

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный университет»  
(ВятГУ)  
г. Киров

Утверждаю  
Директор/Декан Ившин М. С.



Номер регистрации  
РПД\_3-40.03.01.01\_2017\_80658  
Актуализировано: 28.04.2021

**Рабочая программа дисциплины**  
**Русский язык и культура речи**

	наименование дисциплины
Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	40.03.01 шифр
	Юриспруденция наименование
Направленность (профиль)	3-40.03.01.01 шифр
	Гражданско-правовой профиль наименование
Формы обучения	Заочная, Очная, Очно-заочная наименование
Кафедра-разработчик	Кафедра русского языка, культуры речи и методики обучения (ОРУ) наименование
Выпускающая кафедра	Кафедра гражданского права и процесса (ОРУ) наименование

Киров, 2017 г.

## Сведения о разработчиках рабочей программы дисциплины

Калинин Алексей Анатольевич

---

ФИО

## Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины	Целью дисциплины является формирование необходимых знаний о современном русском языке, его ресурсах и структуре. В процессе изучения дисциплины студенты получают важнейшие сведения о сущности языка, его месте в жизни общества и основных функциях, о разновидностях речевой деятельности, о теоретических основах и нормах функционирования; знакомятся с основами культуры речи, нормами литературного языка, получают навыки владения русским языком как эффективным средством межличностного, в том числе профессионального общения.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>• систематизировать, закрепить или сформировать навыки использования языковых средств разных уровней в речи;</li> <li>• научить студентов осознанно воспринимать и использовать языковые и речевые ресурсы русской лексики, фразеологии, словообразования, грамматики, осуществлять подбор слов, правильно строить высказывание в зависимости от коммуникативных задач, а также самостоятельно использовать справочную литературу;</li> <li>• воспитать лексикографическую культуру как неотъемлемую часть общей культуры, сформировать потребность обращения к словарям в конкретных ситуациях учебной и профессиональной деятельности, расширить активный словарный запас студентов;</li> <li>• повысить грамотность студентов, развить умение строить письменный и устный тексты с учетом стиля общения;</li> <li>• сформировать у студентов целостное восприятие фактов языка и речи, осознанно воспринимать и понимать единицы языка и речи;</li> <li>• самостоятельно повышать свой уровень языковой и речевой культуры;</li> <li>• сформировать уважительное отношение к языку и речи.</li> </ul>

### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### Компетенция ОК-5

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия		
Знает	Умеет	Владеет
базовую общеупотребительную лексику, базовую грамматику иностранного языка, которые обеспечивают коммуникацию в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия; правила	читать, понимать и анализировать тексты различной сложности на русском и иностранном языках; осуществлять межличностную и межкультурное взаимодействие на русском и иностранном языках	необходимыми навыками профессионального общения на русском и иностранном языках

построения устной и письменной речи на русском языке		
--	--	--

### Компетенция ОПК-5

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
правила устной и письменной речи; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей; способы аргументации и принципы ведения дискуссии и полемики; правила оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности	логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь; аргументированно и доказательно вести полемику; официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения письменной и устной речи

**Структура дисциплины**  
**Тематический план**

№ п/п	Наименование разделов дисциплины	Шифр формируемых компетенций
1	Современный русский литературный язык: нормативно-исторический аспект	ОК-5
2	Система литературных норм русского языка	ОК-5, ОПК-5
3	Функциональные стили русского языка	ОК-5, ОПК-5
4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	ОК-5, ОПК-5

**Формы промежуточной аттестации**

Зачет	2 семестр (Очная форма обучения) 1 семестр (Заочная форма обучения) 2 семестр (Очно-заочная форма обучения)
Экзамен	Не предусмотрен (Очная форма обучения) Не предусмотрен (Заочная форма обучения) Не предусмотрен (Очно-заочная форма обучения)
Курсовая работа	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)
Курсовой проект	Не предусмотрена (Очная форма обучения) Не предусмотрена (Заочная форма обучения) Не предусмотрена (Очно-заочная форма обучения)

### Трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Курсы	Семестры	Общий объем (трудоемкость)		Контактная работа, час	в том числе аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, час				Самостоятельная работа, час	Курсовая работа (проект), семестр	Зачет, семестр	Экзамен, семестр
			Часов	ЗЕТ		Всего	Лекции	Семинарские, практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения	1	2	72	2	62	54	18	36	0	10		2	
Заочная форма обучения	1	1	72	2	12.5	12	4	8	0	59.5		1	
Очно-заочная форма обучения	1	1, 2	72	2	30.5	12	4	8	0	41.5		2	

## Содержание дисциплины

### Очная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Современный русский литературный язык: нормативно-исторический аспект»</b>		<b>6.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие о современном русском литературном языке: истории, этапы развития и современность	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Структурные и коммуникативные свойства языка	2.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	0.50
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	2.00
<b>Раздел 2 «Система литературных норм русского языка»</b>		<b>31.50</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Современный русский язык как система. Основные средства кодификации литературных норм	2.00
Л2.2	Орфоэпические нормы русского языка	2.00
Л2.3	Лексические нормы русского языка	2.00
Л2.4	Грамматические нормы русского языка	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Литературная норма	2.00
П2.2	Литературное произношение	4.00
П2.3	Лексические нормы русского языка	4.00
П2.4	Морфологические нормы русского языка	4.00
П2.5	Синтаксические нормы русского языка	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	3.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	2.50
<b>Раздел 3 «Функциональные стили русского языка»</b>		<b>30.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Система функциональных стилей русского языка	2.00
Л3.2	Стилистические нормы русского языка	2.00
Л3.3	Основы публичного выступления	4.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Стилистические нормы русского языка	4.00
П3.2	Научный стиль речи	2.00
П3.3	Официально-деловой стиль речи	2.00

ПЗ.4	Публицистический стиль речи	2.00
ПЗ.5	Разговорный стиль речи	2.00
ПЗ.6	Эффективное публичное выступление	4.00
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	3.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВРЗ.1	Контактная внеаудиторная работа	3.00
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
З4.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>72.00</b>

### Очно-заочная (вечерняя) форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Современный русский литературный язык: нормативно-исторический аспект»</b>		<b>34.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие о современном русском литературном языке: истории, этапы развития и современность	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Структурные и коммуникативные свойства языка	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	32.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Система литературных норм русского языка»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л2.1	Современный русский язык как система. Основные средства кодификации литературных норм	2.00
Л2.2	Орфоэпические нормы русского языка	
Л2.3	Лексические нормы русского языка	
Л2.4	Грамматические нормы русского языка	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Литературная норма	
П2.2	Литературное произношение	2.00
П2.3	Лексические нормы русского языка	2.00
П2.4	Морфологические нормы русского языка	2.00
П2.5	Синтаксические нормы русского языка	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное	14.00

	изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Функциональные стили русского языка»</b>		<b>12.00</b>
<b>Лекции</b>		
ЛЗ.1	Система функциональных стилей русского языка	
ЛЗ.2	Стилистические нормы русского языка	
ЛЗ.3	Основы публичного выступления	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
ПЗ.1	Стилистические нормы русского языка	2.00
ПЗ.2	Научный стиль речи	
ПЗ.3	Официально-деловой стиль речи	
ПЗ.4	Публицистический стиль речи	
ПЗ.5	Разговорный стиль речи	
ПЗ.6	Эффективное публичное выступление	
<b>Самостоятельная работа</b>		
СЗ.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>72.00</b>

### Заочная форма обучения

Код занятия	Наименование тем занятий	Трудоемкость, академических часов
<b>Раздел 1 «Современный русский литературный язык: нормативно-исторический аспект»</b>		<b>34.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л1.1	Понятие о современном русском литературном языке: истории, этапы развития и современность	2.00
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П1.1	Структурные и коммуникативные свойства языка	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С1.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	32.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР1.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 2 «Система литературных норм русского языка»</b>		<b>22.00</b>
<b>Лекции</b>		

Л2.1	Современный русский язык как система. Основные средства кодификации литературных норм	2.00
Л2.2	Орфоэпические нормы русского языка	
Л2.3	Лексические нормы русского языка	
Л2.4	Грамматические нормы русского языка	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П2.1	Литературная норма	
П2.2	Литературное произношение	2.00
П2.3	Лексические нормы русского языка	2.00
П2.4	Морфологические нормы русского языка	2.00
П2.5	Синтаксические нормы русского языка	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С2.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	14.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР2.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 3 «Функциональные стили русского языка»</b>		<b>12.00</b>
<b>Лекции</b>		
Л3.1	Система функциональных стилей русского языка	
Л3.2	Стилистические нормы русского языка	
Л3.3	Основы публичного выступления	
<b>Семинары, практические занятия</b>		
П3.1	Стилистические нормы русского языка	2.00
П3.2	Научный стиль речи	
П3.3	Официально-деловой стиль речи	
П3.4	Публицистический стиль речи	
П3.5	Разговорный стиль речи	
П3.6	Эффективное публичное выступление	
<b>Самостоятельная работа</b>		
С3.1	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение материала (для студентов заочной формы обучения)	10.00
<b>Контактная внеаудиторная работа</b>		
КВР3.1	Контактная внеаудиторная работа	
<b>Раздел 4 «Подготовка и прохождение промежуточной аттестации»</b>		<b>4.00</b>
34.1	Подготовка к сдаче зачета	3.50
КВР4.1	Сдача зачета	0.50
<b>ИТОГО</b>		<b>72.00</b>

Содержание дисциплины данной рабочей программы используется при обучении по индивидуальному учебному плану, при ускоренном обучении, при применении дистанционных образовательных технологий и электронном обучении (при наличии).

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции, семинарские, практические и лабораторные занятия (при их наличии), получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделить целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Тематика лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины.

Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них обучающийся получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов.

Предполагается, что обучающиеся приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендованным программой. Часто обучающимся трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает их на дальнейшие исследования и поиск научных решений. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает. При работе с конспектом лекции необходимо отметить материал, который вызывает затруднения для понимания, попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю.

Целью семинарских занятий является проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе.

Целью практических и лабораторных занятий является формирование у обучающихся умений и навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса.

Семинарские, практические и лабораторные занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Для успешного участия в семинарских, практических и лабораторных занятиях обучающемуся следует тщательно подготовиться.

Основной формой подготовки обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными и т.п.

Изучив конкретную тему, обучающийся может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю. Практические (лабораторные) занятия предоставляют обучающемуся возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий (изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку контрольной работы, решение

задач, подготовка докладов, написание рефератов, публикация тезисов, научных статей, подготовка и защита курсовой работы / проекта и другие), которые ориентированы на глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

Обучающимся рекомендуется систематически отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки.

Внутренняя система оценки качества освоения дисциплины включает входной контроль уровня подготовленности обучающихся, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, направленную на оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) при наличии).

При проведении промежуточной аттестации обучающегося учитываются результаты текущего контроля, проводимого в течение освоения дисциплины.

Процедура оценивания результатов освоения дисциплины осуществляется на основе действующих локальных нормативных актов ФГБОУ ВО «Вятский государственный университет», с которыми обучающиеся знакомятся на официальном сайте университета [www.vyatsu.ru](http://www.vyatsu.ru).

## **Учебно-методическое обеспечение дисциплины, в том числе учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по дисциплине**

### **Учебная литература (основная)**

1) Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, Н.Н. Романова. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 320 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 254-260. - ISBN 978-5-9765-4097-2 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Русский язык и культура речи : учебник / под ред. В. И. Максимова. - М. : Гардарики, 2000. - 413 с. - Библиогр.: с. 397-398. - ISBN 5-8297-0009-3 : 50.00 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебная литература (дополнительная)**

1) Голуб, Ирина Борисовна. Секреты хорошей речи / И. Б. Голуб, Д. Э. Розенталь. - М. : Междунар. отношения, 1993. - 279 с. - ISBN 5-7133-0691-7 : Б. ц. - Текст : непосредственный.

2) Розенталь, Дитмар Эльяшевич. Справочник по правописанию и литературной правке / Д. Э. Розенталь. - 18-е изд. - Москва : Айрис-пресс, 2014. - 360, [1] с. - (От А до Я). - Словарь-указатель: с. 328-349. - ISBN 978-5-8112-5202-2 : 315.00 р. - Текст : непосредственный.

### **Учебно-методические издания**

1) Рубаник, Т. В. Культура речи юриста : учебное пособие / Т.В. Рубаник. - Минск : РИПО, 2016. - 300 с. - ISBN 978-985-503-631-0 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463332/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

2) Жаров, В. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / В.А. Жаров. - М. | Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-4475-8284-5 : Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442848/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

3) Сульдина, Л. Г. Русский язык и культура речи : практикум / Л.Г. Сульдина. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 124 с. - Б. ц. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277054/> (дата обращения: 24.03.2020). - Режим доступа: ЭБС Университетская библиотека ONLINE. - Текст : электронный.

### **Учебно-наглядное пособие**

1) Трушков, Михаил Алексеевич. Русский язык и культура речи : учебное наглядное пособие для студентов направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профиль "Русский язык и литература" / М. А. Трушков ; ВятГУ, ИГСН, ФФМ, каф. РКР. - Киров : ВятГУ, 2021. - 23 с. - Б. ц. - Текст .  
Изображение : электронное.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- 1) Портал дистанционного обучения ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <http://mooc.do-kirov.ru/>
- 2) Раздел официального сайта ВятГУ, содержащий описание образовательной программы [электронный ресурс] / - Режим доступа: [https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program\\_ID=3-40.03.01.01](https://www.vyatsu.ru/php/programms/eduPrograms.php?Program_ID=3-40.03.01.01)
- 3) Личный кабинет студента на официальном сайте ВятГУ [электронный ресурс] / - Режим доступа: <https://new.vyatsu.ru/account/>
- 4) Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### **Электронные библиотечные системы (ЭБС)**

- ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>)
- ЭБС «Издательства Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
- ЭБС «Университетская библиотека online» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- Внутренняя электронно-библиотечная система ВятГУ (<http://lib.vyatsu.ru/>)
- ЭБС «ЮРАЙТ» (<https://urait.ru>)

### **Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- ГАРАНТ
- КонсультантПлюс
- Техэксперт: Нормы, правила, стандарты
- Роспатент (<https://www1.fips.ru/elektronnye-servisy/informatsionno-poiskovaya-sistema>)
- Web of Science® (<http://webofscience.com>)

## Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Демонстрационное оборудование

Перечень используемого оборудования
Доска классная
интерактивная система Smart со встроенным проектором
Колонки SVEN Speakers с кабелем
ПРОЕКТОР CASIO XJ-F210WN
Экран настенный рулонный PROJECTA

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе лицензионное и свободно распространяемое ПО (включая ПО отечественного производства)**

№ п.п	Наименование ПО	Краткая характеристика назначения ПО
1	Программная система с модулями для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	Программный комплекс для проверки текстов на предмет заимствования из Интернет-источников, в коллекции диссертация и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) и коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO
2	Microsoft Office 365 ProPlusEdu ALNG SubsVL MVL AddOn toOPP	Набор веб-сервисов, предоставляющий доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office, электронной почте бизнес-класса, функционалу для общения и управления документами
3	Office Professional Plus 2016	Пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных, презентациями
4	Windows Professional	Операционная система
5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	Антивирусное программное обеспечение
6	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
7	Электронный периодический справочник ГАРАНТ Аналитик	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
8	Security Essentials (Защитник Windows)	Защита в режиме реального времени от шпионского программного обеспечения, вирусов.
9	МойОфис Стандартный	Набор приложений для работы с документами, почтой, календарями и контактами на компьютерах и веб браузерах

Обновленный список программного обеспечения данной рабочей программы находится по адресу:  
[https://www.vyatsu.ru/php/list\\_it/index.php?op\\_id=80658](https://www.vyatsu.ru/php/list_it/index.php?op_id=80658)