

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Вятский государственный университет»**  
**(ВятГУ)**  
**г. Киров**

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-38.05.02.01\_2021\_120715  
Актуализировано: 19.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Бухгалтерский учет**

|                          |  |
|--------------------------|--|
|                          | наименование дисциплины  |
| Квалификация выпускника  | Специалист таможенного дела  |
| Специальность            | 38.05.02   |
|                          | шифр   |
|                          | Таможенное дело  |
|                          | наименование   |
| Направленность (профиль) | Правовое обеспечение таможенных процедур   |
|                          | наименование   |
| Формы обучения           | Очная  |
|                          | наименование   |
| Кафедра-разработчик      | Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы |
|                          | наименование   |
| Выпускающая кафедра      | Кафедра конституционного, административного права и правового обеспечения государственной службы |
|                          | наименование   |

## **Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины**

Гамулинская Надежда Валереановна

---

ФИО

### Цели и задачи дисциплины

|                   |   |
|-------------------|---|
| Цель дисциплины   | Целью изучения данного курса является формирование компетенций, необходимых для успешного выполнения функций по ведению бухгалтерского учета.   |
| Задачи дисциплины | Задачами курса являются:<br>- формирование теоретических знаний по постановке и ведению бухгалтерского учета;<br>- приобретение умений по постановке и ведению бухгалтерского учета;<br>- формирование навыков и способностей осуществлять постановку и ведение бухгалтерского учета. |

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОПК-1

| Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности |   |  |
|---|---|--|
| Знает   | Умеет   | Владеет  |
| принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях   | Формулировать задачи и предлагает варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик | Навыками сбора статистических данных и оценки потенциала развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД |

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

| №<br>п/п | Наименование разделов дисциплины                  | Шифр формируемых компетенций |
|----------|---|------------------------------|
| 1        | Основы бухгалтерского учета на предприятии        | ОПК-1                        |
| 2        | Учет имущества организации и его источников       | ОПК-1                        |
| 3        | Бухгалтерская (финансовая) отчётность предприятия | ОПК-1                        |
| 4        | Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | ОПК-1                        |

**Формы промежуточной аттестации**

|                 |   |
|-----------------|---|
| Зачет           | 7 семестр (Очная форма обучения)        |
| Экзамен         | Не предусмотрен (Очная форма обучения)  |
| Курсовая работа | Не предусмотрена (Очная форма обучения) |
| Курсовой проект | Не предусмотрена (Очная форма обучения) |

### Трудовоемкость дисциплины

| Форма обучения       | Курсы | Семестры | Общий объем (трудоемкость) |     | Контактная работа, час | в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час |        |                                   |                      | Самостоятельная работа, час | Курсовая работа (проект), семестр | Зачет, семестр | Экзамен, семестр |
|----------------------|-------|----------|----------------------------|-----|------------------------|--|--------|-----------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------|------------------|
|                      |       |          | Часов                      | ЗЕТ |                        | Всего  | Лекции | Семинарские, практические занятия | Лабораторные занятия |                             |                                   |                |                  |
| Очная форма обучения | 4     | 7        | 144                        | 4   | 89                     | 48   | 16     | 32                                | 0                    | 55                          |                                   | 7              |                  |

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

| Код занятия   | Наименование тем занятий  | Трудоемкость, академических часов |
|---|---|-----------------------------------|
| <b>Раздел 1 «Основы бухгалтерского учета на предприятии»</b>        |   | <b>28.00</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л1.1  | Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике. Предмет и метод бухгалтерского учета | 2.00                              |
| Л1.2  | Бухгалтерский баланс. Система счетов и двойная запись                                     | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |                                   |
| П1.1  | Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс                                | 2.00                              |
| П1.2  | Порядок отражения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета               | 4.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |                                   |
| С1.1  | Организация бухгалтерского учета  | 8.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |                                   |
| КВР1.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 10.00                             |
| <b>Раздел 2 «Учет имущества организации и его источников»</b>       |   | <b>86.50</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л2.1  | Учет денежных средств   | 2.00                              |
| Л2.2  | Учет расчетов   | 2.00                              |
| Л2.3  | Учет запасов  | 2.00                              |
| Л2.4  | Учет основных средств   | 2.00                              |
| Л2.5  | Учет финансовых результатов и капитала  | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |                                   |
| П2.1  | Решение задач по учету денежных средств   | 4.00                              |
| П2.2  | Решение задач по учету расчетов   | 4.00                              |
| П2.3  | Решение задач по учету запасов  | 6.00                              |
| П2.4  | Решение задач по учету основных средств   | 4.00                              |
| П2.5  | Решение задач по учету финансовых результатов и капитала                                  | 4.00                              |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |                                   |
| С2.1  | Организация учета денежных средств  | 6.00                              |
| С2.2  | Организация учета расчетов  | 8.00                              |
| С2.3  | Организация учета запасов   | 8.00                              |
| С2.4  | Организация учета основных средств  | 6.00                              |
| С2.5  | Организация учета финансовых результатов и капитала                                       | 6.00                              |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |                                   |
| КВР2.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 20.50                             |
| <b>Раздел 3 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия»</b> |   | <b>25.50</b>                      |
| <b>Лекции</b>   |   |                                   |
| Л3.1  | Содержание и порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности                    | 2.00                              |
| <b>Семинары, практические занятия</b>                               |   |                                   |

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| ПЗ.1  | Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах | 4.00          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                       |   |               |
| СЗ.1  | Формирование форм бухгалтерской (финансовой) отчетности                                   | 9.50          |
| <b>Контактная внеаудиторная работа</b>                              |   |               |
| КВРЗ.1  | Контактная внеаудиторная работа   | 10.00         |
| <b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b> |   | <b>4.00</b>   |
| З4.1  | Подготовка к сдаче зачета   | 3.50          |
| КВР4.1  | Сдача зачета  | 0.50          |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>144.00</b> |

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение



задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет : учебник / В.Э. Керимов. - 8-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 583 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-03158-8 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Газизьянова, Ю. Ю. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Ю. Ю. Газизьянова, Т. Г. Лазарева. - Самара : СамГАУ, 2020. - 203 с. - ISBN 978-5-88575-597-9 : Б. ц. - URL: <https://e.lanbook.com/book/143448> (дата обращения: 15.05.2020). - Режим доступа: ЭБС Лань. - Текст : электронный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / В.Э. Керимов. - 6-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 686 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02182-4 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Бухгалтерский учет : учебник / П.Я. Папковская, А.Н. Соболевская, А.В. Федоркевич, Д.В. Папковская, О.М. Смолякова. - 2-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2019. - 377 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-858-1 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-методические издания**

1) Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет : практикум / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. - Минск : РИПО, 2019. - 129 с. : табл. - Библиогр.: с. 96-97. - ISBN 978-985-503-935-9 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600105/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Бачуринская, Ирина Николаевна. Бухгалтерский учет : практикум : учеб.-метод. пособие по дисциплине "Бухгалтерский финансовый учет" для студентов направления подготовки 38.03.01 "Экономика" профиль "Бухгалтерский учет" для студентов специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность" всех профилей подготовки, всех форм обучения / И. Н. Бачуринская, С. П. Горячих ; ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУАиА. - Киров : ВятГУ, 2018. - 60 с. - Б. ц. - URL: <https://lib.vyatsu.ru> (дата обращения: 08.11.2017). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Бухгалтерский учет. Демонстрационный материал : учебное наглядное пособие к дисциплинам "Бухгалтерский учет", "Бухгалтерский учет и налогообложение", "Бухгалтерский учет и налогообложение в торговле", "Бухгалтерский финансовый учет", "Основы бухгалтерского учета" всех направлений / ВятГУ, ИЭМ, ФЭиФ, каф. БУА ; сост.: И. Н. Бачуринская, Н. В. Гамулинская, Н. В. Палешева. - Киров : [б. и.], 2021. - 182 с. - Б. ц. - Текст . Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-38.05.02.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-38.05.02.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **Демонстрационное оборудование**

| Перечень используемого оборудования |
|-------------------------------------|
| Ноутбук Emachines E525 с мышью      |
| Проектор Acer P1206                 |
| ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN            |
| Экран настенный рулонный PROJECTA   |

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

| № п.п | Наименование ПО  | Краткая характеристика назначения ПО   |
|-------|--|--|
| 1     | Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» | Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO |
| 2     | Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP  | Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами                                |
| 3     | Office Professional Plus 2016  | Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями   |
| 4     | Windows Professional   | Операционная система   |
| 5     | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса  | Антивирусное программное обеспечение   |
| 6     | Справочная правовая система «Консультант Плюс»   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 7     | Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик   | Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации  |
| 8     | Security Essentials (Защитник Windows)   | Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.   |
| 9     | МойОфис Стандартный  | Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах   |

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=120715](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=120715)