9. Основы семейного права | 1.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C6.1 | 9. Основы семейного права | 8.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| KBP6.1 | Семейное право как отрасль российского права | 10.00 |
| Раздел 7 «7. Основы уголовного права. Основы административного права. » | | |
| Семинары, практические занятия | | |
| P7.1 | 10. Основы уголовного права. | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C7.1 | Основы административного права. | 12.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| KBP7.1 | Уголовное право как отрасль российского права | 10.00 |
| Раздел 8 «8. Основы международного права. » | | |
| Семинары, практические занятия | | |
| P8.1 | 11. Основы международного права. | 2.00 |
| Самостоятельная работа | | |
| C8.1 | Основы международного права. | 6.00 |
| Контактная внеаудиторная работа | | |
| KBP8.1 | Актуальные проблемы международного права | 7.00 |
| Раздел 9 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации» | | |
| Э9.1 | Подготовка к сдаче экзамена | 33.50 |
| KBP9.1 | Консультация перед экзаменом | 2.00 |
| KBP9.2 | Сдача экзамена | 0.50 |
| ИТОГО | | 144.00 |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакомлены на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Правоведение : учебное пособие / Н.Н. Парыгина, В.А. Рыбаков, Т.А. Солодовченко, Н.А. Темникова. - Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. - 116 с. - ISBN 978-5-7779-2272-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563045/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак, С.И. Галиева, О.И. Иванова. - Москва : Прометей, 2018. - 390 с. - ISBN 978-5-907003-67-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Соколова, С. В. Правоведение : учебно-методическое пособие / С. В. Соколова. - Самара : СамГУПС, 2019. - 128 с. - Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/145825> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

1) Джинджолия, Р. С. Российское уголовное право: общая часть : учебно-наглядное пособие / Р.С. Джинджолия, В.Б. Боровиков. - Москва : Прометей, 2018. - 157 с. : схем. - ISBN 978-5-907003-82-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494856/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.05.02.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

| |
|-------------------------------------|
| Перечень используемого оборудования |
| ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN |

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

| № п.п | Наименование ПО | Краткая характеристика назначения ПО |
|-------|--|--|
| 1 | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2 | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами |
| 3 | Office Professional Plus 2016 | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями |
| 4 | Windows Professional | Операционная система |
| 5 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | Антивирусное программное обеспечение |
| 6 | Справочная правовая система «Консультант Плюс» | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации |
| 7 | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации |
| 8 | Security Essentials (Защитник Windows) | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов. |
| 9 | МойОфис Стандартный | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=96824