

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.05.02.01\_2019\_98776  
Актуализировано: 30.03.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Административная ответственность**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Специалист таможенного дела
Специальность	38.05.02
	шифр
	Таможенное дело
	наименование
Направленность (профиль)	Правовое обеспечение таможенных процедур
	наименование
Формы обучения	Очная
	наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы
	наименование

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Домрачев Дмитрий Гарриевич

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	получение студентами комплекса знаний, умений и навыков, необходимых будущим специалистам для ведения профессиональной деятельности во всех отраслях и сферах, так или иначе связанных с обеспечением законности и правопорядка в области административно-правового регулирования общественных отношений, предусмотренных действующим конституционным, административным, налоговым, таможенным, финансовым, экологическим, природоохранным и другим законодательством
Задачи дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование у студентов глубоких знаний основных принципов, категорий и положений спецкурса административная ответственность и административная юрисдикция, а также современного уровня их развития.</li> <li>2. Обучение умелому ориентированию в действующем административном законодательстве.</li> <li>3. Привитие навыков и умений правильного толкования и применения норм административного права в конкретных жизненных ситуациях.</li> <li>4. Ознакомление студентов с системой деятельности органов государственного управления и должностных лиц по разрешению индивидуальных административных дел и применению соответствующих юридических санкций в административном порядке.</li> </ol>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ПК-20

умение выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела		
Знает	Умеет	Владеет
законодательство об административных правонарушениях и преступлениях; правовые основы и организацию деятельности институтов административного и таможенного права, регулирующих деятельность таможенных органов	определять и применять на практике административно-правовые и административно-процессуальные меры пресечения нарушений таможенных правил; обеспечение производства по делам об административных правонарушениях в области таможенного дела	методами выявления, предупреждения и пресечения административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Понятие, признаки, принципы и правовые основы административной ответственности	ПК-20
2	Классификация административных правонарушений; меры административной ответственности и назначение административного наказания	ПК-20
3	Административно-юрисдикционный процесс; производство по делам об административных правонарушениях	ПК-20
4	Органы административной юстиции; доказывание и обеспечение основного производства по делам об административных правонарушениях	ПК-20
5	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ПК-20

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	Не предусмотрен (Очная форма обучения)
Экзамен	5 семестр (Очная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	3	5	180	5	80	36	18	18	0	100			5

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Понятие, признаки, принципы и правовые основы административной ответственности»</b>		<b>32.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие, признаки, принципы и правовые основы административной ответственности	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Понятие, признаки, принципы и правовые основы административной ответственности	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Понятие, признаки, принципы и правовые основы административной ответственности	12.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Понятие, признаки, принципы и правовые основы административной ответственности	12.00
<b>Раздел 2 «Классификация административных правонарушений; меры административной ответственности и назначение административного наказания»</b>		<b>34.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Классификация административных правонарушений; меры административной ответственности и назначение административного наказания	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Классификация административных правонарушений; меры административной ответственности и назначение административного наказания	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Классификация административных правонарушений; меры административной ответственности и назначение административного наказания	14.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Классификация административных правонарушений; меры административной ответственности и назначение административного наказания	11.50
<b>Раздел 3 «Административно-юрисдикционный процесс; производство по делам об административных правонарушениях»</b>		<b>36.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Административно-юрисдикционный процесс; производство по делам об административных правонарушениях	5.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Административно-юрисдикционный процесс;	4.00

	производство по делам об административных правонарушениях	
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Административно-юрисдикционный процесс; производство по делам об административных правонарушениях	15.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Административно-юрисдикционный процесс; производство по делам об административных правонарушениях	12.00
<b>Раздел 4 «Органы административной юстиции; доказывание и обеспечение основного производства по делам об административных правонарушениях»</b>		<b>33.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л4.1	Органы административной юстиции; доказывание и обеспечение основного производства по делам об административных правонарушениях	5.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П4.1	Органы административной юстиции; доказывание и обеспечение основного производства по делам об административных правонарушениях	6.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С4.1	Органы административной юстиции; доказывание и обеспечение основного производства по делам об административных правонарушениях	16.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР4.1	Органы административной юстиции; доказывание и обеспечение основного производства по делам об административных правонарушениях	6.00
<b>Раздел 5 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>45.00</b>
Э5.1	Подготовка к сдаче экзамена	42.50
КВР5.2	Консультация перед экзаменом	2.00
КВР5.1	Сдача экзамена	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>180.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся ознакамливаются на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Домрачев, Дмитрий Гарриевич. Административное право России. Общая часть : учеб. пособие для преподавателей, студентов и аспирантов юрид. вузов / Д. Г. Домрачев, Е. В. Гвоздева ; ВятГУ, ЮИ, каф. АКП. - Киров : ВятГУ, 2017. - Б. ц. - Текст : электронный.

2) Административное право России : учебник. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01590-3 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114572/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Бызова, Ярославна Николаевна. Административная ответственность юридических лиц в области предпринимательской деятельности : учеб. пособие / Я. Н. Бызова ; ВятГГУ. - Киров : Аверс, 2014. - 84 с. - Библиогр.: с. 78-83. - ISBN 978-5-904327-76-7 : 70.00 р. - Текст : непосредственный.

2) Ложкина, Татьяна Евгеньевна. Таможенная политика и принципы таможенного права : видеолекция: дисциплина "Таможенное право" / Т. Е. Ложкина ; ВятГУ. - Киров : ВятГУ, [2015]. - + 1 on-line. - Загл с экрана. - Б. ц. - URL: <https://online.vyatsu.ru/content/tamozhennaya-politika-i-printsipy-tamozhennogo-prava> (дата обращения: 19.11.2015). - Режим доступа: Видеолекция ВятГУ. - Изображение : видео.

### **Учебно-методические издания**

1) Административная ответственность : практикум / Т. Б. Светличная. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 93 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494678/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Чепурнова, Н. М. Правовые основы административной ответственности : учебное пособие / Н.М. Чепурнова. - Москва : Юнити-Дана, 2016. - 255 с. - ISBN 978-5-238-02752-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Административное право : учебное наглядное пособие для студентов всех направлений (специальностей) подготовки, всех форм обучения / ВятГУ, ЮИ, каф. АКП ; сост. А. А. Кирилловых. - Киров : ВятГУ, 2021. - 47 с. - Б. ц. - Текст .  
Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.05.02.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.05.02.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Мультимедиа-проектор Epson EB-X72 с экраном
НОУТБУК ASUS X541SC-XX034T PENTIUM 15.6"

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=98776](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=98776)