

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вятский государственный университет»
(ВятГУ)
г. Киров

Утверждаю
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации
РПД_3-38.05.02.01_2017_96839
Актуализировано: 12.05.2021

Рабочая программа дисциплины
Управление таможенными органами

	<small>наименование дисциплины</small>
Квалификация выпускника	Специалист таможенного дела
Специальность	38.05.02
	<small>шифр</small>
	Таможенное дело
	<small>наименование</small>
Направленность (профиль)	Правовое обеспечение таможенных процедур
	<small>наименование</small>
Формы обучения	Очная
	<small>наименование</small>
Кафедра-разработчик	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	<small>наименование</small>
Выпускающая кафедра	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	<small>наименование</small>

Киров, 2017 г.

Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Бабайлов Владимир Александрович

ФИО

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Формирование теоретических и практических знаний по вопросам управления таможенными органами и формирование управленческой культуры в сфере профессиональной деятельности.
Задачи дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение основных закономерностей, принципов и функций управления в таможенных органах; 2. Овладение методологией и методами практической реализации основных функций управления; 3. Формирование знаний об управлении таможенными органами в условиях реформирования таможенной службы; 3. Формирование представлений о сущности, структуре и методах стратегического управления таможенной службой; 4. Овладение методами поиска, получения, обработки информации и применения программных средств в управлении таможенными органами.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция ОК-2

готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
Знает	Умеет	Владеет
алгоритм научного поиска, характеристику основных элементов научной работы	осуществлять этапы поиска авторского решения задачи в профессиональной сфере	навыки творческого решения задачи в профессиональной сфере

Структура дисциплины
Тематический план

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Организационные и методологические основы управления таможенными органами	ОК-2
2	Эволюционный механизм институционального управления. Базовые положения по управлению таможенными органами России	ОК-2
3	Интеграция России в глобальные мировые экономические процессы	ОК-2
4	Управление развитием таможенных органов России	ОК-2
5	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России	ОК-2
6	Стратегия и тактика управления. Оптимизация организационно-функциональной структуры таможенных органов	ОК-2
7	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОК-2

Формы промежуточной аттестации

Зачет	8 семестр (Очная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	4	8	72	2	62	54	18	36	0	10		8	

Содержание дисциплины

Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
Раздел 1 «Организационные и методологические основы управления таможенными органами»		15.00
Лекции		
Л1.1	Организационные и методологические основы управления таможенными органами	4.00
Семинары, практические занятия		
П1.1	Организационные и методологические основы управления таможенными органами	8.00
Самостоятельная работа		
С1.1	Организационные и методологические основы управления таможенными органами	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	2.00
Раздел 2 «Эволюционный механизм институционального управления. Базовые положения по управлению таможенными органами России»		9.00
Лекции		
Л2.1	Эволюционный механизм институционального управления. Базовые положения по управлению таможенными органами России	4.00
Семинары, практические занятия		
П2.1	Эволюционный механизм институционального управления. Базовые положения по управлению таможенными органами России	3.00
Самостоятельная работа		
С2.1	Эволюционный механизм институционального управления. Базовые положения по управлению таможенными органами России	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	1.00
Раздел 3 «Интеграция России в глобальные мировые экономические процессы»		10.50
Лекции		
Л3.1	Интеграция России в глобальные мировые экономические процессы	2.00
Семинары, практические занятия		
П3.1	Интеграция России в глобальные мировые экономические процессы	6.00
Самостоятельная работа		
С3.1	Интеграция России в глобальные мировые экономические процессы	1.50

Контактная внеаудиторная работа		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	1.00
Раздел 4 «Управление развитием таможенных органов России»		13.00
Лекции		
Л4.1	Управление развитием таможенных органов России	2.00
Семинары, практические занятия		
П4.1	Управление развитием таможенных органов России	9.00
Самостоятельная работа		
С4.1	Управление развитием таможенных органов России	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР4.1	Контактная внеаудиторная работа	1.00
Раздел 5 «Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России»		9.00
Лекции		
Л5.1	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России	2.00
Семинары, практические занятия		
П5.1	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России	5.00
Самостоятельная работа		
С5.1	Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР5.1	Контактная внеаудиторная работа	1.00
Раздел 6 «Стратегия и тактика управления. Оптимизация организационно-функциональной структуры таможенных органов»		11.50
Лекции		
Л6.1	Оперативное и тактическое управление – оптимизация организационно-функциональной структуры таможенных органов	2.00
Л6.2	Основные положения стратегического управления таможенными органами	2.00
Семинары, практические занятия		
П6.1	Оперативное и тактическое управление – оптимизация организационно-функциональной структуры таможенных органов	3.00
П6.2	Основные положения стратегического управления таможенными органами	2.00
Самостоятельная работа		
С6.1	Оперативное и тактическое управление – оптимизация организационно-функциональной структуры таможенных органов	1.00
Контактная внеаудиторная работа		
КВР6.1	Контактная внеаудиторная работа	1.50
Раздел 7 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»		4.00
37.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР7.1	Сдача зачета	0.50
ИТОГО		72.00

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета www.vyatsu.ru.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Учебная литература (основная)

1) Макрусев, В. В. Системный анализ и управление в таможенном деле : учебник / В. В. Макрусев. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 512 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с. 438-440. - ISBN 978-5-9765-4441-3 : Б. ц. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611370/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебная литература (дополнительная)

1) Макрусев, В. В. Таможенный менеджмент : учебник / В.В. Макрусев. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 401 с. - ISBN 978-5-4475-5970-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426417/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-методические издания

1) Макрусев, В. В. Маркетинг таможенных услуг : учебник / В.В. Макрусев. - Москва : Проспект, 2017. - 382 с. : табл., схем., ил. - ISBN 978-5-392-21786-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468310/> (дата обращения: 03.03.2021). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

Учебно-наглядное пособие

1) Тюфякова, Ольга Леонидовна. Системы таможенных органов. Тюфякова О.Л. : видеолекция: дисциплина "Таможенное право" / О. Л. Тюфякова ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/sistemy-tamozhennykh-organov-tyufyakova-ol> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

Электронные образовательные ресурсы

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.05.02.01
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС)

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» (www.biblioclub.ru)
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном
НОУТБУК ASUS X541SC-XX034T PENTIUM 15.6"

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:
https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=96839